

2401-ILZ.261[1].69.2023

PROJEKT

UMOWA nr 2401-ILZ[1].023.1.XX.2023 (dalej jako Umowa
zawarta w postaci elektronicznej z chwilą złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów
elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu
zawartego w postaci elektronicznej [w dniu ...] *, pomiędzy

** Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty (w zależności czy wybrany
Wykonawca może podpisać Umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym)*

Skarbem Państwa – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, z siedzibą w Katowicach przy
ul. Damrota 25,
NIP 954-13-02-993, REGON 001021234
reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, wpisaną do Rejestru
Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o numerze
NIP: i numerze REGON:,

*/Panią/Panem, przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na
podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod
nazwą z siedzibą w, ul., o numerze NIP:
i numerze REGON:/ **

** Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy w danej części umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty
(W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej Wykonawca w celu
podpisania umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu umowy spółki wraz ze wszystkimi
aneksami).*

reprezentowaną /-nym przez:*

zwaną /-nym dalej **Wykonawcą**,

a wspólnie **Stronami**.

PREAMBUŁA

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr 2401-ILZ[1].261.69.2023 na „wymianę
uszkodzonych napędów do 2 drzwi przesuwnych wejściowych do budynku US w Sosnowcu
ul. 3 Maja 20”, została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest **wymiana uszkodzonych napędów do 2 drzwi przesuwnych wejściowych do budynku US w Sosnowcu ul. 3 Maja 20**.
2. Zakres prac obejmuje:
 - a) wymianę zespołu napędowego do drzwi 2 kpl.
 - b) wymianę układu sterującego 2 kpl.
 - c) wymianę systemu zabezpieczeń strefy działania 2 kpl.

- d) wymianę systemu awaryjnego 2 kpl.
 - e) wpięcie do systemu ppoż. łącznie z konfiguracją i sprawdzeniem 2 kpl.
3. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie ze szczegółowymi warunkami określonymi w:
- a) Umowie,
 - b) Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy
 - c) Formularzu Oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
- Dokumenty określone w ust. 3 lit. b-c Umowy są jej integralną częścią i stanowią załączniki do Umowy.

§ 2

STATUS PRAWNY WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej terminowe wykonanie zamówienia, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny oraz dysponuje wykwalifikowaną, doświadczoną kadrą, a przedmiot zamówienia będzie realizowany przez osoby dysponujące odpowiednim doświadczeniem, umiejętnościami, kwalifikacjami oraz – jeżeli to wymagane – stosownymi uprawnieniami.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia do wykonywania działalności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa obowiązuje od dnia
- Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie **8 tygodni od dnia rozpoczęcia obowiązywania zawartej umowy.**
2. Termin realizacji oznacza czas od daty obowiązywania umowy do dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

§ 4

MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Umowa będzie realizowana w budynku Urzędu Skarbowego w Sosnowcu, ul. 3 Maja 20, 41-200 Sosnowiec.
2. Prace prowadzone będą w dni robocze, w godzinach pracy Urzędu tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 17:00; po uprzednim uzyskaniu zgody Naczelnika Urzędu, po godzinach pracy Urzędu lub w sobotę.

§ 5

SPOSÓB REALIZACJI UMOWY ORAZ OBOWIĄZKI STRON

1. Prace będą prowadzone na czynnym obiekcie, wobec czego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń, w tym w szczególności prowadzenie robót w taki sposób, aby nie zanieczyszczać terenu nie objętego robotami i nie utrudniać pracy w pozostałych częściach budynku. Prace związane z przedmiotem zamówienia muszą być odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy w sposób kompletny, z najwyższą starannością, przy zachowaniu zasad wiedzy technicznej, zgodnie z uprawnieniami, doświadczeniem i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami powszechnie obowiązującego

