2401-ILZ2.261.53.2017 Załącznik nr 1

*pieczęć firmowa Wykonawcy*

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na świadczenie usługi w zakresie przeglądów oraz diagnozowania awarii systemu sygnalizacji pożaru zainstalowanego w budynku Pierwszego Urzędu Skarbowego w Częstochowie przy ulicy Filomatów 18/20, składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia obejmującego:

1. Przegląd systemu sygnalizacji pożaru zainstalowanego w budynku. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu - w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia przeprowadzenia przeglądu - protokołu, który musi szczegółowo opisywać zakres wykonanych prac, stan i sprawność poszczególnych elementów systemu sygnalizacji pożaru ze wskazaniem miejsca ich lokalizacji.

Dwa egzemplarze protokołu należy przekazać bezpośrednio do Izby Administracji Skarbowej w Katowicach.

Ilość, jak również rodzaj elementów składowych systemu sygnalizacji pożaru podanych
w Zaproszeniu do składania ofert ma charakter poglądowy i może różnić się od stanu faktycznego.

Przeglądy centrali pożarowej i oddymiania oraz pomiary napięć akumulatorów muszą być wykonane raz na kwartał (kwartał liczony jest od dnia podpisania umowy – przy czym pierwszy przegląd musi być wykonany w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy), natomiast pozostałych urządzeń – zgodnie z potrzebami wynikającymi ze stanu technicznego oraz obowiązujących przepisów.

Podczas przeglądu Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek systemu sygnalizacji pożaru wykrytych podczas przeglądu, a nie wymagających wymiany podzespołów tj. min. odlutowane lub odłączone przewody zasilające lub sygnałowe, wykasowanie kodów usterek jeżeli jest to możliwe, prawidłowe ustawienie programów
w systemie itp.

Przeglądy należy wykonać w oparciu o Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych
i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w prawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010r. Nr 109 poz. 719) Polskie Normy oraz zalecenia producenta zainstalowanych urządzeń. Przeglądy muszą zostać wykonane
w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Wyjątkiem jest badanie przeciwpożarowego wyłącznika prądu, które musi zostać przeprowadzone po godzinach pracy Zmawiającego. Szczegółowy harmonogram przeglądów zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy.

Przegląd obejmuje wykonanie co najmniej:

- sprawdzenie działania centrali, jej stanu technicznego i poprawności działania;

- sprawdzenie zadziałania elementów sterowanych np. klap dymowych;

- sprawdzenie historii błędów centrali i alarmów;

- sprawdzenie układu zasilania;

- sprawdzenie wszystkich części i urządzeń pod kątem ewentualnych zewnętrznych uszkodzeń mechanicznych;

- sprawdzenie mocowania wszystkich elementów, w przypadku stwierdzenia niewłaściwego przymocowania należy zamocować element do podłoża;

- sprawdzenie ROP w tym sprawdzenie zadziałania centrali poprzez uruchomienie ROP;

- sprawdzenie poprawności działania wszystkich czujek oraz ich czyszczenie w przypadku stwierdzenia zabrudzenia elementu;

- sprawdzenie poprawności działania lampek sygnałowych, działanie bezpieczników czy weryfikacja szybek ochronnych pod kątem ich uszkodzenia - w przypadku stwierdzenia usterki należy wymienić uszkodzone elementy w ramach przeglądu;

- przeprowadzenie regulacji elementów systemu jeżeli wystąpi taka potrzeba;

- sprawdzenie współdziałania systemów zainstalowanych w obiekcie;

- wykonanie wszystkich czynności konserwacyjnych związanych z utrzymaniem pełnej sprawności i bezawaryjności systemu zgodnie z zaleceniami producenta systemu;

- wykonanie pomiarów napięć akumulatorów zainstalowanych w centralce systemu, wyniki pomiarów należy zanotować w książce systemu oraz w protokole z przeglądu.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość obecności swojego pracownika podczas przeglądu.

Każdy przegląd Wykonawca zobowiązany jest odnotować w książce systemu.
W przypadku braku takiej książki Wykonawca zobowiązany jest do jej założenia. Wzór książki systemu Zamawiający przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy.

