

PROJEKT UMOWY nr 2401-ILZ[1].023.1.XX.2024 (dalej jako Umowa)

zawarta w Katowicach w dniu / w postaci elektronicznej z chwilą złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej^{*)}, pomiędzy:

^{*) Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty dla danej części (w zależności od formy podpisania umowy wybranej przez Inwestora Zastępczego)}

Skarbem Państwa – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40 - 022 Katowice, NIP 954-13-02-993, REGON 001021234 reprezentowaną przez:

..... –

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o numerze NIP: i numerze REGON:^{*)}

/Panią/Panem, przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą z siedzibą w, ul., o numerze NIP: i numerze REGON:

reprezentowaną /-nym przez:^{*)}

zwaną /-nym dalej **Inwestorem Zastępczym**,

a wspólnie **Stronami**

(W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej Inwestor Zastępczy zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami).

PREAMBUŁA

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr 2401-ILZ[1].261.81.2024 na **pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego podczas realizacji zadania inwestycyjnego pn. Dostosowanie budynku Urzędu Skarbowego w Jaworznie dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze dostępności architektonicznej w formule „ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”**, została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest pełnienie w imieniu i na rzecz Zamawiającego funkcji Inwestora Zastępczego podczas realizacji zadania inwestycyjnego pn. Dostosowanie budynku Urzędu Skarbowego w Jaworznie dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze dostępności architektonicznej w formule „ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. **Zakres odpowiedzialności, obowiązki i uprawnienia oraz wymagania w stosunku do Inwestora Zastępczego szczegółowo określa Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy.**
3. Zakres przedmiotu zamówienia dot. dostosowania budynku Urzędu Skarbowego w Jaworznie dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze dostępności architektonicznej opisany jest w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU) - Załącznik nr 3 do Umowy.
4. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa i roboty budowlane w zakresie dostosowania budynku Urzędu Skarbowego w Jaworznie dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze dostępności architektonicznej będą wykonywane zgodnie z umową nr 2401-ILZ[1].023.1.80.2024 dla części 2 zawartą w dniu 8 lipca 2024 roku z **Wykonawcą PPUH REMDOM Żak Przemysław, ul. Sikorskiego 49, 42-520 Dąbrowa Górnicza (zwanym dalej Wykonawcą)** stanowiącą Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Inwestor Zastępczy rozpocznie realizację Umowy od dnia wskazanego w Poleceniu rozpoczęcia prac przekazanego przez Zamawiającego po podpisaniu Umowy.
2. Realizacja przedmiotu Umowy zakończy się z chwilą odbioru końcowego wszelkich wykonanych robót budowlanych oraz po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenia o zakończeniu robót oraz po całkowitym rozliczeniu inwestycji z Wykonawcą i po podpisaniu protokołu odbioru wykonania czynności związanych z pełnieniem funkcji Inwestora Zastępczego.
3. Planowany termin realizacji inwestycji przez Wykonawcę, zgodnie z treścią Umowy nr 2401-ILZ[1].023.1.80.2024 dla części 2 zawartej w dniu 8 lipca 2024 roku, **do dnia 15 października 2025 roku**.
4. W przypadku wystąpienia w toku realizacji przedmiotowej inwestycji konieczności wykonania robót dodatkowych zleconych Wykonawcy, Strony podpiszą aneks do Umowy modyfikujący zakres robót budowlanych objętych nadzorem Inwestora Zastępczego i ewentualne terminy określone niniejszą Umową.
5. W przypadku opóźnienia odbioru robót budowlanych nadzory pełnione będą do chwili uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenia o zakończeniu robót oraz do całkowitego rozliczenia inwestycji z Wykonawcą.
6. Usługi świadczone przez Inwestora Zastępczego na podstawie Umowy po odbiorze końcowym przedmiotowej inwestycji - w czasie biegu gwarancji i rękojmi - będą

realizowane w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 - bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 3

