

UMOWA nr /2018
(PROJEKT)

zawarta w dniu2018 r w Katowicach pomiędzy:

Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach, z siedzibą w Katowicach przy ul. Damrota 25,
NIP 954-13-02-993, REGON 001021234,

reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a firmą:

.....
NIP, REGON,

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr **2401-ILZ1.261.22.2018.1** na *serwisowanie sieci i central telefonicznych w budynkach jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, w tym świadczenie usług konserwacji, diagnostyki i naprawy usterek w użytkowanych przez Zamawiającego centralach telefonicznych, sieci teletechnicznej oraz aparatach telefonicznych* została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania – na warunkach zgodnych z ofertą z dnia – przedmiot umowy, którym jest:
 - 1) wykonanie we wszystkich jednostkach objętych przedmiotem zamówienia po 6 usług konserwacji systemów telekomunikacyjnych wraz z centralami telefonicznymi oraz sieci teletechnicznych wraz z aparatami telefonicznymi,
 - 2) wykonywanie diagnostyki, napraw drobnych usterek i innych czynności w jednostkach objętych przedmiotem zamówienia – na wezwanie Zamawiającego,
 - 3) w terminie do 30.04.2018 r. wykonanie jednorazowego audytu w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, wymienionych w pozycjach 40 oraz 42 – 47 Załącznika nr 2 do Zaproszenia,
 - 4) usuwanie w jednostkach objętych przedmiotem zamówienia wszelkich awarii systemów telekomunikacyjnych, nie będących pracami wymienionymi w Części I *Opisu przedmiotu zamówienia* oraz wykonywanie prac modernizacyjnych systemów telekomunikacyjnych – na zalecenie Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określają:
 - 1) Załącznik nr 1 do umowy – kopia podpisanego opisu przedmiotu zamówienia z oferty,
 - 2) Załącznik nr 2 do umowy – kopia formularza oferty,

- 3) Załącznik nr 3 do umowy – kopia formularza cenowego,
- 4) Załącznik nr 5 do umowy – wzór protokołu świadczonej usługi.

§ 2.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 kwietnia 2018 r. do 31 marca 2019 r.
2. Usługi konserwacji wykonywane będą w cyklach dwumiesięcznych (w każdej jednostce organizacyjnej raz na dwa miesiące kalendarzowe).
3. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do poinformowania jednostki organizacyjnej o zamiarze wykonania usługi konserwacji na co najmniej 24 godziny przed rozpoczęciem prac.
4. W przypadku wystąpienia awarii centrali telefonicznej w godzinach pracy jednostki objętej przedmiotem zamówienia, czas przystąpienia do diagnozowania i usuwania awarii wynosi maksimum 3 kolejne godziny robocze od momentu złożenia przez Zamawiającego – na adres poczty elektronicznej lub numer telefonu Wykonawcy, określone w ust. 14 – wezwania do usunięcia awarii. Przez godziny robocze Zamawiający rozumie godziny przypadające w godzinach pracy Zamawiającego, czyli od godz. 7.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku z wyjątkiem sobót, niedziel, świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Usuwanie awarii systemów telekomunikacyjnych, nie będących pracami wymienionymi w Części I *Opisu przedmiotu zamówienia*, oraz wykonywanie prac modernizacyjnych systemów telekomunikacyjnych realizowane będzie na podstawie zleceń wystawionych przez Zamawiającego po uprzednim zaakceptowaniu kosztorysów sporządzonych przez Wykonawcę.
6. Za wykonywanie czynności nie objętych opłatą ryczałtową Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według stawki za roboczogodzinę, określonej w § 3 ust. 3 umowy. Stawka za jedną roboczogodzinę nie obejmuje kosztów części i materiałów niezbędnych do usunięcia awarii lub przeprowadzenia modernizacji.
7. Do kosztów części i materiałów, użytych w trakcie prac wykonywanych na zlecenie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia marży w wysokości podanej w § 3 ust. 4 umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu na własny koszt i we własnym zakresie elementów niezbędnych do wykonania zleconych czynności, jak również zlecenia napraw lub modernizacji innemu Wykonawcy.
9. Pracownicy Wykonawcy przystępujący do wykonywania czynności w lokalizacjach Zamawiającego powinni posiadać imienne upoważnienia Wykonawcy do wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia na terenie lokalizacji Zamawiającego. Wykonawca może – zamiast wystawienia upoważnień poszczególnym pracownikom – przekazać Zamawiającemu, po podpisaniu umowy, imienną listę wszystkich pracowników upoważnionych do wykonywania w jego imieniu prac objętych przedmiotem zamówienia.
10. Zamawiający zapewni upoważnionym przedstawicielom Wykonawcy – w celu umożliwienia wykonania usługi objętej przedmiotem umowy – dostęp do pomieszczeń, w których znajdują się elementy systemu telekomunikacyjnego objętego przedmiotem umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
11. W przypadku dokonywania modyfikacji sprzętu podczas obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający będzie powiadamiał pisemnie Wykonawcę o ich wprowadzeniu.
12. W przypadku wymiany systemu telekomunikacyjnego w danej jednostce, w szczególności centrali telefonicznej, Wykonawca będzie świadczył usługi serwisowania wymienionych elementów systemu z zastrzeżeniem, że koszty wymiany i naprawy elementów podlegających gwarancji, Wykonawca będzie dochodził od gwaranta.

