



Krajowa Administracja
Skarbowa

Katowice, dnia 18 stycznia 2018 r.

**Izba Administracji Skarbowej
w Katowicach**

Znak sprawy: 2401-ILZ2.261.136.2017.4
UNP: 2401-18-006864

Zaproszenie do składania ofert

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia na: „**Serwisowanie dźwigów osobowych w jednostkach administracji skarbowej województwa śląskiego**”.

Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie, podpisanie i złożenie dołączonego formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

Przedmiot zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest serwisowanie dźwigów osobowych w jednostkach administracji skarbowej województwa śląskiego. Szczegółowy opis określono w Opisie przedmiotu zamówienia dla części I-III stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia i Wykazach dźwigów osobowych dla części I-III stanowiących Załączniki nr 3/I – 3/III do Zaproszenia.

Zamówienie podzielono na **3 części tj.:**

Część I – Serwisowanie dźwigów osobowych w 17 jednostkach,

Część II - Serwisowanie dźwigów osobowych w 3 jednostkach,

Część III - Serwisowanie dźwigów osobowych w 4 jednostkach.

Dla każdej części zostanie sporządzona oddzielna umowa.

Zamawiający nie ogranicza ilości części, dla jakich Wykonawca może złożyć oferty.

Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela :

Pan Andrzej Świerczek tel. 32 32 207 63 17

Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną serwisowanych dźwigów osobowych w danej jednostce celem uzupełnienia danych niezbędnych do sporządzenia oferty. Wizje lokalna Wykonawca przeprowadza we własnym zakresie i na własny koszt, uzgadniając każdorazowo telefonicznie termin jej dokonania z pracownikami sekretariatów poszczególnych jednostek.

Termin realizacji: od 01.02.2018r. do 30.11.2018r.

Ocena ofert będzie oparta o następujące kryteria:

1. Łączna cena brutto za usługi serwisowe - 80%

Sposób oceny kryterium – minimalizacja (im niższa wartość brutto ceny oferty tym wyższa ilość punktów za to kryterium).

Oferta z najniższą ceną otrzyma 80 punktów (maksymalna ilość).

Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_c = \frac{NOCB}{CBOB} \times 80 \text{ pkt}$$

P_c – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

$NOCB$ – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert

$CBOB$ – cena brutto oferty badanej

2. Wysokość marży za części i elementy dostarczone do usuwania awarii - 15%

Sposób oceny kryterium – minimalizacja (im niższa marża tym wyższa ilość punktów za to kryterium).

Oferta z najniższą marżą otrzyma 15 punktów (maksymalna ilość).

Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_m = \frac{NOM}{MOB} \times 15 \text{ pkt}$$

P_m – ilość punktów uzyskanych w kryterium „wysokość marży za części i elementy dostarczone do usuwania awarii”

NOM – najniższa oferowana marża spośród wszystkich ofert

MOB – marża oferty badanej

3. Cena za roboczogodzinę podczas usuwania awarii - 5%

Sposób oceny kryterium – minimalizacja (im niższa cena roboczogodziny z narzutami brutto tym wyższa ilość punktów za to kryterium).

Oferta z najniższą ceną za roboczogodzinę z narzutami brutto otrzyma 5 punktów (maksymalna ilość).

Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$Pr = \frac{NOCRB}{CRBOB} \times 5 \text{ pkt}$$

Pr – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena za roboczogodzinę podczas usuwania awarii”

NOCRB – najniższa oferowana cena roboczogodziny brutto spośród wszystkich ofert

CRBOB – cena roboczogodziny brutto oferty badanej

Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany dla każdej części oddzielnie na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryteria oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:

$$P = Pc + Pm + Pr$$

gdzie:

P – suma liczby punktów uzyskanych w kryteriach „Cena”, „Wysokość marży za części i elementy dostarczone do usuwania awarii” i „Cena za roboczogodzinę podczas usuwania awarii”

Pc – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

Pm – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Wysokość marży za części i elementy dostarczone do usuwania awarii”

Pr – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena za roboczogodzinę podczas usuwania awarii”

UWAGA:

Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Podczas oceny ofert, wartość przeliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

Ocena ofert dla każdej części będzie się opierała o ww. kryteria.

Jeżeli dla danej części łączna cena brutto za usługi serwisowe będzie niższa o 40% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, oferta może zostać odrzucona.

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszystkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.

Klauzule społeczne:

Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje klauzule społeczne. Zamawiający wymaga, aby co najmniej dwóch pracowników, którzy będą wykonywać czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia w sposób określony w art.22 ust. 1 Ustawy Kodeks Pracy, byli zatrudnieni przez Wykonawcę na umowę o pracę. W celu potwierdzenia powyższego, w trakcie realizacji zamówienia, na życzenie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji niniejszego zamówienia czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia. Kopie umów powinny zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. W razie ustania stosunku pracy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, Wykonawca uzupełnia stan osób realizujących przedmiot zamówienia o inną osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę oraz informuje o tym Zamawiającego, przedkładając na żądanie Zamawiającego, odpowiednie dokumenty. Brak spełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracownika na umowę o pracę, co wiąże się z zapłatą kar umownych, o których mowa w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Zaproszenia.

Warunki płatności:

1. Zamawiający wymaga, aby do faktury Wykonawca załączył kopie protokołów z wykonanych usług serwisowych i szczegółowy wykaz dźwigów osobowych z podziałem na jednostki, których faktura dotyczy oraz cen brutto miesięcznej usługi serwisowej danego dźwigu.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będą podpisane przez obie strony protokoły z wykonanych usług serwisowych (jeden w miesiącu dla każdego dźwigu) sporządzone oddzielnie dla poszczególnych jednostek skarbowych woj. śląskiego.
3. Płatności za wykonane usługi serwisowe będą następować raz w miesiącu po przeprowadzonych usługach serwisowych na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz protokołów serwisowych.