ZOBOWIĄZANIA INWESTORA ZASTĘPCZEGO

1. Na każdym etapie realizacji Umowy Inwestor Zastępczy zapewni Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc.
2. Inwestor Zastępczy użyje najlepszej wiedzy i umiejętności oraz dochowa należytej staranności dla wypełnienia swoich obowiązków przewidzianych Umową oraz zobowiązuje się zorganizować proces budowlany w sposób gwarantujący terminowe wykonanie prac przez Wykonawcę i zakończenie przedmiotowej inwestycji z zabezpieczeniem interesów Zamawiającego oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Przy wypełnianiu obowiązków przewidzianych Umową Inwestor Zastępczy będzie współpracował z osobami wskazanymi przez Zamawiającego.
4. Inwestor Zastępczy przy wykonywaniu obowiązków stosuje metody i procedury, które zapewnią najwyższą jakość wykonania usług.
5. Inwestor Zastępczy nie pozostaje z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić wątpliwości co do bezstronności Inwestora Zastępczego lub który uniemożliwiłaby należytą ochronę interesów Zamawiającego, bądź prowadziłaby do konfliktu interesów z interesami Zamawiającego. W przypadku zaistnienia takiego stosunku prawnego lub faktycznego w okresie obowiązywania umowy, Inwestor Zastępczy jest zobowiązany powiadomić niezwłocznie Zamawiającego o zaistnieniu takiego faktu. Niedopełnienie przez Inwestora Zastępczego tego obowiązku jest traktowane jako rażące naruszenie postanowień umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Inwestora Zastępczego ze skutkiem natychmiastowym i uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy.
6. Inwestor Zastępczy zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników i innych osób, którymi posłuży się przy wykonywaniu przedmiotowych usług w odzież ochronną, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. Odzież ochronna Inwestora Zastępczego powinna być oznaczona w sposób widoczny nazwą przedsiębiorcy (identyfikatorem, znakiem firmowym).
7. Inwestor Zastępczy odpowiada za bezpieczeństwo pracy swoich pracowników i innych osób, którymi posłuży się przy wykonywaniu przedmiotowych usług i w związku z tym zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska.
8. Nadzór nad realizacją przedmiotowej inwestycji Inwestor Zastępczy sprawować będzie z udziałem Zespołu nadzoru inwestorskiego złożonego z osób posiadających uprawnienia do samodzielnego kierowania robotami budowlanymi.
9. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji Umowy są:

a) po stronie Zamawiającego bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy pełnił będzie wyznaczony pracownik Zamawiającego bądź Inspektor Nadzoru działający w imieniu Zamawiającego:

..... tel.:, adres e-mail: *)

b) po stronie Inwestora Zastępczego:

– Pan/Pani tel.:, adres e-mail:, który/a będzie kierownikiem robót posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności nr wydane przez w dniu

– Pan/Pani tel.:, adres e-mail:, który/a będzie kierownikiem robót posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności nr wydane przez w dniu

Po otrzymaniu polecenia rozpoczęcia prac osoby wymienione pod lit. b **złożą oświadczenie o przyjęciu obowiązku pełnienia funkcji kierownika.**

Inwestor Zastępczy odpowiada za zachowanie ciągłości uprawnień budowlanych, osób wskazanych pod lit. b.

10. Osoby wymienione w ust. 9 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z Umowy, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
11. Strony mogą dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 9 na inne, spełniające stosowne wymagania. Zmiana wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony, a w przypadku zmiany osoby, wskazanej w ust. 9 lit. b – także uzyskania zgody Zamawiającego. Do powiadomienia o zmianie osoby wskazanej w ust. 9 lit. b, Inwestor Zastępczy dołączy dokumenty, potwierdzające spełnienie przez kandydata warunków określonych w Zaproszeniu. Zmiana osób wyszczególnionych w ust. 9 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.
12. Zmiana osób, o których mowa w ust. 9 lit. b, nie może powodować przerwania ciągłości nadzoru nad realizacją Umowy.
13. Inwestor Zastępczy jest zobowiązany do organizowania i prowadzenia spotkań koordynacyjnych dotyczących przedmiotowej inwestycji, w szczególności z Zamawiającym, Wykonawcą i innymi uczestnikami procesu budowlanego. Ze strony Inwestora Zastępczego uczestnikiem spotkań może być Inspektor Koordynator, a w razie potrzeby – inspektor nadzoru określonej specjalności wskazany przez Inspektora Koordynatora.
14. Inwestor Zastępczy zobowiązany jest do zapoznania swoich pracowników z INFORMACJĄ O ZAGROŻENIACH stanowiącą Załącznik nr 5 do Umowy oraz sporządzenia WYKAZU OSÓB stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy, które zostały poinformowane o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia.
15. Pracownikami Inwestora Zastępczego w rozumieniu Umowy są osoby realizujące przedmiot Umowy.

