



Krajowa Administracja  
Skarbowa

## IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KATOWICACH

UNP: 2401-24-275611

Katowice, 6 listopada 2024 roku

Sprawa: Dostawa z montażem systemu  
klimatyzacji (3 części: Cieszyn,  
Częstochowa, Bytom)

Nr sprawy: 2401-ILZ[1].261.96.2024

Kontakt: Piotr KINDLER  
Starszy Specjalista  
tel.: (32) 207 60 44  
email: [a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl)

<https://www.slaskie.kas.gov.pl>  
Wykonawcy według rozdzielnika

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Szanowni Państwo,

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia pn. **"Dostawa z montażem systemu klimatyzacji (3 części: Cieszyn, Częstochowa, Bytom)"**.

#### I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części:

- 1 Dla części 1 przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem klimatyzatora ściennego typu Split czyli pracującego w układzie składającym się z dwóch odrębnych części – jednostki zewnętrznej i jednostki wewnętrznej, które połączone są ze sobą instalacją rurową, tworząc zamknięty układ chłodniczy, w pomieszczeniu technicznym oznaczonym numerem 309, w budynku **Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego przy ulicy Rady Narodowej Księstwa Cieszyńskiego 11, 43-400 Cieszyn**,
- 2 Dla części 2 przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem systemu klimatyzacyjnego składającego się z 2 szt. fabrycznie nowych klimatyzatorów ściennych typu Split pracujących w systemie redundantnym – za pomocą sterownika pracy cyklicznej oraz demontaż i utylizacja dwóch uszkodzonych urządzeń klimatyzacyjnych w serwerowni **Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Częstochowie, ul. Rydza Śmigłego 26, 42-200 Częstochowa**,
- 3 Dla części 3 przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem systemu klimatyzacyjnego składającego się z 2 szt. fabrycznie nowych klimatyzatorów ściennych typu Split pracujących w systemie redundantnym – za pomocą sterownika pracy cyklicznej oraz demontaż i utylizacja uszkodzonego urządzenia klimatyzacyjnego w serwerowni **Urzędu Skarbowego w Bytomiu, ul. Wrocławska 92, 41-902 Bytom**,

zgodnie z zapisami Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia, Opisaniami Przedmiotu Zamówienia stanowiącymi Załącznik nr 2/a, 2/b i 2/c do Zaproszenia



Krajowa Administracja  
Skarbowa

e-mail: [kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl) • [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl)  
Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice

zawierającymi szczegółowy zakres zamówienia, w tym m.in. parametry techniczne klimatyzatora i konieczny do wykonania zakres prac dla poszczególnych części, oraz projektem Umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Zaproszenia.

**Uwaga:**

Zamawiający nie ogranicza liczby części, dla których Wykonawca może złożyć oferty.

Wykonawca zostanie wyłoniony odrębnie dla każdej części i dla każdej części zawarta zostanie odrębna umowa.

Na potwierdzenie zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do składanej oferty dokumenty charakteryzujące klimatyzator, określające parametry techniczne jak np.: karty katalogowe, certyfikaty, atesty, świadectwa, karty wyrobów, opisy techniczne i inne.

Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca przeprowadzenie oględzin i wizji lokalnej w celu uzyskania niezbędnych informacji do sporządzenia prawidłowej wyceny w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca przeprowadzi wizję lokalną we własnym zakresie i na własny koszt, uzgadniając telefonicznie termin jej dokonania z:

- 1 Panem Piotrem Siedleckim, tel. (33) 85 76 202' kom. 501 702 679, e-mail: [piotr.siedlecki@mf.gov.pl](mailto:piotr.siedlecki@mf.gov.pl) - dla części 1-szej, ŚUC-S i IAS Katowice w Cieszynie,
- 2 Panem Szymonem Zychem, tel. (34) 377 89 05, e-mail: [szymon.zych@mf.gov.pl](mailto:szymon.zych@mf.gov.pl) – dla części 2-giej, ŚUC-S Częstochowa,
- 3 Panią Iwoną Pawłowską, tel. (32) 60 58 402, e-mail: [iwona.pawlowska3@mf.gov.pl](mailto:iwona.pawlowska3@mf.gov.pl) – dla części 3-ciej, US w Bytomiu