- prawa, standardami, i normami technicznymi odnoszącymi się do przedmiotu Umowy oraz zaleceniami producenta i wskazówkami Zamawiającego.
3. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi z materiałów, które spełniają wymagania Polskich Norm i posiadają wymagane atesty, certyfikaty, parametry jakościowe i deklaracje zgodności.
 4. Zamawiający wymaga, aby zamontowane urządzenia były fabrycznie nowe, sprawne, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz objęte deklarowaną gwarancją i rękojmią.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania czystości na terenie wykonywanych prac i obowiązkowo do sprzątnięcia obszaru, który uległ zabrudzeniu.
 6. Wykonawca ma obowiązek utylizacji odpadów powstałych podczas realizacji przedmiotu zamówienia, których z dniem podpisania Umowy staje się właścicielem i posiadaczem zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r., poz. 295 ze zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 2519) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.).
 7. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia zgodnie z Opiskiem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, oraz zgodnie z warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.).
 8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy.
 9. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 1065 ze zm.).
 10. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania na każde żądanie Zamawiającego wszelkich wiadomości o przebiegu realizacji Umowy i umożliwienia Zamawiającemu dokonywania kontroli prawidłowości jej wykonania.
 11. Jeżeli Wykonawca przewiduje realizację całości lub części zamówienia przez podwykonawcę, obowiązany jest zgłosić ten fakt Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wraz z podaniem zakresu robót realizowanych przez podwykonawcę.
 12. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu prac przestrzegać obowiązujących przepisów BHP i ppoż.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania zatrudnionych przez siebie osób z Informacją o zagrożeniach stanowiącą Załącznik nr 4 do Umowy oraz sporządzenia Wykazu osób stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy, które zostały poinformowane o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia.

14. Dokumenty określone w ust. 13, w szczególności Wykaz osób (Załącznik nr 5 do Umowy), pozostają w siedzibie Wykonawcy, a ich okazanie następuje na żądanie Zamawiającego.
15. Wraz z podpisaniem Umowy, Zamawiający i Wykonawca podpiszą porozumienie wyznaczające koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu – porozumienie stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Zamawiający wymaga, aby na koordynatora wyznaczyć osobę z ramienia Wykonawcy.
16. Pracownikami Wykonawcy w rozumieniu Umowy są osoby realizujące przedmiot Umowy z ramienia Wykonawcy.
17. Wykonawca wykona prace w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich.
18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilno-prawną wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu Umowy lub wynikłe w późniejszym czasie, a mające udowodniony związek przyczynowy z wykonywanymi robotami.
19. Wykonawca na dzień zakończenia prac zobowiązany jest przywrócić teren robót do stanu pierwotnego zgodnie ze sztuką budowlaną.
20. W przypadku wystąpienia przy realizacji zamówienia sytuacji, gdzie trzeba przetransportować materiały lub urządzenia na miejsce wykonania zamówienia, a transport będzie odbywał się ogólnodostępnymi ciągami komunikacyjnymi w godzinach pracy urzędu, Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia trasy na czas transportu przed możliwością wtargnięcia osób niepożądanych np. pracowników lub klientów urzędu.
21. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony osób i mienia obowiązujących w Izbie Administracji Skarbowej i jednostkach jej podległych.
22. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki, powstałe w wyniku nienależytego wywiązania się z zamówienia, za działania i zaniechania zatrudnionych przez siebie osób oraz ich niewłaściwe zachowanie na terenie Izby w związku z wykonaniem przez nich przedmiotu zamówienia, a w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.
23. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem mienia znajdującego się na terenie wykonywanych prac, mienia przekazanego przez Zamawiającego, a w przypadku uszkodzenia mienia i infrastruktury podczas wykonywanych prac, ponosi koszty naprawy. Za wszelkie szkody wyrządzone podczas realizacji przedmiotu Umowy w mieniu Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w pełnej wysokości lub do pokrycia szkody w pełnej wysokości.
24. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy w całości lub części, a w razie uzyskania zgody, o której mowa powyżej, ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia przez osobę trzecią.
25. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie Umowy są:

ze strony Zamawiającego:

..... tel.:*

po stronie Wykonawcy

..... tel.:*

26. Osoby wymienione w ust. 25 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z Umowy koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
27. Podane dane kontaktowe w formularzu ofertowym, który stanowi integralną część Umowy (Załącznik nr 1) - nr faksu/adres poczty elektronicznej - posłużą do przekazywania informacji związanych z realizacją Umowy. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Dokumenty przesłane na podany nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.
28. Pracownikami Wykonawcy w rozumieniu Umowy są osoby zatrudnione przez Wykonawcę realizujące przedmiot Umowy.

