



IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KATOWICACH

Katowice, 06 września 2021 roku

UNP:2401-21-174321

Sprawa: Uszczelnienie 2 przewodów
kominowych w ŚUCS w Rybniku.

Nr sprawy: 2401-ILZ.261.92.2021

Kontakt: Małgorzata Bartodziej-Ligęza
Referent
email: malgorzata.bartodziej-
ligeza@mf.gov.pl

Wykonawcy

Zaproszenie do składania ofert

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest **"uszczelnienie dwóch przewodów kominowych w Śląskim Urzędzie Celno-Skarbowym w Rybniku"**.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – art. 2 ust. 1 (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129).

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu dwóch kominów spalinowych w związku z zaleceniami z protokołu kominarskiego dotyczącego zabezpieczenia dwóch przewodów spalinowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Uwaga:

1. Zamawiający wymaga wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w sposób kompletny, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, standardami, normami, zaleceniami producenta i wskazówkami Zamawiającego.
2. Materiały i inne artykuły wykorzystane w robotach objętych przedmiotem zamówienia mają być nowe. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć certyfikaty/atesty/świadectwa jakościowe potwierdzające dopuszczenie materiałów do obrotu i stosowania
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki, powstałe w wyniku nienależytego wywiązywania się z zamówienia, za działania i zaniechania swoich pracowników oraz ich niewłaściwe zachowanie na terenie Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w związku z wykonaniem przez nich przedmiotu zamówienia, a w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.



II. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Śląski Urząd Celno-Skarbowy w Rybniku ul. Kłokocińska 51,44-251 Rybnik

Prace będą odbywać się w dni robocze (od poniedziałku do piątku), na obiekcie czynnym w godzinach ustalonych z pracownikiem Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego

III. Termin realizacji zamówienia:

Preferowany przez Zamawiającego termin realizacji przedmiotu zamówienia: do **5 tygodni** od daty podpisania umowy.

IV. Gwarancja i rękojmia:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na zastosowane materiały udzielił gwarancji i rękojmi na okres co najmniej równy okresowi gwarancji udzielanej przez producenta wbudowanych materiałów

Gwarancja na wykonane roboty budowlano-montażowe musi wynosić co najmniej 36 miesięcy.

V. Postanowienia ogólne:

1. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu zamówienia maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych, liczonych od mailowego lub pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru robót.

2. Warunkiem odbioru robót, jest podpis przedstawiciela Zamawiającego na protokole końcowym odbioru robót sporządzonym przez Wykonawcę.

3. Zamawiający wymaga, aby został wyznaczony z ramienia Wykonawcy koordynator sprawujący nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu.

5. W celu dokładnego skalkulowania ceny oferty oraz uzyskania istotnych informacji, które mogą być przydatne do przygotowania oferty wskazane jest przeprowadzenie wizji lokalnej w obiekcie.

Zamawiający wymaga telefonicznego ustalenia terminu dokonania przez Oferenta wizji lokalnej w budynku.

VI. Warunki płatności:

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony końcowy protokół odbioru przedmiotu zamówienia.

2. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 poz.166 ze zm.) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani dokonywać kompensaty.

6. Wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia będą stanowić zapłatę za realizację całości zamówienia

VII. Kryterium wyboru oferty:

Cena oferty brutto – waga 100%

Uwaga:

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiątej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiątej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy i rozładunku.

VIII. Informacje dodatkowe dotyczące procedury:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.

IX. Dokumenty składane wraz z ofertą:

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty, uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis czytelny lub nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią imienną) **Formularza ofertowego – Załącznik nr 1 do Zaproszenia.**
2. Zamawiający wymaga złożenia wraz z Formularzem ofertowym:
 - kopii polisy OC w zakresie prowadzonej działalności odpowiadającej przedmiotowi postępowania na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł.
3. Termin składania ofert: **13 września 2021 r.**
4. Wymagane dokumenty można:
 - wysłać pocztą,
 - wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres:
kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl
 - złożyć osobiście w kancelarii w pokoju numer 2, w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

Uwaga:

Wykonawca, swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub dostarczoną osobiście do siedziby Zamawiającego, może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem, że nie należy jej otwierać przed upływem terminu składania ofert. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

Wykonawca

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach
ul. Damrota 25
40-022 Katowice

2401-ILZ.261.92.2021–Uszczelnienie dwóch przewodów kominowych w ŚUCS w Katowicach

NIE OTWIERAĆ PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT

Uwaga:

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

1. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
2. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej www.slaskie.kas.gov.pl, zakładka Ogłoszenia - Zamówienia publiczne, informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana z Wykonawcą umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

X. Umowa

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana z wyłonionym Wykonawcą Umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
2. Podpisanie Umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach przy ul. Damrota 25, 40-022 Katowice.
3. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach możliwość przestania uzupełnionych formularzy Umowy do Wykonawcy celem podpisania przez uprawnione osoby. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania Umowy odesłać ją podpisaną do Zamawiającego, jednocześnie wysyłając Zamawiającemu scan podpisanej przez siebie Umowy mailem,
4. Datą zawarcia Umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 3, będzie data złożenia podpisu pod Umową przez Zamawiającego, a data rozpoczęcia obowiązywania umowy będzie wpisana przez Zamawiającego, przed wysyłką formularzy Umów do Wykonawcy, data wysłania scanu jednostronnie podpisanej umowy.
5. W dniu wysłania do Wykonawcy Umowy w formie papierowej Zamawiający prześle do Wykonawcy scan jednostronnie podpisanej Umowy mailem.
6. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem Umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.

XI. Obowiązki informacyjne wynikające z RODO:

1. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego została opublikowana na stronie Zamawiającego www.slaskie.kas.gov.pl w zakładce Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy. Link: <http://www.slaskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-katowicach/ogloszenia/zamowienia-publiczne/profil-nabywcy>
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania.

XII. Osoby do kontaktu:

1. Pracownik do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia :
Pan Grzegorz Kuźniar tel. 32 207-60-91 lub
Pan Adam Kuliś tel. 32 439-01-13
2. W sprawach formalnoprawnych dotyczących prowadzonego rozpoznania:
Małgorzata Bartodziej-Ligęza, nr tel.: 32 207 60 19, Izba administracji Skarbowej w Katowicach.

Naczelnik Wydziału
Roman Kowalówka
podpisane kwalifikowanym podpisem
elektronicznym.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 –Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy

Wskazane powyżej załączniki do Zaproszenia do składania ofert dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego:www.slaskie.kas.gov.pl

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [Izby Administracji Skarbowej w Katowicach](http://izby.administracji.skarbowej.w.katowicach.pl) w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz w siedzibach organu na tablicach informacyjnych.