4. Należność za przedmiot umowy płatna będzie miesięcznie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanych protokołów serwisowych oraz faktury.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Składanie ofert:

Wymagane dokumenty można wysłać:

1. pocztą,
2. faksem (czynny w godzinach od 7.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku – za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) na nr 32 207-60-10,
3. pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: iasilz2@sl.mofnet.gov.pl
4. lub złożyć osobiście w pokoju nr 9 budynek „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

Termin składania ofert: do dnia 23 stycznia 2018r.

Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.

Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu składania ofert zamieści na stronie internetowej www.slaskie.kas.gov.pl, zakładka „Ogłoszenia - Zamówienia publiczne”, informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na w/w stronie również zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism ww. zakresie.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego

Załączniki:


1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia dla części I-III
3. Załącznik nr 3/I – Wykaz dźwigów osobowych dla części I
4. Załącznik nr 3/II – Wykaz dźwigów osobowych dla części II
5. Załącznik nr 3/III – Wykaz dźwigów osobowych dla części III
6. Załącznik nr 4 – Projekt umowy

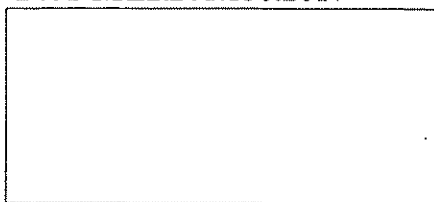
NACZELNIK WYDZIAŁU


dr inż. Roman Kowalówka



Kierownik Działu


Mariusz Stefaniak



FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert nr 2401-ILZ2.261.136.2017 na:
„Serwisowanie dźwigów osobowych w jednostkach administracji skarbowej województwa śląskiego”, składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia dla:

Część I – Serwisowanie dźwigów osobowych w 17 jednostkach	<input type="checkbox"/> *)
Część II - Serwisowanie dźwigów osobowych w 3 jednostkach	<input type="checkbox"/> *)
Część III – Serwisowanie dźwigów osobowych w 4 jednostkach	<input type="checkbox"/> *)

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert za niżej określoną cenę:

1. dla części I – Serwisowanie dźwigów osobowych w 17 jednostkach *):

Lp. jednostki	Nazwa jednostki	Lp. dźwigu	Producent dźwigu	Numer fabryczny	Miesięczna Wartość usług serwisowych netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Wartość podatku VAT (zł)	Miesięczna Wartość usług serwisowych brutto (zł)
a	b	c	d	e	f	g	h (f x g)	i (f + h)
1	Izba Administracji Skarbowej w Katowicach	1	CETECO s.r.l.	8013				
		2	Schindler LEWAR Sp. z o.o.	H-104				
		3	ZID Sp. z o.o.	ZHO-052.02				
2	Pierwszy Urząd Skarbowy w Katowicach	1	PILAWA	PO1E0198				
		2	PILAWA	PO1E0199				
		3	PILAWA	PO1E0200				
3	Drugi Urząd Skarbowy w Katowicach	1	LIFTBUD KATOWICE	A-1058				
		2	LIFTBUD KATOWICE	A-1059				

		3	LIFTBUD KATOWICE	A-1060				
4	Urząd Skarbowy w Dąbrowie Górnicej	1	MACPUARSA – Hiszpania	71/69194				
		2	MACPUARSA – Hiszpania	TR-V/1/09/06				
5	Urząd Skarbowy w Bytomiu	1	VIMEC	2530				
6	Urząd Skarbowy w Zabrzu	1	TransLift	55560				
		2	ZUD Warszawa	24405				
7	Pierwszy Urząd Skarbowy w Gliwicach	1	Monitor Sp. A.Włochy	208010/2000				
		2	BKG Bunse- Aufzuge - GmbH Paderborn Niemcy	58.164				
8	Drugi Urząd Skarbowy w Gliwicach	1	PROLIFT Sp. z o.o. Poznań	P0149				
9	Urząd Skarbowy w Piekarach Śląskich	1	HIRO LIFT	47337				
		2	IGV S.P.A. MILANO	14674				
10	Urząd Skarbowy w Tychach	1	HIRO LIFT NIEMCY	47729				
		2	HIRO LIFT NIEMCY	47728				
		3	DŹWIG- SERWIS	36/E/W/2002				
11	Urząd Skarbowy w Siemianowicach Śląskich	1	p.p.h.u. 'trans- vert'	TR-V/2/05/01- /2001				
12	Śląski Urząd Celno- Skarbowy w Katowicach	1	Schindler	10508748				
		2	Schindler	10508749				
13	Pierwszy Śląski Urząd Skarbowy w Sosnowcu	1	Monitor S.p.A	228228				
14	Urząd Skarbowy w Sosnowcu	1	KRAKDŹWIG SP.J.	KR-291				
		2	IGEL PROJEKT	IP 1/8/2015				
15	Urząd Skarbowy w Tarnowskich Górach	1	PROLIFT sp.z o.o Poznań	P0682				
16	Urząd Skarbowy w Chorzowie	1	TECHNIKA DŹWIGOWA DOROTA MICHON	108225				
17	Urząd Skarbowy w Będzinie	1	PILAWA	P01H0193/2001				
		2	PILAWA	P01H0195/2001				
		3	PILAWA	P01H0194/2001				
		4	VIMEC	3985/2000				
Łączna miesięczna wartość usług serwisowych dla części I:								

<p align="center">Całkowita wartość usług serwisowych brutto dla części I</p> <p align="center">(10 x Łączna miesięczna wartość usług serwisowych dla części I)</p>	<p align="right">..... zł</p> <p>(słownie:</p> <p align="right">zł)</p>
--	---

2. dla części II – Serwisowanie dźwigów osobowych w 3 jednostkach *):

