**2401-ILZ.261.150.2022Załącznik nr 1 do Zaproszenia**

|  |
| --- |
|  |

**Pieczątka Wykonawcy**

## **FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

Nazwa/Imię i nazwisko: ………………..…………..…………………….………………………………………………….…………

Siedziba/Adres: …………………………………….….……………………………………………………………………………………

NIP: …………………………………….………..………..… REGON: …………..……………….……………………..…………..……

Nr telefonu: ………………………………………………………………………………………………………………………….......……

Adres email: ………………………………………………….……………………………………………………………………………....

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert nr: **2401-ILZ.261.150.2022,** na **„Serwis dźwigów osobowych w jednostkach organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach”** składamy ofertę na:

|  |  |
| --- | --- |
| Część 1 – Serwisowanie dźwigów osobowych w 3 jednostkach | **□\*)** |
| Część 2 – Serwisowanie dźwigów osobowych w 4 jednostkach | **□\*)** |

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert za niżej określoną cenę:

|  |
| --- |
|  |
|  |

**Dla części 1 –****Serwisowanie dźwigów osobowych w 3 jednostkach:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa obiektu** | **Lp. dźwigu** | **Producent dźwigu** | **Numer fabryczny** | **Miesięczna wartość usług serwisowych netto (zł)** | **Stawka podatku VAT (%)** | **Wartość podatku VAT (zł)** | **Miesięczna wartość usług serwisowych brutto (zł)** |
| **a** | **b** | **c** | **d** | **e** | **f** | **g** | **h**  **(fxg)** | **i**  **(f+h)** |
| 1 | Pierwszy Urząd Skarbowy w Częstochowie ul. Filomatów 18/20 | 1 | REM-LIFT ul. Świętego Łukasza 14, 42-200 Częstochowa | 220/2013 |  |  |  |  |
| 2 | REM-LIFT ul. Świętego Łukasza 14, 42-200 Częstochowa | 221/2013 |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
| 2 | Drugi Urząd Skarbowy w Częstochowie ul. Tkacka 3 | 1 | KALEA SPECIALHISSAR AB Szwecja | 90446 |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
| 3 | Urząd Skarbowy w Lublińcu ul. Paderewskiego 7b | 1 | SCHINDLER S.A. | COM00470 |  |  |  |  |
| Łączna miesięczna wartość usług serwisowych dla części 1 | | | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Całkowita wartość usług serwisowych brutto dla części 1**  (11 x Łączna miesięczna wartość usług serwisowych dla części 1) | ............................................................................... złotych  (słownie: ....................................................................... zł) |

Termin realizacji zamówienia: od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 30 listopada 2023 r.

W ww. terminie zobowiązujemy się do wykonania 11 usług serwisowych każdego dźwigu z oferty, tj. jedną konserwację w miesiącu.

**Dla części 2 – Serwisowanie dźwigów osobowych w 4 jednostkach:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa obiektu** | **Lp. dźwigu** | **Producent dźwigu** | **Numer fabryczny** | **Miesięczna wartość usług serwisowych netto (zł)** | **Stawka podatku VAT (%)** | **Wartość podatku VAT (zł)** | **Miesięczna wartość usług serwisowych brutto (zł)** |
| **a** | **b** | **c** | **d** | **e** | **f** | **g** | **h**  **(fxg)** | **i**  **(f+h)** |
| 1 | Pierwszy Urząd Skarbowy w Bielsku – Białej ul. T. Sixta 17 | 1 | Dźwig Serwis | 019/97 |  |  |  |  |
| 2 | Minerva – Prostejov Czechy | 369/97 |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
| 2 | Urząd Skarbowy w Pszczynie  ul. 3 Maja 4 | 1 | LIFT COMPONENT S SR.O | LC 760-05 |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
| 3 | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Rybniku ul. Kłokocińska 51 | 1 | OTIS GeN2 GA 08923D | DB BE 5205 |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
| 4 | Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Bielsku-Białej  ul. T. Regera 32 | 1 | ZUD Warszawa | 27792 |  |  |  |  |
| Łączna miesięczna wartość usług serwisowych dla części 2 | | | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Całkowita wartość usług serwisowych brutto dla części 2**  (11 x Łączna miesięczna wartość usług serwisowych dla części 2) | *............................................................................... złotych*  *(słownie: ....................................................................... zł)* |

Termin realizacji zamówienia: od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 30 listopada 2023 r.

