

PROJEKT
UMOWA NR /2020
dotycząca części

zawarta w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, z siedzibą w Katowicach przy ul. Damrota 25, NIP 954-13-02-993, REGON 001021234

reprezentowanym przez:

..... –

zwanym dalej **Zamawiającym**,

przy współdziałaniu i współfinansowaniu dot. części 2 **

Krajowej Informacji Skarbowej w Bielsku Białej, ul. Teodora Sixta 17, 43-300 Bielsko -Biała, NIP 547-21-69-306, REGON 366063511

reprezentowanej przez:

zwanej dalej **Podmiotem Współuczestniczącym**

a

..... z siedzibą w, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w/dla pod numerem KRS, o numerze NIP:

i numerze REGON:,

reprezentowaną /-nym przez:*

/Panią/Panem przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą

..... z siedzibą w, ul., o numerze NIP:

..... i numerze REGON:/*

reprezentowaną/-nym przez:

zwaną/-nym dalej **Wykonawcą**,

a wspólnie **Stronami**

PREAMBUŁA

W wyniku postępowania nr **ZKP-9/2020** o udzielenie zamówienia publicznego na „**Usługę ochrony osób i mienia wraz z innymi usługami na rzecz jednostek podległych Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach**”, prowadzonego w trybie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi dział III rozdział 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Słownik

1. Użyte w niniejszej umowie określenia oznaczają:

- 1) **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- 2) **Pracownik Ochrony** - osoba wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia
- 3) **Pracownik Zabezpieczenia Technicznego** - osoba wpisana na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia
- 4) **Ustawa o ochronie osób i mienia** – Ustawa o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997r. (t.j. Dz.U. 2020 poz. 838)
- 5) **Miesiąc Rozliczeniowy** – na potrzeby niniejszej umowy – każdy miesiąc liczy 30 dni kalendarzowych
- 6) **Dzień roboczy/dni robocze** – dzień/dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni wolnych od pracy oraz dni ustawowo wolnych od pracy
- 7) **Jednostka Organizacyjna lub w skrócie Jednostka** – Urząd Skarbowy, Izba Administracji Skarbowej, Śląski Urząd Celno – Skarbowy w województwie śląskim – budynek wraz z terenem zewnętrznym. W budynku mogą mieć siedzibę lub oddział inne instytucje bądź firmy nie podlegające Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach. Adresy jednostek wyszczególnione są w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy
- 8) **Obiekt podlegający ochronie lub w skrócie Obiekt** – budynki i tereny niezabudowane będące własnością lub wynajmowane/ dzierżawione przez Zamawiającego podlegające ochronie osób i mienia
- 9) **Osoba upoważniona przez Zamawiającego** – osoba upoważniona przez **Zamawiającego** w obiekcie do kontaktu i nadzoru ze strony **Zamawiającego** wskazana w załączniku nr 6 do niniejszej Umowy
- 10) **Umundurowanie** – oznaczenie pracowników ochrony w sposób jednolity, umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia
- 11) **Uzbrojona formacja** – formacja, o której mowa w § 9 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 24 lutego 2017 r. w sprawie uzbrojenia, wyposażenia oraz środków przymusu bezpośredniego w Krajowej Administracji Skarbowej (Dz.U. 2017 poz. 427) traktowana jako grupa interwencyjna zgodnie z definicją zawartą w § 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 992)
- 12) **Dziennik zmiany** – dziennik prowadzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych w sprawie dokumentowania działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia z dnia 16 grudnia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz.1739)
- 13) **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 2016.119.1)
- 14) **Grupa Interwencyjna** – co najmniej dwóch pracowników ochrony nieuzbrojonych lub uzbrojonych, którzy po uzyskaniu informacji o zagrożeniu chronionych osób lub mienia, wspólnie z pracownikami ochrony pełniącymi służbę na danym obiekcie lub samodzielnie, realizują zadania ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej doraźnej na terenie chronionego obszaru lub obiektu

- w przypadku obiektów: Śląski Urząd Celno-Skarbowy w Katowicach, ul. Słoneczna 34 40-136 Katowice, Śląski Urząd Celno-Skarbowy Katowicach lokalizacja 42-200 Częstochowa ul. Rejtana 9, definicja grupy interwencyjnej jest zgodna z zapisami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 992)

§ 2

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się realizować **usługę ochrony osób i mienia wraz z innymi usługami na rzecz jednostek podległych Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach**, polegające m.in. na zapewnieniu bezpieczeństwa osób znajdujących się w chronionych obiektach, podejmowaniu interwencji związanych z monitorowaniem systemów zabezpieczenia elektronicznego oraz strzeżeniu mienia przed działaniem osób trzecich, serwisowaniu systemów zabezpieczenia elektronicznego i kontroli dostępu oraz łączeniu rozmów przychodzących i wychodzących** w obiektach **Zamawiającego** – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy, tj. ogólnym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4 do SIWZ) oraz Załącznikiem nr 3 do Umowy, tj. szczegółowym /szczegółowymi opisem/ opisami przedmiotu zamówienia** (Załącznik nr 5/1-5/40 do SIWZ).

1. Obowiązek bezpośredniej ochrony fizycznej polegać będzie na strzeżeniu przez pracowników ochrony **Wykonawcy**, znajdujących się w obiektach osób i mienia przed działaniem osób trzecich, powodującym utratę lub zniszczenie chronionego mienia oraz przed zaborem lub uszkodzeniem wyposażenia i dokumentów znajdujących się w chronionych obiektach. Ochronę obiektów należy realizować, jako bezpośrednią ochronę fizyczną jednostek przez osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, umundurowanych i wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego oraz inne elementy wyposażenia, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia i załącznikiem nr 2 i 3 do Umowy.
2. Usługa elektronicznego monitorowania obiektów polegać będzie na podłączeniu do stacji monitorowania **Wykonawcy** systemów alarmowych zgodnie z Załącznikiem nr 2 i 3 do Umowy.
3. Usługa serwisu systemów zabezpieczenia elektronicznego, kontroli dostępu i CCTV** polegać będzie na utrzymaniu w pełnej sprawności ww. systemów w tym konserwacji wszystkich systemów zainstalowanych w obiektach **Zamawiającego** z częstotliwością określoną w § 5 ust. 20 umowy przez pracowników zabezpieczenia technicznego w obiektach zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3 do Umowy (z wyjątkiem systemu kontroli dostępu w obiekcie Śląskiego Urzędu Celno - Skarbowego w Katowicach ul. Słoneczna 34)**.
4. Usługa obsługi telefonu systemowego polegać będzie na łączeniu rozmów przychodzących z odpowiednimi komórkami/osobami będącymi pracownikami **Zamawiającego** oraz łączenie rozmów wychodzących w godzinach pracy wyznaczonych jednostek zgodnie z Załącznikiem nr 2 i 3 do Umowy**.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w poszczególnych jednostkach zawiera Załącznik nr 3 do umowy. Wszelkie postanowienia zawarte w tym załączniku, dotyczące szczególnych uregulowań w danej jednostce mają pierwszeństwo przed postanowieniami zawartymi w niniejszej Umowie.
6. **Zamawiający** na pisemny wniosek zastrzega sobie prawo do skorzystania z prawa zwiększenia ilości pracowników ochrony w godzinach pracy jednostek dla części od 1 do 40 o jednego pracownika ochrony dla każdej jednostki osobno** na okres od 1 do 3 miesięcy przy czym

Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w okresach miesięcznych, tj. prawo opcji będzie realizowane z miesięcznym okresem zatrudnienia, czyli **Zamawiający** określi w informacji dotyczącej realizacji prawa opcji na jaki okres podany w pełnych miesiącach wymaga zatrudnienia dodatkowego pracownika gdzie minimalny okres wynosi 1 miesiąc. (np. 3 x po 1 miesiącu w różnych okresach trwania Umowy, 3 kolejne miesiące, 1 miesiąc w trakcie trwania całej Umowy). **Zamawiający** może zwiększyć ilość pracowników ochrony przez cały okres trwania Umowy. Informację o planowanym skorzystaniu z prawa opcji z wyszczególnieniem okresu oraz jednostek dla których opcja będzie wykorzystana **Zamawiający** prześle **Wykonawcy** z co najmniej 2 tygodniowym wyprzedzeniem.

7. Prawo zwiększenia ilości pracowników będzie realizowane tak jak podstawowa część Umowy.
8. Stawka wynagrodzenia za jeden miesiąc pracy dodatkowego pracownika ochrony będzie zgodna z ofertą **Wykonawcy** wyszczególnioną w Załączniku nr 4 do Umowy – kopia formularza oferty pkt IV ppkt 1) – prawo opcji dot. dodatkowego pracownika ochrony w godzinach pracy jednostek

§ 3

Koncesja

1. Ochrona osób i mienia realizowana będzie zgodnie z Ustawą o ochronie osób i mienia i w oparciu o koncesję *Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji* Nr z dnia obejmującą usługi z zakresu będącego przedmiotem niniejszej Umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia **Zamawiającego** o zmianie, cofnięciu, ograniczeniu zakresu lub wcześniejszym wygaśnięciu koncesji *Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji* na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia.

§ 4

Termin realizacji Umowy

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, tj. od godziny 15:00 dnia 01.12.2020 r. do 30.11.2021 r. do godziny 15:00, przy czym przejęcie obiektu do ochrony od firmy aktualnie świadczącej usługę ochrony musi nastąpić 01.12.2020 r. w godzinach od 11:00 do 15:00.