Lp. jednostki	Nazwa jednostki	Lp. dźwigu	Producent dźwigu	Numer fabryczny	Miesięczna Wartość usług serwisowych netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Wartość podatku VAT (zł)	Miesięczna Wartość usług serwisowych brutto (zł)
a	b	c	d	e	F	g	h (f x g)	i (f + h)
1	Pierwszy Urząd Skarbowy w Częstochowie	1	REM-LIFT ul. Świętego Łukasza 14 42-200 Częstochowa	220/2013				
		2	REM-LIFT ul. Świętego Łukasza 14 42-200 Częstochowa	221/2013				
2	Drugi Urząd Skarbowy w Częstochowie	1	KALEA SPECIALHISSAR AB szwecja	90446				
3	Urząd Skarbowy w Lublińcu	1	SCHINDLER S.A.	COM00470				
Łączna miesięczna wartość usług serwisowych dla części II :								

<p align="center">Całkowita wartość usług serwisowych brutto dla części II</p> <p align="center">(10 x Łączna miesięczna wartość usług serwisowych dla części II)</p>	<p align="right">..... zł</p> <p>(słownie:</p> <p align="right">zł)</p>
--	---

3. dla części III – Serwisowanie dźwigów osobowych w 4 jednostkach *):

Lp. jednostki	Nazwa jednostki	Lp. dźwigu	Producent dźwigu	Numer fabryczny	Miesięczna Wartość usług serwisowych netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Wartość podatku VAT (zł)	Miesięczna Wartość usług serwisowych brutto (zł)
a	b	c	d	e	f	g	h (f x g)	i (f + h)
1	Pierwszy Urząd Skarbowy w Bielsku-Białej	1	Dźwig Serwis	019/97				
		2	Minerva-Prostejov Czechy	369/97				
2	Urząd Skarbowy w Pszczynie	1	LIFT COMPONENT S SR.O	LC 760-05				
3	Delegatura Urzędu Celno-	1	OTIS GeN2 GA 08923D	DB BE 5205				

	Skarbowego w Rybniku							
4	Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Bielsku-Białej	1	ZUD Warszawa	27792				
Łączna miesięczna wartość usług serwisowych dla części III :								

Całkowita wartość usług serwisowych brutto dla części III (10 x Łączna miesięczna wartość usług serwisowych dla części III) zł (słownie:zł)
---	--------------------------------

4. Prace dodatkowe

a) za każdą godzinę pracy nie związaną z obsługą serwisową wykonywane podczas usuwania awarii oferujemy:

1	Cena roboczogodziny z narzutami netto złotych (słownie:zł)
2	Stawka VAT	23%
3	Kwota VAT [Cena roboczogodziny z narzutami netto x Stawka VAT] złotych (słownie:zł)
4	Cena roboczogodziny z narzutami brutto [Cena roboczogodziny z narzutami netto + Kwota VAT] złotych (słownie:zł)

b) Wysokość marży dodana do wartości części i elementów brutto użytych do naprawy:

1	Wysokość marży za części % (słownie:%)
---	--------------------------	------------------------------

II. **Termin realizacji:** przedmiot zamówienia będziemy wykonywać od 01.02.2018 r. do 30.11.2018 r. W ww. terminie zobowiązujemy się do wykonania 10 usług serwisowych każdego dźwigu z oferty, tj. jedną konserwację w miesiącu.

III . Warunki płatności:

1. Zamawiający wymaga, aby do faktury Wykonawca załączył kopie protokołów z wykonanych usług serwisowych i szczegółowy wykaz dźwigów osobowych z podziałem na jednostki, których faktura dotyczy oraz cen brutto miesięcznej usługi serwisowej danego dźwigu.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będą podpisane przez obie strony protokoły z wykonanych usług serwisowych (jeden w miesiącu dla każdego dźwigu) sporządzone oddzielnie dla poszczególnych jednostek skarbowych woj. śląskiego.
3. Płatności za wykonane usługi serwisowe będą następować raz w miesiącu po przeprowadzonych usługach serwisowych na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz protokołów serwisowych.
4. Należność za przedmiot umowy płatna będzie miesięcznie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanych protokołów serwisowych oraz faktury.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

IV. Oświadczamy, że:

1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do jego wykonania.
3. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z otrzymanym opisem przedmiotu zamówienia, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
5. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy zastrzeżeń.
6. Zastosowane przez nas części i elementy będą spełniać wymagania Polskich Norm i posiadać wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
7. Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez co najmniej 2 pracowników zatrudnionych na umowę o pracę.
8. Podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji .
9. Dołączony do zaproszenia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:

nr telefonu nr faksu

e-mail

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją umowy będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz zgłoszeń napraw gwarancyjnych. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowe odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu, przekazywanych informacji i postanowieniach umowy.

Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej:

kod miasto

ulica nr

..... dnia,

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI I-III

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług w zakresie obsługi serwisowej (konserwacje, naprawy, diagnozowanie usterek, wymiany zużytych części podczas eksploatacji) dźwigów osobowych w jednostkach administracji skarbowej województwa śląskiego.
2. Wykaz dźwigów osobowych dla części I-III zawarto w załączniku nr 3/I – 3/III do Zamówienia.
3. Do zadań Wykonawcy należą następujące usługi serwisowe:
 - 3.1. Przeprowadzanie raz w miesiącu prac obejmujących następujące czynności w :
 - 3.1.1. MASZYNOWNII
 - 3.1.1.1. Aparatura sterownicza i rozdzielcza
 - Dokonać oględzin zewnętrznych
 - Oczyszczyć całość aparatury
 - Sprawdzić skuteczność połączeń na zaciskach aparatów
 - Sprawdzić stan styków głównych styczników
 - Sprawdzić funkcje sterowania
 - 3.1.1.2. Układ hydrauliczny:
 - Dokonać oględzin zewnętrznych
 - Sprawdzić stan oleju – ewentualnie uzupełnić.
 - Kontrola zaworów
 - Sprawdzić siłownik
 - Kontrola ciśnienia
 - Kontrola czujnika temperatury oleju
 - Kontrola poziomowania
 - Sprawdzić pompkę ręczną
 - Niezbędna regulacja powyższych elementów
 - 3.1.1.3. Układ linowy:
 - Dokonać oględzin zewnętrznych
 - Sprawdzić stan lin i ich mocowania na kabinie i przeciwwadze
 - Sprawdzić stan bębnow i kół linowych
 - Sprawdzić przekładnie mechaniczne
 - Sprawdzić mocowania zespołów napędowych do podłoża

