***2401-ILZ2.261.128.2017 Załącznik nr 1 do Zaproszenia***

|  |
| --- |
| *pieczęć firmowa Wykonawcy* |

**FORMULARZ OFERTY**

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert nr 2401-ILZ2.261.128.2017 na „Naprawę ścian i likwidację zacieków w Urzędzie Skarbowym w Tarnowskich Górach "

**I.** Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi  
w Zaproszeniu do składania ofert za niżej określoną cenę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY NETTO | ............................................ *złotych*  *(słownie: .................................................................................... zł)* |
| 2 | Stawka VAT | *…………..…. %* |
| 3 | Kwota VAT | ............................................ *złotych*  *(słownie: .................................................................................... zł)* |
| 4 | **CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO**  [Całkowita wartość oferty netto + Kwota Vat] | ............................................ *złotych*  *(słownie: .................................................................................... zł)* |

**Gwarancja:** Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na okres ...……… miesięcy.

**(Wymagany okres gwarancji minimum 24 miesiące)**

Udzielona gwarancja i rękojmia na wykonane prace remontowe, liczona jest od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.

**Termin realizacji:** Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu zamówienia  
w terminie do dnia 11 grudnia 2017 r.

Za termin wykonania przedmiotu zamówienia Strony uznają dzień odbioru końcowego wykonanych prac przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, w drodze protokołu podpisanego przez obie Strony.

**II. Warunki płatności:**

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**III. Oświadczamy, że:**

1. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z otrzymanym przedmiarem robót stanowiącym Załącznik nr 2 do zaproszenia, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, w tym m.in. materiałów i transportu.
4. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
5. Zastosowane do wykonania usługi materiały i urządzenia będą spełniać wymagania Polskich Norm i posiadać wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
6. Dołączony do zaproszenia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach  
   w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji.
8. W przypadku wyboru naszej oferty przy realizacji przedmiotu zamówienia minimum jedna osoba będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę **□\*)**

Prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą (nie zatrudniam pracowników) **□\*)**

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:  ...........................................................................................................................................................................  **nr telefonu** .............................................................. **nr faksu** .........................................................................  **e-mail** ................................................................................................................................................................ |

|  |
| --- |
| **Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej**:  **kod** ........................................................................... **miasto** ...........................................................................  **ulica nr** ............................................................................................................................................................. |

……………………… dnia, ....................

....................................................................

podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

\*) zaznaczyć właściwe