§ 5

Zasady realizacji Umowy Obowiązki Wykonawcy

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zabezpieczenia takiej liczby osób w każdym obiekcie, która zapewni realizację Umowy zgodnie z Załącznikiem nr 2 i 3 do Umowy oraz pozostałymi wymogami określonymi w Umowie, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, nie naruszając przepisów Kodeksu pracy oraz ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r. poz. 2177) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r. i 2021 r.
2. **Zamawiający** wymaga, aby osoby, których czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040), realizujące bezpośrednio zamówienie były zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Poprzez bezpośrednie zaangażowanie **Zamawiający** ma na myśli osoby wykonujące usługę ochrony i obsługi telefonów systemowych w jednostce **Zamawiającego**,

zapis nie dotyczy pracowników grup interwencyjnych, pracowników zabezpieczenia technicznego i osób koordynujących pracę pracowników ochrony na obiektach nie wykonujących bezpośrednio usługi ochrony obiektu.

3. Zamawiający wskazał w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dla każdej części wymaganą minimalną sumaryczną ilość etatów dla danej części.
4. **Wykonawca** po podpisaniu Umowy, przedłoży Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od rozpoczęcia realizacji Umowy, oświadczenie (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 13 do Umowy), dla każdej części oddzielnie, iż osoby wykonujące w ramach niniejszej Umowy czynności, co do których przedmiotowa Umowa wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy. Kompletne oświadczenie winno zawierać również wykaz osób (imię i nazwisko) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem wykonywanych przez te osoby czynności (zakres obowiązków pracownika), daty zawarcia umowy o pracę oraz wymiar etatu. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do dokonania weryfikacji wykazu osób zarówno pod względem wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, jak i wymaganej minimalnej sumarycznej ilości etatów. Niezłożenie kompletnego oświadczenia we wskazanym terminie przez **Wykonawcę** uprawnia **Zamawiającego** do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości określonej w § 12 ust.2 pkt 22.
5. Wymóg zatrudnienia na etacie sformułowany w ust. 2 uznany zostanie za spełniony jeżeli sumaryczna ilość etatów wynikająca z przedłożonych dowodów będzie nie mniejsza niż minimalna sumaryczna ilości etatów dla danej części.
6. W trakcie realizacji zamówienia **Zamawiający** uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** odnośnie spełnienia przez **Wykonawcę** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 2 **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania przedłożenia dziennika służby i jego kopii w celu potwierdzenia personaliów osób wykonujących przedmiot zamówienia i czasu ich pracy,
 - 3) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 4) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
 - 5) zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli w przypadku powzięcia wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę**.
7. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie **Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 5 dni roboczych), **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** wybrane przez **Zamawiającego** spośród wskazanych poniżej, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę**, osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności związane z realizacją przedmiotu Umowy:
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę**, kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, tj. w szczególności¹ bez

¹ Wyczerpienie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

adresu, nr PESEL pracownika. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez **Wykonawcę** składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
8. Niezłożenie przez **Wykonawcę** w wyznaczonym terminie żądanych przez **Zamawiającego** dowodów traktowane będzie jako niespełnienie przez **Wykonawcę** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot Umowy i uprawnia **Zamawiającego** do naliczenia **Wykonawcy** kary umownej w wysokości określonej w § 12 ust 2 pkt 24.
 9. Zmiana osób wskazanych w wykazie osób, o których mowa ust. 4, w toku realizacji Umowy jest dopuszczalna. Dla swej skuteczności zmiana będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia **Wykonawcy** skierowanego do **Zamawiającego** przy zachowaniu wszystkich wymogów dotyczących pracowników wykonujących usługę ochrony i obsługi telefonów systemowych w jednostce **Zamawiającego**, włącznie z obowiązkiem zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy,
 10. Z chwilą podpisania Umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazania osobie upoważnionej przez Zamawiającego w obiekcie informacji o osobie koordynującej pracę pracowników ochrony w danym obiekcie (należy wskazać imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres poczty elektronicznej). **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznej aktualizacji wskazanych wyżej danych.
 11. Wskazana przez **Wykonawcę** osoba koordynująca pracę pracowników ochrony w danym obiekcie jest zobowiązana do niezwłocznego zapoznania się u osoby upoważnionej przez **Zamawiającego** z planem ochrony obiektu i pisemnego potwierdzenia tego faktu.
 12. Listę pracowników realizujących zadania ochrony dla obiektu **Wykonawca** przekaże osobie upoważnionej przez **Zamawiającego** w obiekcie do akceptacji najpóźniej na 3 dni robocze przed przystąpieniem do pełnienia obowiązków przez pracowników ochrony. **Wykonawca** dołączy do listy numery legitymacji służbowych (identyfikatorów) pracowników kwalifikowanych, co do których jest ona wymagana.
 13. Wszyscy pracownicy **Wykonawcy**, realizujący Umowę powinni być w czasie służby jednolicie umundurowani, posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu, być wyposażeni w środki przymusu bezpośredniego oraz inne elementy wyposażenia zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2 i 3 do Umowy.
 14. Zmiana przez **Wykonawcę** pracowników ochrony wymaga powiadomienia osoby upoważnionej przez **Zamawiającego** w obiekcie, którego zmiana dotyczy, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony, **Wykonawca** powiadomi o tym osobę upoważnioną przez **Zamawiającego** w obiekcie drogą elektroniczną (faks bądź e-mail) oraz dokona odpowiedniej adnotacji w dzienniku zmiany.
 15. **Wykonawca** zobowiązuje się do dokonywania zmian pracowników na wniosek Zamawiającego, w przypadku zaistnienia uzasadnionych zarzutów **Zamawiającego** co do osoby pracownika

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016r.). Zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. rozporządzenia..

Wykonawcy.

16. **Wykonawca** ma obowiązek niezwłocznie skierować do ochrony obiektu/obiektów** **Zamawiającego** innego pracownika ochrony w przypadku nie przybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia pracownika ochrony w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków. Do przybycia pracownika na posterunku pozostaje pracownik, który do tej pory pełnił służbę bądź pracownik Grupy Interwencyjnej.
17. **Wykonawca** zobowiązuje się przekazywać osobie upoważnionej przez **Zamawiającego** w obiekcie, niezwłocznie po każdej zmianie, aktualny wykaz wszystkich pracowników ochrony przewidzianych do ochrony obiektu, z zachowaniem postanowień § 5 niniejszej Umowy.
18. **Wykonawca** najpóźniej do ostatniego dnia roboczego bieżącego miesiąca będzie przekazywał upoważnionemu przedstawicielowi **Zamawiającego** w obiekcie miesięczny harmonogram służby pracowników ochrony na miesiąc następny.
19. Zmiana osoby koordynującej pracę pracowników ochrony w danym obiekcie oraz zmiana listy pracowników obiektów nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej Umowy.
20. W terminie 14 dni od daty przejęcia obiektu **Wykonawca** jest zobowiązany do przeprowadzenia inwentaryzacji systemów elektronicznych zabezpieczeń, kontroli dostępu i CCTV - zgodnie z Załącznikiem nr 2 i 3 do Umowy. Czytelny egzemplarz protokołu z wykonanych czynności, podpisany przez obie **Strony** (osobę wykonującą inwentaryzację w obiekcie oraz przez wyznaczonego pracownika **Zamawiającego**), **Wykonawca** przekaże osobie upoważnionej przez **Zamawiającego** w obiekcie w terminie 5 dni roboczych od wykonania inwentaryzacji.
21. **Wykonawca** zobowiązany jest do przeprowadzania dwóch konserwacji systemów elektronicznych zabezpieczeń zainstalowanych w obiektach wyszczególnionych w Załączniku nr 3 do umowy (5/1-5/40 do SIWZ)**. Prace konserwacyjne obejmują 2 przeglądy i będą wykonywane w następujących terminach: **I przegląd – maj 2021 r., II przegląd – wrzesień 2021 r.** Dzień konserwacji w danym miesiącu **Wykonawca** winien uzgodnić z osobą upoważnioną przez **Zamawiającego** w obiekcie. Czytelny egzemplarz protokołu z wykonanych czynności, podpisany przez osobę odpowiedzialną za urządzenia alarmowe w obiekcie, **Wykonawca** przekaże osobie upoważnionej przez **Zamawiającego** w obiekcie w terminie 5 dni roboczych od wykonania konserwacji. Egzemplarz protokołu z wykonanych czynności winien być podpisany przez obie **Strony**.
22. **Wykonawca** przekaże osobie upoważnionej przez **Zamawiającego** w obiekcie pisemny wykaz pracowników upoważnionych do serwisu systemów alarmowych w obiekcie **Zamawiającego**. Wykaz pracowników będzie obejmował: imię, nazwisko, numer legitymacji służbowej (identyfikatora). Pracownicy **Wykonawcy**, skierowani do pracy w zakresie serwisu systemów elektronicznych zabezpieczeń, kontroli dostępu i CCTV muszą być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego.
23. **Wykonawca** zobowiązany jest do natychmiastowego pisemnego poinformowania **Zamawiającego** o konieczności zamontowania, naprawy lub wymiany zabezpieczeń pomieszczeń i obiektów. Do czasu naprawienia systemu w obiektach, w których poza godzinami pracy jednostki jest tylko nadzór elektroniczny **Wykonawca** na wniosek **Zamawiającego** obejmuje chroniony obiekt doraźnym dozorem służb ochrony fizycznej. Dalsze decyzje w sprawie formy ochrony obiektu podejmie **Zamawiający****.
24. **Wykonawca** zobowiązany jest do bezpłatnego przyjazdu w ciągu maksymalnie 8 godzin roboczych oraz usunięcia zgłaszanych awarii i usterek nie wymagających wymiany podzespołów systemów alarmowych w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia przez **Zamawiającego**. W przypadku awarii wymagających wymiany podzespołów systemów

alarmowych **Wykonawca** zobowiązany jest do przedstawienia kosztorysu naprawy w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia. W kosztorysie muszą być wyszczególnione ilości roboczogodzin do poszczególnych czynności związanych z naprawą systemów alarmowych jak np. wymiana podzespołów, programowanie, testy systemu itp. oraz pozostałe koszty naprawy. Usunięcie usterki musi nastąpić w ciągu 72 godzin od momentu zatwierdzenia kosztorysu naprawy i przesłania pisemnego zlecenia naprawy, w szczególnych okolicznościach czas ten może być wydłużony za zgodą **Zamawiającego**. Wszelkie koszty związane z dojazdem w celu dokonania napraw będą ponoszone przez **Wykonawcę**.