16. Dokumenty określone w ust. 14, w szczególności WYKAZ OSÓB (Załącznik nr 6 do Umowy), pozostają w siedzibie Inwestora Zastępczego, a ich okazanie następuje na żądanie Zamawiającego.
17. Zamawiający, Wykonawca i Inwestor Zastępczy przed przystąpieniem do realizacji niniejszej Umowy podpiszą porozumienie wyznaczające koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu – Porozumienie stanowi Załącznik nr 7 do Umowy. Zamawiający wymaga, aby na koordynatora wyznaczyć osobę wymienioną w ust. 9 lit. b.
18. Inwestor Zastępczy zobowiązany jest do udzielania na każde żądanie Zamawiającego wszelkich wiadomości o przebiegu realizacji Umowy i umożliwienia Zamawiającemu dokonywania kontroli prawidłowości jej wykonania.
19. Inwestor Zastępczy jest zobowiązany do natychmiastowego usuwania błędów i uchybień związanych z wykonywaniem Umowy, wskazanych przez Zamawiającego.
20. Strony deklarują ścisłą współpracę w zakresie wypełniania wzajemnych świadczeń w trakcie realizacji Umowy oraz zobowiązane są informować się wzajemnie na piśmie, z wykorzystaniem formy elektronicznej o zaistniałych przeszkodach w ich wypełnieniu. Strony, każda w swoim zakresie, zobowiązują się podjąć odpowiednie starania w celu usunięcia rzeczonych przeszkód.

§ 4

UPRAWNIENIA I ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Inwestorem Zastępczym w zakresie realizacji przedmiotu Umowy oraz przekazywać Inwestorowi Zastępczemu na jego wniosek stosowne informacje i dokumenty, będące w posiadaniu Zamawiającego, a które będą niezbędne do realizacji Umowy.
2. Zamawiający będzie na bieżąco informował Inwestora Zastępczego o podjętych decyzjach w sprawach dotyczących przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający będzie na bieżąco wskazywał Inwestorowi Zastępczemu błędy lub uchybienia w wykonywaniu Umowy, przy czym fakt niezgłoszenia zastrzeżenia wobec błędu lub uchybienia nie oznacza braku możliwości późniejszego powołania się na taki błąd lub uchybienie, a ponadto nie oznacza, że Zamawiający potwierdza prawidłowe wykonywanie Umowy.
4. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania kontroli usług wykonywanych przez Inwestora Zastępczego pod kątem przestrzegania przez niego Umowy oraz przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz procedur i uregulowań wewnętrznych między Stronami, a Inwestor Zastępczy jest zobowiązany do umożliwienia przeprowadzenia takiej kontroli.
5. W przypadku nienależytego wykonywania przez Inwestora Zastępczego usług, Zamawiający prześle mu upomnienie i wyznaczy termin usunięcia nieprawidłowości, a Inwestor Zastępczy będzie zobowiązany zastosować się do takiego upomnienia.

6. W celu wykonywania obowiązków określonych w Umowie Zamawiający może udzielić Inwestorowi Zastępczemu stosownych pełnomocnictw. Ewentualne szczegółowe pełnomocnictwa dotyczące realizacji przedmiotowej inwestycji ustalone zostaną w trakcie jej realizacji. Zamawiający odmawia udzielenia pełnomocnictwa, jeżeli nie jest ono związane z przedmiotem Umowy lub nie leży w zakresie kompetencji Inwestora Zastępczego.