§ 6

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony Umowy zgodnie ustalają, że Wykonawcy przysługiwać będzie podane przez niego w Formularzu oferty wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **zł brutto** (słownie: zł) , w tym VAT w wysokości zł (słownie: ... zł), tj. zł netto (słownie:),
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter stały i nie będzie podlegało zmianom lub waloryzacji z zastrzeżeniem postanowień dotyczących okoliczności i warunków zmian warunków Umowy w niej określonych.
3. Wykonawca oświadcza, że Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu Umowy, w tym m.in. transportu, materiałów, części, demontażu, montażu, czy wykonywania w okresie udzielonej gwarancji bezpłatnych konserwacji i przeglądów dostarczonego i zamontowanego sprzętu, jeżeli takie są wymagane przez producenta oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w zaproszeniu do składania ofert oraz w Umowie, a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy traktowane są jako oczywiste i zostały uwzględnione w cenie określonej w ust. 1
5. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisanie przez obie strony protokołu odbioru.
6. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
7. Strony ustalają, że należność za przedmiot Umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez

Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku wystawienia nieprawidłowej faktury przez Wykonawcę, termin zapłaty będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowej faktury.

8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z kwoty należnego mu od Zamawiającego wynagrodzenia wymagalnych zobowiązań wobec Zamawiającego.
9. Faktura powinna zostać wystawiona na: Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, NIP 954 13 02 993 i doręczona na adres siedziby Zamawiającego tj. Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie ani dokonywać kompensaty.

§ 7

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na zrealizowany przedmiot zamówienia tj. na wykonane prace oraz zainstalowane elementy gwarancji i rękojmi przez okres (min. 120)..... **miesiący**, liczonych od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy.
2. Jeżeli do utrzymania gwarancji niezbędne jest wykonywanie przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca będzie je wykonywał w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 przez cały okres trwania gwarancji.
3. Wszelkie reklamacje Zamawiający zgłasza w formie pisemnej na adres Wykonawcy lub na adres poczty elektronicznej Wykonawcy podany w Umowie i formularzu oferty.
4. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady lub usterki:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania reklamacji przez Zamawiającego do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt wad lub usterek,
 - b) w przypadku uchylenia się Wykonawcy od obowiązku usunięcia stwierdzonych wad lub usterek w terminie, o którym mowa pod lit. a, Zamawiający ma prawo usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady i usterki nieusunięte przez Wykonawcę, po uprzednim jego bezskutecznym wezwaniu i wyznaczeniu terminu. Kosztami usunięcia tych wad i usterek, w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obciąży Wykonawcę.

§ 8

WARUNKI ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu Umowy w ciągu 3 dni roboczych, liczonych od mailowego lub pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru robót.
2. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu Umowy do odbioru jest zakończenie wszystkich prac, zgodnie z Umową i Opisem Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca ma 3 dni robocze na usunięcie ewentualnych wad i usterek od dnia zgłoszenia uwag w protokole odbioru przez Zamawiającego.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, a także za zwłokę w terminie naprawy wad i usterek gwarancyjnych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w wykonaniu całości przedmiotu zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1,
 - b) 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w usunięciu wad lub usterek, w stosunku do terminu określonego w protokole, o którym mowa w § 8 ust. 3,
 - c) 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w usunięciu wad i usterek objętych gwarancją i rękojmią w stosunku do terminu określonego § 7 ust. 4 lit. a,
 - d) 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy albo z tytułu niewykonania Umowy.
3. W przypadku przekroczenia wysokości kar umownych z tytułu, o którym mowa w ust. 2 lit. a odpowiadających 10% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W przypadku takiego wypowiedzenia Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej, o której mowa w ust. 2 lit. d, i nie nalicza się kary przewidzianej w ust. 2 lit. a.
4. Każdej ze Stron wypowiedzającej Umowę przysługuje prawo obciążenia drugiej Strony, w przypadkach opisanych w § 10 ust. 4, a Zamawiającemu w przypadkach określonych w § 10 ust. 5 i 6, karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
6. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu, z zastrzeżeniem o którym mowa w ust. 3.
7. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Uiszczanie powyższych kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania obowiązków określonych Umową z wyłączeniem przypadków, o których mowa ust. 2 lit. d i ust. 4.
9. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.

10. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.).
11. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 10

WYGAŚNIĘCIE, ODSTĄPIENIE, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa wygasa na skutek wykonania przedmiotu Umowy oraz na skutek czynności podejmowanych przez Strony na podstawie i w sposób wskazany w Umowie oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W uzasadnionych przypadkach Umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia Stron, określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania Umowy zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część Umowy.
4. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z powodu naruszenia przez drugą Stronę istotnych warunków Umowy lub w przypadku zwłoki drugiej Strony w wykonaniu zobowiązania. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej stronie dodatkowego terminu do zaprzestania wskazanych naruszeń Umowy lub do wykonania zobowiązania.
5. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia warunków Umowy przez Wykonawcę. Rozwiązanie nastąpi bezpośrednio po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy dodatkowego terminu do zaprzestania popełniania naruszeń oraz do ewentualnego naprawienia skutków tych naruszeń
6. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych i kontynuowania pracy z naruszeniem przepisów BHP po zwróceniu uwagi na takie naruszenie. Przedstawiciel Zamawiającego sporządzi notatkę ze stwierdzenia w/w naruszeń wskazując osoby i okoliczności ich popełnienia, a następnie notatkę o kontynuowaniu w/w naruszeń.
7. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie stanowią w szczególności zmiany: nazw/określeń Stron, siedziby Stron.
3. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to

ważności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce postanowień nieważnych Strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, które będą odpowiadać znaczeniu i celowi postanowień nieważnych.

4. Strony Umowy będą dążyć do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku polubownego załatwienia, spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W kwestiach nie uregulowanych Umową obowiązują przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
6. Integralną częścią Umowy są załączniki.
7. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

.....
Data (złożenia podpisu)

.....
Data (złożenia podpisu)

Załączniki:

1. Kopia złożonego przez Wykonawcę Formularza ofertowego
2. Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. Porozumienie w sprawie koordynatora BHP
4. Informacja o zagrożeniach.
5. Wykaz osób.

** Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy w danej części Umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty.*

2401-ILZ.261[1].96.2023

Załącznik nr 4 do Umowy nr ... /2023

INFORMACJA O ZAGROŻENIACH

dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących podczas pracy na terenie jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach

Podczas przebywania i wykonywania prac na terenie jednostek organizacyjnych Izby

Administracji Skarbowej w Katowicach objętych Umową, osoby zatrudnione u innego pracodawcy powinny zwrócić szczególną uwagę na zagrożenia, z którymi mogą się spotkać, m.in. w sytuacjach:

- 1) przemieszczania się na terenie obiektów (ciągi komunikacyjne wewnątrz i na zewnątrz budynków, parkingi, place manewrowe, rampy rozładunkowe itp.), możliwość poślizgnięcia, potknięcia, upadku z wysokości, potrącenia przez poruszające się środki transportu;
- 2) korzystania z dźwigów osobowych szczególnie podczas wsiadania lub wysiadania – m.in. możliwość upadku z wysokości;
- 3) korzystania z maszyn, urządzeń i narzędzi – możliwość doznania urazu w wyniku używania niesprawnego lub uszkodzonego sprzętu;
- 4) kontaktu z uszkodzonymi przewodami, przełącznikami, gniaздkami itp. – możliwość porażenia prądem elektrycznym;
- 5) wykonywania pracy na wysokości – możliwość upadku, doznania urazu np. z powodu używania niesprawnego sprzętu, nieużywania lub nieprawidłowego używania przez pracowników środków ochrony indywidualnej;
- 6) pożaru – możliwość poparzenia, zatrucia.

Działania ochronne i zapobiegawcze, które winny być podjęte w celu wyeliminowania lub ograniczenia ww. zagrożeń:

- 1) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
- 2) stosowanie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego;
- 3) korzystanie z maszyn, urządzeń i narzędzi tylko przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje;
- 4) zakaz spożywania na terenie Urzędu napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających;
- 5) zakaz wchodzenia i przebywania na terenie Urzędu po spożyciu napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających;
- 6) zakaz palenia wyrobów tytoniowych – także e-papierosów we wszystkich obiektach zakładu pracy. Palenie wyrobów tytoniowych w obrębie budynku dopuszczalne jest wyłącznie w odpowiednio zorganizowanych palarniach lub na zewnątrz budynku;
- 7) zakaz używania otwartego ognia;
- 8) poinformowanie osób zatrudnionych u innego pracodawcy o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz lokalizacji apteczek na terenie danego obiektu;
- 9) zapoznanie osób zatrudnionych u innego pracodawcy z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego danego obiektu oraz przekazanie informacji o pracownikach

wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników;

- 10) każde zauważone zagrożenie, incydent lub wypadek należy zgłosić koordynatorowi sprawującemu nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy.