25. Za części zamienne, które dostarczy **Wykonawca** niezbędne do naprawy stwierdzonych uszkodzeń zapłaci **Zamawiający**. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zakupu na własny koszt i we własnym zakresie elementów niezbędnych do naprawy systemów alarmowych jak również zlecenia naprawy innemu **Wykonawcy**. **Wykonawca** zostanie o tym fakcie poinformowany. **Wykonawca** ma prawo do asystowania przy pracach, ustalając wcześniej na jakim etapie prac jest niezbędny. Za asystowanie przy pracach **Wykonawca** nie może obciążyć **Zamawiającego** kosztami dojazdu i roboczogodzin pracowników skierowanych do tego typu prac.
26. **Wykonawca** zobowiązuje się do zapewnienia przyjazdu grupy interwencyjnej w czasie do* minut licząc od chwili wezwania przez pracownika ochrony lub uruchomienia sygnału alarmowego w jednostce/ jednostkach **Zamawiającego**** do momentu pojawienia się członków grupy interwencyjnej przy głównych drzwiach wejściowych do budynku.
Dla części 39-40** grupa interwencyjna musi być formacją uzbrojoną.*
27. **Wykonawca** z chwilą podpisania Umowy zobowiązuje się przekazać upoważnionemu przedstawicielowi **Zamawiającego** w obiekcie numer telefonu, pod którym całodobowo będzie dostępna Grupa Interwencyjna.
28. **Wykonawca** nie może obsadzać jednocześnie stanowiska ochrony obiektu pracownikiem wyznaczonym do działań Grupy Interwencyjnej.
29. Pracownicy **Wykonawcy**, skierowani do obsługi telefonów systemowych w wyznaczonych jednostkach zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy, zostaną przeszkoleni w tym zakresie przez **Wykonawcę**.
30. **Wykonawca** jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami **Zamawiającego**.
31. Pracownicy ochrony zobowiązani są do pełnienia służby w wyznaczonym czasie i miejscu, wykonywania czynności z należytą starannością, działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz podlegają w czasie pełnienia służby:
 - upoważnionemu przedstawicielowi **Wykonawcy** wpisanemu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony,
 - kierownictwu **Zamawiającego** lub upoważnionej przez niego osobie.
32. **Wykonawca** jest zobowiązany do okresowej kontroli pracowników pełniących obowiązki wynikające z przedmiotu Umowy w tym do systematycznego przeprowadzania kontroli stanu trzeźwości pracowników ochrony pełniących służbę w jednostkach **Zamawiającego** po godzinach pracy chronionych obiektów, z częstotliwością nie mniejszą niż dwa razy w miesiącu w każdym z chronionych obiektów**, z tytułu czego **Wykonawca** nie będzie doliczał dodatkowych opłat. Kontrole te winny być przeprowadzane w różnych godzinach pełnienia służby po godzinach pracy jednostki, w tym w szczególności w godzinach wieczornych i nocnych. **Wykonawca** sporządzi każdorazowo protokół z ww. czynności, którego egzemplarz podpisany przez osobę upoważnioną do przeprowadzenia przedmiotowej kontroli, przekaże

osobie upoważnionej przez **Zamawiającego** w obiekcie do końca bieżącego miesiąca kalendarzowego.

33. W przypadku rozmów prywatnych pracowników ochrony wykonywanych przy użyciu środków łączności należących do **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązany jest do całkowitego pokrycia kosztów tych rozmów.
34. **Wykonawca** zobowiązany jest do stosowania się do obowiązujących u **Zamawiającego** zarządzeń i instrukcji wewnętrznych w szczególności instrukcji pożarowej i instrukcji będących załącznikami do planu ochrony obiektu. Pracownik ochrony przed podjęciem służby ochrony w obiekcie obowiązkowo musi się zapoznać z w/w instrukcjami i pisemnie potwierdzić zapoznanie się z ww. dokumentacją u osoby upoważnionej przez **Zamawiającego**. W sytuacjach wyjątkowych dopuszcza się możliwość zapoznania się z dokumentacją u wyznaczonego pracownika **Wykonawcy**, który zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia osobie upoważnionej przez **Zamawiającego** odebranego pisemnego potwierdzenia faktu zapoznania się pracownika **Wykonawcy** z przedmiotową dokumentacją. Osoba upoważniona przez **Zamawiającego** zobowiązana jest do bieżącego nadzoru wypełnienia obowiązków wynikających z realizacji przedmiotowego zadania.
35. **Zamawiający** wymaga, a **Wykonawca** zobowiązany jest, aby osoby pełniące służbę ochrony przed podjęciem obowiązków służbowych na obiekcie:
 - były przeszkolone w zakresie BHP i ppoż,
 - znały zasady bhp przy obchodzeniu się z urządzeniami zasilania energetycznego,
 - podczas obchodu rejestrowały swoją obecność w punktach kontrolnych za pomocą „systemu kontroli obchodu pracownika ochrony fizycznej” w obiektach, dla których obowiązek taki wynika z Załącznika nr 2 do Umowy**,
 - obsługiwały urządzenie napadowe współpracujące z SMA,
 - obsługiwały urządzenia dla osób niepełnosprawnych (w razie konieczności)**,
 - zapoznały się z zarządzeniami i instrukcjami wewnętrznymi **Zamawiającego**, o których mowa w ust. 34.
36. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, dotyczących systemu ochrony obiektów **Zamawiającego**, zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej wygaśnięciu, a w szczególności informacji dotyczących zabezpieczeń, systemu łączności, kodów systemowych i kontroli dostępu.
37. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapoznania swoich pracowników z INFORMACJĄ O ZAGROŻENIACH stanowiącą Załącznika nr 14 do Umowy oraz sporządzenia WYKAZU OSÓB stanowiącego Załącznik nr 15 do Umowy, które zostały poinformowane o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia.
38. Dokumenty określone w ust. 37, w szczególności WYKAZ OSÓB (Załącznik nr 15 do Umowy), pozostają w siedzibie **Wykonawcy**, a ich okazanie następuje na żądanie **Zamawiającego**

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do utrzymywania w sprawności technicznej sieć energetyczną i telefoniczną. W przypadku awarii lub niesprawności sieci **Wykonawca** będzie informował o tym fakcie **Zamawiającego** za pośrednictwem pracownika ochrony i odnotowywał ten fakt w dzienniku zmiany.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom **Wykonawcy** właściwych warunków BHP, udostępnienia dla ich potrzeb w miarę posiadanych możliwości pomieszczeń

socjalnych i urządzeń sanitarno – higienicznych. Są to pomieszczenia wspólne z pracownikami jednostek.

3. Wyznaczeni lub upoważnieni pracownicy **Zamawiającego** w obiekcie zapoznają pracowników lub wyznaczonego pracownika **Wykonawcy** z zasadami bezpieczeństwa pożarowego obiektu, wskażą rozmieszczenie urządzeń energetycznych, wodno – kanalizacyjnych, gazowych (w szczególności zawory główne, wyłączniki prądu, drzwi ewakuacyjne) oraz zapoznają z rozmieszczeniem elementów systemu antywłamaniowego, antynapadowego systemów CCTV oraz systemów ppoż.**
4. Pracownik zabezpieczenia technicznego **Wykonawcy**, zajmujący się w obiekcie **Zamawiającego** konserwacją i serwisem systemów alarmowych: antywłamaniowych, antynapadowych, kontroli dostępu i CCTV, zobowiązany jest do przeszkolenia z ich obsługi wyznaczonego pracownika ochrony w danej jednostce. W przypadku pozostałych pracowników ochrony, wyznaczony przez **Wykonawcę** przeszkolony pracownik zobowiązany jest do ich przeszkolenia, przed podjęciem obowiązków służbowych. Podczas nieobecności wyznaczonego pracownika do przeszkolenia, jego obowiązki przejmuje osoba zastępująca. Obowiązek przeszkolenia w tym zakresie dotyczy także osób wyznaczonych do działań Grupy Interwencyjnej w obiektach wyposażonych wyłącznie w dozór elektroniczny po godzinach pracy obiektu (dotyczy części: 7, 8, 19, 23, 28, 31, 33, 35, 37, 38 za wyjątkiem części 39-40)**. Podpisany egzemplarz „Oświadczenia pracownika **Wykonawcy** o przeszkoleniu” stanowiącego załącznik nr 11 do niniejszej Umowy, **Wykonawca** dostarcza niezwłocznie osobie upoważnionej przez **Zamawiającego** w obiekcie.
5. Osoba upoważniona przez **Zamawiającego** w obiekcie zobowiązana jest do bieżącego nadzoru wypełnienia obowiązków wynikających z realizacji przedmiotowego zadania, w tym do odbioru i przechowywania podpisanych przedmiotowych oświadczeń.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy w przypadku zagrożenia

1. W przypadku usiłowania lub dokonania przestępstwa przeciwko mieniu znajdującemu się w obiekcie lub na znajdującej się w nim osobie, pracownicy ochrony zobowiązani są postępować zgodnie z zasadami stanu wyższej konieczności i obrony koniecznej oraz przepisami regulującymi zasady i warunki wykonywania ochrony.
2. W przypadku usiłowania lub dokonania przestępstwa przeciwko mieniu znajdującemu się w obiekcie lub na znajdującej się w nim osobie, pracownicy ochrony zobowiązani są wezwać grupę interwencyjną lub uruchomić sygnał alarmowy.
3. **Wykonawca** wykonywać będzie czynności ochronne w ramach uprawnień posiadanych przez pracowników ochrony.
4. W razie zaistnienia szczególnych okoliczności zagrożenia pracownicy ochrony powiadomią o ich wystąpieniu natychmiast, wszelkimi dostępnymi środkami osobę upoważnioną przez **Zamawiającego** i inne służby, tj.: policję, pogotowie ratunkowe, straż pożarną, pogotowie sieci gazowej, sieci elektrycznej, sieci wodociągowej itp. w zależności od zaistniałej potrzeby.
5. W przypadku wprowadzenia stanu gotowości obronnej państwa **Wykonawca** zobowiązany jest zapewnić kontynuację ochrony obiektu.
6. W przypadku wprowadzenia drugiego stopnia alarmowego (BRAVO) – **Wykonawca** zobowiązany jest w ciągu 6 godzin od chwili powiadomienia przez **Zamawiającego** wprowadzić wzmocnienie ochrony obiektów poprzez dodatkowe, regularne patrole obiektów podlegających ochronie.

