



Krajowa Administracja
Skarbowa

IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KATOWICACH

UNP: 2401-24-127014

Katowice, 17 maja 2024 roku

Sprawa: Likwidacja wyposażenia, sprzętu
informatycznego i elektronicznego
w US w Sosnowcu, US
w Wodzisławiu Śl. oraz likwidacja
samochodu oraz gaśnic proszkowych

Nr sprawy: 2401-ILL.227.1.6.2024

Kontakt: Marek Zaród
Główny Specjalista
tel.: 32 207 64 36
kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl

OGŁOSZENIE O ZBĘDNYCH I ZUŻYTYCH SKŁADNIKACH MAJĄTKU RUCHOMEGO

Stosownie do rozporządzenia Rady Ministrów z 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa^{*)}, Izba Administracji Skarbowej w Katowicach informuje o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego – **znajdujących się w:**

- 1) **Urzędzie Skarbowym w Wodzisławiu Śl.** - szczegółowo wykazanych w Załączniku nr 1 – wykaz wyposażenia, w Załączniku nr 2 – wykaz sprzętu informatycznego oraz w Załączniku nr 3 – wykaz sprzętu elektronicznego,
- 2) **Urzędzie Skarbowym w Sosnowcu** - szczegółowo wykazanych w Załączniku nr 4 – wykaz wyposażenia, w Załączniku nr 5 – wykaz drukarek oraz w Załączniku nr 6 – wykaz sprzętu elektronicznego,
- 3) **Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach** - szczegółowo wykazanych w Załączniku nr 7 – wykaz gaśnic,

oraz 1 samochodu - szczegółowo wykazanego w Załączniku nr 8.

Wymienione składniki majątku ruchomego mogą być przedmiotem

1. **Nieodpłatnego przekazania**, na pisemny wniosek jednostek wymienionych w § 38 ust.1 ww. rozporządzenia;
2. **Darowizny**, na pisemny wniosek jednostek wymienionych w § 39 ust.1 ww. rozporządzenia.

Miejsce i termin składania wniosków

Jednostki zainteresowane przejęciem składników majątku proszone są o złożenie **w terminie 7 dni** od daty zamieszczenia ogłoszenia na stronie BIP pisemnego wniosku – sporządzonego zgodnie z zapisami § 38 lub § 39 ww. rozporządzenia - na adres:

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach
ul. Damrota 25
40-022 Katowice
kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl

Wnioski można składać drogą mailową na adres e-mail: **kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl**.

Wnioski należy podpisać przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub przesać w formie zeskanowanej oferty papierowej. W przypadku przesłania oferty w formie skanu, należy złożyć ją również w formie papierowej w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Katowicach – w kancelarii w pokoju numer 19, w budynku „A”.

Przy podejmowaniu decyzji o zagospodarowaniu zbędnych i zużytych składników rzeczowego majątku ruchomego przez nieodpłatne przekazanie lub darowiznę, uwzględnia się w pierwszej kolejności potrzeby jednostek finansów publicznych.

W przypadku otrzymania wniosków dotyczących tego samego składnika majątku decydować będzie liczba składników majątku będących przedmiotem ogłoszenia zawarta w danym wniosku.

Wszelkie czynności, koszty i ryzyka związane z obiosem wnioskowanych składników (demontaż, załadunek, transport, ewentualna naprawa powstałych w związku z tymi czynnościami uszkodzeń w mieniu jednostki) ponosi Wnioskodawca. Wszelkie czynności należy przeprowadzić z zachowaniem przepisów BHP.

Dokładne miejsce i termin odbioru zostanie ustalone na etapie sporządzania i podpisywania protokołu zdawczo-odbiorczego.

Prosimy, aby w złożonym wniosku umieścić dopisek:

„wniosek dotyczący składników rzeczowych majątku ruchomego”.

Dodatkowych informacji udziela:

Marek Zaród – tel. 32 207 64 36

Patrycja Sadowska – tel. 32 207 60 43.

Zaakceptował:

Z upoważnienia Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej w Katowicach
Zastępca Dyrektora

Mariusz Kipka-Pawłowski

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Podstawa prawna

- *) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 2303 ze zm.)

Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 – US Wodzisław Śl. - wykaz wyposażenia,
- 2) Załącznik nr 2 – US Wodzisław Śl. - wykaz sprzętu informatycznego,
- 3) Załącznik nr 3 – US Wodzisław Śl. - wykaz sprzętu elektronicznego,
- 4) Załącznik nr 4 – US Sosnowiec - wykaz wyposażenia,
- 5) Załącznik nr 5 – US Sosnowiec - wykaz drukarek,
- 6) Załącznik nr 6 – US Sosnowiec - wykaz sprzętu elektronicznego,
- 7) Załącznik nr 7 – wykaz gaśnic proszkowych,
- 8) Załącznik nr 8 – samochód.

Korespondencję otrzymują

- 1) strona internetowa Izby Administracji Skarbowej w Katowicach
- 2) wszystkie IAS
- 3) aa

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdą Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [Izby Administracji Skarbowej w Katowicach](#) w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz w siedzibach organu na tablicach informacyjnych.