



Krajowa Administracja  
Skarbowa

Izba Administracji Skarbowej  
w Katowicach

2401-ILZ-01.260.20.2020

2401-20-251819

ZKP – 45/2020

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie  
**przetargu nieograniczonego- art. 39** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)  
o ustalonej wartości zamówienia poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 1 pkt 8  
ww. ustawy tj. 139 000 euro

### **ŚWIADCZENIE USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA ZAPEWNIENIU DOSTĘPU DO OBIEKTÓW I ZAJĘĆ SPORTOWO – REKREACYJNYCH DLA PRACOWNIKÓW IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KATOWICACH**

**ZKP-45/2020**

**Katowice, grudzień 2020 roku**

<b>SPIS ZAWARTOŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA</b>	
1.	<b>DEFINICJE I SKRÓTY ..... 3</b>
2.	<b>ZAMAWIAJĄCY ..... 3</b>
3.	<b>POSTĘPOWANIE ..... 4</b>
4.	<b>PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ..... 4</b>
5.	<b>TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA ..... 5</b>
6.	<b>WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ..... 5</b>
7.	<b>KLAZULA SPOŁECZNA ..... 5</b>
8.	<b>DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTA ..... 6</b>
9.	<b>WYMAGANE DOKUMENTY PO ZAMIESZCZENIU NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI ZGODNIE Z ART. 86 UST 5 USTAWY PZP ..... 7</b>
10.	<b>SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ..... 7</b>
11.	<b>TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA ..... 8</b>
12.	<b>OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ..... 8</b>
13.	<b>MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ..... 9</b>
14.	<b>OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY ..... 10</b>
15.	<b>KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT ..... 11</b>
16.	<b>ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, DOTYCZĄCE PODPISANIA ORAZ TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA ..... 12</b>
17.	<b>POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ ..... 13</b>
18.	<b>OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO ..... 13</b>
19.	<b>POSTANOWIENIA KOŃCOWE ..... 13</b>

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Formularz cenowy

Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

## 1. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oznaczają:

SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

IAS – Izba Administracji Skarbowej

Zamawiający – podmiot wskazany w pkt 2. SIWZ

Ustawa Pzp – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego i założyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego. Termin ten obejmuje także Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca krajowy – Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wykonawca zagraniczny – Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Osoba uprawniona do reprezentowania – osoba uprawniona do składania oświadczeń woli, zawierania umów, podpisywania ofert i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

Dzień – jest to dzień kalendarzowy

Dzień roboczy – jest to dzień od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy

Obiekt sportowo-rekreacyjny – podmiot prowadzący działalność sportowo-rekreacyjną w określonej lokalizacji, w której świadczone są usługi sportowo-rekreacyjne, (typu: basen, sauna, siłownia, klub fitness, lodowisko, ścianka wspinaczkowa, korty do squasha itp.), z wyłączeniem obiektów świadczących usługi tylko dla dzieci

Zajęcia sportowo-rekreacyjne – zajęcia o zróżnicowanym charakterze i rodzaju, w skład których wchodzi takie zajęcia jak m.in.: fitness, aerobic, aqua aerobic, saunę, zajęcia na siłowni, sztuki walki, jogę, taniec itp

Karta abonamentowa – imienna karta uprawniająca pracownika Zamawiającego do korzystania z usług z zakresu dostępu do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych oferowanych przez Wykonawcę

Okres rozliczeniowy – okres jednego miesiąca – od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca

Platforma zgłoszeniowa Wykonawcy – narzędzie internetowe służące do zgłaszania przez Zamawiającego, nowych pracowników Zamawiającego uprawnionych do korzystania z usług objętych zamówieniem, aktywacji i dezaktywacji wystawionych imiennych kart, sporządzania raportów kart aktywnych i historii zamówień składanych przez Zamawiającego

RODO – rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016-679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Dz.U.U.E.L.2016.119.1

## 2. ZAMAWIAJĄCY

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach

ul. Damrota 25, 40-022 Katowice

REGON: 001021234

NIP: 954-13-02-993

Tel.: 32 207 60 00

Fax: 32 207 60 10

strona internetowa: [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl)

e-mail: [kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl)

Godziny pracy: codziennie od poniedziałku do piątku od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

### 3. POSTĘPOWANIE

#### 3.1. Tryb udzielenie zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

#### 3.2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie oznaczone jest znakiem:

**ZKP-45/2020 – „Świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu dostępu do obiektów i zajęć sportowo – rekreacyjnych dla pracowników Izby Administracji Skarbowej w Katowicach”**

Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### 4.1. Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu dostępu do obiektów i zajęć sportowo – rekreacyjnych dla pracowników Izby Administracji Skarbowej w Katowicach.

