



Krajowa Administracja
Skarbowa

IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KATOWICACH

Katowice, 03 kwietnia 2025 roku

UNP: 2401-25-094427

Sprawa: Dostawa z montażem systemu CCTV
Znak sprawy: **2401-ILZ[1].261.14.2025**
Kontakt: Honorata Kluczyńska
Starszy specjalista
tel. (32) 207-64-37
honorata.kluczynska@mf.gov.pl

<https://www.slaskie.kas.gov.pl>
Wykonawcy
według rozdzielnika

Zaproszenie do składania ofert

Szanowni Państwo,

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest „**Dostawa z montażem systemu CCTV**”.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części:

1. **Część 1** – przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie kompletnego systemu monitoringu wizyjnego CCTV (Closed-Circuit TeleVision) - telewizyjny system dozorowy w budynku Urzędu Skarbowego zlokalizowanego przy ul. Retingera 1 w Będzinie.

Zakres przedmiotu zamówienia:

- a) wykonanie projektu,
- b) wykonanie prac instalacyjnych oraz uruchomienie systemu,
- c) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- d) przeszkolenie pracowników oraz firmy realizującej usługę ochrony osób i mienia w Urzędzie.

Przedmiot zamówienia określają dokumenty:

- Opis przedmiotu zamówienia_US Będzin – Załącznik nr 2/1 do Zaproszenia,
- Formularz oferty - Załącznik nr 1 do Zaproszenia,
- Projekt umowy – Załącznik nr 3 do Zaproszenia.

2. **Część 2** – przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie kompletnego systemu monitoringu wizyjnego CCTV (Closed-Circuit TeleVision) - telewizyjny system dozorowy w budynku Urzędu Skarbowego zlokalizowanego przy ul. Krasińskiego 33a w Dąbrowie Górniczej.

Zakres przedmiotu zamówienia:

- a) wykonanie projektu,
- b) wykonanie prac instalacyjnych oraz uruchomienie systemu,
- c) wykonanie dokumentacji powykonawczej,

- d) przeszkolenie pracowników oraz firmy realizującej usługę ochrony osób i mienia w Urzędzie.

Przedmiot zamówienia określają dokumenty:

- Opis przedmiotu zamówienia_US Dąbrowa – Załącznik nr 2/2 do Zaprośzenia,
- Formularz oferty - Załącznik nr 1 do Zaprośzenia,
- Projekt umowy – Załącznik nr 3 do Zaprośzenia.

3. **Część 3** – przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie kompletnego systemu monitoringu wizyjnego CCTV (Closed-Circuit TeleVision) - telewizyjny system dozorowy w budynku Urzędu Skarbowego zlokalizowanego przy ul. Grunwaldzkiej 274a w Jaworznie.

Zakres przedmiotu zamówienia:

- a) wykonanie projektu,
- b) wykonanie prac instalacyjnych oraz uruchomienie systemu,
- c) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- d) przeszkolenie pracowników oraz firmy realizującej usługę ochrony osób i mienia w Urzędzie.

Przedmiot zamówienia określają dokumenty:

- Opis przedmiotu zamówienia_US Jaworzno – Załącznik nr 1/3 do Zaprośzenia,
- Formularz oferty - Załącznik nr 2 do Zaprośzenia,
- Projekt umowy – Załącznik nr 3 do Zaprośzenia.

UWAGA:

Wykonawca może złożyć ofertą na jedną, kilka lub wszystkie części.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie miało charakter ryczałtowy. Zamówienie obejmuje również inne, drobne prace, jeżeli ich potrzeba wyniknie w związku z realizowanym zamówieniem. Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty, niezbędne do realizacji usługi. Przedmiot zamówienia winien być wykonany w sposób kompletny, z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, doświadczeniem, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami powszechnie obowiązującego prawa, standardami i normami technicznymi odnoszącymi się do przedmiotu zlecenia oraz zaleceniami producenta i wskazówkami Zamawiającego.

Wymagania Zamawiającego dot. wykonania przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca może rozpocząć prace po zatwierdzeniu przez Zamawiającego projektu. Zamawiający dokona zatwierdzenia projektu do 3 dni roboczych od daty przekazania go w formie papierowej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o planowanym terminie rozpoczęcia prac nie później niż w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.
3. Prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą odbywały się w dni robocze, od poniedziałku do piątku. Roboty będą realizowane w godzinach pracy Urzędu, w związku z czym należy dołożyć starań, by nie zakłócały wykonywanej w budynku pracy.
4. Prace prowadzone będą na czynnym obiekcie, wobec czego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń, w tym w szczególności prowadzenie prac w taki sposób, aby nie zanieczyszczać terenu nie objętego robotami i nie utrudniać i nie zakłócać pracy wykonywanej w pozostałych częściach budynku.

