



Krajowa Administracja  
Skarbowa

Katowice, dnia 02 października 2018 r.

**Izba Administracji Skarbowej  
w Katowicach**

Znak sprawy: 2401-ILZ2.261.134.2018.2

UNP: 2401-18-153035

**Wykonawcy  
wg rozdzielnika**

**Zaproszenie do składania ofert**

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest **„Remont posadzek w pomieszczeniu 46 bud. A i pomieszczeniach 21 i 22 bud. B Urzędu Skarbowego w Jastrzębiu - Zdroju”**.

Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty, uprzejmie prosimy o wypełnienie, podpisanie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i złożenie Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia.

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest remont posadzek w pomieszczeniach znajdujących się w budynkach Urzędu Skarbowego w Jastrzębiu - Zdroju zgodnie z zapisami Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia, Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia, Przedmiarem robót stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia oraz projektem Umowy stanowiącym załącznik nr 4 do Zaproszenia.

Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca przeprowadzenie oględzin i wizji lokalnej w celu uzyskania niezbędnych informacji do sporządzenia prawidłowej wyceny w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca przeprowadzi wizję lokalną we własnym zakresie i na własny koszt, uzgadniając telefonicznie termin jej dokonania z pracownikiem Urzędu Skarbowego w Jastrzębiu - Zdroju – Panią Anetą Frankowską, tel. 32 47 63 803.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć szczegółowy kosztorys wykonawczy stanowiący element pomocniczy do wyliczenia wynagrodzenia częściowego w przypadku niewykonania w całości przedmiotu umowy lub jej rozwiązania. Wartość oferty musi być równa wartości robót wskazanej w kosztorysie wykonawczym.

Prace porządkowe po przeprowadzonych robotach oraz wszelkie uszkodzenia powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zostaną naprawione przez Wykonawcę na jego koszt.

#### **MIEJSCE REALIZACJI:**

Urząd Skarbowy w Jastrzębiu – Zdroju, ul. 11 Listopada 13, 44-335 Jastrzębie – Zdrój

#### **Uwaga:**

Praca możliwa jest od poniedziałku do soboty w godzinach 7:00 – 20:00. Prace szczególnie uciążliwe należy prowadzić po godzinach pracy Urzędu Skarbowego lub według dwustronnych uzgodnień z Zamawiającym.

Roboty będą prowadzone na czynnym obiekcie, wobec czego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń, w tym w szczególności prowadzenie robót w taki sposób aby nie zanieczyszczać terenu nie objętego robotami i nie utrudniać pracy w pozostałych częściach budynku. Roboty muszą być odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych.

#### **TERMIN REALIZACJI:**

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie do dnia **7 grudnia 2018 r.**

W przypadku braku możliwości odbioru końcowego przedmiotu zamówienia w terminie do **7 grudnia 2018 r.** Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.

#### **GWARANCJA I RĘKOJMIA:**

Zamawiający wymaga, aby udzielona przez Wykonawcę gwarancja i rękojmia na wykonane prace remontowe i zamontowane elementy wynosiła minimum 24 miesiące. Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest wpisać na jaki okres udziela gwarancji i rękojmi na wykonane prace remontowe i zamontowane elementy. Jeżeli do utrzymania gwarancji lub rękojmi niezbędne jest wykonywanie przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca jest zobowiązany do ich wykonywania w ramach zaoferowanego wynagrodzenia przez cały okres trwania gwarancji.

## **KRYTERIA OCENY OFERT:**

### a) Cena oferty brutto – waga 88%

**Sposób oceny kryterium – minimalizacja** (im niższa wartość brutto ceny oferty, tym wyższa liczba punktów za to kryterium).

Oferta z najniższą ceną otrzyma 88 punktów (maksymalna liczba).

Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$Pc = \frac{NOCB}{CBOB} \times 88 \text{ pkt}$$

**Pc** – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

**NOCB** – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert

**CBOB** – cena brutto oferty badanej

### **Uwaga:**

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.