7. W przypadku wprowadzenia trzeciego stopnia alarmowego (CHARLIE) **Wykonawca** zobowiązany jest:
- 1) w ciągu 2 godzin od chwili powiadomienia przez **Zamawiającego** wprowadzić w uzasadnionych przypadkach ścisłą kontrolę osób i pojazdów wjeżdżających do obiektów, w tym pracowników chronionej jednostki.
 - 2) w ciągu 4 godzin od chwili powiadomienia przez **Zamawiającego** wprowadzić ograniczenia dostępności parkingów wewnętrznych zarówno dla pracowników IAS w Katowicach, jak i osób nie świadczących pracy w IAS w Katowicach.

§ 8

Dokumentacja

1. Dokumentację przebiegu służby pracowników ochrony oraz wymiany informacji pomiędzy pracownikami ochrony i **Zamawiającym**, stanowiącą będą prowadzone przez **Wykonawcę** Dzienniki zmiany, które będą znajdować się w chronionym obiekcie i udostępniane będą **Zamawiającemu** do wglądu na każde żądanie oraz w przypadku dokonania w nich ważnych dla **Zamawiającego** wpisów. Zakończone Dzienniki zmiany będą przechowywane na posterunku ochrony w chronionym obiekcie w czasie trwania Umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do odnotowywania wszystkich istotnych zdarzeń, zaistniałych w trakcie pełnienia służby w chronionym obiekcie w *Dziennikach zmiany*, zgodnie z zapisami Załącznika nr 2 do Umowy.
3. W przypadku, gdy w pomieszczeniu ochrony (portierni) nie znajduje się dziennik szkolenia pracowników obiektu zawierający informacje o szkoleniach pracowników ochrony dla danego obiektu, **Wykonawca** jest zobowiązany do udostępnienia **Zamawiającemu** do wglądu dokumentacji szkoleniowej na każde żądanie.
4. Osoba koordynująca pracę pracowników ochrony w danym obiekcie jest zobowiązana zapoznawać się z wpisami dokonanymi w Dzienniku zmiany przez **Zamawiającego**.

§ 9

Ochrona danych prawnie chronionych

1. **Strony** są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają lub mogłyby mieć wpływ na stan bezpieczeństwa lub przyczynić się do wyjawienia stanu i jakości zabezpieczeń **Zamawiającego**, jak również **Wykonawcy**, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych personalnych osób uprawnionych i funkcyjnych jednostek **Zamawiającego**, których ujawnienie może narazić kogokolwiek na szkodę lub naruszyć jego dobra osobiste.
3. **Wykonawca** zobowiąże wszystkich pracowników skierowanych do realizacji Umowy do zachowania w tajemnicy informacji oraz dochowania poufności danych prawnie chronionych, z którymi zapoznał się w czasie pełnienia obowiązków służbowych zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się przeszkolić pracowników ochrony w zakresie przepisów o ochronie danych prawnie chronionych, przed podjęciem przez nich wykonywania obowiązków służbowych.
5. **Zamawiający** wyraża zgodę na przebywanie pracowników **Wykonawcy** (zgłoszonych imiennie przez **Wykonawcę**) w pomieszczeniach, w których przetwarzane są dane osobowe wyłącznie w sytuacjach awaryjnych, jak np. pożar, zalanie, włączenie się alarmu. Każdorazowo pracownik ochrony tego typu wejście rejestruje w Dzienniku zmiany.

§ 10 Odpowiedzialność

1. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem niniejszej Umowy w szczególności:
 - 1) za szkody powstałe w wyniku kradzieży lub uszkodzenia powierzonego do ochrony mienia, jeżeli szkoda wynika z powodu niewykonania, niewłaściwego lub niezgodnego z Umową lub obowiązującymi przepisami wykonania tych obowiązków przez pracowników **Wykonawcy**,
 - 2) za szkody wyrządzone przez pracowników **Wykonawcy** w pełnej wysokości bez względu na jej wielkość.

Rozmiar poniesionej szkody **Zamawiający** ustali niezwłocznie z **Wykonawcą** w formie protokołu.

2. W przypadku kradzieży, pożaru, lub innych zdarzeń losowych **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia **Zamawiającego** o zaistniałym zdarzeniu.
3. Niezwłocznie po ustaleniu wielkości szkody poniesionej przez **Zamawiającego** powstałej z przyczyn dotyczących **Wykonawcy**, **Wykonawca** zwróci się do Ubezpieczyciela o wypłatę odszkodowania.
4. W przypadku prowadzenia likwidacji zdarzeń opisanych w ust. 2 przez Ubezpieczyciela i nie zaspokojenia roszczeń **Zamawiającego** w całości (franszyza, inne potrącenia) **Wykonawca** zobowiązany jest do pokrycia różnic z własnych środków.
5. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez pracowników **Wykonawcy**, powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 11 Wartość umowy oraz zasady płatności

1. Wartość umowy dla:
 - 1) Części** ... - nazwa jednostki wynosizł brutto (słownie:.....),
 - 2) Części** ... - nazwa jednostki wynosizł brutto (słownie:.....),
 - 3) Części** ... - nazwa jednostki wynosizł brutto (słownie:.....),
2. Łączna wartość zamówienia wynosi zł brutto (słownie: 00/100), netto zł (słownie:)
3. Wynagrodzenie z tytułu należności za usługę wykonaną zgodnie z Załącznikiem nr 2 i 3 do Umowy regulowane będzie z dołu, na podstawie comiesięcznie wystawionej przez **Wykonawcę** faktury, w której będą wyszczególnione wszystkie jednostki objęte Umową**. W wystawionej fakturze **Wykonawca** będzie odrębnie dla każdej jednostki naliczał:
 - miesięcznie wynagrodzenie za usługę pełną z wyłączeniem serwisu i konserwacji systemów alarmowych,
 - wynagrodzenie po wykonaniu serwisu i konserwacji systemów alarmowych o którym mowa w § 5 ust. 21,zgodnie z formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.
W przypadku faktury dotyczącej:**

- 1) Części 2 – **Wykonawca** zobowiązany jest do wystawienia faktur odrębnych dla **Zamawiającego** i **Podmiotu Współuczestniczącego** tj. wartość faktury, której płatnikiem jest:
 - a) **Zamawiający** winien odpowiadać:
 - 50,00% miesięcznego wynagrodzenia za usługę pełną z wyłączeniem serwisu i konserwacji systemów alarmowych,
 - 53,84 % wynagrodzenia za wykonanie serwisu i konserwacji systemów alarmowych, zgodnie z formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.
 - b) **Podmiot Współuczestniczący** winien odpowiadać:
 - 50,00% miesięcznego wynagrodzenia za usługę pełną z wyłączeniem serwisu i konserwacji systemów alarmowych,
 - 46,16 % wynagrodzenia za wykonanie serwisu i konserwacji systemów alarmowych, zgodnie z formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.
- 2) Części 12 – **Wykonawca** zobowiązany jest do wystawienia faktury dla **Zamawiającego**. Wartość faktury, której płatnikiem jest **Zamawiający** winna odpowiadać 80,00 % miesięcznego wynagrodzenia za usługę pełną z wyłączeniem serwisu i konserwacji systemów alarmowych za tą część, zgodnie z formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.
4. W przypadku zwiększenia ilości godzin pracy jednostki w stosunku do godzin podanych w Załączniku nr 3 lub dodatkowych dni otwartych **Zamawiającego** lub **Podmiotu Współuczestniczącego****, **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy za każdą dodatkową godzinę pracy pracownika ochrony.
5. **Wykonawcy** za realizację przedmiotu Umowy w niepełnym okresie rozliczeniowym – także w przypadku zastosowania opcji - przysługuje wynagrodzenie wyliczone według wzoru:

$$\begin{array}{l}
 \text{wynagrodzenie za} \\
 \text{niepełny okres} \\
 \text{(miesiąc)}
 \end{array}
 =
 \frac{\text{kwota brutto miesięcznego} \\
 \text{ryczałtu}}{\text{30 (dni kalendarzowych)}}
 \times
 \begin{array}{l}
 \text{ilość dni} \\
 \text{kalendarzowych} \\
 \text{okresu realizacji} \\
 \text{usługi}
 \end{array}$$

7. **Zamawiający** posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666).
8. **Wykonawcy** mogą wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do **Zamawiającego** za pośrednictwem Platformy <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>, nr PEPPOL, NIP 9541302993.
9. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
10. Informacje w sprawie logowania na Platformie oraz spraw technicznych należy kierować na Infolinię: +48 81 828 45 00 oraz +48 507 413 712.

