**2401-ILZ[1].261.97.2024 Załącznik nr 1 do Zaproszenia**

# **FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Wykonawcy: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Siedziba Wykonawcy (adres, województwo): Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

NIP: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

REGON: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Nr telefonu: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Adres email: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

### W odpowiedzi na prowadzone rozpoznanie rynku na „Serwisowanie dźwigów osobowych w obiektach organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach”, składamy ofertę na wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia na niżej określone części \*):

|  |  |
| --- | --- |
| **Część I– Serwisowanie dźwigów osobowych w 15 obiektach** | **□**\*) |
| **Część II – Serwisowanie dźwigów osobowych w 4 obiektach** | **□**\*) |
| **Część III – Serwisowanie dźwigów osobowych w 4 obiektach** | **□**\*) |

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za niżej określoną cenę:**

**Dla części I – Serwisowanie dźwigów osobowych w 15 obiektach:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Całkowita wartość usług serwisowych netto dla części i**(wpisać kwotę z Formularza cenowego - kol. J, wiersz 16) | *............................................................................... złotych**(słownie: ....................................................................... zł)* |
| **Całkowita kwota VAT dla części I**(wpisać kwotę z Formularza cenowego - kol. K, wiersz 16) | *............................................................................... złotych**(słownie: ....................................................................... zł)* |
| **Całkowita wartość usług serwisowych brutto dla części I**(wpisać kwotę z Formularza cenowego – kol. L, wiersz 16) | *............................................................................... złotych**(słownie: ....................................................................... zł)* |

**Termin realizacji zamówienia: od 1 grudnia 2024 r. do 30 listopada 2025 r.**

**W ww. terminie zobowiązujemy się do wykonania 12 usług serwisowych każdego dźwigu z oferty, tj. jednej konserwacji w miesiącu.**

**Dla części II –****Serwisowanie dźwigów osobowych w 4 obiektach:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Całkowita wartość usług serwisowych netto dla części 2**(wpisać kwotę z Formularza cenowego - kol. J, wiersz 5) | *............................................................................... złotych**(słownie: ....................................................................... zł)* |
| **Całkowita kwota VAT dla części 2**(wpisać kwotę z Formularza cenowego - kol. K, wiersz 5) | *............................................................................... złotych**(słownie: ....................................................................... zł)* |
| **Całkowita wartość usług serwisowych brutto dla części 2**(wpisać kwotę z Formularza cenowego – kol. L, wiersz 5) | *............................................................................... złotych**(słownie: ....................................................................... zł)* |

**Termin realizacji zamówienia: od 01 grudnia 2024 r. do 30 listopada 2025 r.**

**W ww. terminie zobowiązujemy się do wykonania 12 usług serwisowych każdego dźwigu z oferty, tj. jednej konserwacji w miesiącu.**

**Dla części III – Serwisowanie dźwigów osobowych w 4 obiektach:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Całkowita wartość usług serwisowych netto dla części 3**(wpisać kwotę z Formularza cenowego - kol. J, wiersz 5) | *............................................................................... złotych**(słownie: ....................................................................... zł)* |
| **Całkowita kwota VAT dla części 3**(wpisać kwotę z Formularza cenowego - kol. K, wiersz 5) | *............................................................................... złotych**(słownie: ....................................................................... zł)* |
| **Całkowita wartość usług serwisowych brutto dla części 3**(wpisać kwotę z Formularza cenowego – kol. L, wiersz 5) | *............................................................................... złotych**(słownie: ....................................................................... zł)* |

**Termin realizacji zamówienia: od 01 grudnia 2023 r. do 30 listopada 2024 r.**

**W ww. terminie zobowiązujemy się do wykonania 12 usług serwisowych każdego dźwigu z oferty, tj. jednej konserwacji w miesiącu.**

**Prace dodatkowe:**

1. **za każdą godzinę pracy niezwiązaną z obsługą serwisową wykonaną podczas usuwania awarii oferujemy:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Cena roboczogodziny z narzutami netto | *............................................................................... złotych**(słownie: ....................................................................... zł)* |
| 2 | Stawka VAT | *23%* |
| 3 | Kwota VAT[Cena roboczogodziny z narzutami netto x Stawka VAT] | *............................................................................... złotych**(słownie: ....................................................................... zł)* |
| 4 | **Cena roboczogodziny z narzutami brutto**[Cena roboczogodziny z narzutami netto + Kwota VAT] | *............................................................................... złotych**(słownie: ........................................................................zł)* |

1. **Wysokość marży dodana do wartości części elementów brutto użytych do naprawy:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wysokość marży za części** | *............................................................................... %**(słownie: ....................................................................... %)* |

1. **Warunki płatności:**
	1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca do faktury za dany miesiąc załączy kopie protokołów z wykonanych usług serwisowych i szczegółowy wykaz dźwigów osobowych z podziałem na obiekty, których faktura dotyczy oraz cen brutto miesięcznej usługi serwisowej danego dźwigu w każdej lokalizacji.
	2. Podstawa wystawienia faktury przez Wykonawcę będą podpisane przez obie strony protokoły z wykonanych usług serwisowych (jeden w miesiącu dla każdego dźwigu) sporządzone oddzielnie dla poszczególnych jednostek organizacyjnych IAS Katowice na terenie województwa śląskiego.
	3. Płatności za wykonane usługi serwisowe będą następować raz w miesiącu po przeprowadzonych usługach serwisowych na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę oraz protokołów serwisowych.
	4. Należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wyszczególniony na fakturze w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia do Izby Administracji Skarbowej prawidłowo wystawionej faktury.
	5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
	6. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666).
	7. Wykonawca może wysłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy <https://www.brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>, nr PEPPOL, NIP 9541302993.
	8. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
	9. Zapytanie w sprawie logowania na Platformie oraz spraw technicznych należy kierować na Infolinię: +48 81 828 45 00 oraz +48 507 413 712.
2. **Oświadczamy, że:**
	1. Zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Nie stwierdziliśmy również żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie zlecenia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
	2. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z Zaproszeniem do złożenia oferty.
	3. Posiadamy niezbędną wiedze i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a usługa będzie realizowana przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.
	4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
	5. Dane w rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG) są aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany.
	6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni.
	7. Podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji za wyjątkiem i zostały wyliczone zgodnie z przedmiotem zamówienia.
	8. **Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO**[[1]](#footnote-1)** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-2)
3. **Do oferty załączamy następujące dokumenty:**
4. Kopia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie przez okres trwania **umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż **500 000,00 zł,**
5. zaświadczenie kwalifikacyjne do konserwacji dźwigów osobowych wydane przez Urząd Dozoru Technicznego.

 Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.).

1. **Dane do kontaktu:**
* imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:

……………………………………………………………………………………………………………………………….

* numer telefonu: ………………………………………………………………………………………………...
* adres e-mail: …………………………………………………………………………………………..………...

Podany wyżej adres poczty elektronicznej posłuży do przekazywania informacji zarówno w postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją umowy będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Dokumenty przesłane na ww. adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany adres. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu i postanowieniach umowy.

1. **Podpisanie umowy:**

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej w danej części lub częściach, umowy zostaną przez nas zawarte:

🞎\*)  w postaci elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny)

🞎\*)  w formie papierowej.

……………………., dnia ……….............. r. ............................................

 */podpis osoby uprawnionej/*

\*) zaznaczyć właściwe

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie) [↑](#footnote-ref-2)