**Kod według CPV:** 92000000-1 – usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe

4.2. Szacunkowa liczba kart abonamentowych: 139 szt.

4.3. Rodzaje kart oraz szczegółowe wymagania Zamawiającego zostały określone w Załączniku nr 1 – *Opis przedmiotu zamówienia*.

4.4. Wskazana w pkt. 4.2 liczba kart abonamentowych jest szacunkowa, podana w celu oceny złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Liczba kart będzie zależała od rzeczywistych potrzeb pracowników Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu większej lub mniejszej liczby kart w okresie rozliczeniowym poprzez wystawianie nowych kart oraz aktywację i dezaktywację wystawionych kart bez zmiany cen jednostkowych kart zaoferowanej w ofercie Wykonawcy dla jednego pracownika Zamawiającego.

#### 4.5. Opis przedmiotu zamówienia określają:

- a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- b) Załącznik nr 4 – Projekt umowy.

#### 4.6. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp.

#### 4.7. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

#### 4.8. Informacja o zamówieniach udzielanych na podstawie art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

#### 4.9. Informacja o podwykonawstwie

4.9.1. Zamawiający na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp żąda, aby Wykonawca poinformował Zamawiającego, czy powierzy wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Jeżeli tak, Wykonawca ma obowiązek wskazać w Załączniku Nr 3 – *Formularz oferty* zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

4.9.2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

- 4.9.3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.
- 4.9.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

### **5.1. Termin realizacji zamówienia:**

od dnia rozpoczęcia realizacji umowy do 31 grudnia 2021 roku.

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:**

- 6.1.1. posiadają platformę elektroniczną – tj. narzędzie internetowe, za pomocą którego pracownicy Zamawiającego będą w stanie samodzielnie dokonywać czynności w szczególności związane z wyborem karty, zamawiania i opłacania kart. Wykonawca w celu potwierdzenia powyższego składa oświadczenie na formularzu będącym załącznikiem nr 5,
- 6.1.2. posiadają zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do wykonania zamówienia: Zamawiający uzna za spełniony warunek w przypadku, gdy Wykonawca wykaże minimum 300 obiektów-sportowo-rekreacyjnych na terenie województwa śląskiego, do których umożliwi wstęp pracownikom Zamawiającego w ramach karty – na potwierdzenie powyższego Wykonawca załączy do oferty listę obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie województwa śląskiego, do których wstęp pracownikom Zamawiającego umożliwi karta abonamentowa,
- 6.1.3. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp. Wykonawca w celu potwierdzenia tego warunku składa oświadczenie na formularzu będącym załącznikiem nr 6.

### **6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy występujący wspólnie.** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Do oferty należy wówczas dołączyć pełnomocnictwo, z którego treści musi wynikać, do której czynności powołano pełnomocnika (np. reprezentowanie w postępowaniu, zawarcia umowy) i jakiego postępowania dotyczy.

### **6.3. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została ona zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.**

## **7. KLAUZULA SPOŁECZNA**

- 7.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje klauzule społeczne na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
- 7.2. Zamawiający wymaga, aby co najmniej jedna osoba z osób realizujących zamówienie, której czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, była zatrudniona przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę. Powyższy wymóg musi być dochowany przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. Dla potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w *Załączniku nr 3 – Formularzu oferty*.
- 7.3. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy w każdym momencie trwania umowy przedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy osoby

zatrudnionej na podstawie umowy o pracę. Kopia umowy, po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie którego zostanie zawarta umowa, powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresu, nr PESEL pracownika. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania.