13. Usługi serwisowania muszą być prowadzone z należytą starannością z uwzględnieniem ogólnie przyjętych i stosowanych standardów i procedur przy tego rodzaju usługach, a także zaleceń lub procedur wydanych przez producentów centrali.
14. Wezwania do usunięcia awarii oraz zlecenia na wykonanie prac nieobjętych opłatą ryczałtową Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy:
na adres e-mail: lub nr telefonu:
15. Wezwania lub zlecenia przekazane drogą telefoniczną Zamawiający niezwłocznie potwierdza drogą elektroniczną.
16. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
 - 1) tel.:
 - 2)tel.:lub inna osoba wskazana pisemnie przez Zamawiającego.
17. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy, są:
 - 1) tel.:
 - 2)tel.:lub inna osoba wskazana pisemnie przez Wykonawcę.
18. Pisemne wskazanie przez Zamawiającego lub Wykonawcę innych osób odpowiedzialnych za realizację umowy nie stanowi zmiany umowy.

§ 3.

CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowita należność za wykonanie usług, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 1-3, wynosi netto..... zł, brutto: zł (słownie brutto:).
2. Kwoty brutto za jednorazowe wykonanie usługi, o której mowa w §1 ust. 1 pkt. 1-3, w poszczególnych jednostkach objętych zamówieniem zawiera Załącznik nr 2 do umowy.
3. Należność za wykonywanie usług, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 4, liczona będzie jako suma iloczynu liczby roboczogodzin wypracowanych w trakcie zleconych prac i stawki za 1 (jedną) roboczogodzinę netto: zł, brutto (słownie brutto:) oraz kosztów części i materiałów, użytych w trakcie prac wykonywanych na zlecenie Zamawiającego, jeśli części i materiały nie zostały dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego.
4. Wysokość marży doliczanej do ceny brutto części i materiałów, o których mowa w ust. 3, wynosi%.
5. Płatności za usługi, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 1-3, regulowane będą raz na dwa miesiące, po wykonaniu dwumiesięcznego cyklu prac w lokalizacjach objętych umową, na podstawie kwot brutto, o których mowa w ust. 3, za faktycznie wykonane w danym okresie usługi serwisowe.
6. Zamawiający wymaga, aby do faktury Wykonawca załączył szczegółowy wykaz jednostek, których faktura dotyczy.
7. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony protokół z wykonanych prac serwisowych, wg wzoru zamieszczonego w Załączniku nr 5.
8. Płatność za usługi, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 4, realizowana będzie na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu odbioru usługi oraz prawidłowo wystawionej faktury.

