



IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KATOWICACH

Katowice, 09 sierpnia 2021 roku

UNP: 2401-21-166716

Sprawa: Likwidacja przyczyn zalania sali
narad US w Jastrzębiu Zdroju,
ul. 11 Listopada 13 wraz
z usunięciem szkód.

Nr sprawy: 2401-ILZ.261.87.2021

Kontakt: Małgorzata Gajda
Starszy Specjalista
e-mail: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl

Szanowni Państwo

Zaproszenie do składania ofert

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu „**likwidacji przyczyn zalania sali narad Urzędu Skarbowego w Jastrzębiu Zdroju, ul. 11 Listopada 13 wraz z usunięciem szkód.**”.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – art. 2 ust. 1 (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 1129).

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest likwidacja przyczyn zalania sali narad w Urzędzie Skarbowym w Jastrzębiu Zdroju, ul. 11 Listopada 13 wraz z usunięciem szkód, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 4.

Przed złożeniem oferty istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w celu uzyskania niezbędnych informacji do sporządzenia prawidłowej wyceny w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca przeprowadzi wizję lokalną we własnym zakresie i na własny koszt, uzgadniając telefonicznie termin jej dokonania z pracownikiem wskazanym do kontaktu ze strony Urzędu Skarbowego w Jastrzębiu.

INFORMACJA DODATKOWE

Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do zapoznania swoich pracowników z INFORMACJĄ O ZAGROŻENIACH – Załącznik nr 2 oraz sporządzenia WYKAZU OSÓB, które zostały poinformowane o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia – Załącznik nr 3. Dokument stanowiący WYKAZ OSÓB pozostaje w siedzibie Wykonawcy, a jego okazanie następuje na żądanie Zamawiającego.

II. Miejsce realizacji zamówienia

Urząd Skarbowy w Jastrzębiu ul. 11 Listopada 13

III. Termin realizacji zamówienia

Realizacja zamówienia nastąpi w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia.

IV. Warunki płatności

1. Zamawiający dokona zapłaty po podpisaniu protokołu końcowego bez zastrzeżeń.
2. Należność za przedmiot zamówienia będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani dokonywać kompensaty.

V. Kryterium wyboru oferty

Cena oferty brutto – waga 100%

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją zamówienia.

VI. Informacje dodatkowe dotyczące procedury

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VII. Gwarancja

Na wykonane prace Zamawiający wymaga udzielenia min. 24 miesięcznej gwarancji.

VIII. Dokumenty składane wraz z ofertą

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty, uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis elektroniczny): Formularza ofertowego – Załącznik nr 1.
2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres – podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem.
3. Termin składania ofert: **27 sierpnia 2021 r.**
4. Wymagane dokumenty można:
 - wysłać pocztą,
 - wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl
 - złożyć osobiście w kancelarii w pokoju nr 2, w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach przy ul. Damrota 25.

Uwaga:

Wykonawca, swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub dostarczoną osobiście do siedziby Zamawiającego, może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem „NIE OTWIERAĆ PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT”. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

Wykonawca	Izba Administracji Skarbowej w Katowicach
	ul. Damrota 25
	40-022 Katowice
2401-ILZ.261.87.2021 – likwidacja przyczyn zalania sali narad Urzędu Skarbowego w Jastrzębiu wraz z usunięciem szkód	
NIE OTWIERAĆ PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT	

Uwaga:

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

5. Termin zostanie dotrzymany, jeżeli oferty dotrą do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.

6. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu składania ofert zamieści na stronie internetowej www.slaskie.kas.gov.pl, zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne, informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.

IX. Obowiązki informacyjne wynikające z RODO

1. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego została opublikowana na stronie Zamawiającego www.slaskie.kas.gov.pl w zakładce Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy. Link: <http://www.slaskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-katowicach/ogloszenia/zamowienia-publiczne/profil-nabywcy>
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

X. Osoby do kontaktu

1. w sprawach przedmiotu zamówienia:
 - Robert Bartosiński tel. 32 2076109,
 - Beata Ćwiok tel. 32 2076104,
2. w sprawach formalnoprawnych dotyczących prowadzonego rozpoznania:
 - Pani Małgorzata Gajda e-mail: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl
3. w sprawach wizji lokalnej:
 - Marek Orzechowski, tel. 32 7077323

Naczelnik Wydziału
Roman Kowalówka
podpisane kwalifikowanym podpisem
elektronicznym.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Informacja o zagrożeniach
- Załącznik nr 3 – Wykaz osób
- Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia

Korespondencję otrzymują

- 1) adresat
- 2) aa

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [Izby Administracji Skarbowej w Katowicach](http://izby-administracji-skarbowej.w.katowicach) w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz w

siedzibach organu na tablicach informacyjnych.