## **8. DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTA**

**8.1.** Oferta musi zawierać niżej wymienione dokumenty wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią imienną):

- a) Formularz oferty (Załącznik nr 3),
- b) Formularz cenowy (Załącznik nr 4),
- c) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 5),
- d) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 6),
- e) listę obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie województwa śląskiego, do których wstęp pracownikom Zamawiającego umożliwi karta abonamentowa.

**Wykonawca dokumenty wymienione w pkt a - d składa w formie oryginału, dokument wymieniony w pkt e w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**

Dokumenty wymienione w pkt a-d są dostępne w wersji edytowalnej na stronie internetowej Zamawiającego.

**8.2.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców Załącznik nr 3 i 4 muszą być podpisane przez osobę/osoby reprezentującą/reprezentujące wszystkich Wykonawców na podstawie stosownego pełnomocnictwa lub podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**8.3.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Załączniki nr 5 i 6 (oświadczenia) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**8.4.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie na formularzu stanowiącym Załącznik nr 6.

**8.5.** W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone – podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy –

---

<sup>1</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016 r.). Zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. rozporządzenia.

pełnomocnictwo określające jego zakres. Ww. pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

## **9. WYMAGANE DOKUMENTY PO ZAMIESZCZENIU NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI ZGODNIE Z ART. 86 UST 5 USTAWY PZP**

Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, na stronie Zamawiającego przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie o przynależności bądź też braku przynależności do grupy kapitałowej należy złożyć w oryginale. Aby dotrzymać terminu Wykonawca może złożyć ww. oświadczenie drogą elektroniczną na adres [a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl). Złożenie ww. dokumentu drogą elektroniczną nie zwalnia Wykonawcy z dostarczenia oryginału do siedziby Zamawiającego bez zbędnego opóźnienia.

## **10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 10.1.** W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia lub dokumenty Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna).
- 10.2.** Oferta musi być złożona w formie pisemnej zgodnie z zapisami pkt 13 SIWZ.
- 10.3.** Oświadczenia i dokumenty, stanowiące uzupełnienie oferty, przekazane na adres poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Wykonawca może je przekazywać wyłącznie na adres poczty elektronicznej: [a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl). Złożenie dokumentów stanowiących uzupełnienie oferty drogą elektroniczną nie zwalnia Wykonawcy z dostarczenia oryginałów/kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem do siedziby Zamawiającego bez zbędnego opóźnienia.
- 10.4.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia i dokumenty drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.5.** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na konto e - mail podane przez Wykonawcę w Formularzu oferty zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.
- 10.6.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedzią Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, nie ujawniając przy tym źródła zapytania. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści na stronie internetowej, gdzie ukazała się SIWZ. Wyjaśnienia nie będą udzielane telefonicznie.
- 10.7.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
- 10.8.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 10.9.** W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści SIWZ spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekaże stosowne ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 10.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert umieszczając informację o tym na stronie internetowej, na której ukazała się SIWZ.
- 10.11. W celu prawidłowego sporządzenia oferty z uwzględnieniem dokonanych zmian i udzielonych wyjaśnień Wykonawca jest zobowiązany śledzić informacje zawarte na stronie internetowej Zamawiającego, na której została umieszczona SIWZ.
- 10.12. Wykonawca lub osoba trzecia, która będzie chciała dokonać wglądu do złożonych ofert lub protokołu musi wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 10.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zmiany te muszą zostać przygotowane i oznaczone tak jak oferta, dodatkowo koperta ta powinna zostać oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty.
- 10.14. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie procedury postępowania:  
- w sprawach procedury postępowania: Patrycja Sadowska e-mail: patrycja.sadowska@mf.gov.pl.

## 11. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- 11.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.
- 11.3. Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.4. Wniesienie odwołania po upływie terminu do składania ofert zawieszają bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

## 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 12.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej i podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 12.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 12.4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, z wyjątkiem okoliczności określonych w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 12.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji. Zamawiający nie dopuszcza modyfikowania treści załączników do SIWZ przez Wykonawcę.
- 12.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert w przypadku zaistnienia przesłanek art. 89 ust. 1 ustawy Pzp. O powyższej decyzji Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
- 12.7. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone: „**NIE UDOSTĘPNIAC – informacje stanowią**



**tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji"** i powinny być załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa powyżej będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne.