§ 5

WARTOŚĆ UMOWY I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy Inwestorowi Zastępczemu przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie **brutto**: zł (*słownie*: zł), w tym należny podatek VAT w wysokości zł (*słownie*: zł), tj. netto: zł (*słownie*: zł).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Inwestora Zastępczego i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu Umowy i stanowi zapłatę za całość usługi objętej przedmiotem Umowy.
3. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w Zaprośzeniu do złożenia oferty wraz z załącznikami oraz w niniejszej Umowie, a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy traktowane są jako oczywiste i zostały uwzględnione w cenie podanej przez Inwestora Zastępczego w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do Umowy).
4. Wynagrodzenie umowne zostanie zapłacone Inwestorowi Zastępczemu po każdym z częściowych odbiorów (dokumentacji/robót) - zgodnie z harmonogramem terminowo-rzeczowo-finansowym wykonania przedmiotowej inwestycji - na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, do której zostanie dołączona Karta Pobytu Nadzoru Inwestorskiego.
5. Wynagrodzenie Inwestora Zastępczego zostanie wyliczone w oparciu o wskaźnik wynikający ze stosunku wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie nr 2401-ILZ[1].023.1.80.2024 dla części 2 zawartej z dnia 8 lipca 2024 roku przysługującego za zrealizowaną część umowy, do wynagrodzenia przysługującego mu za całość Umowy. Wynagrodzenie Inwestora Zastępczego po odbiorze częściowym stanowić będzie iloczyn ustalonego jak wyżej wskaźnika i wynagrodzenia w wysokości określonej w ust. 1.
6. Ostatnie wynagrodzenie Inwestor Zastępczy otrzyma po zakończeniu i rozliczeniu robót całej inwestycji. Łączna wartość faktur nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1.
7. Strony ustalają, że należność za przedmiot Umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Inwestora Zastępczego podany na fakturach, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z Kartą Pobytu Nadzoru Inwestorskiego.

8. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Inwestor Zastępczy bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wiarygodności wynikających z Umowy na osoby trzecie, ani dokonywać kompensaty.
10. W przypadku rozwiązania lub zawieszenia realizacji umowy z Wykonawcą PPUH REMDOM Żak Przemysław wynagrodzenie za wykonanie Umowy będzie przysługiwać w wysokości proporcjonalnej do faktycznie wykonanej umowy przez ww. Wykonawcę.
11. W przypadku wystąpienia w toku realizacji przedmiotowej inwestycji konieczności wykonania robót dodatkowych zleconych Wykonawcy PPUH REMDOM Żak Przemysław, wynagrodzenie określone w ust. 1 wzrośnie proporcjonalnie do wzrostu wynagrodzenia ww. Wykonawcy. Wskaźnik proporcji i wyliczenia dodatkowego wynagrodzenia Inwestora Zastępczego nastąpi odpowiednio do uregulowań w ust. 4 i ust. 5.
12. W przypadku zawieszenia realizacji umowy zawartej z Wykonawcą, Zamawiający przewiduje rozliczenie za usługę nadzorów w wysokości proporcjonalnej do wielkości wykonania robót i zawieszenie niniejszej Umowy do czasu wszczęcia robót budowlanych. W przypadku opóźnienia odbioru robót budowlanych nadzory pełnione będą do chwili uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenia o zakończeniu robót oraz do całkowitego rozliczenia inwestycji z Wykonawcą.
13. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.).
14. Wykonawca może wysłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>, nr PEPPOL, NIP 9541302993.
15. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Zapytanie w sprawie logowania na Platformie oraz spraw technicznych należy kierować na adres: brokerpef@hd.softing.pl lub zadzwonić pod nr. tel.: (32) 723 29 87.

§ 6

ZASADY ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. Inwestor Zastępczy zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego i Jednostki uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Inwestor Zastępczy zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.