- Niezbędna regulacja i dokręcenie powyższych elementów

3.1.1.4. Ogranicznik prędkości

- Dokonać oględzin zewnętrznych
- Wykonać przegląd techniczny zgodnie z instrukcją
- Sprawdzić działanie ogranicznika i chwytaczy
- Niezbędna regulacja i dokręcenie powyższych elementów

3.1.1.5. Sprawdzić stan instalacji elektrycznej i ochronnej w maszynowni

3.1.1.6. Sprawdzić działanie wyłączników krańcowych i przejazd kabiny

3.1.1.7. Sprawdzić skuteczność aparatów bezpieczeństwa zgodnie z przepisami UDT

3.1.2. KABINIE

3.1.2.1. Dokonać oględzin ramy nośnej i pudła kabiny

3.1.2.2. Sprawdzić mocowanie pudła kabiny

3.1.2.3. Sprawdzić drzwi kabiny

3.1.2.4. Sprawdzić kasetę dyspozycji

3.1.2.5. Sprawdzić mechanizm chwytaczy wg instrukcji fabrycznych i przepisów UDT

3.1.2.6. Niezbędna regulacja i dokręcenie powyższych elementów

3.1.2.7. Umyć 2 razy szyby zewnętrzne kabiny (w miesiącu kwietniu i wrześniu) dźwigu o nr fabrycznym:

- H-104 w obiekcie Izby Administracji Skarbowej bud. „B”, wymienionego w wykazie dźwigów osobowych dla części I, stanowiącego Załącznik nr 3/I do Zaproszenia
- DB BE 5205 w obiekcie Delegatury Urzędu Celno-Skarbowego w Rybniku, wymienionego w wykazie dźwigów osobowych dla części III, stanowiącego Załącznik nr 3/III do Zaproszenia

3.1.3. SZYBIE

3.1.3.1. Sprawdzić zamek i rygiel drzwi

3.1.3.2. Sprawdzić amortyzator drzwi

3.1.3.3. Sprawdzić zamykanie i otwieranie drzwi

3.1.3.4. Sprawdzić kontakt drzwi

3.1.3.5. Sprawdzić kasetę wezwań i sygnalizacji

3.1.3.6. Sprawdzić stan instalacji elektrycznej i ochronnej szybu

3.1.3.7. Sprawdzić stan lin lub łańcuchów i linki ogranicznika

3.1.3.8. Sprawdzić stan przewodników kabiny i dokonać pomiarów luzu

- 3.1.3.9. Sprawdzić stan inicjatorów i aparatów odwzorowania położenia kabiny
 - 3.1.3.10. Sprawdzić stan pozostałych aparatów w szybie
 - 3.1.3.11. Sprawdzić stan zderzaków
 - 3.1.3.12. Posmarować prowadnice
 - 3.1.3.13. Całość urządzenia oczyścić z kurzu
 - 3.1.3.14. Niezbędna regulacja i dokręcenie powyższych elementów
 - 3.1.3.15. Umyć 2 razy szyby wewnętrzne szybu (w miesiącu kwietniu i wrześniu) dźwigu o nr fabrycznym:
 - H-104 w obiekcie Izby Administracji Skarbowej bud. „B”, wymienionego w wykazie dźwigów osobowych dla części I stanowiącego, Załącznik nr 3/I do Zaproszenia ,
 - DB BE 5205 w obiekcie Delegatury Urzędu Celno-Skarbowego w Rybniku, wymienionego w wykazie dźwigów osobowych dla części III, stanowiącego Załącznik nr 3/III do Zaproszenia ,Wykonanie czynności przewidzianych instrukcją fabryczną i przepisami UDT niezbędnymi do prawidłowej i bezpiecznej eksploatacji dźwigów
- 3.2. wykonywanie napraw bieżących polegających na wymianie uszkodzonych drobnych części takich jak: smary, oleje, przyciski, żarówki sygnalizacyjne, nity, oporniki, diody, tranzystory, kondensatory itp. w ramach obowiązującej umowy,
 - 3.3. ustalanie terminów rewizji zwyczajnych i nadzwyczajnych,
 - 3.4. wykonywanie wymaganych pomiarów elektrycznych,
 - 3.5. branie udziału w badaniach okresowych Dozoru Technicznego,
 - 3.6. w przypadku wystąpienia wypadków nagłych, w których zagrożone jest życie lub zdrowie ludzi, w tym m.in. zacięcie ludzi w dźwigu, zapewnienie całodobowej obsługi (nie wyłączając sobót, niedziel i świąt) poprzez pogotowie dźwigowe. Przyjazd pogotowia do miejsca użytkowania dźwigu musi nastąpić w ciągu 1 godziny od zgłoszenia.
4. Do zadań Wykonawcy należy również usuwanie wszelkich awarii dźwigów nie będących usługami serwisowymi wymienionymi w pkt. 3 tj.:
 - naprawy lub wymiany tych części i elementów, których stopień zużycia nie gwarantuje należytego funkcjonowania dźwigu oraz części i elementów, które zostały uszkodzone/uległy awarii,
 - usuwanie skutków dewastacji, kradzieży, umyślnego zniszczenia dźwigu lub jego podzespołów,

które będą wykonywane przez Wykonawcę po otrzymaniu od Zamawiającego oddzielnego zlecenia, po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę kosztorysów i zaakceptowaniu ich przez Zamawiającego. Zlecenie rozliczane będzie według stawki za jedną roboczogodzinę. W przypadku konieczności zakupu części lub elementów o których mowa powyżej Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia faktury zakupu i ma prawo do kosztów brutto części i elementów, doliczyć marże.