W ww. terminie zobowiązujemy się do wykonania 11 usług serwisowych każdego dźwigu z oferty, tj. jedną konserwację w miesiącu.

**Prace dodatkowe:**

1. za każdą godzinę pracy nie związaną z obsługą serwisową wykonane podczas usuwania awarii oferujemy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Cena roboczogodziny z narzutami netto | ............................................................................... złotych  (słownie: ....................................................................... zł) |
| 2 | Stawka VAT | 23% |
| 3 | Kwota VAT  [Cena roboczogodziny z narzutami netto x Stawka VAT] | ............................................................................... złotych  (słownie: ....................................................................... zł) |
| 4 | **Cena roboczogodziny z narzutami brutto**  [Cena roboczogodziny z narzutami netto + Kwota VAT] | ............................................................................... złotych  (słownie: ........................................................................zł) |

1. Wysokość marży dodana do wartości części elementów brutto użytych do naprawy:

|  |  |
| --- | --- |
| **Wysokość marży za części** | ............................................................................... %  (słownie: ....................................................................... %) |

**UWAGA:**

Podane wyżej ceny obejmują wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

W przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia w tym zakresie.

1. **Warunki płatności:**
2. Zamawiający wymaga, aby do faktury Wykonawca załączył kopie protokołów z wykonanych usług serwisowych i szczegółowy wykaz dźwigów osobowych z podziałem na obiektach, których faktura dotyczy oraz cen brutto miesięcznej usługi serwisowej danego dźwigu.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będą podpisane przez obie strony protokoły z wykonanych usług serwisowych (jeden w miesiącu dla każdego dźwigu) sporządzone oddzielenie dla poszczególnych jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach na terenie województwa śląskiego.
4. Płatności za wykonywane usługi serwisowe będą następować raz w miesiącu po przeprowadzonych usługach serwisowych na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz protokołów serwisowych.
5. Należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawionej faktury**.** W przypadku wystawienia nieprawidłowej faktury przez Wykonawcę, termin zapłaty będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowej faktury.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
7. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
8. **Termin wykonania zamówienia:**

Przedmiot zamówienia realizowany będzie na podstawie zawartej umowy w okresie **od 1 stycznia 2023 r. do 30 listopada 2023 r.**

1. **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia realizowany będzie dla poszczególnych 2 części w lokalizacjach wskazanych w Załączniku nr 3/1 – 3/2 do Zaproszenia.

1. **Oświadczamy, że:**
2. Posiadamy i przedkładamy wraz z ofertą potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię ważnego przez okres trwania Umowy uprawnienia do modernizacji i serwisowania dźwigów wydane przez Urząd Dozoru Technicznego na podstawie ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym.
3. Posiadamy i przedkładamy wraz z ofertą potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię obowiązującej przez okres trwania Umowy polisy lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł.
4. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do jego wykonania, a przedmiot zamówienia będzie realizowany z należyta starannością przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami oraz uprawnieniami i doświadczeniem.
5. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Przedmiot zamówienia będziemy wykonywać w sposób kompletny, zgodnie z treścią Umowy, opisem technicznym przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami i standardami oraz zleceniami i wskazówkami producenta, UDT i Zamawiającego.
7. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z otrzymanym opisem przedmiotu zamówienia, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
8. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy zastrzeżeń.
9. Podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji.
10. Dane w rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG) są aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany.
11. Oświadczamy, że Projekt umowy, stanowiący Załącznik nr 4 do Zaproszenia, został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pod rygorem wystąpienia Zamawiającego na drogę sądową w celu uzyskania orzeczenia sądu zastępującego oświadczenia woli o wskazanej treści na podstawie art. 64 Kodeksu cywilnego w związku z art. 1047 kodeksu postępowania cywilnego.
12. Oświadczam, że oferta jest ważna i wiążąca przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin do składania ofert.

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:  ............................................................................................................................................................  **nr telefonu** ..............................................................  **e-mail** .................................................................................................................................................. |

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją umowy będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz zgłoszeń napraw gwarancyjnych. Dokumenty przesłane na ww. adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu i postanowieniach umowy.

|  |
| --- |
| **Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej**:  **kod** .......................................................... **miasto** ...........................................................................  **ulica nr** .............................................................................................................................................. |

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1)**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-2)

……………………… dnia, ....................

....................................................................

podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie) [↑](#footnote-ref-2)