***Załącznik nr 4 do Zaproszenia***

**2401-ILZ1.261.7.2018.4**

**UNP: 2401-18-041864**

*pieczęć firmowa Wykonawcy*

**FORMULARZ OFERTY**

W związku z prowadzonym przez Izbę Administracji Skarbowej w Katowicach rozpoznaniem rynku na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych oraz kolejkomatów, zgodnie z wymaganiami zaproszenia do składania ofert nr UNP: 2401-18-041864:

1. **oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia w cenie:**

|  |  |
| --- | --- |
| **WARTOŚĆ OFERTY****NETTO** | *.......................................................................................... złotych**(słownie: .....................................................................................zł)* |
| **PODATEK VAT** | *.......................................................................................... złotych**(słownie: .....................................................................................zł)* |
| **WARTOŚĆ OFERTY** **BRUTTO** | *.......................................................................................... złotych**(słownie: .....................................................................................zł)* |

zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Zaproszenia – *Formularz cenowy*.

1. **oświadczamy, że:**
* posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
* znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
* oferta cenowa została opracowana zgodnie z otrzymanym opisem przedmiotu zamówienia,
* wartość oferty brutto zawiera wszystkie koszty, jakie poniesiemy w celu prawidłowej realizacji zamówienia,
* dołączony do zaproszenia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na podanych w umowie warunkach,
* podane w ofercie ceny jednostkowe nie będą podlegać zmianie i waloryzacji.
1. **oświadczamy, że akceptujemy nw. termin realizacji zamówienia oraz warunki płatności:**
2. Zamówienie podstawowe, zgodne z Załącznikiem nr 2 do Zaproszenia, winno być zrealizowane w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.
3. Zamówienie dodatkowe (prawo opcji) będzie realizowane po uzgodnieniach z Wykonawcą.
4. Zamawiający dokona zapłaty po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia (oddzielnie dla zamówienia podstawowego oraz zamówienia dodatkowego).
5. Potwierdzeniem realizacji dostaw są protokoły odbioru podpisane bez zastrzeżeń przez wszystkie jednostki objęte niniejszym postępowaniem.
6. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanych przez wszystkie jednostki bez zastrzeżeń protokołów odbioru materiałów eksploatacyjnych oraz prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. **Klauzule społeczne:**

Oświadczam/y, że:

**□\*)** do realizacji przedmiotu zamówienia skierowana zostanie co najmniej jedna osoba zatrudniona na umowę o pracę;

**□\*)** prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz oświadczam również, że prace związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia będę wykonywał osobiście.

1. **Informacja dotycząca powstania obowiązku podatkowego**

Składając ofertę na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych orazkolejkomatówinformuję, że wybór oferty **będzie/nie będzie\*\*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego\*\*\*:

............................................……………………………………………………………

Wartość towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, bez kwoty podatku\*\*\*

…………………………………………………………………………………………

Stawka podatku ........ %

UWAGA brak informacji w ww. zakresie oznacza, że złożona oferta nie będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

1. **Załączniki do oferty stanowią:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:.............................................................................................................................................................**nr telefonu** ......................................................... **nr faksu** ................................................................**e-mail** .................................................................................................................................................. |

UWAGA:

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji w niniejszym postępowaniu oraz wszelkich informacji związanych z realizacją umowy, będącej wynikiem tego postepowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco poczty przekazywanej drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób, Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu, przekazywanych informacjach i postanowieniach umowy.

|  |
| --- |
| **Adres do korespondencji:****kod** ....................................................................... **miasto** ..................................................................**ulica nr** ................................................................................................................................................ |

*\*) zaznaczyć odpowiednie*

*\*\*) skreślić niewłaściwe*

*\*\*\*) wpisać w przypadku, gdy powstaje obowiązek podatkowy u Zamawiającego*

………………….………………………………...............

*podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

..………………………….………, dnia …………..……2018 r.