5. W przypadku wystąpienia awarii Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia jej diagnozowania i usuwania w terminie 8 godzin roboczych od momentu zawiadomienia (telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną).
6. Wykonawca musi posiadać możliwość zaopatrzenia w części zamienne do serwisowanych dźwigów tak, aby zapewnić sprawne usuwanie awarii. Zamawiający wymaga dostawy nowych części i materiałów w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych, a w przypadku trudno osiągalnych części w ciągu 15 dni roboczych. W szczególnych okolicznościach czas ten może być wydłużony za zgodą Zamawiającego.
7. Wymienione zużyte części i materiały eksploatacyjne muszą być okazane Zamawiającemu, a następnie utylizowane przez Wykonawcę chyba, że Zamawiający zdecyduje inaczej.

WYKAZ DZWIGÓW OSOBOWYCH DLA CZĘŚCI I

Lp. obiektu	Nazwa obiektu	Adres	Miejscowość	Kod pocztowy	Lp. dźwigu	Producent dźwigu	Numer fabryczny	Rok wykonania	Typ dźwigu /np... hydrauliczny, linowy/	Rodzaj dźwigu /np... osobowy, towarowy/	Udźwig nominalny [kg/ilość osób]	Prędkość dźwigu [m/s]	Wysokość podnoszenia [m]	Liczba przysian ków	Rodzaj kabiny /np. nieprzełotowa, panoramiczna/
1	Izba Administracji Skarbowej w Katowicach	ul. Damrota 25	Katowice	40-022	1	CETECO s.r.l.	8013	1996	pochyły	niepełnosprawnych	150/1			2	
					2	Schindler LEWAR Sp. z o.o.	H-104	1996	hudealiczny	osobowy	1000/13	0,46	14,7	5	panoramiczna
					3	ZID Sp. z o.o.	ZHO-052.02	2002	hydrauliczny	osobowy	1000/13	0,61	15,22	5	nieprzełotowa
2	Pierwszy Urząd Skarbowy w Katowicach	ul. Żwirki i Wigury 17	Katowice	40-063	1	PILAWA	PO1E0198	2001	elektryczny ciemny	osobowy	450/6 osób	0,77 / 0,19	17,45	6	nieprzełotowa metalowa
					2	PILAWA	PO1E0199	2001	elektryczny ciemny	osobowy	450/6 osób	1	17,65	6	nieprzełotowa metalowa
					3	PILAWA	PO1E0200	2001	elektryczny ciemny	osobowy	450/6 osób	1	17,65	6	nieprzełotowa metalowa
3	Drugi Urząd Skarbowy w Katowicach	ul. Paderewskiego 32b	Katowice	40-282	1	LIFTBUD KATOWICE	A-1058	1975/2006	LINOWY	osobowy	800/10	1	29,2	11	nieprzełotowa
					2	LIFTBUD KATOWICE	A-1059	1975/2006	LINOWY	osobowy	800/10	1	29,2	11	nieprzełotowa
					3	LIFTBUD KATOWICE	A-1060	1975/2006	LINOWY	osobowy	800/10	1	29,2	11	nieprzełotowa
4	Urząd Skarbowy w Dąbrowie Górniczej	ul. Krasieńskiego 33A	Dąbrowa Górnicza	41-300	1	MACPUARSA – Hiszpania	71/69194	2010	linowy MP 3VF 450AA/ osobowy	osobowy	450/6	1	28	11	nieprzełotowa
					2	MACPUARSA – Hiszpania	TR-V/1/09/06	2006	linowy MP 3VF 1000ASr osobowy	osobowy	1000/13	1	28	11	nieprzełotowa
5	Urząd Skarbowy w Bytomiu	Wrocławska 92	Bytom	41-902	1	VIMEC	2530	2003	elektryczny dźwig pochyły przyschodowy	osobowy - do przewozu osób niepełnosprawnych	230 kg/1 osoba	0,07	1,16	2	platforma przełotowa przyschodowa
6	Urząd Skarbowy w Zabrze	ul. Byłomska 2	Zabrze	41-800	1	Translift	55560	1998	linowy	osobowy	1425/19	0,63	29,25	10	nieprzełotowa
					2	ZUD Warszawa	24405	1973	linowy	osobowy	450/6	0,7	29,66	10	nieprzełotowa
7	Pierwszy Urząd Skarbowy w Gliwicach	ul. Góry Chełmskiej 15	Gliwice	44-100	1	Monitor Sp. A. Włochy	208010/2000	2000	hydrauliczny	osobowy	630 kg/8	0,62	18	5	nieprzełotowa
					2	BKG Bunse-Aufzüge - GmbH Paderborn Niemcy	58.164	2000	linowy	towarowy	100 kg	0,45	3,3	2	nieprzełotowa