3. Inwestor Zastępczy zobowiązuje się do ujawnienia informacji dotyczących Przedmiotu Umowy, w tym informacji technicznych, technologicznych i organizacyjnych jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Inwestor Zastępczy zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, a także do nierozpowszechniania jakiegokolwiek części informacji związanych z realizacją Umowy, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnic prawnie chronionych.
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
7. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
 - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
8. Inwestor Zastępczy ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
9. Inwestor Zastępczy podejmie wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żaden jego pracownik lub inna osoba, o której mowa w ust. 8, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
10. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Inwestora Zastępczego i osób, o których mowa w ust. 8, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
11. Inwestor Zastępczy odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu lub Jednostce przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego lub Jednostki, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Inwestora Zastępczego również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
12. Inwestor Zastępczy oświadcza, że:

- 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.
 - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
 - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),
 - c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,a także, że będzie ich przestrzegał zarówno w czasie realizacji Umowy jak i po jej zakończeniu;
 - 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego jako Inwestora Zastępczego, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.
13. Inwestor Zastępczy i osoby, o których mowa w ust. 8, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. z 2022 r. poz. 80 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.
14. Inwestor Zastępczy i osoby, o których mowa w ust. 8, są obowiązani do złożenia podpisanego oświadczenia o zapoznaniu się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 13, przed rozpoczęciem wykonywania Umowy. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa Załącznik nr 8 do Umowy.

§ 7

UBEZPIECZENIE

1. Inwestor Zastępczy zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem przedmiotu Umowy na kwotę nie mniejszą niż zł^{*)}. Polisa (inny dokument potwierdzający ubezpieczenie) stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.
2. Ubezpieczenie z ww. tytułu winno obejmować cały okres realizacji Umowy tj. od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy do dnia jej zakończenia.
3. W przypadku, gdy okresy ubezpieczeń upływają wcześniej niż termin zakończenia realizacji Umowy, Inwestor Zastępczy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu,

- nie później niż **2 dni kalendarzowe** przed końcem obowiązywania ubezpieczeń, kopię dowodów ich przedłużenia lub zawarcia nowej umowy ubezpieczenia.
4. Osoby posiadające uprawnienia do samodzielnego kierowania robotami budowlanymi, wymienione w §3 ust. 9 lit. b zobowiązane są do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, wymagane przez prawo polskie, w całym okresie realizacji Umowy.
 5. W przypadku braku ubezpieczenia o którym mowa w ust. 1 w trakcie realizacji Umowy, Zamawiający może wstrzymać wykonywanie Umowy do czasu przedstawienia stosownej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie, bez możliwości przedłużenia o ten okres terminu wykonania robót określonego. W przypadku utrzymującego się **powyżej 7 dni kalendarzowych** nieodnowienia przez Inwestora Zastępczego w trakcie realizacji Umowy polisy ubezpieczeniowej, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn zależnych od Inwestora Zastępczego albo ubezpieczyć Inwestora Zastępczego na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Inwestora Zastępczego.
 6. Z tytułu posiadania ubezpieczenia Inwestorowi Zastępczemu nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Inwestor Zastępczy zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku nieprzystąpienia do realizacji Umowy w terminie określonym w Poleceniu rozpoczęcia prac (§2 ust. 1) - w wysokości **100,00 zł** za każdy dzień zwłoki,
 - b) w przypadku zaprzestania wykonywania Umowy lub odstąpienia od niej z przyczyn za które Inwestor Zastępczy ponosi odpowiedzialność - w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1,
 - c) w przypadku braku obecności na miejscu prowadzenia robót, któregośkolwiek inspektora nadzoru, z częstotliwością o której mowa w pkt. IV pkt 3 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do Umowy) - w wysokości **100,00 zł** za każdy stwierdzony brak tej osoby,
 - d) w przypadku braku przedłożenia któregośkolwiek „raportu kwartalnego”, w terminie określonym w pkt. VII pkt 2 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do Umowy) - w wysokości **50,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - e) za przekroczenie terminu zakończenia Umowy określonego w §2 ust. 3 z winy Inwestora Zastępczego, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - f) za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy w przypadku określonym w § 9 ust. 7 - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

