



Krajowa Administracja  
Skarbowa

Katowice, dnia 26 kwietnia 2017 r.

**Izba Administracji Skarbowej  
w Katowicach**

2401-ILZ2.261.22.2017

UNP: 2401-17-041880

**Wykonawcy  
wg rozdzielnika**

**Zaproszenie do składania ofert**

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia polegającego na dostawie i montażu systemu regałów jezdnych w Urzędzie Skarbowym w Tarnowskich Górach.

Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie, podpisanie i złożenie dołączonego formularza oferty.

**Zamawiający nie posiada pomiarów ani planów pomieszczeń. Oferent, przed opracowaniem oferty, dokonuje we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich obmiarów, bezpośrednio we wskazanym Urzędzie Skarbowym, uzgadniając każdorazowo telefonicznie pod numerem 32 769 92 10 termin dokonania pomiarów.**

**Zakres prac obejmuje m.in.:**

- transport części i urządzeń niezbędnych do montażu systemu regałów jezdnych przy uwzględnieniu możliwych przeszkód komunikacyjnych w budynku,
- zamontowanie systemu fabrycznie nowych regałów jezdnych w pomieszczeniu piwnicznym,
- prace porządkowe po prowadzonych robotach.

**Wymagania Zamawiającego dot. przedmiotu zamówienia:**

- maksymalne wykorzystanie pomieszczenia na akta tj. maksymalna ilość mb półek składowych,

- wymiary półek:
  - głębokość półki min. 34 cm,
  - wysokość półki min. 30 cm a max 33 cm,
  - długość półki od 90 do 100 cm,
  - dopuszczalne obciążenie półki min. 75 kg,
- przejście między regałami: min. 80 cm,
- ciąg komunikacyjny (odstęp od boków regałów do ścian lub innych elementów stałych): min. 80 cm,
- uwzględnienie – zgodnie z normami (z uwagi na przepisy P.POŻ.) – odległości między górą regałów a sufitem,
- półki zamykające regały od góry (pokrywy górne) nie są półkami przeznaczonymi do składowania akt i nie należy ich wliczać do ogólnej ilości mb półek składowych,
- półki zamykające muszą być trwale skręcane ze ścianami bocznymi, zapewniając sztywność regału,
- regały powinny posiadać tabliczkę umieszczoną w widocznym miejscu, zawierającą dane o dopuszczalnym obciążeniu półek,
- ściany regałów podwójne umożliwiające zawieszenie półek z dwóch stron,
- rama jezdna wraz z korbowym zespołem napędowym,
- układ jezdny (szyny) montowany do podłoża nawierzchniowo, obustronnie obłożony blachą ryflowaną w taki sposób, aby uniemożliwić potknięcie się o szyny,
- układ jezdny (szyny) należy wyposażyć w antywyważnik zabezpieczający regał przed niekontrolowanym przechyłem,
- szyny muszą być przytwierdzone do podłoża na stałe i wypoziomowane, aby uniemożliwić samoczynne przemieszczanie się regałów,
- blokada bezpieczeństwa unieruchamiająca regał w wybranym położeniu,
- odboje gumowe zabezpieczające dłonie przed urazem,
- regały powinny posiadać zabezpieczenia (blokady, zamknięcia, sprzęgła itp.) zabezpieczające pracowników przed przypadkowym zgnieciem,
- blokada kół na końcach szyn jezdnych,
- wszystkie elementy zewnętrzne regałów, półek, ścian, osłon itd. muszą być pozbawione ostrych krawędzi,
- każdy regał musi posiadać w widocznym miejscu informację o nośności całego regału,
- wszystkie regały należy wykonać z zachowaniem tego samego wyglądu i użytych materiałów,

- boki regałów należy osłonić stalowymi, pełnymi panelami z możliwością oznaczenia zawartości regałów (tabliczki opisowe z możliwością wymiany kart opisowych),
- rama regałów malowana proszkowo na kolor czarny (do uzgodnienia z inwestorem),
- pozostała część regału (półki, osłony boczne, ścianki regałów) malowane proszkowo na kolor jasny popiel (do uzgodnienia z inwestorem),
- do regałów Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć instrukcję obsługi, ewentualnie w razie potrzeby dokonać przeszkolenia pracowników w zakresie ich obsługi.