* 1. Diagnozowanie awarii systemu sygnalizacji pożaru. W przypadku wystąpienia awarii systemu Wykonawca zobowiązany jest do przyjazdu oraz:
	+ stwierdzenia przyczyny awarii w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze,
	+ w przypadku wystąpienia awarii wymagających wymiany podzespołów, przedstawienia kosztorysu naprawy w czasie nie dłuższym niż 4 dni robocze, od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego drogą elektroniczną na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.

W kosztorysie muszą być wyszczególnione ilości roboczogodzin do poszczególnych czynności związanych z naprawą jak np. wymiana podzespołów, programowanie, testy systemu itp. oraz pozostałe koszty naprawy w tym koszty części zamiennych.

* 1. Przeszkolenie podczas pierwszego przeglądu wyznaczonego pracownika ochrony oraz wyznaczonego pracownika Izby Administracji Skarbowej z obsługi systemu sygnalizacji pożaru zainstalowanego w budynku.
	2. Podczas pierwszego przeglądu Wykonawca zobowiązany jest do wykonania inwentaryzacji (spisu z natury) wszystkich elementów składowych systemu pożarowego zainstalowanego w jednostce oraz przekazania kopii protokołu Zamawiającemu.
1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za niżej określoną cenę:
2. Za przegląd kwartalny:

|  |  |
| --- | --- |
| (cena ryczałtowa brutto za1 przegląd kwartalny) ¹ | .............................................. złotych(słownie: .............................................................................. zł) |

¹ cena za przegląd kwartalny obejmuje przegląd centrali pożarowej i oddymiania oraz pomiary napięć akumulatorów oraz pozostałych urządzeń – zgodnie z potrzebami wynikającymi ze stanu technicznego oraz obowiązujących przepisów

1. Za diagnozę awarii systemu:

|  |  |
| --- | --- |
| (cena ryczałtowa brutto zawykonanie diagnozy awarii) | .............................................. złotych(słownie: .............................................................................. zł) |

UWAGA: Cenę określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w złotych.

1. Oświadczamy, że akceptujemy określone przez Zamawiającego:
2. Warunki wykonania umowy.
	1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: umowa zostanie zawarta na okres od daty jej podpisania do 31 grudnia 2018 r.
	2. Odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie realizacji przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
3. Warunki płatności.
	1. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie po przeprowadzonym przeglądzie bądź wykonanej diagnozie, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz podpisanego przez obie strony protokołu z wykonanego przeglądu bądź wykonanej diagnozy, wystawionego przez Wykonawcę. W przypadku diagnozy wymagającej przedstawienia kosztorysu naprawy warunkiem zapłaty oprócz
	ww. będzie dodatkowo przesłanie kosztorysu do Zamawiającego.
	2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Ponadto oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności (czynności) określonej w przedmiocie zamówienia.
2. Posiadamy certyfikaty producenta niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Zobowiązujemy się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
w zakresie prowadzonej działalności, o wartości co najmniej 100 000 zł przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z otrzymanym opisem przedmiotu zamówienia, ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający
w przypadku wyboru niniejszej oferty.
7. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania
i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy zastrzeżeń.
8. Dołączony do zaproszenia projekt umowy został przez nas zaakceptowany
i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na podanych przez niego warunkach.
9. Podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji przez cały okres obowiązywania umowy.
10. Oświadczamy również, że:

|  |  |
| --- | --- |
| do realizacji przedmiotu zamówienia skierowana zostanie co najmniej jedna osoba zatrudniona na umowę o pracę. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, przedstawić na życzenie Zamawiającego poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę; | □\*) |
| prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz oświadczam również, że prace związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia będę wykonywał osobiście; | □\*) |

Wszystkie dokumenty wymienione powyżej muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:

………………………………………………………………………………………………..

Nr telefonu: ……………………. Adres e-mail: …………………………………………….

Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej:

kod .................................. miasto ………………….................................................................

ulica, nr .....................................................................................................................................

………………… dnia, .................... ................................................................

podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

\*) – zaznaczyć właściwe pole