3. Każdej ze Stron wypowiedzającej Umowę - w przypadkach opisanych w §9 ust. 4, a Zamawiającemu także w przypadkach określonych w §9 ust. 5 i ust. 6 – przysługuje prawo obciążenia drugiej Strony karą umowną w wysokości **20%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w §5 ust. 1.
4. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają z wyłączeniem kary, o którym mowa w ust. 2 lit. a.
5. Uiszczenie powyższych kar umownych nie zwalnia Inwestora Zastępczego z realizowania obowiązków określonych Umową, za wyjątkiem zapisów ust. 2 lit. b, lit. f i ust. 3.
6. Maksymalna łączna kwota kar umownych jakie mogą zostać naliczone Inwestorowi Zastępczemu na podstawie Umowy nie przewyższy 30 % wynagrodzenia Umowy brutto określonego w § 5 ust. 1.
7. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1061 ze zm.).
9. W przypadku niezapłacenia kary umownej w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Inwestora Zastępczego.
10. Inwestor Zastępczy wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Inwestorowi Zastępczemu wynagrodzenia.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Inwestora Zastępczego przewyższy wysokość kar umownych określonych w niniejszym paragrafie.

§ 9

WYGAŚNIĘCIE, ODSTĄPIENIE, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa wygasa na skutek czynności podejmowanych przez Strony na podstawie i w sposób wskazany w Umowie oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W uzasadnionych przypadkach Umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia Stron, określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania Umowy.
3. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, Inwestorowi Zastępczemu przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część Umowy.
4. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z powodu naruszenia przez drugą stronę istotnych warunków Umowy lub w przypadku zwłoki drugiej Strony w wykonaniu zobowiązania. Wypowiedzenie Umowy może nastąpić w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej stronie

dotatkowego terminu do wykonania zobowiązania lub zaprzestania wskazanych naruszeń Umowy.

5. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku braku ciągłości ubezpieczenia, o którym mowa w §7 ust. 1, utrzymującego się **powyżej 7 dni kalendarzowych**.
6. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia przez Inwestora Zastępczego przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych i kontynuowania pracy z naruszeniem przepisów BHP po zwróceniu uwagi na takie naruszenie. Przedstawiciel Zamawiającego sporządzi notatkę ze stwierdzenia ww. naruszeń wskazując osoby i okoliczności ich popełnienia, a następnie notatkę o kontynuowaniu ww. naruszeń.
7. W przypadku nie złożenia oświadczenia o przyjęciu obowiązku pełnienia funkcji kierownika, o której mowa w §3 ust. 9, Zamawiający może odstąpić od Umowy. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej Stronie dodatkowego terminu na złożenie ww. dokumentów.
8. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rozwiązania umowy zawartej z Wykonawcą, wówczas Inwestorowi Zastępczemu przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne do wykonanej części robót budowlanych.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Inwestor Zastępczy zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację Umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy tożsamej z formą zawarcia Umowy pod rygorem nieważności.
3. Zmiany Umowy nie stanowią w szczególności zmiany: nazw/określeń Stron, siedziby Stron, jak również danych osób uprawnionych do reprezentowania Stron.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce postanowień nieważnych Strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, których skutek w największym stopniu będzie odpowiadać woli Stron.
5. Inwestor Zastępczy zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszego zamówienia, zarówno w trakcie trwania Umowy jak i po jej wygaśnięciu.
6. W kwestiach nieuregulowanych Umową w pierwszej kolejności obowiązują przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 roku poz. 1061 ze zm.).
7. Strony Umowy będą czynić wszystko, aby rozstrzygnąć ewentualne spory w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku polubownego załatwienia, spory

wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

8. Umowa została zawarta w postaci elektronicznej *[Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron].^{*)}*
9. Integralną część Umowy stanowią Załączniki tj.:
 - Załącznik nr 1 – Formularz oferty
 - Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 3 – Program Funkcjonalno-Użytkowy
 - Załącznik nr 4 – Umowa nr 2401-ILZ[1].023.1.80.2024 dla części 2 z dnia 8 lipca 2024 r.
 - Załącznik nr 5 – Informacja o zagrożeniach
 - Załącznik nr 6 – Wykaz osób
 - Załącznik nr 7 - Porozumienie dot. koordynatora BHP
 - Załącznik nr 8 – Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa
 - Informacji Resortu Finansów
 - Załącznik nr 9 – Polisa lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

DATA

.....

