



Krajowa Administracja  
Skarbowa

Katowice, dnia 26 lipca 2018 r.

**Izba Administracji Skarbowej  
w Katowicach**

Znak sprawy: 2401-ILZ2.261.89.2018.2

UNP: 2401-18-123538

**Wykonawcy  
wg rozdzielnika**

**Zaproszenie do składania ofert**

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest „**wykonanie przeglądu stanu technicznego wraz z usługą czyszczenia podziemnego żelbetonowego przeciwpożarowego zbiornika wody mieszczącego się przy obiekcie Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach przy ul. Słonecznej 34**”.

Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie, podpisanie i złożenie Formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest trzyletni przegląd stanu technicznego wraz z usługą czyszczenia podziemnego żelbetonowego przeciwpożarowego zbiornika wody mieszczącego się przy obiekcie Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach przy ul. Słonecznej 34. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do Zaproszenia.

**Wymagania:**

Przeład techniczny należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719), Polskimi Normami PN-EN 12845, wytycznymi CNBOP oraz zaleceniami producenta.

Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w celu uzyskania informacji niezbędnych do sporządzenia prawidłowej wyceny w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca przeprowadzi wizję lokalną we własnym zakresie i na własny koszt.

uzgadniając telefonicznie termin jej dokonania z pracownikiem Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach – Panem Radosławem Rokitą, tel. 32/ 358 73 95

#### **MIEJSCE REALIZACJI:**

Śląski Urząd Celno-Skarbowy w Katowicach, ul. Słoneczna 34, 40-136 Katowice.

#### **Uwaga:**

Praca możliwa jest w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

#### **TERMIN REALIZACJI:**

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie **4 tygodni** od daty przesłania zlecenia. Termin realizacji oznacza czas od dnia przesłania zlecenia do dnia przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę protokołu wykonania przeglądu wraz podpisanym przez obie strony protokołem odbioru końcowego usługi czyszczenia. Protokół wykonania przeglądu Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie **5 dni** roboczych od dnia przeprowadzenia przeglądu. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia wykonawca ustali termin wykonania zlecenia z reprezentującym Zamawiającego inspektorem ochrony przeciwpożarowej, który będzie obecny w trakcie realizacji zlecenia tj. wykonywania przeglądu oraz czyszczenia zbiornika.

#### **KRYTERIA OCENY OFERT:**

Cena oferty brutto – waga 100% (jako suma wykonania przeglądu i usługi czyszczenia)

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta z najniższą ceną. Cenę należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągli się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągli się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.

## **OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO<sup>1</sup>:**

1. Klauzula informacyjna wypełniająca wymagania art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016r.) – dalej jao RODO.

### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, z siedzibą przy ul. Damrota 25, 40-022 Katowice (numer telefonu +48 32 207 60 00, adres e-mail: [kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl));
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach jest Pani Anna Śmietana, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: [IOD.Katowice@mf.gov.pl](mailto:IOD.Katowice@mf.gov.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr 2401-ILZ2.261.89.2018 na wykonanie przeglądu stanu technicznego wraz z usługą czyszczenia podziemnego żelbetonowego przeciwpożarowego zbiornika wody mieszczącego się przy obiekcie Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach przy ul. Słonecznej 34 prowadzonym w oparciu o art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) – z wyłączeniem stosowania „PZP”,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznych (Dz.U. z 2016 r., poz. 1764 ze zm.),
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz.U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.) przez okres 5

---

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

lat od roku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związana z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, niepodanie określonych danych powoduje brak możliwości zawarcia umowy o zamówienie publiczne;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>2</sup>;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup>;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w pkt V Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia.

#### **WARUNKI PŁATNOŚCI:**

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę protokołu wykonania przeglądu wraz podpisanym przez obie strony protokołem odbioru końcowego usługi czyszczenia.
2. Należność za przedmiot zlecenia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

---

<sup>2</sup> *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*

<sup>3</sup> *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wystawiona prawidłowo przez Wykonawcę faktura będzie zawierała 2 osobne pozycje tj. wykonanie przeglądu oraz usługę czyszczenia.

