



Krajowa Administracja  
Skarbowa

Izba Administracji Skarbowej  
w Katowicach

2401-ILZ2.261.30.2018

UNP:2401-18-039023

Wykonawcy  
wg rozdzielnika

## Zaproszenie do składania ofert

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia na: „**Remont dachu na budynku Pierwszego Urzędu Skarbowego w Bielsku – Białej**”.

Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie podpisane i złożenie dołączonego Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

### *Przedmiot zamówienia:*

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu dachu na budynku Pierwszego Urzędu Skarbowego w Bielsku – Białej, polegający na naprawie obróbek blacharskich i gzymsu, obejmujący niżej wymieniony zakres robót:

- montaż i demontaż rusztowań dla robót pokrywczych (lub zastosowanie podnośnika hydraulicznego – wysokość budynku ok. 25 m),
- demontaż uszkodzonych obróbek blacharskich, wywóz i utylizacja,
- wymiana uszkodzonych odcinków rynien z blachy cynkowo – tytanowej,
- naprawa uszkodzonego gzymsu,
- ułożenie nowych obróbek z blachy cynkowo – tytanowej gzymsu oraz obróbek muru ogniowego,
- montaż dodatkowych płotków śniegowych.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera Przedmiar robót, stanowiący Załącznik nr 2 do Zaproszenia.

Roboty będą prowadzone na czynnym obiekcie, wobec czego **Wykonawca** musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń, w tym w szczególności prowadzenie robót w taki sposób, aby nie zanieczyszczać terenu nie objętego robotami i nie utrudniać pracy w pozostałych częściach budynku. Prace związane z przedmiotem zamówienia muszą być odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych. Prace

szczególnie uciążliwe należy prowadzić po godzinach pracy Pierwszego Urzędu Skarbowego w Bielsku - Białej, tj. od wtorku do piątku w godzinach od 15:00 do 17:30.

**Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w celu ustalenia pełnego zakresu prac związanych z realizacją zamówienia. Wykonawca przed opracowaniem oferty, dokonuje we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich obmiarów, uzgadniając każdorazowo telefonicznie termin dokonania wizji lokalnej.**

***UWAGA:***

Z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawartych z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

***Miejsce realizacji zamówienia:***

Pierwszy Urząd Skarbowy w Bielsku - Białej, ul. Teodora Sixta 17.

***Termin realizacji zamówienia:***

50 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy.

***Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela:***

- **Robert Bartosiński tel. 32/207 61 09 – (sprawy techniczne)** Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25,
- **Anna Brzóska tel. 33/49 98 314 – (sprawy ogólne)** Urząd Skarbowy w Bielsku - Białej – Sekretariat.

***Gwarancja:***

Zamawiający wymaga, aby gwarancja i rękojmia wynosiła minimum 24 miesiące. Wykonawca w Formularzu ofertowym jest zobowiązany wpisać na jaki okres udziela gwarancji i rękojmii. Udzielona gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane elementy będzie liczona od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.

***Ocena ofert będzie oparta o następujące kryteria:***

**Cena oferty – waga 82%.**

**Sposób oceny kryterium – minimalizacja** (im niższa wartość brutto ceny oferty tym wyższa ilość punktów za to kryterium).

Oferta z najniższą ceną otrzyma 82 punkty (maksymalna ilość).

Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_c = \frac{NOCB}{CBOB} \times 82 \text{ pkt}$$

$P_c$  – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

NOCB – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert

CBOB – cena brutto oferty badanej

### **Gwarancja i rękojmia – waga 18%**

**Gwarancja i rękojmia musi być podana w pełnych miesiącach.**

**Sposób oceny kryterium – maksymalizacja** (im dłuższy okres gwarancji i rękojmi tym wyższa ilość punktów za to kryterium, minimalny okres wynosi 24 miesiące). W kryterium „Gwarancja i rękojmia” punkty zostaną przyznane Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 24 miesiące.

Zaoferowanie przez Wykonawcę minimalnej wymaganej gwarancji i rękojmi wynoszącej 24 miesiące skutkuje nie uzyskaniem przez Wykonawcę punktów w tym kryterium, natomiast zaoferowanie co najmniej 48-miesięcznej gwarancji i rękojmi skutkuje otrzymaniem przez Wykonawcę maksymalnej ilości punktów w tym kryterium.

