***2401-ILZ2.261.22.2018 Załącznik nr 1 do Zaproszenia***

*pieczęć firmowa Wykonawcy*

**FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

Nazwa:…………………………………………………………………………………………

Siedziba:……………………………………………………………………………………….

NIP:………………….…………..……… REGON:…………………..…………………

Nr telefonu/faksu:……………………………………………………………………………….

Adres email:……………………………………………………………………………………..

 W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert nr 2401-ILZ2.261.22.2018 na **„Wymianę uszkodzonych klimatyzatorów w Urzędzie Skarbowym w Zawierciu”**

**I.** Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi
w Zaproszeniu do składania ofert za niżej określoną cenę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY NETTO | ............................................ *złotych**(słownie: .................................................................................... zł)* |
| 2 | Stawka VAT | *…………..…. %* |
| 3 | Kwota VAT | ............................................ *złotych**(słownie: .................................................................................... zł)* |
| 4 | **CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO**[Całkowita wartość oferty netto + Kwota Vat] | ............................................ *złotych**(słownie: .................................................................................... zł)* |

Podane wyżej ceny obejmują wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

**Dane techniczne proponowanego klimatyzatora:**

- producent:…………………………………………………………….

 - nazwa (typ, model):…………………..…………………………….

**Gwarancja:** Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na okres ...……… miesięcy.

 **(Wymagany okres gwarancji minimum 36 miesiące)**

 Udzielona gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane urządzenia będzie liczona od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zapewnia w okresie gwarancji i rękojmi bezpłatne usługi serwisowe na dostarczony sprzęt (w tym przeglądy gwarancyjne jeśli będą wymagane).

Zamawiający informuje, iż okresowe konserwacje klimatyzatorów (podczas konserwacji wykonywane są min.: sprawdzanie filtrów, czyszczenie wymienników, parowników
i skraplaczy, sprawdzanie poprawności działania urządzenia, kontrola automatyki sterującej, czyszczenie i odgrzybianie) wykonywane są każdorazowo przez firmę, z którą Izba Administracji Skarbowej w Katowicach ma zawartą stosowną umowę. W związku
z powyższym Wykonawca ma prawo być obecny podczas wykonywania ww. konserwacji zainstalowanych urządzeń.

|  |  |
| --- | --- |
| Wyrażam zgodę na wykonywanie ww. konserwacji przez firmę z którą IAS ma podpisaną umowę na konserwację urządzeń klimatyzacyjnych i potwierdzam, iż nie będą one naruszeniem udzielonej gwarancji rękojmi.  | **□\*)** |
| Nie wyrażam zgody na wykonywanie ww. konserwacji przez firmę z którą IAS ma podpisaną umowę na konserwację urządzeń klimatyzacyjnych i zobowiązuję się przez okres gwarancji i rękojmi co najmniej raz w roku przeprowadzać konserwacje zainstalowanych urządzeń obejmujące min. sprawdzanie filtrów, czyszczenie wymienników, parowników i skraplaczy, sprawdzanie poprawności działania urządzenia, kontrola automatyki sterującej, czyszczenie i odgrzybianie bez dodatkowych opłat z tego tytułu. | **□\*)** |

**Termin realizacji:** do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

**II. Warunki płatności:**

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**III. Oświadczamy, że:**

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do jego wykonania.
3. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, cena brutto zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania
i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
5. Dołączony do zaproszenia projekt umowy został przez nas zaakceptowany
i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji.
7. **Informacja o zatrudnieniu osób na umowę o pracę.**

|  |  |
| --- | --- |
| W przypadku wyboru naszej oferty przy realizacji przedmiotu zamówienia minimum jedna osoba będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę | **□\*)** |
| Prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą (nie zatrudniam pracowników) | **□\*)** |

1. **Informacja o podwykonawstwie**
* przedmiot zamówienia zrealizujemy sami w całości \*)
* realizację przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom w wymienionym poniżej zakresie\*): ………….…………………………………… ………………………………………………………………………………………....................................................................................

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:...........................................................................................................................................................................**nr telefonu** .............................................................. **nr faksu** .........................................................................**e-mail** ................................................................................................................................................................ |

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją umowy będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz zgłoszeń napraw gwarancyjnych. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu i postanowieniach umowy.

|  |
| --- |
| **Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej**:**kod** ........................................................................... **miasto** ...........................................................................**ulica nr** ............................................................................................................................................................. |

……………………… dnia, ....................

 ....................................................................

 podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

\*zaznaczyć właściwe