9. Należności za przedmiot umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanych protokołów odbioru usługi oraz prawidłowo wystawionej faktury.
10. W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji z zastrzeżeniem § 6 ust. 1.
11. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Na Wykonawcy spoczywają w całości obowiązki w zakresie wykonywania prac zgodnie z przepisami BHP.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wynikłą z niewłaściwego wykonania usługi.
3. Wykonawca odpowiada za szkody zaistniałe na skutek nienależytego wywiązania się z niniejszej umowy, a poniesione przez osoby trzecie.
4. Wykonawca oświadcza, że usługa będzie realizowana przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.
5. W przypadku powierzenia części czynności wykonywanych w ramach serwisowania sieci i central telefonicznych podwykonawcom, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowanych z podwykonawcami.
6. Wykonawca (lub łącznie Wykonawca i Podwykonawcy) zobowiązuje się zatrudnić co najmniej 2 pracowników, którzy będą wykonywać czynności związane z realizacją niniejszej umowy, na umowę o pracę. W celu potwierdzenia powyższego, w trakcie realizacji zamówienia, na życzenie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, Wykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia. Kopie umów powinny zostać przygotowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. powinny pozwolić na identyfikację imienia i nazwiska pracownika, daty zawarcia umowy oraz wymiaru etatu, natomiast nie powinny umożliwiać odczytania w szczególności adresu zamieszkania i nr PESEL pracownika).

§ 5

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo nałożyć na Wykonawcę następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% z 1/12 maksymalnej kwoty umowy określonej w § 3 ust. 1 za każdy pełny miesiąc skrócenia okresu obowiązywania umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1;
 - 2) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę konserwacji w którejś z jednostek objętych umową w okresie dwumiesięcznego cyklu prac serwisowych, w wysokości 200 zł za każdą jednostkę, której nie objęto konserwacją;
 - 3) za każdą godzinę roboczą opóźnienia w przystąpieniu do usunięcia zgłoszonej awarii w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 4;

- a) w wysokości 50 zł za każdą godzinę opóźnienia do 12 godzin opóźnienia łącznie,
 - b) w wysokości 100 zł za każdą godzinę opóźnienia powyżej 12 godzin opóźnienia;
- 4) za stwierdzenie, że Wykonawca (lub Wykonawca i Podwykonawcy łącznie) nie zatrudnia na podstawie umowy o pracę co najmniej dwóch pracowników realizujących przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy miesiąc kalendarzowy, w którym stwierdzono brak dwóch takich pracowników przez okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowe za każdą brakującą umowę.
 3. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu.
 4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
 5. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.
 6. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
 7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę przewyższy wysokość kar umownych określonych w ust. 2.
 9. W przypadku opóźnienia w dokonaniu zapłaty Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami za opóźnienie zgodnie z art. 481 Kc.

§ 6

USTALENIA KOŃCOWE

1. Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku dwukrotnego niewykonania przez Wykonawcę serwisu w danej jednostce organizacyjnej objętej umową w ramach dwumiesięcznych cykli prac serwisowych,
 - 2) w przypadku trzykrotnego niepodjęcia żadnych czynności mających na celu przywrócenie działania usługi lub nieusunięcie awarii z przyczyn od niego zależnych w ciągu 12 godzin roboczych od otrzymania od Zamawiającego wezwania do usunięcia awarii.
3. W przypadku zmian stawek VAT wartość umowy brutto może ulec zmianie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
5. Każda zmiana warunków w trakcie obowiązywania umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową w pierwszej kolejności obowiązują przepisy ustawy Kodeks Cywilny.

7. Ewentualne spory powstające w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozpoznaniu przez właściwy Sąd Powszechny z siedzibą w Katowicach.
8. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Kopia podpisanego opisu przedmiotu zamówienia z oferty
- Załącznik nr 2 - Kopia formularza cenowego wraz wykazem lokalizacji jednostek organizacyjnych
- Załącznik nr 3 - Kopia formularza ofertowego
- Załącznik nr 5 - Wzór protokołu