Za każdy miesiąc gwarancji i rękojmi powyżej 24 miesięcy Wykonawca otrzyma 0,75 punkta.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 18 punktów z tego kryterium.

Punkty w kryterium „Gwarancja i rękojmia” będą wyliczane według poniższego wzoru:

$$P_g = (G_w - 24) \times 0,75$$

$P_g$  - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Gwarancja i rękojmia”

$G_w$  – gwarancja i rękojmia zaoferowana przez Wykonawcę podana w pełnych miesiącach.

Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryteria oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_g$$

gdzie:

$P$  – suma liczby punktów uzyskanych w kryteriach „Cena” i „Gwarancja i rękojmia”

$P_c$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

$P_g$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Gwarancja i rękojmia”.

## **UWAGA:**

Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Podczas oceny ofert wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy. jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.

## **Klauzule społeczne:**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje klauzule społeczne. Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy wykonujący roboty budowlane bezpośrednio na obiekcie, będące przedmiotem Zaproszenia, wykonujący czynności zgodnie z art. 22 §.1 ustawy z 26 czerwca 1997 r. Kodeks Pracy ( t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108), byli zatrudnieni przez Wykonawcę na umowę o pracę. W celu potwierdzenia powyższego, w trakcie realizacji zamówienia, na życzenie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji niniejszego zamówienia czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. ( Dz.U. z 2016 r. poz. 922) o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. W razie ustania stosunku pracy którejkolwiek z osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, bezpośrednio wykonującej prace związane z realizacją zamówienia, Wykonawca uzupełnia stan osób realizujących przedmiot zamówienia o inną osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę oraz informuje o tym Zamawiającego, przedkładając na żądanie Zamawiającego, odpowiednie dokumenty. Brak spełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, co wiąże się z zapłatą kar umownych, o których mowa w projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do Zaproszenia.

Powyższy zapis nie dotyczy Wykonawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub spółkę cywilną lub spółkę jawną, nie zatrudniający żadnych pracowników (dotyczy to zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zlecenia jak i umów o pracę).

### Warunki płatności:

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Należność za przedmiot Umowy płatna będzie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru z wykonania robót oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za datę dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**Termin składania ofert: do dnia ..08.....-....maja... 2018 r.**

### Informacji dotyczących procedury postępowania udziela:

Halina Wrona – Bišta, tel. 32/207 64 55.

### Składanie ofert:

Wymagane dokumenty można:

1. Wysłać pocztą.
2. Wysłać faksem (czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00 – (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) na numer 32 207-60-10.
3. Wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: [zp2@sl.mofnet.gov.pl](mailto:zp2@sl.mofnet.gov.pl)
4. Złożyć osobiście w pokoju numer 9 w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

### Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.

Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu składania ofert zamieści na stronie internetowej [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl), zakładka „Ogłoszenia - Zamówienia publiczne”, informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na w/w stronie również zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w/w zakresie. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

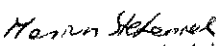
### Załączniki:


- Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
- Załącznik nr 2 – Przedmiar robót.
- Załącznik nr 3 – Projekt umowy.

NACZELNIK WYDZIAŁU

  
dr inż. Roman Kowalówka

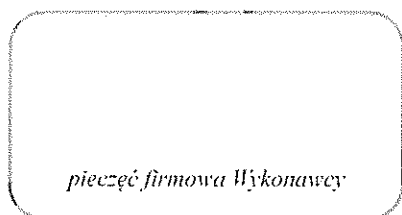
Sporządziła: Halina Wrona – Bišta tel. 32/207 64 55

Kierownik Działu  
  
Mariusz Stefaniak

  
220418

Kierownik Działu  
  
Zygmunt Kopica





### FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

Nazwa: .....

Siedziba: .....

NIP: ..... REGON: .....

Nr telefonu/ faksu: .....

Adres e-mail: .....