11. Zapłata należności dokonywana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni od daty jej dostarczenia do **Zamawiającego** lub **Podmiotu Współuczestniczącego****
12. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
13. W przypadku zmiany przepisów dotyczących stawek podatku VAT, na potrzeby niniejszej Umowy ustala się, iż zastosowanie będą miały nowo określone stawki tego podatku.
14. **Wykonawca**, bez zgody **Zamawiającego**, nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy w całości lub części.
15. **Wykonawca** bez pisemnej zgody **Zamawiającego** nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie ani dokonywać kompensaty.

§ 12

Kary umowne

1. **Strony** zastrzegają sobie prawo naliczenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - 1) w wysokości 10% wartości umowy brutto dla danej części, o której mowa w § 11 ust. 1, w przypadku zaprzestania przez **Wykonawcę** realizacji umowy w danej jednostce lub odstąpienie od Umowy w danej części przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy**,
 - 2) w wysokości 10% łącznej wartości zamówienia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 2, w przypadku zaprzestania przez **Wykonawcę** realizacji umowy w całości lub odstąpienie od Umowy przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy**,
 - 3) w wysokości 500,00 zł za każde rozpoczęte 5 minut opóźnienia zaokrąglone zgodnie z zasadami matematyki do pełnych minut w przybyciu Grupy Interwencyjnej w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 26 (dotyczy również próbnego sprawdzenia czasookresu przyjazdu),
 - 4) w wysokości 500,00 zł za przyjazd Grupy Interwencyjnej nieuzbrojonej do obiektów, w których wymagana jest formacja uzbrojona zgodnie z § 5 ust. 26,
 - 5) w wysokości 500,00 zł za przyjazd Grupy Interwencyjnej w ilości osób nie spełniającej definicji Grupy Interwencyjnej określonej w § 1 ust. 1 pkt 14,
 - 6) w wysokości 100,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę pozostawienia obiektu pod ochroną mniejszej liczby pracowników niż wymagana; w takim przypadku **Zamawiającemu** przysługuje również prawo odliczenia od miesięcznej stawki ryczałtowej kwoty stanowiącej iloczyn ilości godzin pozostawienia obiektu pod ochroną mniejszej liczby pracowników niż wymagana oraz stawki 1 godziny pracownika ochrony określonej w formularzu oferty w pkt III ppkt. 1),
 - 7) w wysokości 5% łącznej wartości zamówienia brutto określonej w § 11 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień braku ciągłości ochrony ubezpieczeniowej z zachowaniem wszystkich ustalonych warunków ubezpieczenia obowiązujących w chwili zawarcia Umowy z zastrzeżeniem § 14 ust. 3 pkt 5,
 - 8) w wysokości 100,00 zł za brak kompletnego raportu dobowego „systemu kontroli obchodu pracownika ochrony fizycznej”, jeżeli obowiązek taki wynika z opisu przedmiotu zamówienia**. Przez raport dobowy „systemu kontroli obchodu pracownika ochrony fizycznej” Zamawiający ma na myśli raport od godziny 00:00 do 23:59 tej samej doby.

W przypadku stwierdzenia niekompletnego raportu dobowego w różnych dniach kara zostanie obliczona jako - iloczyn dni w których był niekompletny raport x 100,00 zł,

- 9) w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień, w którym nie usunięto wad i usterek „systemu kontroli obchodu pracownika ochrony fizycznej”. Kara może być naliczana po upływie 12 godzin od momentu wykrycia wady (usterki). **
- 10) w wysokości 100,00 zł za każde rozpoczęte 10 min opóźnienia w otwarciu obiektu **Zamawiającego**,
- 11) w wysokości 100,00 zł za każdy ujawniony przypadek braku obchodu zgodnie z planem ochrony,
- 12) w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień w przypadku braku odpowiedniego umundurowania pracownika ochrony,
- 13) w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień braku środka przymusu bezpośredniego oraz innych elementów wyposażenia określonych w załączniku nr 2 i nr 3 do Umowy; kara naliczona od każdego elementu osobno,
- 14) w wysokości 100,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę pracy osoby pełniącej służbę na obiekcie **Zamawiającego** i wykonującej zadania ochrony - nie będącej „pracownikiem ochrony”,
- 15) w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień nie objęcia obiektu usługą monitorowania, polegającej na podłączeniu do SMA **Wykonawcy**,
- 16) w wysokości 500,00 zł w przypadku nie wykonania w terminie określonym w § 5 ust. 21 Umowy konserwacji systemów alarmowych, napadowych i telewizji CCTV** zainstalowanych w obiekcie **Zamawiającego** oraz 100,00 zł. za każdy dzień opóźnienia w konserwacji po przekroczeniu terminu konserwacji wskazanego w Umowie. Kara naliczana będzie od pierwszego dnia miesiąca następującego po zakończeniu miesiąca, w którym miała zostać wykonana konserwacja tj. w przypadku nie wykonania pierwszej konserwacji przypadającej na miesiąc maj 2021 r., kara naliczana będzie poczynając od dnia 01 czerwca 2021 r. do dnia wykonania usługi, w przypadku nie wykonania drugiej konserwacji przypadającej na miesiąc wrzesień 2021 r. kara naliczana będzie poczynając od dnia 01 października 2021 r. do dnia wykonania usługi,
- 17) w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia przyjazdu pracownika zabezpieczenia technicznego w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 24,
- 18) w wysokości 10,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przypadku nie usunięcia usterek i awarii nie wymagających wymiany podzespołów w systemach, w czasie ustalonym w § 5 ust. 24,
- 19) w wysokości 20,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przypadku nie przystąpienia do naprawy usterek i awarii na podstawie zatwierdzonego kosztorysu naprawy - w czasie ustalonym w § 5 ust. 24,
- 20) za brak przeprowadzonej inwentaryzacji systemów alarmowych, napadowych i telewizji CCTV** w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w przeprowadzeniu takiej inwentaryzacji po upływie terminu określonego w § 5 ust. 20 Umowy,
- 21) w wysokości 100,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę w przypadku braku osoby przeszkolonej do obsługi telefonu systemowego w wyznaczonych jednostkach - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy**,

- 22) w wysokości 500,00 zł pomnożone przez minimalną sumaryczną ilość etatów dla danej części za niezłożenie kompletnego oświadczenia w zakresie danej części w terminie o którym mowa w § 5 ust.4,
- 23) w wysokości 2 600,00 zł za każdy rozpoczęty brakujący etat do spełnienia wymogu z § 5 ust. 5 Kara będzie naliczana za każdy miesiąc kalendarzowy w którym stwierdzono wystąpienia takiej niezgodności dla każdej części oddzielnie. Sposób liczenia kary:
- wysokość kary = Zaokrąglona w górę do liczby całkowitej (minimalna sumaryczna ilość etatów dla danej części – sumaryczna ilość etatów dla danej części wynikająca z przedłożonych dowodów) x 2 600,00 zł
- 24) W wysokości 500,00 zł pomnożone przez minimalną sumaryczną ilość etatów dla danej części za niezłożenie w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego, zgodnie z § 5 ust. 8 dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot Umowy
- 25) w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w złożeniu kopii umów o podwykonawstwo w stosunku do terminu określonego w § 16 ust. 3,
- 26) w wysokości 500,00 zł w przypadku udokumentowanego nie podjęcia działań przez Grupę Interwencyjną w wyznaczonych jednostkach - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy** ,
3. Naliczenie powyższych kar umownych nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku realizowania usług określonych niniejszą Umową za wyjątkiem zapisów ust 2 pkt 1) i ust. 2 pkt 2).
4. Kary umowne zastrzeżone na rzecz **Zamawiającego** mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu
5. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne:
- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** w okolicznościach innych niż art. 145 ustawy Pzp – w wysokości 10% łącznej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 11 ust. 2 Umowy,
 - 2) z tytułu odstąpienia od części umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** w okolicznościach innych niż art. 145 ustawy Pzp - w wysokości 10% wartości umowy brutto dla danej części, o której mowa w § 11 ust. 1 Umowy,
 - 3) z tytułu odstąpienia przez **Wykonawcę** od Umowy w okolicznościach określonych w § 14 ust. 6:
 - a) w części – w wysokości 10% wartości umowy brutto dla danej części, o której mowa w § 11 ust. 1 Umowy,
 - b) w całości - w wysokości 10% łącznej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 11 ust. 2 Umowy.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
7. W przypadku zwłoki w zapłacie kary umownej **Zamawiającemu** przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 poz. 1740).
8. W przypadku nie zapłacenia kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia **Wykonawcy**.

9. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącanie przez **Zamawiającego** kar umownych z należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia.
10. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym do wysokości poniesionej szkody w przypadku gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę przewyższy wysokość kar umownych określonych w ust. 2.