Prace związane z przedmiotem zamówienia muszą być odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych.

5. Składowanie wewnątrz budynku materiałów związanych z realizacją zamówienia, jak również wejście i czas przebywania pracowników na terenie obiektu winny być uzgodnione z Zamawiającym.
6. Prace porządkowe po prowadzonych robotach oraz wszelkie uszkodzenia powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak np. uszkodzenia tynków i powierzchni malarskich zostaną naprawione przez Wykonawcę na jego koszt.
7. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem mienia znajdującego się na terenie wykonywanych prac, mienia przekazanego przez Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania czystości na terenie wykonywanych prac – codziennie należy obowiązkowo sprzątać obszar, który uległ zabrudzeniu w wyniku wykonywanych prac.
9. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu zamówienia maksymalnie w ciągu 5 dni roboczych liczonych od daty pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru robót. Dokumentację powykonawczą Wykonawca zobowiązany jest przekazać do weryfikacji Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru robót.
10. Warunkiem odbioru robót jest podpis przedstawiciela Zamawiającego na protokole końcowym odbioru robót sporządzonym przez Wykonawcę, potwierdzającym realizację przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki, powstałe w wyniku nienależytego wywiązania się z zamówienia, za działania i zaniechania swoich pracowników oraz ich niewłaściwe zachowanie na terenie jednostek Izby administracji Skarbowej w Katowicach w związku z wykonaniem przez nich przedmiotu zamówienia, a w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.
12. **Zamawiający wymaga, aby został wyznaczony z ramienia Wykonawcy koordynator, sprawujący nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym czasie.**

II. MIEJSCE REALIZACJI

Część 1 – Urząd Skarbowy w Będzinie, ul. Józefa Retingera 1, 42-500 Będzin

Część 2 – Urząd Skarbowy w Dąbrowie Górniczej, ul. Krasińskiego 33a, 41-300 Dąbrowa Górnicza

Część 3 – Urząd Skarbowy w Jaworznie, ul. Grunwaldzka 274, 43-600 Jaworzno

III. TERMIN REALIZACJI

90 dni kalendarzowych - licząc od daty podpisania umowy.

IV. GWARANCJA I RĘKOJMIA

Zamawiający wymaga udzielenia minimum 24-miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane prace oraz aby gwarancja udzielona na zamontowane urządzenia była wystawiona na okres równy gwarancji producenta, jednak nie krótszy niż 24 miesiące, licząc od daty potwierdzonego protokołem odbioru przedmiotu zamówienia. Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest wpisać na jaki okres udziela gwarancji i rękojmi na wykonane prace oraz zamontowane urządzenia. Udzielona gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane nowe urządzenia będzie liczona od dnia podpisania przez obie Strony protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.

Jeżeli do utrzymania gwarancji lub rękojmi niezbędne jest wykonywanie przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca jest zobowiązany do ich wykonywania w ramach zaoferowanego wynagrodzenia, przez cały okres trwania gwarancji. W trakcie trwania gwarancji Wykonawca zapewnia również bezpłatne przeglądy techniczne, konserwacyjne oraz przeglądy wynikające z obowiązujących przepisów, a także konsultacje w w/w zakresie.

V. KRYTERIA I OCENA OFERT

Zamawiający będzie oceniał oferty według kryterium określonego poniżej:

Cena oferty – waga 100%

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

VI. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za zrealizowany przedmiot zamówienia Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru wykonanego przedmiotu zamówienia. Przygotowanie protokołu odbioru leży po stronie Wykonawcy.
3. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na wyszczególniony na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.).
6. W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.

VII. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE PROCEDURY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia do czasu wyboru oferty, bez podania przyczyny.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VIII. SKŁADANIE OFERT

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani udziałem w niniejszym postępowaniu prosimy o złożenie podpisanego przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną Formularza oferty - Załącznik nr 1 do Zaprośzenia.
2. Wykonawca może złożyć ofertą na jedną, dwie lub wszystkie części.
3. Termin składania ofert: **do 11 kwietnia 2025 r.**
4. Wymagany dokument należy wysłać pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl
5. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
6. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej www.slaskie.kas.gov.pl, zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne, Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. zł, informację o złożonych ofertach.
7. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
8. Zamawiający, w związku z powyższym nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.

