**ZKP-11/2018 Załącznik nr 1 do SIWZ**

……………………………, dnia …..… - ……… - 2018 r.

*pieczęć firmowa Wykonawcy*

**FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

Nazwa: ………………………………………………………………………………………………………

Siedziba: …………………………………………………………………………………………………….

NIP: ………………………………………………………………………………………………………….

REGON: ……………………………………………………………………………………………………..

Nr telefonu/ faksu: …………………………………………………………………………………………..

Adres e-mail: ………………………………………………………………………………………………...

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Zakup wsparcia dla narzędzia informatycznego ARIS do zarządzania procesami biznesowymi,** zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr 2401-ILZ2.260.6.2018 składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia:

* 1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za niżej określoną cenę:**

|  |  |
| --- | --- |
| **KWOTA NETTO**  za 1 okres rozliczeniowy  (sześciomiesięczny) | *........................................................................................ złotych*  *(słownie: .................................................................................... zł)* |
| **KWOTA VAT**  za 1 okres rozliczeniowy  (sześciomiesięczny) | *......................................................................................... złotych*  *(słownie: ..................................................................................... zł)* |
| **KWOTA BRUTTO**  za 1 okres rozliczeniowy  (sześciomiesięczny) | *......................................................................................... złotych*  *(słownie: ..................................................................................... zł)* |
| **WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO**  **przeliczona:**  **kwota brutto za 1 okres rozliczeniowy**  **(sześciomiesięczny) x 8 okresów rozliczeniowych** | ***.......................................................................................... złotych***  ***(słownie: .....................................................................................zł)*** |

* 1. **Oferujemy wykonanie instalacji i konfiguracji nowej wersji Narzędzia, w terminie ……..….. dni roboczych (max 30 dni robocze), liczonego od dnia następnego po dniu, w którym Zamawiający poinformuje Wykonawcę, że ta wersja powinna być zainstalowana.**
  2. **Udzielamy ……………. (min 12 m-cy) miesięcznej gwarancji na prawidłowe, tj. wolne od błędów, działanie ostatniej wersji Narzędzia dostarczonej w ramach realizacji przedmiotu Umowy, liczonej od momentu podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego.**

**II. Warunki wykonania zamówienia:**

* 1. Termin wykonania zamówienia w okresie **48 miesięcy od dnia przekazania dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 3 i § 4 ust. 3 projektu umowy stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.** Przy czym potwierdzeniem wykonania umowy będzie podpisanie przez Zamawiającego bez istotnych  zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego.
  2. Okres świadczenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego przedmiotu umowy dzieli się na okresy rozliczeniowe. Każdy z tych okresów wynosi sześć miesięcy kalendarzowych, z zastrzeżeniem, że termin zakończenia okresu rozliczeniowego może zostać skrócony w przypadku wypowiedzenia, odstąpienia lub zmiany okresu realizacji umowy.

**III. Warunki płatności:**

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma, wynagrodzenie równe wartości oferty brutto podanej w pkt. I, płatne w  8 równych częściach, obejmujące pełny zakres przedmiotu zamówienia i zawierające wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności: dokonania odbiorów, gwarancji, licencji, tłumaczenia dokumentów, współpracy z producentem Narzędzia ARIS, dojazdów, druku, materiałów, opłat celnych i podatków, w tym podatku od towarów i usług (VAT), a także inne koszty mogące wystąpić przy realizacji zamówienia łącznie z kosztami ewentualnej reklamacji.
2. Wypłata wynagrodzenia równego kwocie brutto podanej w pkt. I oferty za jeden okres rozliczeniowy (sześciomiesięczny), nastąpi przelewem, po zakończeniu każdego z 8 okresów rozliczeniowych, w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury, z załączonym, podpisanym przez Zamawiającego Protokołem Odbioru Okresu Rozliczeniowego bez istotnych zastrzeżeń i oświadczeń.
3. Wypłata wynagrodzenia za ostatni okres rozliczeniowy wymaga podpisania przez Zamawiającego podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez istotnych zastrzeżeń.

**IV. Oświadczamy, że:**

* + 1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
    2. Posiadamy odpowiednią wiedzę oraz doświadczenie niezbędne do wykonanie zamówienia;
    3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
    4. Zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń. Nie stwierdziliśmy również żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
    5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
    6. Zawarty w SIWZ projekt umowy (Załącznik nr 4 do SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach.
    7. Podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji, za wyjątkiem zmian opisanych w par. 16 projektu umowy (Załącznik nr 4 do SIWZ), i zostały wyliczone zgodnie z przedmiotem zamówienia.
  1. **Oświadczamy, że:**
* przedmiot zamówienia zrealizujemy sami w całości \*)
* realizację przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom w wymienionym poniżej zakresie\*):

………………………………………………………………………………..………………………

.......................................................................................................................................................\*\*)

* 1. **Oświadczamy, że** zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie opisem przedmiotu zawartym w SIWZ wraz z załącznikami.
  2. **Informacja dotycząca** powstania obowiązku podatkowego zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp.

Składając ofertę na **Zakup wsparcia dla narzędzia informatycznego ARIS do zarządzania procesami biznesowymi** informuję, że wybór oferty **będzie/nie będzie\*\*\*)** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

Nazwa rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego\*\*:

............................................………………………………………………………………………

Wartość towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, bez kwoty podatku\*\*)

………………………………………………………………………………………………………

Stawka podatku ........ %

**UWAGA** brak informacji w ww. zakresie oznacza, że złożona oferta nie będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

* 1. **Informujemy,** że formularz JEDZ został zaszyfrowany za pomocą programu ……………………. i zabezpieczony następującym hasłem: …………………………………..
  2. **Oświadczamy, że:**

|  |  |
| --- | --- |
| W przypadku wyboru naszej oferty co najmniej jedna osoba realizująca przedmiot zamówienia jako konsultant ds. wsparcia będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę. | **□\*)** |
| Prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą i nie zatrudniam żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zlecenia, jak i umów o pracę) | **□\*)** |
| Prowadzimy działalność gospodarczą w postaci spółki cywilnej / jawnej i nie zatrudniamy żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zlecenia, jak i umów o pracę) | **□\*)** |

* 1. **Pod groźbą** odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.).

**XI. Do oferty załączamy następujące dokumenty:**

1. ……………………………………………………………………………………………
2. ...........................................................................................................................................
3. ...........................................................................................................................................
4. ……………………………………………………………………………………………
   * 1. **Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO" - wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*\*\*)

**XIII. Dane do kontaktu z Wykonawcą:**

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:  ............................................................................................................................................................ **nr telefonu:** ........................................................................................................................................  **nr faksu:** ............................................................................................................................................  **e-mail:** ................................................................................................................................................ |

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją umowy będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz zgłoszeń napraw gwarancyjnych. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu   
i postanowieniach umowy

|  |
| --- |
| **Adres do korespondencji - wypełnić jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej**:  **kod** ......................................................... **miasto** ..............................................................................  **ulica nr** .................................................................... |

………………………….………………………………

podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

……………………………., dnia ………....… - 2018 r.

*\*) zaznaczyć właściwe*

*\*\*) wpisać zakres*

*\*\*\*) niewłaściwe skreślić*

\*\*\*\*) *W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*