§ 13 **Ubezpieczenie**

1. **Wykonawca** z tytułu realizacji niniejszej Umowy posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia (Dz. U. z 2013 r., poz. 1550 ze zm.) na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż:
 - 100 000,00 zł OC kontraktowej i 100 000,00 zł OC deliktowej lub 200 000,00 zł OC kontraktowo deliktowej w przypadku, Umowy dot. od jednej do sześciu części zamówienia,
 - 150 000,00 zł OC kontraktowej i 150 000,00 zł OC deliktowej lub 300 000,00 zł OC kontraktowo deliktowej w przypadku, Umowy dot. od siedmiu do dwunastu części zamówienia,
 - 500 000,00 zł OC kontraktowej i 500 000,00 zł OC deliktowej lub 1 000 000,00 zł OC kontraktowo deliktowej w przypadku, Umowy dot. od dwunastu do dwudziestu pięciu części zamówienia,
 - 1 000 000,00 zł OC kontraktowej i 1 000 000,00 zł OC deliktowej lub 2 000 000,00 zł OC kontraktowo deliktowej w przypadku, Umowy dot. większej niż dwadzieścia pięć części zamówienia **.
2. W przypadku gdy okres ubezpieczenia jest krótszy niż okres trwania Umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania polisy i złożenia **Zamawiającemu** informacji w tej sprawie najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej polisy.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do informowania **Zamawiającego** w terminie 3 dni roboczych o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia.
4. Kopia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 14 **Wygaśnięcie, odstąpieniem, rozwiązanie Umowy**

1. Umowa wygasa na skutek wykonania przedmiotu umowy oraz na skutek czynności podejmowanych przez **Strony** na podstawie i w sposób wskazany w Umowie oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W uzasadnionych przypadkach Umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia **Stron** określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania Umowy z uwzględnieniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. **Zamawiający** może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie:
 - 1) utraty przez **Wykonawcę** koncesji, niezbędnej do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 2) zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia określonej w § 13 ust.1, lub braku ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,

- 3) utrzymywania się sytuacji, o której mowa w § 12 ust. 2 pkt 6, przez okres dłuższy niż 12 godzin,
- 4) utrzymywania się sytuacji, o której mowa w § 12 ust. 2 pkt 7 przez okres dłuższy niż 3 dni.
4. Umowa może być wypowiedziana przez **Wykonawcę** ze skutkiem natychmiastowym w razie zalegania przez **Zamawiającego** z zapłatą wynagrodzenia za co najmniej 3 pełne okresy płatności.
5. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, **Wykonawcy** przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część Umowy.
6. Każda ze **Stron** może odstąpić od Umowy - w całości lub w danej części w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez drugą stronę istotnych warunków Umowy lub w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej **Stronie** dodatkowego terminu do wykonania zobowiązania lub zaprzestania wskazanych naruszeń.
7. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy lub rozwiązać Umowę w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 145 ustawy Pzp
8. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej.
9. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy może dotyczyć całości lub części Umowy.

§ 15

Dopuszczalne zmiany postanowień Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie stanowią w szczególności zmiany: nazw/określeń **Stron**, siedziby **Stron**, jak również danych o których mowa w § 17 ust. 9.
3. **Zamawiający** przewiduje dokonanie zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru **Wykonawcy**, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany godzin służby ochrony fizycznej i elektronicznego monitorowania obiektów w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie zmian organizacji czasu pracy **Zamawiającego**, informując o tym **Wykonawcę** z miesięcznym wyprzedzeniem; dotyczy również zmiany wynagrodzenia **Wykonawcy** w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia czasu pracy „pracowników ochrony”. W celu rozliczenia należności w przypadku większej lub też mniejszej ilości godzin niż określonych w Załączniku nr 3 do Umowy będzie wykorzystana wartość 1 roboczogodziny pracownika ochrony zaoferowanej przez **Wykonawcę** w formularzu oferty w pkt III ppkt. 2).
 - 2) zmian wymogów dotyczących obsługi telefonu systemowego zarówno pod względem zmian godzin obsługi jak i likwidacji konieczności obsługi telefonu systemowego w przypadku instalacji automatycznej centrali telefonicznej**.
 - 3) rezygnacji z usług konserwacji systemów alarmowych z zawartych w niniejszej umowie **Wykonawca** zobowiązany jest do proporcjonalnego obniżenia ryczałtowego wynagrodzenia kwartalnego o kwotę wynikającą z Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy.
 - 4) zmian w stanie prawnym któregośkolwiek z obiektów objętych zamówieniem – przez zmianę stanu prawnego rozumie się utratę tytułu prawnego do zajmowania nieruchomości, **Zamawiający** może zmniejszyć jej zakres, a **Wykonawcy** przysługiwać będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część Umowy**

4. Postanowienia ust. 3 stanowią katalog zmian, na które **Zamawiający** może wyrazić zgodę, ale nie stanowią zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian Umowy jest zgoda obu **Stron** wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Zmiany Umowy mogą być także dokonywane w oparciu o przesłanki określone w art. 144 ust. ustawy Pzp. Ich ewentualne zastosowanie zależy będzie od okoliczności faktycznych i prawnych dokonania zmian.

§ 16

Podwykonawcy

1. **Zamawiający** dopuszcza podwykonawstwo we wszystkich jednostkach objętych umową jedynie w zakresie grupy interwencyjnej oraz monitoringu systemów przeciwpożarowych i alarmowych**.
2. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** powierzyć realizacji Umowy innemu podwykonawcy.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany do złożenia **Zamawiającemu** kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Brak spełnienia przez **Wykonawcę** powyższego obowiązku, wiąże się z zapłatą kary umownej zgodnie z § 12 ust. pkt 25.**
4. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia w części dotyczącej grupy interwencyjnej podwykonawcy, **Wykonawca** zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji wszystkich informacji przekazanych podwykonawcom z podaniem imienia i nazwiska osoby, której te informacje przekazuje. Przekazanie informacji może nastąpić wyłącznie w minimalnym zakresie, niezbędnym do wykonania tej części zamówienia.** Ograniczenie w przekazaniu informacji nie dotyczy zasad bezpieczeństwa pożarowego obiektu, rozmieszczenia urządzeń energetycznych, wodno – kanalizacyjnych, gazowych (w szczególności zawory główne, wyłączniki prądu, drzwi ewakuacyjne), rozmieszczenia elementów systemu antywłamaniowego, antynapadowego systemów CCTV, systemów ppoż, topografii budynku.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, że proponowany inny podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.**

§ 17

Postanowienia końcowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się powiadomić **Zamawiającego** o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację Umowy.
2. **Zamawiający** dopuszcza zmiany w treści niniejszej Umowy zgodnie z Kodeksem cywilnym i art. 144 ustawy Pzp.
3. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce postanowień nieważnych **Strony** niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, które będą odpowiadać znaczeniu i celowi postanowień nieważnych.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszego zamówienia, zarówno w trakcie trwania Umowy jak i po jej

wygaśnięciu.

5. **Strony** będą się wzajemnie informować o okolicznościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo chronionych obiektów.
6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do bezpłatnego sprawdzenia działania Grupy Interwencyjnej 6 razy w roku dla każdego obiektu oraz przeprowadzenia okresowej bądź doraźnej kontroli wewnętrznej prawidłowości pełnienia służby. Powyższe działania realizowane będą przez kierownika **Zamawiającego** bądź osobę upoważnioną**.
7. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości pełnienia służby przez **Wykonawcę** za pomocą monitoringu CCTV zainstalowanego w obiektach **Zamawiającego****.
8. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość żądania od **Wykonawcy** dostarczenia kserokopii dokonania wpisu na listę pracowników kwalifikowanych wydanego przez Komendanta Wojewódzkiego Policji dla każdego pracownika wobec którego taki wpis jest wymagany.
9. Usterki oraz awarie będą zgłaszane:
Na adres e-mail:Nr faksu: Nr telefonu:
10. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą Umową w pierwszej kolejności obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740).
11. Ewentualne spory powstające w związku z realizacją niniejszej Umowy **Strony** poddają rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
12. **Strony** zastrzegają, że będą stosować przepisy – jakie ewentualnie wejdą w życie w trakcie trwania Umowy - dotyczące przypadków wystąpienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpłyną lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz art. 15 r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 poz. 1842).
13. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.
14. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – Wykaz jednostek objętych Umową
 - 2) Załącznik nr 2 – Ogólny opis przedmiotu zamówienia dotyczący wszystkich części
 - 3) Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dotyczący części.....*
 - 4) Załącznik nr 4 – Kserokopia formularza oferty
 - 5) Załącznik nr 5 – Kserokopia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Nr
 - 6) Załącznik nr 6 – Wykaz osób upoważnionych do kontaktu i nadzoru ze strony Zamawiającego
 - 7) Załącznik nr 7 – Ewidencja wydawanych kluczy
 - 8) Załącznik nr 8 – Ewidencja osób przebywających na terenie obiektu poza godzinami urzędowania
 - 9) Załącznik nr 9 – Ewidencja osób przebywających na terenie obiektu w godzinach urzędowania
 - 10) Załącznik nr 10 – Oświadczenie pracownika o zapoznaniu z instrukcją ppoż

- 11) Załącznik nr 11 – Oświadczenie pracownika Wykonawcy o przeszkoleniu
- 12) Załącznik nr 12 – Oświadczenie pracownika Wykonawcy o zapoznaniu się z planem ochrony obiektu/instrukcjami będącymi załącznikami do planu ochrony obiektu.
- 13) Załącznik nr 13 – Oświadczenie dotyczącego zatrudnienia osób dot. art. 29.ust.ust 3a ustawy Pzp
- 14) Załącznik nr 14 – Informacja o zagrożeniach
- 15) Załącznik nr 15 – Wykaz osób

.....
Zamawiający
(data)

.....
Wykonawca
(data)

* - wpisać właściwe

** - zapisy zostaną dostosowane do zakresu poszczególnych części po wybraniu najkorzystniejszej oferty lub ofert w przypadku gdy 1 Wykonawca złoży najkorzystniejszą ofertę na więcej niż 1 część, część elementów może zostać wykreślonych jeżeli zakres danej części nie obejmuje wyszczególnionej czynności/ usługi