- 12.8.** Część oferty, która jest jawna, i część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być trwale zszyte (każda osobno).
- 12.9.** Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane dla zapewnienia integralności oferty.

### **13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 13.1.** Ofertę należy złożyć w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, budynek A, pokój nr 2 w terminie do dnia **15 stycznia 2021 roku do godz. 10:00. W związku z zagrożeniem epidemicznym COVID-19 w przypadku braku dostępności do budynku Zamawiającego, dokumenty należy pozostawić w wyznaczonym miejscu przy dyżurce ochrony.**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Opakowanie powinno być opisane zgodnie z poniższym wzorem:

**Nazwa (firma) Wykonawcy**

**adres Wykonawcy**

**Izba Administracji Skarbowej  
w Katowicach  
ul. Damrota 25  
40-022 Katowice**

**ZKP - 45/2020 – „Świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu dostępu do obiektów i zajęć sportowo – rekreacyjnych dla pracowników Izby Administracji Skarbowej w Katowicach”**

***NIE OTWIERAĆ PRZED terminem otwarcia ofert***

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż pokój wskazany w pkt 13.1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieotwarcie oferty w trakcie procedury otwarcia ofert w przypadku złożenia oferty w miejscu w innym miejscu niż pokój wskazany w pkt 13.1.

- 13.2.** Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
- 13.3.** Na kopercie należy wskazać Wykonawcę w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację Wykonawcy bez otwierania koperty.
- 13.4.** Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę zgodnie z dyspozycją art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- 13.5.** Otwarcie ofert odbędzie się dnia **15 stycznia 2021 roku o godzinie 11:00** w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, pokój 9.
- 13.6.** Ze względu na stan zagrożenia epidemicznego w związku z pandemią COVID-19 zaleca się ograniczenie udziału Wykonawców w otwarciu ofert. W przypadku, gdy Wykonawcy wyrażą chęć wzięcia udziału w otwarciu ofert w siedzibie Zamawiającego, zostaną zastosowane następujące obostrzenia:

- a) liczba osób biorących udział w otwarciu ofert będzie ograniczona:
  - maksymalnie jeden przedstawiciel danego Wykonawcy,
  - posiadana przez Zamawiającego sala pozwala na obecność maksymalnie 3 osób z zewnątrz,
- b) każdy z obecnych zobowiązany jest do posiadania maseczki oraz rękawiczek ochronnych,
- c) po wejściu do siedziby Zamawiającego (przy dyżurce ochrony) obowiązkowo należy zdezynfekować ręce/rękawiczki,
- d) należy zachować odstęp co najmniej 2 m od innej osoby.

W razie konieczności Zamawiający może wprowadzić inne środki ostrożności nie określone powyżej.

**13.7.** Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**13.8.** Podczas otwarcia oferty podane zostaną:

- imię i nazwisko / nazwa firmy,
- adres siedziby Wykonawcy,
- cena oferty,
- warunki płatności zawarte w ofercie,
- termin realizacji przedmiotu zamówienia.

**13.9.** Powyższe informacje niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej - art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

## **14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

**14.1.** Obliczanie ceny oferty

**14.1.1.** Przez cenę ofertową za realizację zamówienia należy rozumieć wartość wyrażoną w polskich złotych i groszach, którą Zamawiający byłby obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Wartości oferty brutto zaproponowana przez Wykonawcę w formularzu oferty jest ostateczna i wyklucza się możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz nie mogą być zwiększone, przez cały okres trwania umowy.

**14.1.2.** Wartość oferty brutto zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza się możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz nie może być zwiększona przez cały okres trwania umowy za wyjątkiem okoliczności określonych w art. 144 ustawy PZP.

**14.1.3.** Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**14.2.** Sposób przedstawienia ceny oferty:

**14.2.1.** Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu oferty – Załącznik nr 2.

Cena wyliczona w Formularzu oferty musi odpowiadać cenie podanej w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 3.

Wartość oferty brutto zawiera wszystkie koszty ponoszone do realizacji zamówienia, w szczególności: wystawienia, aktywacji, dezaktywacji i dostarczenia karty abonamentowej, a także inne koszty mogące wystąpić przy realizacji zamówienia łącznie z kosztami ewentualnej reklamacji.