DATA

^{*)} Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy Umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty

INFORMACJA O ZAGROŻENIACH**dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących podczas pracy na terenie jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach**

Podczas przebywania i wykonywania prac na terenie jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach objętych umową, osoby zatrudnione u innego pracodawcy powinny zwrócić szczególną uwagę na zagrożenia, z którymi mogą się spotkać, m.in. w sytuacjach:

- 1) przemieszczania się na terenie obiektów (ciągi komunikacyjne wewnątrz i na zewnątrz budynków, parkingi, place manewrowe, rampy rozładunkowe itp.), możliwość poślizgnięcia, potknięcia, upadku z wysokości, potrącenia przez poruszające się środki transportu;
- 2) korzystania z dźwigów osobowych szczególnie podczas wsiadania lub wysiadania – m.in. możliwość upadku z wysokości;
- 3) korzystania z maszyn, urządzeń i narzędzi – możliwość doznania urazu w wyniku używania niesprawnego lub uszkodzonego sprzętu;
- 4) kontaktu z uszkodzonymi przewodami, przełącznikami, gniazdkami itp. – możliwość porażenia prądem elektrycznym;
- 5) wykonywania pracy na wysokości – możliwość upadku, doznania urazu np. z powodu używania niesprawnego sprzętu, nieużywania lub nieprawidłowego używania przez pracowników środków ochrony indywidualnej;
- 6) pożaru – możliwość poparzenia, zatrucia.

Działania ochronne i zapobiegawcze, które winny być podjęte w celu wyeliminowania lub ograniczenia ww. zagrożeń:

- 1) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
- 2) stosowanie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego;
- 3) korzystanie z maszyn, urządzeń i narzędzi tylko przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje;
- 4) zakaz spożywania na terenie Urzędu napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających;
- 5) zakaz wchodzenia i przebywania na terenie Urzędu po spożyciu napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających;
- 6) zakaz palenia wyrobów tytoniowych – także e-papierosów we wszystkich obiektach zakładu pracy. Palenie wyrobów tytoniowych w obrębie budynku dopuszczalne jest wyłącznie w odpowiednio zorganizowanych palarniach lub na zewnątrz budynku;
- 7) zakaz używania otwartego ognia;
- 8) poinformowanie osób zatrudnionych u innego pracodawcy o osobach

- wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz lokalizacji apteczek na terenie danego obiektu;
- 9) zapoznanie osób zatrudnionych u innego pracodawcy z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego danego obiektu oraz przekazanie informacji o pracownikach wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników;
 - 10) każde zauważone zagrożenie, incydent lub wypadek należy zgłosić koordynatorowi sprawującemu nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy.

TELEFONY ALARMOWE

Pogotowie ratunkowe 999

Straż Pożarna 998

Policja 997

Uwaga:

Uzyskanie powyższych informacji potwierdza się podpisem w „WYKAZIE OSÓB”, stanowiącym **Załącznik nr 6 do Umowy.**

WYKAZ OSÓB

wykonyjących pracę na terenie jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach,
będących pracownikami innego pracodawcy, którzy zostali poinformowani o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia

Zostałem/am poinformowany/a o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących na terenie jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach objętych Umową Nr, co potwierdzam podpisem:

Lp.	Nazwa i adres pracodawcy	Imię i nazwisko pracownika	Data i czytelny podpis pracownika	Imię i nazwisko oraz podpis informującego o zagrożeniach	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Podstawa prawna:

§ 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 roku w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.)

POROZUMIENIE**o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace****W,****dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy****oraz o ustanowieniu koordynatora**

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

1.