TELEFONY ALARMOWE

Pogotowie ratunkowe 999

Straż Pożarna 998

Policja 997

Uwaga:

Uzyskanie powyższych informacji potwierdza się podpisem w „Wykazie osób”, stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy

WYKAZ OSÓB

wykonujących pracę na terenie jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach,
 będących pracownikami innego pracodawcy, którzy zostali poinformowani o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia

Zostałem/am poinformowany/a o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących na terenie jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach objętych Umową nr..... , co potwierdzam podpisem:

Lp.	Nazwa i adres pracodawcy	Imię i nazwisko pracownika	Data i czytelny podpis pracownika	Imię i nazwisko oraz podpis informującego o zagrożeniach	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Podstawa prawna:

§ 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 roku w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.

POROZUMIENIE

o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace

W

dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy

oraz o ustanowieniu koordynatora

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

1.

(nazwa zakładu pracy)

W

(miejsowość)

2.

(nazwa zakładu pracy)

W

(miejsowość)

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu w Urzędzie Skarbowym w Sosnowcu przy ul. 3 Maja 20 – zwanym dalej miejscem pracy.

§ 2

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy.

§ 3

1. Pracodawcy ustalają koordynatora w osobie, sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu.
2. Koordynator wykonuje swoje zadania osobiście lub za pomocą i pośrednictwem specjalisty do spraw BHP.
3. Koordynator działa w zakresie punktów styku działań różnych pracodawców
4. Wyznaczenie koordynatora nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionych przez nich pracownikom.

§ 4

Koordynator ma prawo do:

- a) ustalenie harmonogramu prac uwzględniającego zadania wszystkich zespołów realizujących prace, jeżeli wymaga tego bezpieczeństwo lub technologia ich wykonywania;

- b) zapewnienie współpracy osób kierujących pracami zespołów i osób nadzorujących te prace;
- c) ustalenie sposobu łączności i sposobu alarmowania w sytuacji zaistnienia zagrożenia lub awarii.
- d) przeprowadzenia w miejscu pracy wizji prowadzonych prac
- e) przeprowadzenia spotkania ze służbami BHP *wszystkich* pracodawców celem uzgodnienia zasad bezpiecznej organizacji pracy
- f) informowania pracodawców lub ich służb BHP o stwierdzonych zagrożeniach
- g) uzyskiwaniu od służb BHP *wszystkich* pracodawców porad w zakresie stosowania przepisów oraz zasad BHP

§ 5

1. Obowiązki Wykonawcy:

- a) Informowanie koordynatora o możliwych lub zaistniałych problemach z bezpieczeństwem i higieną pracy w zakresie punktów styku działań różnych pracodawców
- b) zapoznanie pracowników z przepisami bhp,
- c) przeszkolenie pracowników z zakresu Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującej na terenie danego budynku oraz poinformowanie o pracownikach wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,
- d) poinformowanie pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,
- e) poinformowanie pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy,
- f) przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego,
- g) wyposażenie pracowników w odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty,
- h) niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień.

2. Podstawą dopuszczenia przez Wykonawcę pracowników do pracy jest:

- a) spełnienie wymagań określonych w ust. 1,
- b) posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich odpowiednich do danego rodzaju prac,
- c) uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń bhp,
- d) posiadanie przez pracowników odzieży i obuwie robocze oraz środków ochrony indywidualnej,
- e) wyposażenie pracowników w sprawny sprzęt posiadający wymagane atesty.

3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący prace spełniają wymagania określone w ust. 1 i 2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać na wniosek Zamawiającego/ koordynatora dokumentację potwierdzającą spełnienie wymagań.

4. W przypadku zawarcia przez IAS w *Katowicach* kolejnego porozumienia dotyczącego pracy pracowników różnych pracodawców w tym samym miejscu, Koordynator poinformuje o tym fakcie wszystkich zainteresowanych pracodawców.
5. Obowiązkiem Zamawiającego jest przekazanie Wykonawcy Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującej na terenie danego budynku oraz poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników
6. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

§ 6

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści porozumienia mogą być określane w załączniku do niniejszego Porozumienia i podpisane przez przedstawicieli obu Stron.

§ 7

Porozumienie obowiązuje od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy nr do dnia zakończenia jej realizacji i podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 8

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

Podpisy pracodawców lub osób upoważnionych do składania oświadczeń w ich imieniu:

1.

2.

Data

Data

.....

.....