

PROJEKT
UMOWY nr/2018

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy

Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice,

NIP 954-13-02-993, REGON 001021234

zwaną dalej **Zamawiającym**,

reprezentowaną przez

a

.....

NIP, REGON

zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr 2401-ILZ2.261.18.2018 na „Przeгляд oświetlenia awaryjnego - ewakuacyjnego wraz z dokonaniem pomiarów natężenia w obiektach podległych Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usługa przeglądu oświetlenia awaryjnego - ewakuacyjnego wraz z dokonaniem pomiarów natężenia w obiektach podległych Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach zgodnie ofertą złożoną z dnia
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem Umowy zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przeglądy oraz dokonać pomiarów natężenia oświetlenia w obecności inspektora ochrony przeciwpożarowej Izby Administracji Skarbowej w Katowicach.

4. Z przeprowadzonych przeglądów winien być wykonany protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, sporządzony i podpisany przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia
5. Protokół należy wypełnić czytelnie.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta od daty podpisania umowy **do dnia 29 maja 2018 r.**
2. Realizacja usługi odbędzie się w dniach roboczych, w godzinach popołudniowych/wieczornych po wcześniejszym ustaleniu harmonogramu prac z inspektorem ochrony przeciwpożarowej.
3. Wykonawca po podpisaniu umowy zobowiązany jest do przedstawienia harmonogramu wykonania prac.

§ 3

WARTOŚĆ UMOWY I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto zł (słownie brutto:).
2. Wykonawca oświadcza, że cena określona w pkt. 1 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Należność za przedmiot umowy płatna będzie po przeprowadzonym przeglądzie w danej lokalizacji, na podstawie faktury i podpisanego przez obie strony protokołu z wykonanego przeglądu, wystawionego przez Wykonawcę. W przypadku faktury zbiorczej należy wyszczególnić jednostki, których przegląd dotyczył wraz z podaniem wartości zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do umowy. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Na Wykonawcy spoczywają w całości obowiązki w zakresie wykonywanych prac zgodnie z przepisami BHP i ppoż.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania czystości na terenie wykonywania prac, zabezpieczyć teren nimi objęty /codziennie należy obowiązkowo sprzątnąć obszar, który uległ zabrudzeniu/. W przypadku uszkodzenia urządzeń i infrastruktury, koszty naprawy lub wymiany ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie realizowany przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami, w tym co najmniej przez jednego pracownika zatrudnionego na umowę o pracę. Osoba ta jest zatrudniona przez cały okres wykonywania zamówienia i bezpośrednio zaangażowana w realizację przedmiotu umowy.*
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zawierającą imię i nazwisko osoby o której mowa w pkt 5, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu. Pozostałe dane zawarte w kopii umowy powinny zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 922) o ochronie danych osobowych. Nie przedstawienie odpowiednich dokumentów w wyznaczonym terminie traktowane będzie jako brak spełnienia powyższego warunku za co zostanie naliczona kara umowna o której mowa w § 6 pkt 2 pkt c umowy. *
7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony osób i mienia obowiązujących w jednostkach skarbowych objętych niniejszą umową. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:

po stronie Zamawiającego:

.....tel.:

.....tel.:

po stronie Wykonawcy:

.....tel.:

.....tel. :

§ 5

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, a także opóźnienie w terminie realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) 1,0 % wynagrodzenia brutto określonego w formularzu cenowym dla danej jednostki za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 2 pkt 1, kara naliczana do każdej jednostki osobno.
 - b) 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 pkt 1 za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, albo z powodu niewykonania umowy,
 - c) w wysokości 200,00 zł za stwierdzenie braku pracownika realizującego przedmiot umowy zatrudnionego na podstawie umowy o pracę, kara będzie naliczana za każdy miesiąc kalendarzowy, w którym takie uchybienie stwierdzono oddzielnie.*
3. Uiszczanie powyższych kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania obowiązków określonych niniejszą umową, za wyjątkiem pkt 2 b.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni kalendarzowych od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459).
6. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każda ze Stron może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków umowy.
2. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.
3. W uzasadnionych przypadkach umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
4. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część umowy.

§ 7

USTALENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, pozyskanych w czasie wykonywania umowy. Zobowiązanie to dotyczy nie tylko okresu realizacji umowy, ale także okresu późniejszego.
2. Każda zmiana warunków, w trakcie obowiązywania umowy, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny.
4. Ewentualne spory, powstające w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony poddają rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki:

- nr 1 – kserokopia formularza oferty
- nr 2 – opis przedmiotu zamówienia
- nr 3 – formularz cenowy dla części

*) zapis zostanie dostosowany do Wykonawcy po wyborze oferty – w przypadku Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą i nie zatrudniającego pracowników zostanie punkt umowy usunięty

Główny Księgowy

Sylwia Szot
NACZELNIK WYDZIAŁU

dr inż. Roman Kowalówka

KŁ-1728
RADCA PRAWNY
mgr Teresa Malina
1.03.18

