**Załącznik nr 1 do Zaproszenia**

**2401-ILZ.261.152.2022**

**UNP:** **2401-22-261996**

**FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

Nazwa/Imię i nazwisko:……………………………………………………………………………..…………

Siedziba/Adres:….…………………………………………………………………………………..………...

NIP:…………………….…….………..… REGON:……………………..………………..…………….

Nr telefonu/faksu:…………………………………………………………………………………….......……

Adres email:……………………………………………………………………………………..…………......

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert nr 2401-ILZ.261.152.2022na „zakup trzech defibrylatorów”,

1. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert za niżej określoną cenę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY NETTO | ............................................ złotych  (słownie: ................................................................. zł) |
| 2 | Stawka VAT | …………..…. % |
| 3 | Kwota VAT | ............................................ złotych    (słownie: ................................................................. zł) |
| 4 | **CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO**  [Całkowita wartość oferty netto + Kwota Vat] | ............................................ złotych  (słownie: ................................................................ zł) |

Na powyższą końcową cenę składają się:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa Defibrylatora** | **Liczba** | **Cena jednostkowa netto** | **Stawka VAT**  **[%]** | **Kwota VAT zawarta w cenie jednostkowej netto [%]** | **cena jednostkowa brutto** | **wartość netto** | **kwota vat zawarta w wartości brutto** | **wartość brutto** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5 [3 x 4]** | **6 [3 + 5]** | **7[2 x 3]** | **8 [2 x 5]** | **9 [7 + 8]** |
|  | **3** |  |  |  |  |  |  |  |

Podana wyżej cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

1. **Gwarancja i rękojmia:**

Wykonawca udziela na przedmiot zamówienia gwarancji i rękojmi przez okres …… lat liczonych od dnia rozpoczęcia obowiązywania umowy.

(Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi **5 lat**. Brak wpisu oznacza, że gwarancja i rękojmia udzielana jest przez minimalny wymagany okres **5 lat**).

1. **Termin realizacji:**

Dostawa całości towaru nastąpi **do 23 grudnia 2022 r.**

1. **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:**

Magazyn Izby Administracji Skarbowej w Katowicach w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice.

1. **Warunki płatności:**
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Faktura powinna zostać wystawiona na: Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, NIP 954 13 02 993 i doręczona na adres siedziby Zamawiającego tj. Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice. Fakturę należy dostarczyć do Zamawiającego najpóźniej **do 27 grudnia 2022 r. godz. 12:00**.
5. Ze względu na fakt, że na sfinansowanie zamówienia przeznaczone są środki budżetowe na rok 2022, opóźnienie realizacji przedmiotu zamówienia, powodujące nie otrzymanie przez Zamawiającego faktury w terminie **do 27 grudnia 2022 r. godz.12:00** – co uniemożliwi płatność w roku budżetowym 2022 – uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w całości lub w niezrealizowanej części dostawy bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2020 r. poz. 166 ze zm.) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
8. W czasie trwania Umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.
9. **Oświadczamy, że:**
10. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie wskazanym w Zaproszeniu do składania ofert oraz Formularzu oferty.
11. Przedmiot zamówienia wykonamy w sposób kompletny, zgodnie z treścią umowy, opisem przedmiotu zamówienia.
12. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
13. Dostarczone przez nas defibrylatory będą spełniać wymagania polskich Norm i posiadać wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
14. Dostarczone przez nas defibrylatory będą fabrycznie nowe, sprawne, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz objęta rękojmią i gwarancją minimum przez deklarowany w pkt II Formularza okres czasu.
15. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z zaproszeniem do składania ofert, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, w tym m.in. transportu i rozładunku.
16. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
17. Podana w ofercie cena nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji.
18. Dane w rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG) są aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany.
19. Zapoznaliśmy się z projektem Umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia, został on przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego pod rygorem wystąpienia Zamawiającego na drogę sądową w celu uzyskania orzeczenia sądu zastępującego oświadczenia woli o wskazanej treści na podstawie art. 64 kodeksu cywilnego w związku z art. 1047 kodeksu postępowania cywilnego.
20. Oświadczamy, że oferta jest ważna i wiążąca przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
21. **Dane do kontaktów:**

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:  .............................................................................................................................................................  **nr telefonu** ....................................................... **nr faksu** ....................................................................  **e-mail** ................................................................................................................................................... |

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją zlecenia będącego wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zlecenia oraz zgłoszeń napraw gwarancyjnych. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu i zleceniu.

|  |
| --- |
| **Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej**:  **kod** ....................................................................................................................................................... **miasto** .................................................................................................................................................  **ulica nr** ................................................................................................................................................ |

Wykonawca wyznaczy osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia……………………………………………. tel. ………………….... e-mail: ………………………………………

1. **Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1)**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-2)

……………………… dnia, ....................

....................................................................

podpisy osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie) [↑](#footnote-ref-2)