#### **OSOBY DO KONTAKTU:**

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach:

- a) w sprawach przedmiotu zamówienia: Pan Wojciech Wrona, tel.: 32 207 64 81,
- b) w sprawach formalnoprawnych: Pan Piotr M. Kindler, tel.: 32 207 62 66

Śląski Urząd Celno-Skarbowy w Katowicach:

- a) Pan Radosław Rokita, tel. 32 358 73 95

#### **SKŁADANIE OFERT:**

1. Wymagane dokumenty można:
  - a) wysłać pocztą,
  - b) wysłać faksem (czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00 – za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) na numer 32 207-60-10,
  - c) wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: [a-ZP2.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:a-ZP2.ias.katowice@mf.gov.pl),
  - d) złożyć osobiście w pokoju numer 8 w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

**Termin składania ofert: do dnia ..... sierpnia 2018r.**

Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.

Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej informację o złożonych ofertach, natomiast po ich analizie – zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Informacje zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl) w zakładce "Ogłoszenia - Zamówienia publiczne".

W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie. Po wyborze najkorzystniejszej oferty do wybranego Wykonawcy przesłane zostanie odrębne zlecenie na wykonanie przedmiotu zamówienia.

#### **Uwaga:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie

ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

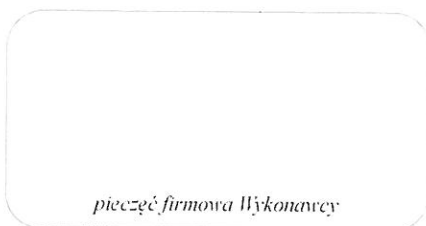
Kierownik Działu  
*Mariusz Stefaniak*  
Mariusz Stefaniak

Sporządził: Piotr M. Kindler, tel. 32/207 62 66

Kierownik Działu  
*Mariusz Stefaniak*  
Mariusz Stefaniak

p.o. Kierownik Referatu  
*Mariusz Stempniak*  
Mariusz Stempniak

2401-ILZ2.261.89.2018



## FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

Nazwa/Imię i nazwisko:.....

Siedziba/Adres:.....

NIP:..... REGON:.....

Nr telefonu/faksu:.....

Adres email:.....

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert nr 2401-ILZ2.261.89.2018 na „wykonanie przeglądu stanu technicznego wraz z usługą czyszczenia podziemnego żelbetonowego przeciwpożarowego zbiornika wody mieszczącego się przy obiekcie Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach przy ul. Słonecznej 34”

Ia. Oferujemy wykonanie przeгляdu stanu technicznego zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaprośzeniu do składania ofert za niżej określoną cenę:

1	CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY NETTO	..... złotych  (słownie: ..... zł)
2	Stawka VAT	..... %

3	Kwota VAT	..... złotych  (słownie: ..... zł)
4	<b>CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO</b> [Całkowita wartość oferty netto + Kwota Vat]	..... złotych  (słownie: ..... zł)

**Ib.** Oferujemy wykonanie usługi czyszczenia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu do składania ofert za niżej określoną cenę:

1	<b>CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY NETTO</b>	..... złotych  (słownie: ..... zł)
2	Stawka VAT	..... %
3	Kwota VAT	..... złotych  (słownie: ..... zł)
4	<b>CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO</b> [Całkowita wartość oferty netto + Kwota Vat]	..... złotych  (słownie: ..... zł)

Podane wyżej ceny obejmują wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.



## **II. Termin realizacji:**

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie **4 tygodni** od daty przesłania zlecenia.

## **III. Warunki płatności:**

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę protokołu wykonania przeglądu wraz podpisanym przez obie strony protokołem odbioru końcowego usługi czyszczenia.
2. Należność za przedmiot zlecenia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wystawiona prawidłowo przez Wykonawcę faktura będzie zawierała 2 osobne pozycje tj. wykonany przegląd oraz usługę czyszczenia.

## **IV. Oświadczamy, że:**

1. Przedmiot zlecenia wykonamy w terminie wskazanym w Zaproszeniu do składania ofert oraz Formularzu oferty.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a usługa będzie realizowana przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Usługa zostanie wykonana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010r. Nr 109, poz. 719), Polskimi Normami PN-EN 12845, wytycznymi CNBOP oraz zaleceniami producenta, a zastosowane ewentualnie przez nas do wykonania usługi materiały i urządzenia będą spełniać wymagania polskich Norm i posiadać wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
5. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z zaproszeniem do składania ofert, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
6. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
7. Podana w ofercie cena nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji.