8	Drugi Urząd Skarbowy w Gilwicach	ul. Młodego Hutnika 2	Gilwice	44-100	1	PROLIFT Sp. z o.o. Poznań	P0149	1997	hydrauliczny	osobowy	600 kg / 8 osób	0,62	15,31m	6	nieprzelotowa			
9	Urząd Skarbowy w Piekarach Śląskich	ul. Bytomska 92	Piekary Śląskie	41-940	1	HIRO LIFT	47337	1998	platforma pochyła	osobowy	225kg	0,1	0,800m	2	brak kabiny platforma			
					2	IGV S.P.A. MILANO	14674	1998	hydrauliczny	osobowy	460kg	0,62	9,75m	4	nieprzelotowa			
10	Urząd Skarbowy w Tychach	Al. Niepodległości 60	Tychy	43-100	1	HIRO LIFT NIEMCY	47729	2002	dla niepełnosprawnych	osobowy	225	0,1	3,3	2	brak			
					2	HIRO LIFT NIEMCY	47728	2002	dla niepełnosprawnych	osobowy	225	0,1	2,5	2	brak			
					3	DŹWIG-SERWIS	36/E/W/2002	2002	linowy	osobowy	800/10	1	18	7	nieprzelotowa			
11	Urząd Skarbowy w Siemianowicach Śląskich	ul. Świerczewskiego 84	Siemianowice Śląskie	41-100	1	p.p.h.u. 'trans-vert'	TR-V/2/05/01- /2001	2001	hydrauliczny	osobowy	900kg/11 osób	0,62	9,7	4	przelotowa			
12	Śląski Urząd Celno-Skarbowy w Katowicach	ul. Słoneczna 34	Katowice	40-136	1	Schindler	10508748	2010	elektryczny na pasac	osobowy	1000kg	1	25,1	7	standard			
					1	Schindler	10508749	2010	elektryczny na pasac	osobowy	1000kg	1	25,1	7	standard			
13	Pierwszy Śląski Urząd Skarbowy w Sosnowcu	ul. Braci Mieroszewskich 97	Sosnowiec	41-219	1	Monitor S.p.A	228228	2002	hydrauliczny	osobowy	630kg/8 osób	0,63	12,7	5	nieprzelotowa			
14	Urząd Skarbowy w Sosnowcu	ul. 3 Maja 20	Sosnowiec	41-200	1	KRAKDŹWIG SP.J	KR-291	2006	E450AA elektryczny	osobowy	450 / 6	0,8	16,17	6	nieprzelotowa			
		ul. 3 Maja 22	Sosnowiec	41-200	1	IGEL PROJEKT	IP 1/8/2015	2015	elektryczny	osobowy	630/8	1	4,51	2	nieprzelotowa			
15	Urząd Skarbowy w Tarnowskich Górach	ul. Opolska 23	Tarnowskie Góry	42-600	1	PROLIFT sp.z o.o Poznań	P0682	2001	hydrauliczny	osobowy	600	0,62	13,64	5	metalowa przelotowa			
16	Urząd Skarbowy w Chorzowie	ul. Armii Krajowej 5	Chorzów	41-506	1	TECHNIKA DŹWIGOWA DOROTA MICHON	106225	2010	elektryczny	osobowy	750KG / 10 OSOB	1	14,77	6	Przełot pod katem 90 st.			
17	Urząd Skarbowy w Będzinie	ul. Józefa Reisingera 1	Będzin	42-500	1	PILAWA	P01H0193/2001	2001	hydrauliczny	osobowy	630 kg				3	nieprzelotowa		
					2	PILAWA	P01H0195/2001	2001	hydrauliczny	osobowy	630 kg						5	nieprzelotowa
					3	PILAWA	P01H0194/2001	2001	hydrauliczny	osobowy	630 kg						3	nieprzelotowa
					4	VIMEC	3985/2000	2000	hydrauliczny	podest przyschodowy	190 kg						2	

WYKAZ DŹWIGÓW OSOBOWYCH DLA CZĘŚCI II

Lp. obiektu	Nazwa obiektu	Adres	Miejscowość	Kod pocztowy	Lp. dźwigu	Producent dźwigu	Numer fabryczny	Rok wykonania	Typ dźwigu /np... hydrauliczny, linowy/	Rodzaj dźwigu /np.. osobowy, towarowy/	Udźwig nominalny [kg/ilość osób]	Prędkość dźwigu [m/s]	Wysokość podnoszenia [m]	Liczba przystanków	Rodzaj kabiny /np. nieprzelotowa, panoramiczna/
1	Pierwszy Urząd Skarbowy w Częstochowie	ul. Filomatów 18/20	Częstochowa	42-217	1	REM-LIFT ul. Świętego Łukasza 14 42-200 Częstochowa	220/2013	2013	linowy	osobowa	450 kg	1	18,9	7	nieprzelotowa
					2	REM-LIFT ul. Świętego Łukasza 14 42-200 Częstochowa	221/2013	2013	linowy	osobowa	800 kg	1	7,53	3	panoramiczna, przelotowa
2	Drugi Urząd Skarbowy w Częstochowie	ul. Tkacka 3	Częstochowa	42-200	1	KALEA SPECIALHISSAR AB szwecja	90446	1997	Dźwig pochyły platformowy typu "ROLL ON"	osobowy	225	0,15	1,5	2	platforma
3	Urząd Skarbowy w Lublińcu	ul. Paderewskiego 7b	Lubliniec	42-700	1.	SCHINDLER S.A.	COM00470	2008	napęd linowy	osobowy	675kg/9 osób	1	12,83	5	nieprzelotowa

WYKAZ DZWIGÓW OSOBOWYCH DLA CZĘŚCI III

Lp. obiektu	Nazwa obiektu	Adres	Miejscowość	Kod pocztowy	Lp. dźwigu	Producent dźwigu	Numer fabryczny	Rok wykonania	Typ dźwigu /np... hydrauliczny, linowy/	Rodzaj dźwigu /np.. osobowy, towarowy/	Udźwig nominalny [kg/ilość osób]	Prędkość dźwigu [m/s]	Wysokość podnożenia [m]	Liczba przystanków	Rodzaj kabiny /np. nieprzelotowa, panoramiczna/
1	Pierwszy Urząd Skarbowy w Bielsku-Białej	ul. T. Sixta 17	Bielsko-Biała	43-300	1	Dźwig Serwis	019/97	1997	linowy	osobowy	800 kg/10 osób	0,5	21,56	7	nieprzelotowe
					2	Minerva-Prostejov Czechy	369/97	1997	tafcuchowa	osobowy	225 kg	0,06	2	2	platforma schodowa
2	Urząd Skarbowy w Pszczynie	ul. 3 Maja 4	Pszczyna	43-200	1	LIFT COMPONENT S SR.O	LC 760-05	2005	hydrauliczny	osobowy	250 kg	0,12	0,92	2	metalowa przelotowa
3	Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Rybniku	ul. Kłokocińska 51	Rybnik	44-251	1.	OTIS GeN2 GA 08923D	DB BE 5205	2006	napęd linowy	osobowy	630 kg	1	12,83	4	nieprzelotowa
4	Delegatura Urzędu Celno-Skarbowego w Bielsku-Białej	ul. T. Regera 32	Bielsko-Biała	43-300	1	ZUD Warszawa	27792	1974	napęd linowy	osobowy	500 kg	1		5	nieprzelotowa

