



Krajowa Administracja  
Skarbowa

Katowice, dnia 14 grudnia 2017 r.

**Izba Administracji Skarbowej  
w Katowicach**

2401-ILZ2.261.159.2017.2  
UNP: 2401-17-183362

**Wykonawcy**

**Zaproszenie do składania ofert**

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia polegającego na „**dostawie 2 sztuk komputerów typu TOWER**”.

Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie, podpisanie i złożenie dołączonego formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

**Przedmiot zamówienia:** przedmiotem zamówienia jest **dostawa 2 sztuk komputerów typu TOWER**. Szczegółowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia opisane są w Załączniku nr 2 do Zaproszenia.

Dostawa obejmuje również transport i wniesienie w ustalone przez Zmawiającego miejsce.

**Maksymalna kwota jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi 9.000 zł brutto.**

**Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela:**

Błażej Dębała tel.: 32 207 61 24; – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach.

**Miejsce dostawy: Izba Administracji Skarbowej w Katowicach  
Damrota 25, 40-022 Katowice**

**Termin realizacji:**

Od zlecenia do dnia 27 grudnia 2017 r. W przypadku braku realizacji przedmiotu zlecenia w terminie do 27 grudnia 2017 r. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od zlecenia bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.

## **Gwarancja:**

Zamawiający wymaga, aby gwarancja i rękojmia wynosiła minimum 36 miesięcy. Udzielona gwarancja i rękojmia będzie liczona od dnia podpisania, bez zastrzeżeń, przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

## **Ocena ofert będzie oparta o następujące kryteria:**

### **Cena oferty – waga 80%**

**Sposób oceny kryterium – minimalizacja** (im niższa wartość brutto ceny oferty tym wyższa ilość punktów za to kryterium).

Oferta z najniższą ceną otrzyma 80 punktów (maksymalna ilość).

Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$Pc = \frac{NOCB}{CBOB} \times 80 \text{ pkt}$$

Pc – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

NOCB – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert

CBOB – cena brutto oferty badanej

### **Gwarancja i rękojmia – waga 20%**

#### **Gwarancja i rękojmia musi być podana w pełnych miesiącach.**

**Sposób oceny kryterium – maksymalizacja** (im dłuższy okres gwarancji i rękojmi tym wyższa ilość punktów za to kryterium, minimalny okres wynosi 36 miesięcy). W kryterium „Gwarancja i rękojmia” punkty zostaną przyznane Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 36 miesięcy.

Zaoferowanie przez Wykonawcę minimalnej wymaganej gwarancji i rękojmi wynoszącej 36 miesięcy skutkuje nie uzyskaniem przez Wykonawcę punktów w tym kryterium, natomiast zaoferowanie co najmniej 60-miesięcznej gwarancji i rękojmi skutkuje otrzymaniem przez Wykonawcę maksymalnej ilości punktów w tym kryterium (tj. 20 punktów).

Za każdy miesiąc gwarancji i rękojmi powyżej 36 miesięcy Wykonawca otrzyma 5/6 punktu.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 pkt z tego kryterium.

Punkty w kryterium „Gwarancja i rękojmia” będą wyliczane według poniższego wzoru:

$$Pg = (Gw - 36) * 5/6$$

Pg - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Gwarancja i rękojmia”

Gw – gwarancja i rękojmia zaoferowana przez Wykonawcę podana w pełnych miesiącach.

Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryteria oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_g$$

gdzie:

P – suma liczby punktów uzyskanych w kryteriach „Cena” i „Gwarancja i rękojmia”

P<sub>c</sub> – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

P<sub>g</sub> – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Gwarancja i rękojmia”

#### **UWAGA:**

Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Podczas oceny ofert wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.

#### **Warunki płatności:**

1. Należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **Składanie ofert:**

Wymagane dokumenty można wysłać:

1. pocztą,
2. faksem (czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00 – za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) na numer 32 207-60-10,
3. pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: , zp2@sl.mofnet.gov.pl
4. złożyć osobiście w pokoju numer 6 w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

**Termin składania ofert: do dnia 18.12.2017 r.**

Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.

**Osoby do kontaktu:** Justyna Bieniek tel.: 32 207 60 48

*Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu składania ofert zamieści na stronie internetowej [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl), zakładka „Ogłoszenia - Zamówienia publiczne”, informację z otwarcia ofert. Po analizie ofert Zamawiający umieści na w/w stronie również zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.*

*W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism ww. zakresie.*

*Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego*

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – formularz oferty

Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia

NACZELNIK WYDZIAŁU  
*R.K.*  
dr inż. Roman Kowalówka

Sporządziła: Justyna Bieniek tel. 32 207 60 48