8. Dane w rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG) są aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany.
9. Oświadczam, że oferta jest ważna i wiążąca przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin do składania ofert.

10.

- przedmiot zamówienia zrealizujemy sami w całości \*)
- realizację przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcy /-om w wymienionym poniżej zakresie\*):

.....  
.....)

**Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:**

.....  
**nr telefonu** ..... **nr faksu** .....  
**e-mail** .....

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją zlecenia będącego wynikiem tego postępowania. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu i postanowieniach umowy / zlecenia.

**Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej:**

**kod** .....  
**miasto** .....  
**ulica nr** .....

\* zaznaczyć / wypełnić prawidłowe pole

V. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup>

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>

..... dnia, .....

.....  
podpisy osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

---

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)



2401-ILZ2.261.89.2018

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie trzyletniego przeglądu stanu technicznego podziemnego żelbetonowego przeciwpożarowego zbiornika wody wraz z usługą czyszczenia, mieszczącego się przy obiekcie Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach, ul. Słoneczna 34.

#### Parametry ww. zbiornika ppoż.:

- długość zbiornika 11,10m,
  - szerokość zbiornika 6,50m,
  - wysokość zbiornika 2,75m,
  - objętość zewnętrzna zbiornika 198,41m<sup>3</sup>,
  - siła wyporu 1984,13kN,
  - płyta stopowa żelbetonowa wykonana z betonu B25, podpartego słupek 30x30cm,
  - wysokość ścian 2,5m,
  - płyta denna rozpiętość w świetle 6x10,6m,
  - zbiornik izolowany lepikiem asfaltowym.
2. Przed rozpoczęciem prac wykonawca zobowiązany jest do ustalenia terminu wykonania zlecenia z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania na 3 dni przed przystąpieniem do realizacji zlecenia reprezentującego Zamawiającego inspektora ochrony przeciwpożarowej, który będzie obecny w trakcie realizacji zlecenia tj. wykonywania przeglądu oraz czyszczenia zbiornika.
  3. Przegląd musi zostać wykonany w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
  4. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
    - a) sprawdzenia szczelności zbiornika – poziom wody,
    - b) opróżnienia zbiornika z wody, poddanie kontroli i jego wyczyszczenie,
    - c) sprawdzenia stanu technicznego zaworów, nasad i instalacji rurowej,
    - d) sprawdzenia stanu przewodów: doprowadzającego, przelewowego i spustowego,
    - e) sprawdzenia komory ssawnej pomp i filtry – w razie potrzeby oczyszczenie,
    - f) sprawdzenia elementów drabin i zamknięcia zbiornika.

5. Przegląd i konserwację należy wykonać w oparciu o Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010r. Nr 109 poz. 719), Polskie Normy PN-EN 12845, zalecenia producenta oraz CNBOP.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu - w terminie 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia przeglądu - protokołu, który musi zawierać co najmniej:
  - a) datę przeglądu,
  - d) wynik przeglądu: pozytywny / negatywny,
  - e) nazwa i adres jednostki dotyczącej przeglądu,
  - f) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej sprawność stanu technicznego,
  - g) uwagi,
7. Dwa egzemplarze protokołu należy przekazać bezpośrednio do Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, wypełnione czytelnie – zaleca się, aby protokoły były sporządzone przy użyciu komputera.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bhp oraz ppoż. podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Warunkiem odbioru przedmiotu zamówienia jest przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę protokołu wykonania przeglądu stanu technicznego oraz podpisanie przez obie strony protokołu odbioru końcowego usługi czyszczenia.
10. W przypadku stwierdzenia usterki wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zleceniodawcy kosztorysu naprawy.
11. Przed zgłoszeniem ofert zaleca się dokonanie wizji lokalnej.
12. Termin realizacji zlecenia 4 tygodnie.
13. Osoby kontaktowe przy realizacji zamówienia:

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, Wojciech Wrona, tel.: 32 207 64 81;  
Śląski Urząd Celno-Skarbowy w Katowicach, Radosław Rokita, tel.: 32 358 73 95.