W odpowiedzi na Zaprośzenie do składania ofert nr 2401-ILZ2.261.30.2018 na „**Remont dachu na budynku Pierwszego Urzędu Skarbowego w Bielsku – Białej**”:

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaprośzeniu do składania ofert za niżej określoną cenę:

1	CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY NETTO	..... złotych (słownie: ..... zł)
2	Stawka VAT	..... %
3	Kwota VAT	..... złotych (słownie: ..... zł)
4	<b>CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO</b> [całkowita wartość oferty netto + kwota Vat]	..... złotych (słownie: ..... zł)

**Gwarancja:** Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na okres ..... miesięcy.  
(Wymagany okres gwarancji minimum 24 miesiące)

Udzielona gwarancja i rękojmia na wykonane roboty budowlane i zainstalowane elementy, liczona jest od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.

**Termin realizacji:** przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie do 50 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy.

## II. Warunki płatności:

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Należność za przedmiot Umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru z robót oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za datę dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## III. Oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do jego wykonania.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z otrzymanym Opisem Przedmiotu Zamówienia, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, w tym m.in. transportu, materiałów.
5. Uzyskailiśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
6. Zastosowane przez nas do wykonania przedmiotu zamówienia materiały i urządzenia będą spełniać wymagania Polskich Norm i posiadać wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
7. Dołączony do Zaproszenia projekt Umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji.

## IV. Oświadczamy, że:

W przypadku wyboru naszej oferty przy realizacji przedmiotu zamówienia, wszyscy pracownicy wykonujący roboty budowlane bezpośrednio na obiekcie związane z przedmiotem zamówienia, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę.	<input type="checkbox"/> *)
Prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą i nie zatrudniam żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zlecenia, jak i umów o pracę).	<input type="checkbox"/> *)
Prowadzimy działalność gospodarczą w postaci spółki cywilnej / jawnej i nie zatrudniamy żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zlecenia, jak i umów o pracę).	<input type="checkbox"/> *)



**V. Oświadczamy, że:**

- przedmiot zamówienia zrealizujemy sami w całości \*)
- realizację przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom w wymienionym poniżej zakresie\*):

.....  
.....

<b>Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:</b>	
.....	
<b>nr telefonu</b> .....	<b>nr faksu</b> .....
<b>e-mail</b> .....	

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją Umowy będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz zgłoszeń napraw gwarancyjnych. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu i postanowieniach umowy.

<b>Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej:</b>	
<b>kod</b> .....	<b>miasto</b> .....
<b>ulica nr</b> .....	

..... dnia, .....

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

\*zaznaczyć właściwe



ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPROSZENIA  
ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY

IAS

**PRZEDMIAR**

NAZWA INWESTYCJI : Remont dachu na budynku I US w Bielsku Białej  
ADRES INWESTYCJI : ul. Sixta 17; 43-300 Bielsko Biala  
INWESTOR : Izba Administracji Skarbowej  
ADRES INWESTORA : ul. Damrota 25, 40-022 Katowice

SPORZĄDZIŁ KALKULACJE : Robert Bartosiński  
DATA OPRACOWANIA : 19.04.2018

WYKONAWCA :

INWESTOR :