### b) Gwarancja i rękojmia na wykonane prace remontowe i zamontowane elementy – waga 12 %

**Sposób oceny kryterium – maksymalizacja** (im dłuższy okres gwarancji i rękojmi tym wyższa liczba punktów za to kryterium, minimalny okres wynosi 24 miesiące, maksymalny okres gwarancji i rękojmi podlegający ocenie wynosi 48 miesięcy).

W kryterium „Gwarancja i rękojmia na wykonane prace remontowe i zamontowane elementy” punkty zostaną przyznane Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 24 miesiące. Zaoferowanie przez Wykonawcę minimalnej wymaganej gwarancji i rękojmi wynoszącej 24 miesiące skutkuje nieuzyskaniem przez Wykonawcę punktów w tym kryterium, natomiast zaoferowanie przez Wykonawcę co najmniej 48 miesięcznej gwarancji i rękojmi skutkuje otrzymaniem przez Wykonawcę maksymalnej liczby 12 punktów w tym kryterium.

Gwarancja i rękojmia musi być podana w pełnych miesiącach.

Punkty w kryterium „Gwarancja i rękojmia na wykonane prace remontowe i zamontowane elementy” będą przyznane według poniższego wzoru:

$$P_g = (GOB - 24) \times 0,5 \text{ pkt}$$

$P_g$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „*Gwarancja i rękojmia na wykonane prace remontowe i zamontowane elementy*”.

$GOB$  – gwarancja ofert badanej (wyrażona w miesiącach dla okresu  $\geq 24$  miesiące).

Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryteria oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_g$$

gdzie:

$P$  – suma liczby punktów uzyskanych w kryteriach „*Cena*” oraz „*Gwarancja i rękojmia na wykonane prace remontowe i zamontowane elementy*”.

$P_c$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „*Cena*”

$P_g$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „*Gwarancja i rękojmia na wykonane prace remontowe i zamontowane elementy*”

#### **Uwaga:**

Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Podczas oceny ofert, wartości przeliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.

#### **OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO<sup>1</sup>:**

##### **Obowiązki informacyjne wynikające z RODO:**

Informacje dotyczące klauzuli są dostępne na stronie Izby Administracji Skarbowej [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl) – zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy.

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w pkt VI Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zaprośzenia.

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

## WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

## SKŁADANIE OFERT:

1. Wymagane dokumenty można:
  - a) wysłać pocztą,
  - b) wysłać faksem (czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00 – za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) na numer 32 207-60-10,
  - c) wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: [a-ZP2.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:a-ZP2.ias.katowice@mf.gov.pl),
  - d) złożyć osobiście w pokoju numer 8 w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

**Termin składania ofert: do dnia 09. października 2018r.**

Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.

Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej informację o złożonych ofertach, natomiast po ich analizie – zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Informacje zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl) w zakładce "Ogłoszenia - Zamówienia publiczne – Zamówienia publiczne do 30 tysięcy euro".

W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty z Wykonawcą zostanie podpisana umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego. Podpisanie umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego tj. w izbie Administracji Skarbowej w Katowicach przy ul. Damrota 25, 40-022 Katowice. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach możliwość przesłania uzupełnionych formularzy umowy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zaproszenia do Wykonawcy celem podpisania przez uprawnione osoby. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania odesłać ją podpisaną do Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, przy czym datą podpisania umowy w tym przypadku będzie data podpisania umowy ze strony Zamawiającego przed wysyłką formularzy umów do Wykonawcy.

