**Załącznik nr 3**

2401-ILZ.261.74.2022

2401-22-133626

# **FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Wykonawcy: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Siedziba Wykonawcy: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

NIP: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

REGON: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Nr telefonu: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Adres email: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

### W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na usługę polegającą na wykonaniu remontu pomieszczenia biurowego nr 608 w Urzędzie Skarbowym w Tychach przy Al. Niepodległości 60 (postępowanie z wydłużonym terminem realizacji), składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w niżej podanych cenach:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAŁKOWITA WARTOŚĆ**  **OFERTY NETTO** | **Stawka podatku VAT** | **Kwota VAT** | **WARTOŚĆ**  **OFERTY BRUTTO** | **Oferowany okres gwarancji**  minimalny dopuszczalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy; w przypadku pozostawienia pola bez wpisu, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca oferuje 36 miesięcy gwarancji od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru |
| ***a*** | ***b*** | ***c*** | ***d*** | ***e*** |
|  |  |  |  |  |

### Cena oferty zawiera wszystkie koszty ponoszone dla realizacji zamówienia.

1. **Warunki płatności:**
2. Oferowana cena jest stała, może ulec zmianie tylko i wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Za wykonane prace Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
4. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Faktura powinna zostać wystawiona na Izbę Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, NIP 9541302993.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 166 ze zm.) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
8. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani dokonywać kompensaty.
9. Wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia będą stanowić zapłatę za realizację całości zamówienia.
10. **Oświadczamy, że:**

Zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Nie stwierdziliśmy również żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie zlecenia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczamy, że oferta cenowa została opracowana zgodnie z Zaproszeniem do złożenia oferty.

Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Dane w rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG) są aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany.

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni.

Oświadczamy, że podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany podatku po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, i zostały wyliczone zgodnie z przedmiotem zamówienia.

Cena oferty zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, w tym w szczególności: koszty wykonania wszelkich czynności związanych z realizacją robót budowlanych, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, wykończeniowych, organizacji terenu robót wraz z jego późniejszą likwidacją, (także koszty wywozu odpadów powstających w wyniku prowadzonych prac), koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty zamontowanych materiałów, wyrobów, urządzeń, armatury itp., koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, koszty usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji, koszty dojazdów inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, w tym ubezpieczenia, wszelkie podatki (także należny podatek VAT).

1. **Ponadto oświadczamy, że:**

**□\*)** przedmiot zamówienia zrealizujemy sami w całości

**□\*)** realizację przedmiotu zamówienia dla niżej wymienionych części postępowania zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zakres zamówienia, którego wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom** | **Nazwa, siedziba podwykonawcy**  (o ile są znane na etapie składania oferty) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**UWAGA:** brak informacji w ww. zakresie oznacza, że Wykonawca przedmiot zamówienia zrealizuje samodzielnie.

1. **Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej **„RODO"** - wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. **Do oferty załączamy następujące dokumenty:**
3. …………………………………………………………………………………………………......
4. ……………………………………………………………………………………………………..

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.).

1. **Dane do kontaktu:**

* imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:

…………………………………………………………………………………………………………….

* numer telefonu: ………………………………………………………………………………………………...
* adres e-mail: …………………………………………………………………………………………..………...

Podany wyżej adres poczty elektronicznej posłuży do przekazywania informacji zarówno w postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją zamówienia będącego wynikiem tego postępowania, w tym ewentualnych kar umownych. Dokumenty przesłane na ww. adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany adres. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu.

……………..………………., dnia 2022 r.

Dokument należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy

\*) zaznaczyć właściwe