Wykaz jednostek Zamawiającego objętych umową **

Lp.	KOD JEDNOSTKI	NAZWA JEDNOSTKI	ADRES JEDNOSTKI
1.	2401	Izba Administracji Skarbowej w Katowicach w lokalizacji Katowice	ul. Damrota 25 40-022 Katowice
2	2402 0116	Urząd Skarbowy w Będzinie i współzarządzająca nieruchomością Krajowa Informacja Skarbowa	ul. Józefa Retingera 1 42-500 Będzin
3.	2403	Pierwszy Urząd Skarbowy w Bielsku-Białej	ul. T. Sixta 17 43-300 Bielsko-Biała
4.	2404	Drugi Urząd Skarbowy w Bielsku-Białej	ul. Gen. St. Maczka 73 43-300 Bielsko-Biała
5.	2405	Urząd Skarbowy w Bytomiu	ul. Wrocławska 92 41-902 Bytom
6.	2406	Urząd Skarbowy w Chorzowie	ul. Armii Krajowej 5 41-506 Chorzów
7.	2407	Urząd Skarbowy w Cieszynie	ul. Kraszewskiego 4 43-400 Cieszyn
8.	2408	Urząd Skarbowy w Czechowicach Dziedzicach	ul. Nad Białką 1A 43-502 Czechowice-Dziedzice
9.	2409	Pierwszy Urząd Skarbowy w Częstochowie	ul. Filomatów 18/20 42-217 Częstochowa
10.	2410	Drugi Urząd Skarbowy w Częstochowie	ul. Tkacka 3 42-200 Częstochowa
11.	2411	Urząd Skarbowy w Dąbrowie Górniczej	ul. Krasińskiego 33A 41-300 Dąbrowa Górnicza
12.	2412	Pierwszy Urząd Skarbowy w Gliwicach współwłaściciel budynku Inwest - Complex Spółka z o.o.	ul. Góry Chełmskiej 15 44-100 Gliwice
13.	2413	Drugi Urząd Skarbowy w Gliwicach	ul. Młodego Hutnika 2 44-100 Gliwice
14.	2414	Urząd Skarbowy w Jastrzębiu Zdroju	ul. 11-go Listopada 13 44-335 Jastrzębie Zdrój
15.	2415	Urząd Skarbowy w Jaworznie	ul. Grunwaldzka 274 A 43-600 Jaworzno
16.	2416	Pierwszy Urząd Skarbowy w Katowicach	ul. Żwirki i Wigury 17 40-063 Katowice
17.	2417	Drugi Urząd Skarbowy w Katowicach	ul. Paderewskiego 32B 40-282 Katowice

18.	2418	Urząd Skarbowy w Kłobucku	Rynek im. Jana Pawła II nr 13 42-100 Kłobuck
19.	2419	Urząd Skarbowy w Lublińcu	ul. Paderewskiego 7B 42-700 Lubliniec
20.	2420	Urząd Skarbowy w Mikołowie	ul. Prof. Hubera 4 43-190 Mikołów
21.	2421	Urząd Skarbowy w Mysłowicach	ul. Mickiewicza 4 41-400 Mysłowice
22.	2422	Urząd Skarbowy w Myszkowie	ul. Pułaskiego 68 42-300 Myszków
23.	2423	Urząd Skarbowy w Piekarach Śląskich	ul. Bytomska 92 41-940 Piekary Śląskie
24.	2424	Urząd Skarbowy w Pszczynie	ul. 3-go Maja 4 43-200 Pszczyna
25.	2425	Urząd Skarbowy w Raciborzu	ul. Drzymały 32 47-400 Racibórz
26.	2426	Urząd Skarbowy w Rudzie Śląskiej	ul. Kokotek 6 41-700 Ruda Śląska
27.	2427	Urząd Skarbowy w Rybniku	Pl. Armii Krajowej 3 44-200 Rybnik
28.	2428	Urząd Skarbowy w Siemianowicach Śląskich	ul. Śląska 84 41-100 Siemianowice Śląskie
29.	2429	Urząd Skarbowy w Sosnowcu	ul. 3-go Maja 20-22 41-200 Sosnowiec
30.	2430	Urząd Skarbowy w Tarnowskich Górach	ul. Opolska 23 42-600 Tarnowskie Góry
31.	2431	Urząd Skarbowy w Tychach	Al. Niepodległości 60 43-100 Tychy
32.	2432	Urząd Skarbowy w Wodzisławiu Śląskim	ul. Głowackiego 4 44-300 Wodzisław Śląski
33.	2433	Urząd Skarbowy w Zabrze	ul. Bytomska 2 41-800 Zabrze
34.	2434	Urząd Skarbowy w Zawierciu	ul. Leśna 8 42-400 Zawiercie
35.	2435	Urząd Skarbowy w Żorach	ul. Wodzisławska 1 44-240 Żory
36.	2436	Urząd Skarbowy w Żywcu	ul. Krasińskiego 11 34-300 Żywiec
37.	2471	Pierwszy Śląski Urząd Skarbowy w Sosnowcu	ul. Braci Mieroszewskich 97 41-219 Sosnowiec
38.	2472	Drugi Śląski Urząd Skarbowy w Bielsku-Białej	ul. Warszawska 45 43-300 Bielsko-Biała

39.	338000	Śląski Urząd Celno-Skarbowy w Katowicach;	ul. Słoneczna 34 40-136 Katowice
40.	338000	Śląski Urząd Celno-Skarbowy w Katowicach w lokalizacja Częstochowa	ul. Rejtana 9 42-200 Częstochowa

Wykaz osób upoważnionych do kontaktu i nadzoru ze strony Zamawiającego**

Lp.	KOD JEDNOSTKI	NAZWA JEDNOSTKI	OSOBA (OSOBY) UPOWAŻNIONA
1	2401	Izba Administracji Skarbowej w Katowicach w lokalizacji Katowice ul. Damrota 25, 40-022 Katowice	
2.	2402 0116	Urząd Skarbowy w Będzinie i współzarządzająca nieruchomością Krajowa Informacja Skarbowa ul. Józefa Retingera 1, 42-500 Będzin	
3.	2403	Pierwszy Urząd Skarbowy w Bielsku-Białej ul. T.Sixta 17, 43-300 Bielsko-Biała	
4.	2404	Drugi Urząd Skarbowy w Bielsku-Białej ul. Gen. St. Maczka 73, 43-300 Bielsko-Biała	
5.	2405	Urząd Skarbowy w Bytomiu ul. Wrocławska 92, 41-902 Bytom	
6.	2406	Urząd Skarbowy w Chorzowie ul. Armii Krajowej 5, 41-506 Chorzów	
7.	2407	Urząd Skarbowy w Cieszynie ul. Kraszewskiego 4, 43-400 Cieszyn	
8.	2408	Urząd Skarbowy w Czechowicach Dziedzicach ul. Nad Białką 1A, 43-502 Czechowice-Dziedzice	
9.	2409	Pierwszy Urząd Skarbowy w Częstochowie ul. Filomatów 18/20, 42-217 Częstochowa	
10.	2410	Drugi Urząd Skarbowy w Częstochowie ul. Tkacka 3, 42-200 Częstochowa	
11.	2411	Urząd Skarbowy w Dąbrowie Górniczej ul. Krasieńskiego 33A 41-300 Dąbrowa Górnicza	
12.	2412	Pierwszy Urząd Skarbowy w Gliwicach współwłaściciel budynku Inwest - Complex Spółka z o.o. ul. Góry Chełmskiej 15 44-100 Gliwice	
13.	2413	Drugi Urząd Skarbowy w Gliwicach ul. Młodego Hutnika 2, 44-100 Gliwice	
14.	2414	Urząd Skarbowy w Jastrzębiu Zdroju ul. 11-go Listopada 13 44-335 Jastrzębie Zdrój	

15.	2415	Urząd Skarbowy w Jaworznie ul. Grunwaldzka 274 A, 43-600 Jaworzno	
16.	2416	Pierwszy Urząd Skarbowy w Katowicach ul. Żwirki i Wigury 17, 40-063 Katowice	
17.	2417	Drugi Urząd Skarbowy w Katowicach ul. Paderewskiego 32B, 40-282 Katowice	
18.	2418	Urząd Skarbowy w Kłobucku Rynek im. Jana Pawła II nr 13 42-100 Kłobuck	
19.	2419	Urząd Skarbowy w Lublińcu ul. Paderewskiego 7B, 42-700 Lubliniec	
20.	2420	Urząd Skarbowy w Mikołowie ul. Prof. Hubera 4, 43-190 Mikołów	
21.	2421	Urząd Skarbowy w Mysłowicach ul. Mickiewicza 4, 41-400 Mysłowice	
22.	2422	Urząd Skarbowy w Myszkowie ul. Pułaskiego 68, 42-300 Myszków	
23.	2423	Urząd Skarbowy w Piekarach Śląskich ul. Bytomska 92, 41-940 Piekary Śląskie	
24.	2424	Urząd Skarbowy w Pszczynie ul. 3-go Maja 4, 43-200 Pszczyna	
25.	2425	Urząd Skarbowy w Raciborzu ul. Drzymały 32, 47-400 Racibórz	
26.	2426	Urząd Skarbowy w Rudzie Śląskiej ul. Kokotek 6, 41-700 Ruda Śląska	
27.	2427	Urząd Skarbowy w Rybniku Pl. Armii Krajowej 3, 44-200 Rybnik	
28.	2428	Urząd Skarbowy w Siemianowicach Śląskich ul. Śląska 84, 41-100 Siemianowice Śląskie	
29.	2429	Urząd Skarbowy w Sosnowcu ul. 3-go Maja 20-22, 41-200 Sosnowiec	
30.	2430	Urząd Skarbowy w Tarnowskich Górach ul. Opolska 23, 42-600 Tarnowskie Góry	
31.	2431	Urząd Skarbowy w Tychach Al. Niepodległości 60, 43-100 Tychy	
32.	2432	Urząd Skarbowy w Wodzisławiu Śląskim ul. Głowackiego 4, 44-300 Wodzisław Śląski	
33.	2433	Urząd Skarbowy w Zabrze ul. Bytomska 2, 41-800 Zabrze	
34.	2434	Urząd Skarbowy w Zawierciu ul. Leśna 8, 42-400 Zawiercie	