PROJEKT UMOWY nr/2018

zawarta w dniu - - w Katowicach pomiędzy:

Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice,
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej **Zamawiającym**

a:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą,**

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr 2401-ILZ2.261.136.2017 na „Serwisowanie dźwigów osobowych w jednostkach administracji skarbowej województwa śląskiego”, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest usługa serwisowania dźwigów osobowych dla* – zgodnie z opisem przedmiotu umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz wykazem dźwigów osobowych dla części* stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 2.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 01.02.2018 r. do 30.11.2018 r.
2. W czasie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania 10 usług serwisowych tj. jednej w miesiącu, zrealizowanej w odstępie nie przekraczającym 30 dni, każdego dźwigu wymienionego w wykazie dźwigów osobowych dla części* stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy .
3. Wszystkie prace serwisowe objęte przedmiotem umowy Wykonawca wykonuje w dniach roboczych podczas obowiązujących godzin pracy tzn. 7⁰⁰ - 15⁰⁰.
4. W uzasadnionych przypadkach prace serwisowe mogą być wykonywane w innych godzinach niż wskazane w pkt 3 za zgodą Zamawiającego.

5. Usługi serwisowe muszą być prowadzone z należytą starannością zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową dźwigów, przepisami Urzędu Dozoru Technicznego i obowiązującymi normami.
6. Zamawiający wymaga, w przypadku wystąpienia wypadków nagłych, w których zagrożone jest życie lub zdrowie ludzi, w tym m.in. zacięcie ludzi w dźwigu, zapewnienie całodobowej obsługi (nie wyłączając sobót, niedziel i świąt) poprzez pogotowie dźwigowe. Przyjazd pogotowia do miejsca użytkowania dźwigu musi nastąpić w ciągu 1 godziny od zgłoszenia.
7. W przypadku wystąpienia awarii dźwigu, czas przystąpienia Wykonawcy do diagnozowania i usuwania awarii wynosi maksimum 8 godziny roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.
8. Wykonawca winien również usuwać wszelkie awarie dźwigów nie będące usługami serwisowymi wymienionymi w opisie przedmiotu zamówienia tj.:
 - naprawy lub wymiany tych części lub elementów, których stopień zużycia nie gwarantuje należytego funkcjonowania dźwigu oraz części i elementów, które zostały uszkodzone/uległy awarii,
 - usuwać skutki dewastacji, kradzieży, umyślnego zniszczenia dźwigu lub jego podzespołów,według stawki za jedną roboczogodzinę określoną w § 3 ust. 2. W przypadku konieczności zakupu części lub elementów o których mowa powyżej Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia faktury zakupu i ma prawo do kosztów brutto części i elementów, doliczyć marże określoną w § 3 ust. 3 niniejszej umowy
9. Stawka za jedną roboczogodzinę zawiera wszelkie inne koszty w tym koszty dojazdu z wyłączeniem kosztu części i elementów niezbędnych do usunięcia awarii.
10. Awaryjne naprawy dźwigów nie będące usługami serwisowymi realizowane będą poprzez oddzielne zlecenia, po uprzednim przedstawieniu kosztorysów i zaakceptowaniu ich przez Zamawiającego.
11. Wykonawca musi posiadać możliwość zaopatrzenia w części zamienne do serwisowanych dźwigów tak, aby zapewnić sprawne usuwanie awarii. Zamawiający wymaga dostawy nowych części i elementów w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych, a w przypadku trudno osiągalnych części w ciągu 15 dni roboczych. W szczególnych okolicznościach czas ten może być wydłużony za zgodą Zamawiającego.
12. Wymienione zużyte części i elementy muszą być okazane Zamawiającemu, a następnie utylizowane przez Wykonawcę chyba, że Zamawiający zdecyduje inaczej.
13. Awarie będą zgłaszane:

Na adres e-mail:, nr faksu:, nr telefonu:

14. Jeżeli przepisy prawa tego wymagają Zamawiający pokrywa opłaty związane z badaniami przeprowadzanymi przez Urząd Dozoru Technicznego.
15. Opłaty za badania techniczne z wynikiem negatywnym obciążają Wykonawcę.
16. W przypadku zastrzeżeń do stanu technicznego dźwigu, Zamawiający ma prawo zażądać nadzwyczajnego badania przez Urząd Dozoru Technicznego. W przypadku potwierdzenia przez Urząd Dozoru Technicznego zastrzeżeń Zamawiającego, koszty badania obciążają Wykonawcę.
17. Wykonawca w czasie wyłączenia dźwigu z eksploatacji przekraczającego 30 kolejnych dni nie wykonuje usług serwisowych określonych w niniejszej umowie.

§ 3.

CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie dla części* w kwocie brutto:zł
(słownie:)
Powyższe wynagrodzenie wyliczone jest na podstawie łącznej miesięcznej wartości brutto usług serwisowych w kwocie brutto:zł
(słownie:)
stanowiącej sumę miesięcznych wartości brutto usług serwisowych dla poszczególnych dźwigów.
2. Należność za wykonywanie prac serwisowych nie wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia, związanych z usuwaniem awarii:
cena 1 (jednej) roboczogodziny brutto: zł,
(słownie:).
3. Wysokość marży za części i elementy dostarczone do usuwania awarii dźwigów Wykonawca oferuje marża z wysokości %
4. Zamawiający wymaga, aby do faktury Wykonawca załączył kopie protokołów z wykonanych usług serwisowych i szczegółowy wykaz dźwigów osobowych z podziałem na jednostki, których faktura dotyczy oraz cen brutto miesięcznej usługi serwisowej danego dźwigu.
5. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będą podpisane przez obie strony protokoły z wykonanych usług serwisowych (jeden w miesiącu dla każdego dźwigu) sporządzone oddzielnie dla poszczególnych jednostek skarbowych woj. śląskiego.
6. Płatności za wykonane usługi serwisowe będą następować raz w miesiącu po przeprowadzonych usługach serwisowych na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz protokołów serwisowych.

7. Należność za przedmiot umowy płatna będzie miesięcznie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanych protokołów serwisowych oraz faktury.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.
10. Wykonawcy nie przysługuje miesięczne wynagrodzenie w przypadku nie wykonania w danym miesiącu usługi serwisowej dla danego dźwigu w przypadku o którym mowa w § 2 ust. 17 oraz w przypadku nie wykonania ww. usługi z winy Wykonawcy.
11. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Na Wykonawcy spoczywają w całości obowiązki w zakresie wykonywania prac zgodnie z przepisami BHP.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wynikającą z niewłaściwego wykonania usługi.
3. Wykonawca odpowiada także za szkody zaistniałe na skutek nienależytego wykonania niniejszej umowy, a poniesione przez osoby trzecie.
4. Wykonawca oświadcza, że usługa będzie realizowana przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu listy pracowników realizujących przedmiot umowy.
6. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje klauzule społeczne. Zamawiający wymaga, aby co najmniej dwóch pracowników, którzy będą wykonywać czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia w sposób określony w art.22 ust. 1 Ustawy Kodeks Pracy, byli zatrudnieni przez Wykonawcę na umowę o pracę. W celu potwierdzenia powyższego, w trakcie realizacji zamówienia, na życzenie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji niniejszego zamówienia czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia. Kopie umów powinny zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. W razie ustania stosunku pracy osób zatrudnionych na podstawie umowy

o pracę, Wykonawca uzupełnia stan osób realizujących przedmiot zamówienia o inną osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę oraz informuje o tym Zamawiającego, przedkładając na żądanie Zamawiającego, odpowiednie dokumenty. Brak spełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracownika na umowę o pracę, co wiąże się z zapłatą kar umownych, o których mowa w § 6 umowy.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy swobodny dostęp do dźwigów i pomieszczeń, w którym znajdują się urządzenia lub jego zespoły.
2. Zamawiający zapewni naprawy lub wymiany instalacji elektrycznej zasilającej urządzenia oraz instalacji elektrycznej oświetleniowej na odcinku od tablicy rozdzielczej w budynku do wyłącznika głównego dźwigu w przypadku ich niesprawności.
3. Zamawiający w razie potrzeby wykona niezbędne roboty budowlane w otoczeniu dźwigu.
4. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Wykonawcy o dostrzeżonych brakach w wyposażeniu lub nieprawidłowościach w pracy oraz przestojach dźwigów.
5. Zamawiający pokrywa opłatę roczną za dozór techniczny wynikający z Ustawy o dozorze technicznym.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, a także opóźnienie w terminie zakończenia naprawy usterek gwarancyjnych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) $\frac{1}{2}$ wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego dla danego dźwigu, za niewykonanie usługi serwisowej dźwigu w danym miesiącu, kara naliczana dla każdego dźwigu oddzielnie, kara nie ma zastosowania w przypadku wyłączenia dźwigu z eksploatacji o którym mowa w § 2 ust. 17,
 - b) 5,0 % miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego dla danego dźwigu za odmowę Wykonawcy usunięcia awarii dźwigu nie będącą usługami serwisowymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia,
 - c) 0,1 % miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego dla danego dźwigu, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przystąpieniu przez Wykonawcę do diagnozowania i

- usuwania awarii w terminie określonym w § 2 ust. 7, kara naliczana dla każdego przypadku oddzielnie,
- d) 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, albo niewykonania umowy,
 - e) w wysokości 200,00 zł za każdy miesiąc kalendarzowy w którym stwierdzono brak pracownika realizującego przedmiot umowy zatrudnionego na podstawie umowy o pracę przez okres dłuższy niż 7 dni.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy bez wypowiedzenia z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 4. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Uiszczanie powyższych kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania obowiązków określonych niniejszą umową, za wyjątkiem ust. 2 pkt d.
 6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni kalendarzowych od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
 7. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017 poz. 459).
 8. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
 9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 7

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Strony zastrzegają sobie prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Każda ze Stron może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków umowy.
3. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.

4. W uzasadnionych przypadkach umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy w części w przypadku utraty praw do obiektu, w którym zainstalowane są dźwigi. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia za dźwigi, które nie będą już serwisowane.
6. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy **Wykonawcy** przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część umowy.

§ 8

USTALENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Każda zmiana warunków, w trakcie obowiązywania umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową rozstrzyga się na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2017 poz. 459 z późn. zm.)
4. Ewentualne spory powstające w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozpoznaniu przez właściwy Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Kopia oferty Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu umowy dla części I-III

Załącznik nr 3 – Wykaz dźwigów osobowych dla części*

RADCA PRAWNY
Kt 1889
Joanna Marocha-Szrzyńska

Kierownik Działu

Mariusz Stefaniak
Mariusz Stefaniak

NACZELNIK WYDZIAŁU
Kla
dr inż. Ewelina Kowalówka

Główny Księgowy

Sywia Szot
Sywia Szot