Jako uzupełnienie regałów jezdnych, dopuszcza się stosowanie regałów stacjonarnych (tego samego typu co jezdne lecz bez torów) w celu maksymalnego wykorzystania pomieszczenia archiwum. Regały stacjonarne muszą być zamontowane do podłoża lub ściany pomieszczenia, aby zapewnić ich stabilność i zapobiec ewentualnemu przewróceniu.

Do oferty należy dołączyć koncepcję Wykonawcy w zakresie rozmieszczenia poszczególnych regałów z podaniem wymiarów na rzucie pionowym pomieszczenia oraz podania ilości półek dla poszczególnych regałów.

Wszelkie uszkodzenia powstałe w trakcie montażu (np. ubytki w posadzce, uszkodzenia tynków oraz powłoki malarskiej itp.) zostaną naprawione przez Wykonawcę na jego koszt.

**Miejsce realizacji zamówienia:** Urząd Skarbowy w Tarnowskich Górach, ul. Opolska 23.

**Termin realizacji:** przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie 60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

Brak realizacji dostawy i montażu w powyższym terminie, jak również różnica w metrach bieżących zamontowanych półek większa niż 5% w stosunku do ilości metrów bieżących podanych w punkcie I podpunkt 2 Formularza Oferty, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części, bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.

**Gwarancja:** Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji na okres 36 miesięcy, liczonych od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.

**Ocena ofert będzie oparta o następujące kryteria:**

- cena brutto – 70% - minimalizacja,
- ilość mb półki składowej – 30% - maksymalizacja.

Cenę należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza.

Kryteria oceny ofert:

Opis sposobu obliczania punktów:

$$\begin{array}{l} \text{– cena:} \quad \frac{\text{cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \quad \times 70 \\ \text{– ilość mb:} \quad \frac{\text{ilość mb oferty badanej}}{\text{max ilość mb spośród złożonych ofert}} \quad \times 30 \end{array}$$

Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawca, przed podpisaniem umowy, przedłoży Zamawiającemu specyfikację na regały objęte przedmiotem zamówienia. Przedłożona specyfikacja będzie podstawą do podpisania umowy, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

Specyfikacja powinna zawierać następujące informacje:

- wymiary regałów,
- materiał, z którego zostaną wykonane regały,
- materiał, z którego zostaną wykonane szyny,
- sposób mocowania szyn,
- sposób mocowania regałów stacjonarnych,
- czy Wykonawca jest w posiadaniu atestów higienicznych, jeśli tak to jakich,
- oświadczenie producenta co do zgodności produktu z polskimi normami oraz przepisami dotyczącymi BHP i P.POŻ

### **Klauzule społeczne:**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje klauzule społeczne. Zamawiający wymaga, aby co najmniej 1 pracownik, który będzie wykonywać czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia, był zatrudniony przez Wykonawcę na umowę o pracę.

W związku z powyższym, Wykonawca na życzenie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopię umowy o pracę** osoby wykonującej czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia.

Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności: bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

### **Warunki płatności:**

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### **Składanie ofert:**

Wymagane dokumenty można wysłać:

1. pocztą,
2. faksem (czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00 – za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) na numer 32 207-60-10,
3. pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: [iasilz2@sl.mofnet.gov.pl](mailto:iasilz2@sl.mofnet.gov.pl),
4. złożyć osobiście w pokoju numer 8 w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, w terminie **do dnia 17 maja 2017 r.**

Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.

---

<sup>1</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej **informację o złożonych ofertach**, natomiast po ich analizie - **zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty**.

Informacje zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl) w zakładce "Ogłoszenia - Zamówienia publiczne".

W związku z powyższym, Zamawiający **nie będzie wysyłał do Wykonawców** odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.

**Osoby do kontaktu:**

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach:

- Grażyna Stefańczak, tel. 32 207 61 48,
- Joanna Jurewicz-Kaczyńska, tel. 32 207 60 57

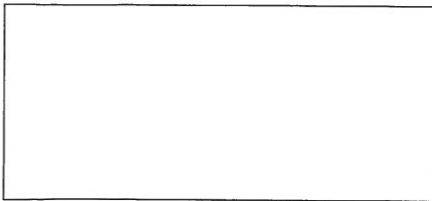
Urząd Skarbowy w Tarnowskich Górach – Joanna Ptasznik, tel. 32 769 92 10

**Załączniki:**

nr 1 – Formularz oferty

nr 2 – Projekt umowy

NACZELNIK WYDZIAŁU  
  
dr inż. Roman Kowalówka



### FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert nr 2401-ILZ2.261.22.2017 na „Dostawę i montaż systemu regałów jezdnych w Urzędzie Skarbowym w Tarnowskich Górach”.