35.	2435	Urząd Skarbowy w Żorach ul. Wodzisławska 1, 44-240 Żory	
36.	2436	Urząd Skarbowy w Żywcu ul. Krasińskiego 11, 34-300 Żywiec	
37.	2471	Pierwszy Śląski Urząd Skarbowy w Sosnowcu ul. Braci Mieroszewskich 97 41-219 Sosnowiec	
38.	2472	Drugi Śląski Urząd Skarbowy w Bielsku-Białej ul. Warszawska 45, 43-300 Bielsko-Biała	
39.	338000	Śląski Urząd Celno-Skarbowy w Katowicach; ul. Słoneczna 34, 40-136 Katowice	
40.	338000	Śląski Urząd Celno-Skarbowy w Katowicach w lokalizacji Częstochowa ul. Rejtana 9, 42-200 Częstochowa	

Ewidencja wydawanych kluczy

Lp.	Data i godzina pobrania kluczy	Klucze do pokoju	Czytelny podpis osoby pobierającej klucze /Imię i Nazwisko/	Data i godzina zdania kluczy	Podpis pracownika ochrony potwierdzający zdanie kluczy
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					

Ewidencja osób przebywających na terenie obiektu poza godzinami urzędowania

Lp.	Data	Imię i Nazwisko	Godziny przebywania na terenie obiektu	Podpis pracownika ochrony potwierdzający czas
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				

Ewidencja osób przebywających na terenie obiektu w godzinach urzędowania

Lp.	Data i godzina wejścia	Imię i Nazwisko	Do kogo / imię i nazwisko /	Data i godzina wyjścia	Podpis pracownika ochrony potwierdzający czas pobytu

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Imię i nazwisko pracownika Wykonawcy)

.....
(stanowisko, funkcja)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisana/y, niniejszym oświadczam, że zostałam/em zapoznana/y z:

- obowiązkami i zadaniami w zakresie zapobiegania powstawaniu pożarów,
- z Instrukcją w sprawie bezpieczeństwa pożarowego dla obiektu administrowanego przez Izbę Administracji Skarbowej w Katowicach -

(nazwa obiektu)

i wynikającymi z niej przepisami i zasadami zwalczania pożaru w ww. obiekcie.

.....
podpis pracownika Wykonawcy

Szkolenie przeprowadził/a:.....
data / podpis

.....
(miejsowość i data)

.....
(imię i nazwisko pracownika Wykonawcy)

.....
(stanowisko, funkcja)

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA WYKONAWCY:

- **PRZESZKOLENIU PRZED PODJĘCIEM PRACY W OBIEKCIE ***
- **W RAMACH GRUPY INTERWENCYJNEJ** w obiektach wyposażonych wyłącznie w dozór elektroniczny po godzinach pracy obiektu (dotyczy części: 7, 8, 19, 23, 28, 31, 33, 35, 37, 38);
nie dotyczy grupy interwencyjnej w części 39-44).

Niniejszym oświadczam, że zostałem (-am) przeszkolony (-a) w zakresie zainstalowanych urządzeń bezpieczeństwa w szczególności systemu antywłamaniowego/antynapadowego, kontroli dostępu i telewizji CCTV zainstalowanych w obiekcie, rozmieszczenia wyłączników prądu, zaworów wodnych i centralnego ogrzewania, punktów systemu kontroli obchodu pracownika ochrony fizycznej, obsługi telefonu systemowego oraz strukturą budynków i terenu.**

w obiekcie Izby Administracji Skarbowej w Katowicach
(nazwa obiektu)

przed podjęciem pracy / w ramach Grupy Interwencyjnej.

Szkolenie przeprowadził(-a) w dniu Pan (-i)***
(imię i nazwisko osoby prowadzącej szkolenie)

.....
(podpis osoby prowadzącej szkolenie)

.....
(podpis przeszkolonego pracownika Wykonawcy)

* należy wybrać właściwy wariant i niepotrzebne skreślić

** niepotrzebne skreślić lub dopisać w jakim zakresie pracownik Wykonawcy został jeszcze przeszkolony

*** należy wpisać imię i nazwisko osoby prowadzącej szkolenie

.....
(miejsowość i data)

.....
(imię i nazwisko pracownika Wykonawcy)

.....
(stanowisko, funkcja)

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA WYKONAWCY O ZAPOZNANIU SIĘ Z :

- **PLANEM OCHRONY OBIEKTU ***
- **INSTRUKCJAMI BĘDĄCYMI ZAŁĄCZNIKAMI DO PLANU OCHRONY OBIEKTU**

Niniejszym oświadczam, że przed podjęciem pracy w obiekcie: Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, zapoznałam/em się z Planem ochrony obiektu i instrukcjami będącymi załącznikami do planu ochrony obiektu***. Zobowiązuję się do stosowania wskazanych instrukcji oraz do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji wynikających z wymienionych dokumentów.

.....
(podpis przeszkolonego pracownika Wykonawcy)

* należy wybrać właściwy wariant i niepotrzebne skreślić

** należy wpisać nazwę obiektu Zamawiającego

*** niepotrzebne skreślić

Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa:

Adres:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI

**składane w związku z wymaganiami, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dla części nr
(numer części, nazwa jednostki i adres)**

W wyniku postępowania nr **ZKP-9/2020** o udzielenie zamówienia publicznego na „**Usługę ochrony osób i mienia wraz z innymi usługami na rzecz jednostek podległych Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach**”, prowadzonego w trybie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi dział III rozdział 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczam(y) co następuje:

W związku z określonymi przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymaganiami, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, dotyczącymi zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, oświadczam(y), że zgodnie z aktualnym stanem:

- spełniam/spełniamy wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w Umowie czynności i zatrudniam/ zatrudniamy pracowników do realizacji w ww. części w ilości osób o łącznym wymiarze etatów;
- udokumentuję/udokumentujemy zatrudnienie osób, o których mowa wyżej w sposób określony przez Zamawiającego w Umowie.

....., dnia - 2020 r.

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

Lp.	Zakres wykonywanych czynności osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zatrudnionych na podstawie umowy o pracę	Imię i nazwisko	Data zawarcia umowy	Wymiar etatu

INFORMACJA O ZAGROŻENIACH

dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących podczas pracy na terenie

.....

Podczas przebywania i wykonywania prac na terenie, osoby zatrudnione u innego pracodawcy powinny zwrócić szczególną uwagę na zagrożenia, z którymi mogą się spotkać, m.in. w sytuacjach:

- 1) przemieszczania się na terenie obiektów (ciągi komunikacyjne wewnątrz i na zewnątrz budynków, parkingi, place manewrowe, rampy rozładunkowe itp.), możliwość poślizgnięcia, potknięcia, upadku z wysokości, potrącenia przez poruszające się środki transportu;
- 2) korzystania z dźwigów osobowych szczególnie podczas wsiadania lub wysiadania – m.in możliwość upadku z wysokości;
- 3) korzystania z maszyn, urządzeń i narzędzi – możliwość doznania urazu w wyniku używania niesprawnego lub uszkodzonego sprzętu;
- 4) kontaktu z uszkodzonymi przewodami, przełącznikami, gniazdkami itp. – możliwość porażenia prądem elektrycznym;
- 5) wykonywania pracy na wysokości – możliwość upadku, doznania urazu np. z powodu używania niesprawnego sprzętu, nieużywania lub nieprawidłowego używania przez pracowników środków ochrony indywidualnej;
- 6) pożaru – możliwość poparzenia, zatrucia.

Działania ochronne i zapobiegawcze, które winny być podjęte w celu wyeliminowania lub ograniczenia ww. zagrożeń:

- 1) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
- 2) stosowanie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego;
- 3) korzystanie z maszyn, urządzeń i narzędzi tylko przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje;
- 4) zakaz spożywania na terenie napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających;
- 5) zakaz wchodzenia i przebywania na terenie po spożyciu napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających;
- 6) zakaz palenia wyrobów tytoniowych – także e-papierosów we wszystkich obiektach zakładu pracy. Palenie wyrobów tytoniowych w obrębie budynku dopuszczalne jest wyłącznie w odpowiednio zorganizowanych palarniach lub na zewnątrz budynku;
- 7) zakaz używania otwartego ognia;
- 8) poinformowanie osób zatrudnionych u innego pracodawcy o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz lokalizacji apteczek na terenie danego obiektu;
- 9) zapoznanie osób zatrudnionych u innego pracodawcy z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego danego obiektu oraz przekazanie informacji o pracownikach wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników;

- 10) każde zauważone zagrożenie, incydent lub wypadek należy zgłosić koordynatorowi sprawującemu nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy.

TELEFONY ALARMOWE

Pogotowie ratunkowe 999

Straż Pożarna 998

Policja 997

Uwaga:

Uzyskanie powyższych informacji potwierdza się podpisem w „Wykazie osób”, stanowiącym Załącznik nr 15 do Umowy.

WYKAZ OSÓB

wykonujących pracę na terenie,
 będących pracownikami innego pracodawcy, którzy zostali poinformowani o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia

Zostałem/am poinformowany/a o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących na terenie,
 co potwierdzam podpisem:

Lp.	Nazwa i adres pracodawcy	Imię i nazwisko pracownika	Data i czytelny podpis pracownika	Imię i nazwisko oraz podpis informującego o zagrożeniach	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Podstawa prawna:

§ 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 roku w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.)