**Uwaga:**

Zamawiający wymaga wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w sposób kompletny, z najwyższą starannością, zgodnie z treścią umowy, opisem przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami powszechnie obowiązującego prawa, standardami i normami technicznymi odnoszącymi się do przedmiotu zlecenia, zaleceniami producenta i wskazówkami Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia winien być zrealizowany z należytą starannością przez pracowników Wykonawcy dysponujących odpowiednimi uprawnieniami, kwalifikacjami, umiejętnościami oraz doświadczeniem, a po zakończeniu robót Wykonawca przekaże dokumentację powykonawczą ze stosownymi pomiarami, kartami katalogowymi, atestami itp.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki, powstałe w wyniku nienależytego wywiązania się z zamówienia, za działania i zaniechania swoich pracowników oraz ich niewłaściwe zachowanie na terenie Urzędów w związku z realizacją przez nich przedmiotu zamówienia, a w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność wynikającą z niewłaściwego wykonania usługi. Wykonawca odpowiada także za szkody zaistniałe na skutek nienależytego wykonania niniejszego zlecenia, poniesione przez osoby trzecie.

Na Wykonawcy spoczywają w całości obowiązki w zakresie wykonywania prac zgodnie z przepisami BHP i przeciwpożarowymi.

## **II MIEJSCE REALIZACJI**

- dla części 1 – budynek Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego, przy ul. Rady Narodowej Księstwa Cieszyńskiego 11, 43-400 Cieszyn, tel.: (33) 85 76 202, kom. 501 702 679, [piotr.siedlecki@mf.gov.pl](mailto:piotr.siedlecki@mf.gov.pl) w godz. pracy: pon.: 7:00-18:00; wt. - pt.: 7:00 - 15:00
- dla części 2 – budynek Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego, przy ul. Rydza-Śmigłego 26, 42-200 Częstochowa, tel. (34) 377 89 05, e-mail: [szymon.zych@mf.gov.pl](mailto:szymon.zych@mf.gov.pl) ,w godz. pracy: pon.: 7:00-18:00; wt. - pt.: 7:00 - 15:00
- dla części 3 – budynek Urzędu Skarbowego w Bytomiu, ul. Wrocławska 92, 41-902 Bytom, tel. (32) 60 58 402, e-mail: [iwona.pawlowska3@mf.gov.pl](mailto:iwona.pawlowska3@mf.gov.pl), sekretariat: 932) 281 00 81-88, e-mail: [sekretariat.us.bytom@mf.gov.pl](mailto:sekretariat.us.bytom@mf.gov.pl) w godz. pracy: pon.: 7:00-18:00; wt. - pt.: 7:00 - 15:00.

**Uwaga:**

- Prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą prowadzone w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach urzędowania jednostek
- Prace prowadzone będą na czynnym obiekcie, wobec czego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń, w tym w szczególności prowadzenie robót w taki sposób, aby nie zakłócały wykonywanej w Urzędach pracy. Prace związane z przedmiotem zamówienia muszą być odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych
- Prace porządkowe po prowadzonych robotach oraz wszelkie uszkodzenia powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak np. uszkodzenia tynków i powierzchni malarskich zostaną naprawione przez Wykonawcę na jego koszt.
- Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem mienia znajdującego się na terenie wykonywanych prac, mienia przekazanego przez Zamawiającego

**III TERMIN REALIZACJI**

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od daty rozpoczęcia obowiązywania podpisanej dla danej części umowy (dotyczy wszystkich 3 części)

**Uwaga:**

Realizacja przedmiotu zlecenia zostanie potwierdzona protokołem odbioru podpisanym przez obie Strony.

**IV WARUNKI PŁATNOŚCI**

- 1 Dostawę, montaż (oraz demontaż, odbiór i utylizację dla części 2 i 3) urządzeń klimatyzacyjnych wraz ze wszystkimi ich elementami Wykonawca potwierdza protokołem odbioru podpisanym przez obie Strony. Przygotowanie protokołu odbioru leży po stronie Wykonawcy.
- 2 Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3 Wynagrodzenie Wykonawcy będzie miało charakter ryczałtowy. Zamówienie obejmuje również inne, drobne prace, jeżeli ich potrzeba wyniknie w związku z realizowanym zamówieniem. Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie nie wymienione koszty, niezbędne do realizacji usługi.
- 4 Należność za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie na podstawie faktury i podpisanego przez obie strony protokołu przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo

- wystawionej faktury.
- 5 Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  - 6 W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji
  - 7 Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani dokonywać kompensaty.
  - 8 Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666)
  - 9 Wykonawca może wysłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy <https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl> , nr PEPPOL, NIP 9541302993
  - 10 Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Zapytanie w sprawie logowania na Platformie oraz spraw technicznych należy kierować na adres: [brokerpef@hd.softing.pl](mailto:brokerpef@hd.softing.pl) lub zadzwonić pod nr. tel.: (32) 723 29 87

## **V GWARANCJA I RĘKOJMIA**

Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36-miesięcznej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, czyli zarówno na zainstalowane nowe urządzenia, jak i na wszystkie wykonane prace. Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest wpisać na jaki okres udziela gwarancji na wykonane prace oraz zainstalowane elementy.

W ramach udzielonego zamówienia, w czasie gwarancji Wykonawca wykona nieodpłatnie kompleksowe przeglądy gwarancyjne. Przegląd winien być wykonywany nie rzadziej niż co 6 miesięcy. Czynności serwisowe kompleksowego przeglądu gwarancyjnego będą realizowane według wymogów producenta urządzenia, zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową DTR i zgodnie z zakresem i wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2/a, 2/b, 2/c do Zaproszenia.

Udzielona gwarancja na wykonane prace oraz zainstalowane nowe urządzenie będzie liczona od dnia podpisania przez obie Strony protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.

## **VI KRYTERIA OCENY OFERT**

Cena oferty brutto – waga 100%

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

### **Uwaga:**

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiątej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągli się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiątej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągli się w górę do pełnych groszy. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie miało charakter ryczałtowy. Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Zamówienie obejmuje również inne, drobne prace, jeżeli ich potrzeba wyniknie w związku z realizowanym zamówieniem. Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie nie wymienione koszty, niezbędne do realizacji usługi.

## **VII INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE PROCEDURY**

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
- Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### VIII SKŁADANIE OFERT (TERMIN / SPOSÓB / WYMAGANE DOKUMENTY)

- 1 Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie, i podpisanie przez osobę /-y uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy **Formularza ofertowego**, stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zaproszenia.
- 2 Termin składania ofert: **do 13 listopada 2024 r.**
- 3 Wymagane dokumenty można:
  - wysłać pocztą/kurierem,
  - wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: [zp.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:zp.ias.katowice@mf.gov.pl)
  - złożyć osobiście w kancelarii w pokoju numer 2, w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

#### **Uwaga:**

- Wykonawca swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub dostarczoną osobiście do siedziby Zamawiającego może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem: „Nie należy otwierać przed upływem terminu składania ofert”. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

<p><i>Wykonawca</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Izba Administracji Skarbowej w Katowicach ul. Damrota 25 40-022 Katowice</i></p> <p style="text-align: center;">2401-ILZ[1].261.96.2024 – „Dostawa z montażem systemu klimatyzacji (3 części: Cieszyn, Częstochowa, Bytom)”</p> <p style="text-align: center;"><i>NIE OTWIERAĆ PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT</i></p>
---

- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.
- Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
- Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl), zakładka Ogłoszenia - Zamówienia publiczne, informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.