**I.** Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert.

1. Cena ofertowa:

(cena ofertowa) brutto: .....

słownie brutto: .....

2. Całkowita ilość mb półek wynosi: ..... mb

Powyższa cena wynika z następującego wyliczenia:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość mb półek	Cena jednostkowa netto za mb	Wartość netto (D x C)	Stawka podatku VAT (%)	Wartość podatku VAT (E x F)	Wartość brutto (E + G)
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	dostawa i montaż systemu regałów jezdnych						
Razem (cena ofertowa)							

**Termin realizacji:** przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie 60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

**Gwarancja:** Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres 36 miesięcy, liczonych od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzonego - podpisanym bez zastrzeżeń przez obie strony - protokołem odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.

#### II. Warunki płatności:

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**III. Oświadczamy, że:**

1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do jego wykonania.
3. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z otrzymanym opisem przedmiotu zamówienia, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, w tym m.in. transport i montaż regałów.
5. Wykonawca uzyskał wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosi w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
6. Zastosowane przez Wykonawcę do wykonania usługi materiały i urządzenia będą spełniać wymagania Polskich Norm i posiadać wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
7. Dołączony do zaproszenia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji.

<b>Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:</b>	
.....	
<b>nr telefonu</b> .....	<b>nr faksu</b> .....
<b>e-mail</b> .....	

<b>Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej:</b>	
<b>kod</b> .....	<b>miasto</b> .....
<b>ulica nr</b> .....	

..... dnia, .....

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy



**PROJEKT**  
**UMOWA nr ...../2017**

zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy

**Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice,**

NIP 954-13-02-993, REGON 001021234

zwaną dalej **Zamawiającym,**

reprezentowaną przez

.....

a

.....

NIP ....., REGON .....

zwanym dalej **Wykonawcą,**

reprezentowanym przez

.....

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr 2401-LO2.261.22.2017 na „**Dostawę i montaż systemu regałów jezdnych w Urzędzie Skarbowym w Tarnowskich Górach, ul. Opolska 23, 42-600 Tarnowskie Góry**”, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż systemu regałów jezdnych w Urzędzie Skarbowym w Tarnowskich Górach, ul. Opolska 23, 42-600 Tarnowskie Góry, o całkowitej ilości ..... mb pólek** – zgodnie z opisem przedmiotu zawartym w zaproszeniu do składania ofert oraz Formularzem Oferty, stanowiącym załącznik numer 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od usterek, wad, wykonany starannie i zgodnie z wymogami technicznymi.

**§ 2**

**TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Termin realizacji umowy: przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie 60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. Brak realizacji dostawy i montażu w powyższym

terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.

2. Wszelkie prace winny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i P.POŻ.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dostawa i montaż regałów będą realizowane przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.
5. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym bez zastrzeżeń przez obie strony.
6. Zastosowane do realizacji przedmiotu umowy materiały i urządzenia spełniają wymagania obecnie obowiązujących norm i posiadają wymagane certyfikaty oraz parametry jakościowe.
7. Wykonawca oświadcza, że usługa będzie realizowana przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami, w tym co najmniej przez jednego pracownika zatrudnionego na umowę o pracę. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje klauzule społeczne. Zamawiający wymaga, aby co najmniej 1 pracownik, który będzie wykonywać czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia, był zatrudniony przez Wykonawcę na umowę o pracę. W związku z powyższym, Wykonawca na życzenie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopię umowy o pracę** osoby wykonującej czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>2</sup> bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Powyższy zapis nie dotyczy Wykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą.

### § 3

#### CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto ..... zł (słownie brutto: .....).
2. W przypadku, gdy rzeczywista ilość metrów bieżących półek będzie mniejsza od podanej w § 1 pkt 1 umowy, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie obniżone o ..... zł<sup>3</sup>, za każdy brakujący metr bieżący półki.

<sup>2</sup> Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

<sup>3</sup> Cena jednostkowa netto za metr bieżący półki podana w pkt 1 Formularza Oferty, powiększona o stawkę podatku VAT.

