

Nr rej. 120083-53-K048-Ns/20



## NOTATKA URZĘDOWA Z KONTROLI

pracodawcy<sup>(\*)</sup>       przedsiębiorcy niebędącego  
pracodawcą<sup>(\*)</sup>       innego podmiotu<sup>(\*)</sup>

wydzielonej jednostki organizacyjnej:  pracodawcy<sup>(\*)</sup>       przedsiębiorcy niebędącego  
pracodawcą<sup>(\*)</sup>

REGON: 00102297200058

NIP 7881021708

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ust. 10 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r.  
o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

**Starszy inspektor pracy - Ewa Cybertowicz**

*(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)*

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Poznaniu  
przeprowadził kontrolę w:

**IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W POZNANIU**

*(nazwa podmiotu kontrolowanego)*

**61-501 POZNAŃ, UL. DOLNA WILDA 80A**

*(adres podmiotu kontrolowanego)*

**URZĄD SKARBOWY W NOWYM TOMYŚLU**

*(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*\*)</sup>*

**64-300 NOWY TOMYŚL, KOLEJOWA 38**

*(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*\*)</sup>*

*(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)*

**Kierownik Działu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy**

*(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)<sup>(\*\*)</sup>*

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 01.01.1983;

Data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot  
kontrolowany:

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

06.10.2020 r.

*(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)*

Liczba:pracujących: 62, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
- osób prowadzących jednoosobowo działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 62, w tym: kobiet: 45,  
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 4,

w kontrolowanym podmiocie.

9

Data poprzedniej kontroli: nie przeprowadzano kontroli

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

2. Kontrolę przeprowadzono w zakresie działań podejmowanych przez urząd w celu zapewnienia osobom pracującym oraz petentom odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa i higieny pracy w czasie epidemii.

3. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

#### **Charakterystyka zakładu pracy**

Ustalenia dotyczące działalności kontrolowanego podmiotu:

- kontrolę przeprowadzono bez upoważnienia, na podstawie okazanej przez Inspektora Pracy legitymacji służbowej,
- w czasie kontroli udostępniona została książka kontroli, do której dokonano wpisu,
- zadania służby bhp wykonuje specjalista zatrudniony w Izbie Administracji Skarbowej w Poznaniu.

#### **Organizacja stanowiska pracy.**

W Urzędzie Skarbowym wszelkie zarządzenia, wytyczne dotyczące stanu epidemii wydawane są przez Izbę Administracji Skarbowej w Poznaniu. Pracownicy otrzymali do wiadomości wytyczne bhp w celu ograniczenia ryzyka rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 do stosowania podczas organizacji pracy dotyczące zachowania się w budynku, ciągach komunikacyjnych, pomieszczeniach socjalnych, pomieszczeniach biurowych, w kontakcie z osobami z zewnątrz.

W wyniku kontroli pomieszczeń pracy stwierdzono, że pracodawca dokonał zmian organizacyjnych w pomieszczeniach pracy tak aby zapewnić odpowiedni co najmniej 1,5 metrowy dystans pomiędzy stanowiskami pracy. Pomieszczenia pracy, powierzchnie robocze i inne wyposażenie pomieszczeń pracy podlega na bieżąco dezynfekcji.

#### **Środki ochrony związane ze zwalczaniem epidemii.**

W czasie kontroli ustalono, że pracodawca zapewnił wszystkim pracownikom środki ochrony w postaci rękawiczek ochronnych, maseczek ochronnych oraz przyłbic w ilości odpowiedniej do zapotrzebowania. Do stałego korzystania zapewniono również płyn dezynfekujący (do rąk), który znajduje się w wyznaczonych pomieszczeniach a także w miejscach ogólnodostępnych. W czasie kontroli stwierdzono, że pracownicy stosują środki ochrony.

W czasie kontroli ustalono, że w Urzędzie przeprowadzana jest dezynfekcję m.in. blatów, poręczy krzeseł, klamek, włączników oświetlenia.

#### **Obsługa interesantów/klientów/osób trzecich.**

W wyniku kontroli stwierdzono, że wizyta w urzędzie skarbowym możliwa jest po wcześniejszej rezerwacji terminu. W holu głównym jest wyznaczony punkt informacyjny obsługiwany przez pracownika ochrony który kieruje ruchem interesantów, którzy wcześniej są zarejestrowani. Dla osób wchodzących do obiektu udostępniono płyn do dezynfekcji rąk. Przy wejściu są plakaty informacyjne o postępowaniu w związku z zagrożeniem koronowirusem oraz informacja o nakazie stosowania na terenie obiektu środków zasłaniających usta i nos. Przed wejściem głównym do urzędu znajduje się skrzynka podawcza która umożliwi interesantom składanie pism bez wchodzenia do obiektu.

#### **Ocena ryzyka zawodowego.**

W wyniku kontroli ustalono, że ocena ryzyka zawodowego dla stanowisk pracy istniejących w urzędzie oraz jej aktualizacja opracowywana jest w Izbie Administracyjno – Skarbowej w Poznaniu i była przedmiotem odrębnej kontroli.

#### **Praca zdalna.**

W wyniku kontroli w Urzędzie Skarbowym w Nowym Tomysłu stwierdzono, że pracownicy nie świadczą pracy w formie zdalnej.

9

## Zakończenie kontroli

3. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano<sup>(\*)</sup> tożsamość:

---

*(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)*

4. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono<sup>(\*\*)</sup> porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 0,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 0,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: 0.

5. Do notatki urzędowej załącza się/nie załącza się<sup>(\*\*)</sup> załączników: , stanowiących składową część notatki:

---

*(wyszczególnienie załączników)*

6. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Naczelnika

7. Notatkę urzędową sporządzono w 2 egzemplarzach.

Na tym notatkę urzędową zakończono.

Poznań, dnia 12.10.2020

Starszy Inspektor Pracy

*Cybertowicz*  
mSP Ewa Cybertowicz

.....  
*(podpis i pieczęć inspektora pracy)*

Notatkę urzędową doręczono w dniu \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ \_ \_ r.

<sup>(\*)</sup> – odpowiednią pozycję zaznaczyć

<sup>(\*\*)</sup> – niepotrzebne skreślić