**Uwaga:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.

**OSOBY DO KONTAKTU:**

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach:

- a) w sprawach przedmiotu zamówienia: Pan Robert Bartosiński, tel.: 32 207 61 09,
- b) w sprawach formalnoprawnych: Pan Piotr M. Kindler, tel.: 32 207 62 66

Urząd Skarbowy w Pszczynie:

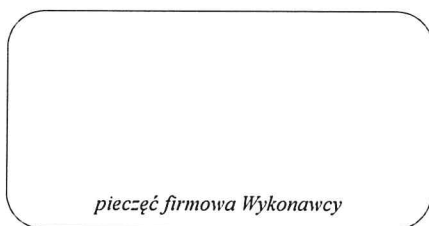
- a) Pani Aneta Frankowska, tel. 32 47 63 803

NACZELNIK WYDZIAŁU  
  
dr inż. Roman Kowalówka

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Opis techniczny
3. Załącznik nr 3 – Przedmiar robót
4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy

2401-ILZ2.261.134.2018



## FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

Nazwa/Imię i nazwisko:.....

Siedziba/Adres:.....

NIP:..... REGON:.....

Nr telefonu/faksu:.....

Adres email:.....

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert nr 2401-ILZ2.261.134.2018 na „**Remont posadzek w pomieszczeniu 46 bud. A i pomieszczeniach 21 i 22 bud. B Urzędu Skarbowego w Jastrzębiu - Zdroju**”

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaprośzeniu do składania ofert za niżej określoną cenę:

1	CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY NETTO	..... złotych  (słownie: ..... zł)
2	Stawka VAT	..... %

3	Kwota VAT	..... złotych <i>(słownie: ..... zł)</i>
4	<b>CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO</b> [Całkowita wartość oferty netto + Kwota Vat]	..... złotych <i>(słownie: ..... zł)</i>

Podane wyżej ceny obejmują wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

**II. Gwarancja i rękojmia:**

Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na wykonane prace remontowe i zamontowane elementy przez okres ..... miesięcy.

*(Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi na wykonane prace i zamontowane elementy to 24 miesiące. Brak wpisu oznacza, że Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na wykonane prace i zamontowane elementy przez minimalny wymagany okres 24 miesięcy.*

**III. Termin realizacji: do dnia 7 grudnia 2018 r.**

**IV. Warunki płatności:**

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru końcowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**V. Oświadczamy, że:**

1. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie wskazanym w Zaproszeniu do składania ofert oraz Formularzu oferty.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a usługa będzie realizowana przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.



3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Zastosowane przez nas do wykonania usługi materiały i urządzenia będą spełniać wymagania polskich norm i posiadać wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
5. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z zaproszeniem do składania ofert, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, w tym m.in. transportu, materiałów.
6. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
7. Podana w ofercie cena nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji.
8. Dane w rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG) są aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany.
9. Zamówione, dostarczone i wykorzystane do realizacji zlecenia części będą nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, bez jakichkolwiek śladów użytkowania, zniszczenia, oryginalnie fabrycznie zapakowane.
10. Dołączony do Zaproszenia projekt umowy stanowiący Załącznik nr 4 został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Oferta jest ważna i wiążąca przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin do składania ofert.

**Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:**

.....  
**nr telefonu** ..... **nr faksu** .....  
**e-mail** .....

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją Umowy będącego wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz zgłoszeń napraw gwarancyjnych. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych

w postępowaniu i postanowieniach umowy / zlecenia.

**Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej:**

**kod** .....

**miasto** .....

**ulica nr** .....

**VI. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup>**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>

..... dnia, .....

.....  
podpisy osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**Załączniki: 1**

1. Kosztorys wykonawczy

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

## ***OPIS TECHNICZNY***

### **Charakterystyka robót**

Przedmiotem opracowania jest na remont posadzek w pom. 46 bud A i pom 21,22 bud B w US Jastrzębiu Zdroju:

- wyniesienie i ponowne wniesienie mebli i sprzętów w remontowanych pomieszczeniach,
- demontaż uszkodzonych posadzek PCV i posadzek z paneli,
- skucie nierówności z podłoża,
- wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki,
- ułożenie warstwy samopoziomującej pod posadzki PCV,
- ułożenie posadzki PCV i jej zgrzewanie,
- ułożenie listew przypodłogowych z utwardzonego PCV,
- ułożenie posadzek z paneli podłogowych wraz z listwami,
- dostawa i montaż progów aluminiowych,