3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Strony ustalają, że należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawionej faktury. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Ceny określone w załączniku nr 1 do umowy zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
6. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w zaproszeniu do składania ofert oraz niniejszej umowie, a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy traktowane są jako oczywiste i zostały uwzględnione w cenie określonej w załączniku nr 1 do umowy.
7. Przedmiot umowy realizowany będzie przez Wykonawcę samodzielnie.
8. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść na osobę trzecią, praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w całości lub części, a w razie uzyskania zgody, o której mowa powyżej ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie usługi przez osobę trzecią.
9. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

#### **§ 4**

##### **PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie 60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.
2. Dostawa regałów nastąpi w godzinach pracy Urzędu, natomiast ich montaż może odbywać się w godzinach od 7.00 do 20.00.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
  - a) warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290),
  - b) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy, a w przypadku ich braku z aktów prawnych wyszczególnionych w art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn.zm.).

4. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu Prawa budowlanego,
  - b) zachowania warunków BHP i P. POŻ.,
  - c) wykonywania prac w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich,
  - d) utrzymania czystości na terenie wykonywanych prac – codziennie należy obowiązkowo sprzątać obszar, który uległ zabrudzeniu w wyniku wykonywanych prac.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia odpadów powstałych w toku wykonywanych prac oraz odpowiedzialny jest za właściwy sposób postępowania z odpadami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 250).
6. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony osób i mienia obowiązujących w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach i Urzędzie Skarbowym w Tarnowskich Górach. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu listy pracowników realizujących przedmiot umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren montażu regałów. W przypadku uszkodzenia urządzeń i infrastruktury podczas wykonywanych prac, koszty naprawy ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca zobowiązuje się strzec bezpieczeństwa i mienia osób znajdujących się na terenie objętym umową.
9. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:  
**po stronie Zamawiającego:**
  - a) Izba Administracji Skarbowej w Katowicach: .....
  - b) Urząd Skarbowy w Tarnowskich Górach: .....**po stronie Wykonawcy:**
  - a) .....
10. Osoby wymienione w ust. 9 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

## §5

### GWARANCJA I REKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres 36 miesięcy, liczonych od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt usterek technicznych powstałych w okresie gwarancji, nie później niż w terminie 5 dni roboczych,
  - b. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt wady nieusunięte przez Wykonawcę, po uprzednim jego zawiadomieniu. Kosztami związanymi z usunięciem wad i usterek, w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obciąży Wykonawcę.

## § 6

### WARUNKI ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Do odbioru końcowego Zamawiający przystąpi w ciągu 5 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę do odbioru. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru jest faktyczne wykonanie prac, zgodnie z umową, po potwierdzeniu tego faktu przez inspektora nadzoru.
2. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu 5 dni roboczych liczonych od dnia rozpoczęcia odbioru.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego usunięcia powstałych wad na własny koszt, nie później niż w terminie 5 dni roboczych.
4. Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru – podpisany przez obie strony.

## § 7

### KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, a także opóźnienie w terminie zakończenia naprawy usterek gwarancyjnych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) 1,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu całego przedmiotu umowy,

- b) 1,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze,
  - c) 1,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad objętych gwarancją,
  - d) 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, albo niewykonania umowy,
  - e) 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za wykonanie przedmiotu umowy niezgodnego ze złożonym formularzem ofertowym (ilość mb zamontowanych półek, a ilość mb oferowanych półek).
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  4. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  5. Uiszczanie powyższych kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania obowiązków określonych niniejszą umową, z wyłączeniem § 7 ust. 2 pkt d.
  6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
  7. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017 poz. 459).
  8. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
  9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
  10. Różnica w metrach bieżących zamontowanych półek większa niż 5% w stosunku do ilości metrów bieżących podanych w § 1 pkt 1 umowy, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w całości, bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.

§ 8

USTALENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Każda zmiana warunków, w trakcie obowiązywania umowy, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 459).
4. Ewentualne spory powstające w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozpoznaniu przez właściwy Sąd Powszechny z siedzibą w Katowicach.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

**Załączniki:**

nr 1 – Formularz oferty

nr 2 – Zaproszenie do składania ofert

SADCA PRAWNY

Teresa Wisko  
Kt 260

NACZELNIK WYDZIAŁU  
dr inż. Roman Kowalówka

24. 04. 2017  
Główny Księgowy  
mgr Justyna Bezruczyk