Data opracowania  
19.04.2018

Data zatwierdzenia

Lp.	Podstawa	Opis i wyczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
1		Remont dachu			
1.1		<Dział wstawiony przez importer PDF>			
1		Opłata za zajęcie pasa ruchu (powierzchnia 60 m2 przez 4 doby)	m <sup>2</sup>		
d.1.1	kalk. własna				
		60,000	m <sup>2</sup>	60,000	
				RAZEM	60,000
2	KNR-W 4-01	Rozebranie obróbek murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku	m <sup>2</sup>		
d.1.1	0545-08	27,120	m <sup>2</sup>	27,120	
				RAZEM	27,120
3	KNR-W 4-01	Drobne naprawy pokrycia z papy polegające na wstawieniu łat do 1.0 m2 - naprawa pokryc z gontów bitumicznych	szt.		
d.1.1	0518-03				
	analogia	10,000	szt.	10,000	
				RAZEM	10,000
4	KNR-W 2-02	Obróbki przy szerokości w rozwinięciu ponad 25 cm - z blachy z cynku - cynkowo tytanowa	m <sup>2</sup>		
d.1.1	0515-02				
	analogia	27,120	m <sup>2</sup>	27,120	
				RAZEM	27,120
5	KNR-W 4-01	Naprawa rynien półokrągłych i skrzynkowych z blachy z cynkowo-tytanowej w odcinkach o długości do 1.0 m - naprawa uszkodzonych rynien z blach cynkowo-tytanowych (naprawa alpinistyczna)	szt.		
d.1.1	0528-03	10,000	szt.	10,000	
	analogia			RAZEM	10,000
6	KNR AT-09	Akcesoria do pokryć dachowych - płetek przeciwnięgowy - na dachach z gontów bitumicznych	m		
d.1.1	0104-06				
	analogia	58,000	m	58,000	
				RAZEM	58,000
7	KNR-W 2-02	Rusztowania podwieszane na wieszakach stalowych - wysokość montażu do 25 m - alternatywnie praca podnośnika hydraulicznego	m <sup>2</sup>		
d.1.1	1608-02				
	analogia	118,000	m <sup>2</sup>	118,000	
				RAZEM	118,000
8	KNR 2-02 r.	Czas pracy rusztowań grupy 1			
d.1.1	16 z.sz.5.15	(poz.:5)			
9	KNR-W 4-01	Uzupełnienie tynków zewnętrznych zwykłych kategorii III o podłożach z cegły, pustaków ceramicznych, gazo-i piano- betonów o powierzchni do 1 m2 w 1 miejscu	m <sup>2</sup>		
d.1.1	0726-01	0,500	m <sup>2</sup>	0,500	
				RAZEM	0,500
10	KNR-W 4-01	Naprawa gzymsu wraz z jego zakotwieniem	m		
d.1.1	0732-02				
	analogia	5,000	m	5,000	
				RAZEM	5,000
1.2		<b>KNR 2-02 r.16 z.sz.5.15 Czas pracy rusztowań grupy 1 (poz.:5)</b>			
11	KNR-W 4-01	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi na odległość 15 km	m <sup>3</sup>		
d.1.2	0109-090109-10	0,923	m <sup>3</sup>	0,923	
				RAZEM	0,923
12		Opłata za utylizację gruzu	m <sup>3</sup>		
d.1.2	kalk. własna	0,923	m <sup>3</sup>	0,923	
				RAZEM	0,923

**PROJEKT**  
**UMOWY nr ...../2018**

zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy

**Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice,**

NIP 954-13-02-993, REGON 001021234

zwaną dalej **Zamawiającym,**

reprezentowaną przez .....

a

.....  
NIP ....., REGON .....

zwanym dalej **Wykonawcą,**

reprezentowanym przez .....

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr 2401-ILZ2.261.30.2018 na „**Remont dachu na budynku Pierwszego Urzędu Skarbowego w Bielsku – Białej,**” została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy, którym jest **remont dachu na budynku Pierwszego Urzędu Skarbowego w Bielsku - Białej, obejmujący niżej wymieniony zakres robót:**
  - a) montaż i demontaż rusztowań dla robót pokrywczych (lub zastosowanie podnośnika hydraulicznego – wysokość budynku ok. 25 m),
  - b) demontaż uszkodzonych obróbek blacharskich, wywóz i utylizacja,
  - c) wymiana uszkodzonych odcinków rynien z blachy cynkowo – tytanowej,
  - d) naprawa uszkodzonego gzymsu,
  - e) ułożenie nowych obróbek z blachy cynkowo – tytanowej gzymsu oraz obróbek muru ogniowego
  - f) montaż dodatkowych płotków śniegowych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania określonych w § 1 ust. 1 i 2 lit. a- f prac, zgodnie z Przedmiotem robót stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy oraz zgodnie z ofertą złożoną w dniu ..... z najwyższą starannością, zasadami sztuki budowlanej, aktualnym stanem wiedzy technicznej i technologicznej, właściwymi normami i przepisami

prawa ze szczególnym uwzględnieniem zasad i wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy, dokumentacją stanowiącą załączniki niniejszej Umowy oraz wskazówkami Zamawiającego.

3. Wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi z materiałów nabytych i dostarczonych przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem mienia znajdującego się na terenie, na którym wykonywane są prace budowlane.

## § 2

### TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie do 50 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy. Termin realizacji oznacza czas od dnia podpisania Umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy bez uwag. W celu dotrzymania terminu wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca winien zgłosić gotowość do odbioru końcowego, uwzględniając terminy określone w § 6 niniejszej Umowy.
2. W przypadku braku realizacji przedmiotu Umowy w wyżej podanym terminie, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w niezrealizowanej części, z winy Wykonawcy, bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.
3. Wszelkie prace winny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i ppoż.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone szkody w mieniu Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w pełnej wysokości lub pokrycia szkody w pełnej wysokości.
6. Wykonanie przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym bez zastrzeżeń przez obie Strony.
7. Zastosowane do realizacji przedmiotu Umowy materiały i urządzenia spełniają wymagania obecnie obowiązujących norm i posiadają wymagane certyfikaty oraz parametry jakościowe.
8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy będzie realizowany przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami. Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji Umowy, aby wszyscy pracownicy wykonujący prace budowlane bezpośrednio na obiekcie byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, Osoby te muszą być zatrudnione przez cały okres wykonywania przedmiotu Umowy i bezpośrednio zaangażowane w jego realizację.\*
9. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedkłada kopię umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 8, która winna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych - w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników (t.j. Dz. U. z 2016

r., poz. 922). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.\*

### § 3

#### CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto ..... zł (słownie brutto: .....zł), netto ..... zł (słownie netto: ..... zł).  
Określona w ust. 1 łączna kwota wynagrodzenia ryczałtowego obejmuje wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego oraz zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu Umowy i stanowi zapłatę za całość robót objętych przedmiotem Umowy a także wszelkich dostaw związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, transportu, kosztów właściwego oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy wraz z kosztami robót porządkowych.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Strony ustalają, że należność za przedmiot Umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru wykonania robót oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za datę dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Fakturę Wykonawca dostarcza do Zamawiającego najpóźniej do 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru końcowego.
6. W czasie trwania Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia nie podlega zmianie i waloryzacji.
7. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

### § 4

#### PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania miejsca wykonywania prac w terminie do 2 dni roboczych od daty podpisania Umowy.
2. Wykonawca przystąpi do realizacji przedmiotu Umowy w terminie do 2 dni roboczych od daty przekazania miejsca wykonania prac.

3. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren objęty pracami. W przypadku uszkodzenia urządzeń i infrastruktury podczas wykonywanych prac, koszty naprawy lub wymiany, ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w niniejszej Umowie oraz zgodnie z:
  - a) warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332),
  - b) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy, a w przypadku ich braku z aktów prawnych wyszczególnionych w art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn.zm.).
5. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu Prawa budowlanego,
  - b) realizacji prac remontowych w dniach roboczych Zamawiającego, tj. w poniedziałki w godzinach od 7:00 – do 18:00, od wtorku do piątku w godzinach od 7:00 do 17:30.
  - c) wykonywania prac w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich,
  - d) utrzymywania czystości na terenie wykonywanych prac w tym codzienne sprzątanie obszaru, który uległ zabrudzeniu w wyniku wykonywanych prac,
  - e) uporządkowania na swój koszt całego terenu na którym prowadzone były prace - po wykonaniu przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia odpadów powstałych w toku wykonywanych prac oraz odpowiedzialny jest za właściwy sposób postępowania z odpadami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 21 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289).
7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony osób i mienia obowiązujących w Pierwszym Urzędzie Skarbowym w Bielsku - Białej.
8. Przed rozpoczęciem realizacji Umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazania **Zamawiającemu** listy pracowników realizujących przedmiot Umowy.
9. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:  
po stronie Zamawiającego:

..... tel.:.....  
..... tel.:.....



po stronie Wykonawcy:

..... tel.:.....

..... tel.:.....