## **IX UMOWA**

- 1 Po wyborze najkorzystniejszej oferty dla danej części zostanie podpisana z wyłonionym Wykonawcą w terminie ustalonym przez Zamawiającego Umowa, której projekt stanowi Załącznik nr 3 do Zaprośzenia.
- 2 W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem Umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.
- 3 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do umowy musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres – podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem
- 4 Podpisanie Umowy nastąpi w terminie ustalonym przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach przy ul. Damrota 25, 40-022 Katowice.
- 5 Zamawiający dopuszcza także możliwość zawarcia Umowy w postaci dokumentu elektronicznego poprzez podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający prześle do Wykonawcy jednostronnie podpisaną Umowę e-mailem. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w następnym dniu roboczym od otrzymania odesłać e-mailem Umowę podpisaną przez uprawnione osoby kwalifikowanym podpisem elektronicznym do Zamawiającego. Datą zawarcia Umowy w tym przypadku będzie data złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej, będąca jednocześnie datą rozpoczęcia obowiązywania Umowy, jeżeli w umowie nie wskazano innego terminu rozpoczęcia jej obowiązywania.
- 6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość wysłania uzupełnionych papierowych egzemplarzy Umowy do Wykonawcy celem ich podpisania przez uprawnione osoby. Najpóźniej w dniu wysłania papierowych egzemplarzy Wykonawca otrzyma także skan podpisanej jednostronnie przez Zamawiającego Umowy. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania egzemplarzy Umowy odesłać podpisaną Umowę do Zamawiającego, jednocześnie najpóźniej w dniu jej nadania zobowiązany jest wysłać Zamawiającemu mailem skan podpisanej przez obie strony Umowy.
- 7 W sytuacji, o której mowa w ust. 6 datą zawarcia Umowy będzie data złożenia podpisu pod Umową przez Zamawiającego, a datą rozpoczęcia jej obowiązywania, jeżeli w umowie nie wskazano innego terminu rozpoczęcia jej obowiązywania będzie wpisana przez Zamawiającego przed wysyłką formularza Umowy do Wykonawcy, data wysłania skanu jednostronnie podpisanej Umowy.

## **X OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO**

- 1 Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 4 do Zaprośzenia.
- 2 Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaprośzenia.

## **XI WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W ZWIĄZKU Z PRZECIWDZIAŁANIEM WSPIERANIA AGRESJI NA UKRAINĘ**

1. W związku z Ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dalej „ustawy” (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 507), Izba Administracji Skarbowej w Katowicach – jako Zamawiający – na podstawie art. 7 ust. 1 i 9 ustawy wykluczy z postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy:
  - 1 wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3
  - 2 wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r., poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 3 wykonawcę oraz uczestnika, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. **Na podstawie art. 7 ust. 6 i 7 ustawy – osoba lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej w wysokości do 20 000 000 złotych.**

## **XII OSOBY DO KONTAKTU:**

W sprawach przedmiotu zamówienia:

Pan Jakub Galeja, tel. (32) 207 63 12, e-mail: [jakub.galeja@mf.gov.pl](mailto:jakub.galeja@mf.gov.pl)

W sprawach formalnoprawnych:

Pan Piotr Kindler, tel. (32) 207 60 44, e-mail: [a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl)

W sprawie wizji lokalnej oraz montażu urządzenia:

- 1 Pan Piotr Siedlecki, tel. (33) 85 76 202' kom. 501 702 679, e-mail: [piotr.siedlecki@mf.gov.pl](mailto:piotr.siedlecki@mf.gov.pl) - dla części 1-szej, ŚUC-S i IAS Katowice w Cieszynie,
- 2 Pan Szymon Zych, tel. (34) 377 89 05, e-mail: [szymon.zych@mf.gov.pl](mailto:szymon.zych@mf.gov.pl) – dla części 2-giej, ŚUC-S Częstochowa,
- 3 Pani Iwona Pawłowska, tel. (32) 60 58 402, e-mail: [iwona.pawlowska3@mf.gov.pl](mailto:iwona.pawlowska3@mf.gov.pl) – dla części 3-ciej, US w Bytomiu

**Załączniki: 4**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2/a - Opis przedmiotu zamówienia dla części 1 – US Cieszyn

Załącznik nr 2/b - Opis przedmiotu zamówienia dla części 2 – US Zabrze

Załącznik nr 2/c - Opis przedmiotu zamówienia dla części 3 – US Tychy

Załącznik nr 3 - Projekt umowy dla części 1-3

Załącznik nr 4 – Klauzula RODO

**Wszystkie wskazane powyżej załączniki do Zaproszenia do składania ofert są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego: [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl)**

**Podstawa prawna**

Do niniejszego postępowania na podstawie art. 2 ust. 1 nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023, poz. 1605 ze zm.).

Zaakceptował:

Z upoważnienia Dyrektora  
Izby Administracji Skarbowej w Katowicach

Kierownik Działu  
Rafał Wałek

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

**Korespondencję otrzymują:**

- 1 Wykonawcy wg rozdzielnika
- 2 strona internetowa IAS Katowice
- 3 aa

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [Izby Administracji Skarbowej w Katowicach](http://izbyadministracji skarbowej.wkatowicach) w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz w siedzibach organu na tablicach informacyjnych.