(nazwa zakładu pracy)

W

(miejsowość)

2.

(nazwa zakładu pracy)

W

(miejsowość)

3.

(nazwa zakładu pracy)

W

(miejsowość)

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu – zwanym dalej miejscem pracy.

§ 2

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy.

§ 3

1. Pracodawcy ustalają koordynatora w osobie, sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu.
2. Koordynator wykonuje swoje zadania osobiście lub za pomocą i pośrednictwem specjalisty do spraw BHP.
3. Koordynator działa w zakresie punktów styku działań różnych pracodawców
4. Wyznaczenie koordynatora nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionych przez nich pracownikom.

§ 4

Koordynator ma prawo do:

- a) ustalenie harmonogramu prac uwzględniającego zadania wszystkich zespołów realizujących prace, jeżeli wymaga tego bezpieczeństwo lub technologia ich wykonywania;
- b) zapewnienie współpracy osób kierujących pracami zespołów i osób nadzorujących te prace;
- c) ustalenie sposobu łączności i sposobu alarmowania w sytuacji zaistnienia zagrożenia lub awarii;
- d) przeprowadzenia w miejscu pracy wizji prowadzonych prac;
- e) przeprowadzenia spotkania ze służbami BHP *wszystkich* pracodawców celem uzgodnienia zasad bezpiecznej organizacji pracy;
- f) informowania pracodawców lub ich służb BHP o stwierdzonych zagrożeniach;
- g) uzyskiwaniu od służb BHP *wszystkich* pracodawców porad w zakresie stosowania przepisów oraz zasad BHP.

§ 5

1. Obowiązki Wykonawcy:

- a) Informowanie koordynatora o możliwych lub zaistniałych problemach z bezpieczeństwem i higieną pracy w zakresie punktów styku działań różnych pracodawców
- b) zapoznanie pracowników z przepisami bhp,
- c) przeszkolenie pracowników z zakresu Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującej na terenie danego budynku oraz poinformowanie o pracownikach wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,
- d) poinformowanie pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,
- e) poinformowanie pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy,
- f) przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego,
- g) wyposażenie pracowników w odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty,
- h) niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień.

2. Podstawą dopuszczenia przez Wykonawcę pracowników do pracy jest:

- a) spełnienie wymagań określonych w ust. 1,
- b) posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich odpowiednich do danego rodzaju prac,
- c) uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń bhp,
- d) posiadanie przez pracowników odzieży i obuwie robocze oraz środków ochrony indywidualnej,

- e) wyposażenie pracowników w sprawny sprzęt posiadający wymagane atesty.
3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący prace spełniają wymagania określone w ust. 1 i 2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać na wniosek zamawiającego / koordynatora dokumentacji potwierdzającej spełnienie wymagań.
 4. W przypadku zawarcia przez IAS w *Katowicach* kolejnego porozumienia dotyczącego pracy pracowników różnych pracodawców w tym samym miejscu, Koordynator poinformuje o tym fakcie wszystkich zainteresowanych pracodawców.
 5. Obowiązkiem Zamawiającego jest przekazanie Wykonawcy Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującej na terenie danego budynku oraz poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników
 6. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

§ 6

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści porozumienia mogą być określane w załączniku do niniejszego Porozumienia i podpisane przez przedstawicieli obu stron.

§ 7

Porozumienie obowiązuje od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy nr do dnia zakończenia jej realizacji i podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 8

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Podpisy pracodawców lub osób upoważnionych do składania oświadczeń w ich imieniu:

1.
Zamawiający - IAS Katowice

2.
Inwestor Zastępczy

3.
Wykonawca

.....
(miejsowość i data).....
(Nazwisko i Imię).....
(Nazwa podmiotu zewnętrznego realizującego
usługi na rzecz Resortu Finansów).....
(Stanowisko/funkcja)

OŚWIADCZENIE
o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy / Porozumienia¹ Nr..... z dnia oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów¹.

.....
(czytelny podpis)

¹ Niepotrzebne skreślić

² Zarządzenie Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80).