IX. UMOWA

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w terminie ustalonym przez Zamawiającego, zostanie podpisana z wyłonionym Wykonawcą umowa, której projekt stanowi Załącznik nr 3 do Zaprośzenia.
2. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki cywilnej wraz ze wszystkimi aneksami.
3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do umowy musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres – podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem.
4. Podpisanie umowy nastąpi w formie określonej przez Wykonawcę w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do Zaprośzenia).
 - 1) Zasady podpisania umowy jako dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
 - Zamawiający prześle do Wykonawcy jednostronnie podpisaną umowę pocztą elektroniczną,
 - Wykonawca niezwłocznie zobowiązany jest odesłać pocztą elektroniczną do Zamawiającego na adres a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl umowę podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez uprawnione osoby,
 - datą zawarcia umowy w tym przypadku będzie data złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej, będąca jednocześnie datą rozpoczęcia obowiązywania umowy, o ile terminu rozpoczęcia umowy nie określono w inny sposób.
 - 2) **Zasady podpisania umowy w formie papierowej:**
 - a) Umowa może zostać podpisana osobiście przez uprawnione osoby w siedzibie Zamawiającego, tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach przy ul. Damrota 25, 40-022 Katowice.

- b) Umowa może zostać przesłana do Wykonawcy za pośrednictwem poczty, celem podpisania przez uprawnione osoby:
- przed wysłaniem umowy do Wykonawcy, Zamawiający prześle pocztą elektroniczną skan jednostronnie podpisanej umowy,
 - Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie podpisać umowę i odesłać do Zamawiającego, jednocześnie wysyłając Zamawiającemu skan podpisanej obustronnie umowy pocztą elektroniczną na adres a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl,
 - datą zawarcia umowy w tym przypadku, będzie data wysłania skanu jednostronnie podpisanej umowy - wpisana przez Zamawiającego przed wysyłką umowy do Wykonawcy. Data zawarcia umowy będzie jednocześnie datą rozpoczęcia jej obowiązywania, o ile terminu rozpoczęcia umowy nie określono w inny sposób.

X. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO:

1. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego została zawarta w Załączniku nr 4 do Zaproszenia.
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

XI. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W ZWIĄZKU Z PRZECIWDZIAŁANIEM WSPIERANIA AGRESJI NA UKRAINĘ

1. W związku z Ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dalej „ustawy” (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.), Izba Administracji Skarbowej w Katowicach – jako Zamawiający – na podstawie art. 7 ust. 1 i 9 ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie
 - b) decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - d) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. **Na podstawie art. 7 ust. 6 i 7 ustawy – osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na**

podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej w wysokości do 20 000 000 złotych.

XII. Osoby do kontaktu:

1. W sprawach przedmiotu zamówienia:

- Izba Administracji Skarbowej w Katowicach:
Karol Niemczyk, tel. (32) 20 76 368
- Urząd Skarbowy w Będzinie:
Barbara Cichoń, tel. (32) 76 27 782
- Urząd Skarbowy w Dąbrowie Górniczej:
Monika Czekaj, tel. (32) 29 59 173
- Urząd Skarbowy w Jaworznie:
Monika Starostka, tel. (32) 60 79 310

2. W sprawach formalnoprawnych dotyczących prowadzonego postępowania: Honorata Kluczyńska, tel. (32) 20 76 437

Zapytania należy kierować na adres e-mail: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl

Podstawa prawna

Do niniejszego postępowania na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) **nie mają zastosowania przepisy ww. ustawy.**

Zaakceptował
Z upoważnienia Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej w Katowicach
Kierownik Działu
Rafał Wałek
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Załączniki:

1. Załącznik 1 - Formularz oferty
2. Załącznik 2/1 - Opis przedmiotu zamówienia_US Będzin
3. Załącznik 2/2 – Opis przedmiotu zamówienia_US Dąbrowa Górnicza
4. Załącznik 2/3 – Opis przedmiotu zamówienia_US Jaworzno
5. Załącznik 3 - Projekt umowy
6. Załącznik 4 - Klauzula informacyjna RODO

Wszystkie wskazane powyżej załączniki do Zaproszenia są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego: www.slaskie.kas.gov.pl

Korespondencję otrzymują:

- 1) Wykonawcy wg rozdzielnika
- 2) Strona internetowa IAS w Katowicach <https://www.slaskie.kas.gov.pl>