10. Osoby wymienione w ust. 9 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej Umowy, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

## **§5**

### **GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres ..... miesięcy, liczonych od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie reklamacje Zamawiający zgłasza w formie pisemnej na adres Wykonawcy lub na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, podany w formularzu ofertowym.
3. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt wad wykrytych lub powstałych w okresie gwarancji, nie później niż w terminie 14 dni roboczych od przekazania reklamacji przez Zamawiającego,
  - b) w przypadku uchylenia się Wykonawcy od obowiązku usunięcia stwierdzonych wad Zamawiający ma prawo usunąć w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt wady nieusunięte przez Wykonawcę, po uprzednim jego zawiadomieniu. Kosztami związanymi z usunięciem wad i usterek, w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obciąża Wykonawcę.

## **§ 6**

### **WARUNKI ODBIORU ROBÓT**

1. Do odbioru końcowego Zamawiający przystąpi maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę do odbioru. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru jest faktyczne wykonanie prac, zgodnie z niniejszą Umową.
2. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu Umowy maksymalnie w ciągu 5 dni roboczych liczonych od dnia rozpoczęcia odbioru.
3. Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru – podpisany przez obie Strony.
4. W przypadku wykrycia wad w trakcie odbioru, gdy wady nadają się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego ich usunięcia na własny koszt. Natomiast w przypadku, gdy wykryte wady nie nadają się do usunięcia, ale umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie

z jego przeznaczeniem. Zamawiający obniży wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 odpowiednio o wartość robót związanych z elementem obarczonym wadą oraz może obniżyć wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej przedmiotu Umowy.

5. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego albo istnieje prawdopodobieństwo, że Wykonawca nie będzie w stanie tych wad usunąć w wyznaczonym terminie – Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 7

### KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, a także opóźnienie w terminie zakończenia naprawy usterek gwarancyjnych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) 1,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu całego przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, do 20% tej wartości brutto. Po przekroczeniu wysokości kar umownych z tego tytułu odpowiadających 20% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym z zastrzeżeniem § 7 ust. 2 lit. c.
  - b) 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad objętych gwarancją zgodnie z § 5 ust. 2 lit a.
  - c) 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy albo z tytułu niewykonania przedmiotu Umowy,
  - d) w wysokości 2.000,00 zł za każde stwierdzenie braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, pracowników wykonujących roboty budowlane bezpośrednio na obiekcie. Kara naliczana będzie jednorazowo za każdego pracownika oddzielnie.\*
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
4. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Uiszczanie powyższych kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania obowiązków określonych niniejszą Umową z wyłączeniem § 7 ust.2. lit. c.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017 poz. 459).
8. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Kary umowne zastrzeżone na rzecz **Zamawiającego** mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

## § 8

### ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każda ze Stron może odstąpić od Umowy lub rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków Umowy lub w przypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
2. Odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. **Zamawiający** może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela **Zamawiającego** nieprzestrzegania przez osoby skierowane przez **Wykonawcę** do realizacji przedmiotu zamówienia przepisów BHP i ppoż. W takim przypadku **Zamawiającemu** przysługuje prawo do nałożenia kary umownej określonej w §7 ust. 2 lit. c.
4. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, **Wykonawcy** przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część Umowy.
5. W uzasadnionych przypadkach Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.

## § 9

### USTALENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Każda zmiana warunków, w trakcie obowiązywania Umowy, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Adresy podane na wstępie Umowy są wiążące dla Stron. Doręczenia pod te adresy będzie uważać się za skuteczne. Strony będą się wzajemnie informowały o ewentualnych zmianach swoich siedzib.
4. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 459).
5. Ewentualne spory powstające w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony poddają rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty (kserokopia)

Załącznik nr 2 – Przedmiar robót

\*zapis zostanie dostosowany do Wykonawcy po wyborze oferty – w przypadku Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą lub spółkę cywilną lub spółkę jawną i nie zatrudniającego pracowników zostanie punkt umowy usunięty

Sporządziła: Halina Wrona – Biśta tel. 32/207 64 55

Główny Księgowy

Sywia Szot

NACZELNIK WYDZIAŁU

dr inż. Roman Kowalówka

Mariusz Stefaniak

Mariusz Stefaniak