



IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KATOWICACH

Katowice, 06 grudnia 2021 roku

UNP: 2401-21-244490

Sprawa: **Dostawa źródeł światła-światłówki LED**

Nr sprawy: 2401-ILZ.261.144.2021

Kontakt: Małgorzata Bartodziej-Ligęza- Referent

email: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl

Wykonawcy

Zaproszenie do składania ofert

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest „**Dostawa źródeł światła – światłówek LED**”.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – art. 2 ust. 1 (tj. Dz. U. z 2021 r., poz.1129).

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa źródeł światła – światłówek LED, na które składa się:

- **1 200 sztuk światłówka liniowa LED 120 cm** o mocy 18W /odpowiednik światłówki liniowej T8 o mocy 36W

zgodnie z zapisami Formularza oferty, stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zaproszenia**, Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zaproszenia** oraz Projektem umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3 do Zaproszenia**.

Uwaga:

Zamawiający wymaga, aby dostarczone źródła światła były fabrycznie nowe, sprawne, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz objęte deklarowaną gwarancją i rękojmią.

II. Miejsce realizacji zamówienia

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice

Uwaga:

Dostawa przedmiotu zamówienia odbędzie się w dzień roboczy (od poniedziałku do piątku), w godzinach: od 8.00 do 14.00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

Zamawiający wymaga, aby osoba wskazana w umowie została poinformowana o planowanej dostawie najpóźniej na dzień roboczy przed jej terminem.

III. Termin i warunki realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt dostarczyć i rozładować całość przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego w Katowicach, ul. Damrota 25, w terminie **7 dni** od dnia obowiązywania umowy. Termin realizacji oznacza czas od dnia obowiązywania umowy do dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

IV. Gwarancja i rękojmia

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu na przedmiot zamówienia gwarancji i rękojmi na okres co najmniej **24 miesięcy**, liczonych od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.

V. Warunki płatności

1. Zamawiający dokona zapłaty po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia.
2. Faktura winna być dostarczona do Zamawiającego **najpóźniej do dnia 20 grudnia 2021 r.**
3. Ze względu na fakt, że na sfinansowanie zamówienia przeznaczone są środki budżetowe na rok 2021, opóźnienie realizacji przedmiotu zamówienia, powodujące nie otrzymanie przez Zamawiającego faktury w terminie do dnia 20 grudnia 2021 r. - co uniemożliwi płatność w roku budżetowym 2021 - uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części dostawy bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.
4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na wyszczególniony na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 poz.166 ze zm.) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
8. W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.
9. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie, ani dokonywać kompensaty.

VI. Kryterium wyboru oferty

1. Cena oferty brutto – waga 100%

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiątej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiątej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy i rozładunku.

VII. Informacje dodatkowe dotyczące procedury

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia Umowy bez podania przyczyny.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat Umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania Umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. Dokumenty składane wraz z ofertą i termin składania ofert

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty, uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią imienną) **Formularza oferty – Załącznik nr 1 do Zaproszenia**.
2. Termin składania ofert **13.12.2021 r.**
3. Wymagane dokumenty można:
 - wysłać pocztą,
 - wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl
 - złożyć osobiście w kancelarii w pokoju numer 2, w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

Uwaga:

Wykonawca swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub dostarczoną osobiście do siedziby Zamawiającego może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem, że nie należy jej otwierać przed upływem terminu składania ofert. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

Wykonawca

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach
ul. Damrota 25
40-022 Katowice

2401-ILZ.261.144.2021– Dostawa źródeł światła-Świetłówki LED

NIE OTWIERAĆ PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT

Uwaga:

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

4. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
5. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej www.slaskie.kas.gov.pl, zakładka Ogłoszenia-Zamówienia publiczne, informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.

IX. Umowa

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana z Wykonawcą umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
2. Podpisanie Umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach przy ul. Damrota 25, 40-022 Katowice. Datą zawarcia Umowy i datą rozpoczęcia obowiązywania Umowy będzie data złożenia podpisu pod Umową przez drugą ze stron.
3. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach możliwość przesłania uzupełnionych formularzy Umowy do Wykonawcy celem podpisania przez uprawnione osoby. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania Umowy odesłać ją podpisaną do Zamawiającego, jednocześnie wysyłając Zamawiającemu scan podpisanej przez siebie Umowy e-mail.
4. Datą zawarcia Umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 3, będzie data złożenia podpisu pod Umową przez Zamawiającego, a datą rozpoczęcia obowiązywania umowy będzie wpisana przez Zamawiającego, przed wysyłką formularzy Umów do Wykonawcy, data wysłania scanu jednostronnie podpisanej umowy.
5. W dniu wysłania do Wykonawcy Umowy w formie papierowej Zamawiający prześle do Wykonawcy scan jednostronnie podpisanej Umowy mailem.
6. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem Umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.

X. Obowiązki informacyjne wynikające z RODO

1. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania.
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania.

XI. Osoby do kontaktu

1. Pracownik do kontaktu w sprawie dostarczenia przedmiotu zamówienia :
Jarosław Stefanek tel. 32 207 60 59, e-mail: jaroslaw.stefanek@mf.gov.pl
Koordynator - Paweł Ligęza, tel.: 32 207 64 79, e-mail: pawel.ligeza@mf.gov.pl
2. Pracownik do kontaktów w sprawach formalnoprawnych, dotyczących prowadzonego rozpoznania:
Małgorzata Bartodziej-Ligęza, nr tel.: 32 207 60 19, Izba Administracji Skarbowej w Katowicach.

Naczelnik Wydziału
Roman Kowalówka
podpisane kwalifikowanym podpisem
elektronicznym.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 – Projekt Umowy
4. Załącznik nr 4 – Klauzula RODO

Wskazane powyżej załączniki do Zaprośzenia do składania ofert dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego: www.slaskie.kas.gov.pl