- 14.2.2.** Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrąglą się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrąglą się w górę do pełnych groszy.
- 14.2.3.** Rzeczywiste opłaty na rzecz Wykonawcy będą uwzględniały:
- dla Wykonawców krajowych - cenę brutto w złotych,
  - dla Wykonawców zagranicznych - cenę netto w złotych.
- 14.2.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania ustanowionego przez Wykonawców pełnomocnika, zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy. Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych, a Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych.
- 14.2.5.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziły do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14.2.6.** Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą mogą być prowadzone tylko w złotych polskich.
- 14.3.** Jeżeli zaoferowana cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa co najmniej o 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
- 14.4.** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

## **15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

**Zamawiający będzie oceniał oferty według kryteriów określonych poniżej:**

### **Cena oferty (Pc) – waga 60%**

Sposób oceny kryterium – minimalizacja (im niższa wartość brutto ceny oferty tym wyższa liczba punktów za to kryterium).

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów (maksymalna liczba).

Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$Pc = \frac{NOCB}{CBOB} \times 60$$

P – liczba punktów dla badanej oferty dla danej części

NOCBO – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert dla danej części

CBOB – cena brutto oferty badanej dla danej części

### **Liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. śląskiego (Pi) – waga 40%**

**UWAGA:** Kryterium „Liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. śląskiego” będzie oceniana przez Zamawiającego na podstawie załączonej do ofert Wykonawców Listy obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie województwa śląskiego, do których wstęp pracownikom Zamawiającego umożliwi karta abonamentowa, o której mowa w pkt. 8.3 lit e SIWZ.

**Sposób oceny kryterium – maksymalizacja** (im większa liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. śląskiego tym wyższa liczba punktów za to kryterium). Oferta z największą ilością obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. śląskiego otrzyma 40 punktów (maksymalna ilość).

Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_i = \frac{ISOR}{NIOSR} \times 40$$

P<sub>i</sub> - liczba punktów dla badanej oferty

IOSR – liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. śląskiego zaproponowana w badanej ofercie

NIOSR – największa zaproponowana liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. śląskiego spośród wszystkich ofert

*Liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. śląskiego nie może być mniejsza niż 300 obiektów.*

*Oferta z liczbą obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. śląskiego mniejszą niż 300 obiektów, zostanie odrzucona jako niezgodna ze SIWZ.*

**Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryteria oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:**

$$P = P_c + P_i$$

P – suma liczby punktów uzyskanych w kryteriach „Cena” i „Ilość obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. śląskiego”

P<sub>c</sub> – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

P<sub>i</sub> – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Ilość obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie woj. śląskiego”

#### **UWAGA:**

Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Podczas oceny ofert wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, DOTYCZĄCE PODPISANIA ORAZ TREŚCI ZAMIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

**16.1.** Istotne dla stron postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 4.

**16.2.** Zamawiający dopuszcza zmiany w treści umowy zgodnie z Kodeksem Cywilnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740) i art. 144 Pzp.

**16.3.** Zamówienie będzie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom ustawy Pzp, wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

**16.4.** Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie co najmniej 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w terminie krótszym, jeżeli zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp.

- 16.5.** Podpisanie umowy ze strony Wykonawcy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 16.6.** Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, dopuszcza przesłanie uzupełnionych formularzy umowy – według projektu stanowiącego Załącznik nr 4 – do Wykonawcy, celem podpisania przez uprawnione osoby. Wykonawca niezwłocznie winien przesłać je podpisane do Zamawiającego.
- 16.7.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, to Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy Pzp, które powinny być składane wyłącznie w formie pisemnej.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

## **18. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO**

Zamawiający informuje, że Klauzula informacyjna Izby Administracji Skarbowej w Katowicach wypełniająca wymagania art. 13 RODO dotycząca zamówień publicznych jest dostępna na stronie Izby Administracji Skarbowej [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl) – zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy.

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

## **19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Sprawy nie uregulowane niniejszą SIWZ rozstrzyga się na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny.

Na oryginale podpisała  
Z upoważnienia  
Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Katowicach  
Z-ca Dyrektora  
Ewa Myrda