IAS

**PRZEDMIAR**

NAZWA INWESTYCJI : Remont posadzek w pom 46 bud B i pom 21,22 bud A US w Jastrzębiu Zdroju  
ADRES INWESTYCJI : ul.11 Listopada 13. 44-335 Jastrzebie Zdrój  
INWESTOR : Izba Administracji Skarbowej w Katowicach  
ADRES INWESTORA : 40-022 Katowice Ul.Damrota 25

SPORZĄDZIŁ KALKULACJE : Robert Bartosiński  
DATA OPRACOWANIA : 2018-09-10

WYKONAWCA :

INWESTOR :

Data opracowania  
2018-09-10

Data zatwierdzenia

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
<b>1</b>		<b>Remont posadzki pom 46</b>			
<b>1.1</b>		<b>Rozbiórki</b>			
1		Wyniesienie ponowne wniesienie mebli i sprzętów znajdujących się w remontowanych pomieszczeniach	r-g		
d.1.1	kalk. własna pom 46	1	r-g	1,000	
				RAZEM	1,000
2	KNR-W 4-01 0819-05 analogia pom 46	Rozebranie posadzek - z paneli	m <sup>2</sup>		
d.1.1		5,61*5,19	m <sup>2</sup>	29,116	
				RAZEM	29,116
3	KNR-W 4-01 0211-01	Skucie nierówności betonu na powierzchni do 3.0 m2 przy głębokości skucia do 1 cm na ścianach lub podłogach	m <sup>2</sup>		
d.1.1		poz.2	m <sup>2</sup>	29,116	
				RAZEM	29,116
4	KNR-W 4-01 0109-09 0109-10	Wywiezienie gruzu sprzymowanego samochodami skrzyniowymi na odległość 15 km	m <sup>3</sup>		
d.1.1		poz.2*0,02	m <sup>3</sup>	0,582	
		poz.3*0,01	m <sup>3</sup>	0,291	
				RAZEM	0,873
5		Opłata za utylizację gruzu	m <sup>3</sup>		
d.1.1	kalk. własna	poz.4	m <sup>3</sup>	0,873	
				RAZEM	0,873
<b>1.2</b>		<b>Roboty budowlane</b>			
6	NNRNKB 202 1134-01	(z.VII) Gruntowanie podłoży preparatami gruntującymi - powierzchnie poziome	m <sup>2</sup>		
d.1.2		poz.2	m <sup>2</sup>	29,116	
				RAZEM	29,116
7	KNNR 2 1205-09	Posadzka z paneli podłogowych prospanel	m <sup>2</sup>		
d.1.2		poz.2	m <sup>2</sup>	29,116	
				RAZEM	29,116
<b>2</b>		<b>Remont posadzki serwerownia</b>			
<b>2.1</b>		<b>Rozbiórki</b>			
8		Wyniesienie ponowne wniesienie mebli i sprzętów znajdujących się w remontowanych pomieszczeniach	r-g		
d.2.1	kalk. własna pom biurowe 21	1	r-g	1,000	
	kalk. własna pom biurowe 22	1	r-g	1,000	
	korytarz	1	r-g	1,000	
				RAZEM	3,000
9	KNR-W 4-01 0818-05 analogia pom biurowe 21 pom biurowe 22 korytarz	Zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych	m <sup>2</sup>		
d.2.1		3,05*4,60	m <sup>2</sup>	14,030	
		3,15*4,60	m <sup>2</sup>	14,490	
		1,85*4,56	m <sup>2</sup>	8,436	
				RAZEM	36,956
10	KNR-W 4-01 0211-01	Skucie nierówności betonu na powierzchni do 3.0 m2 przy głębokości skucia do 1 cm na ścianach lub podłogach	m <sup>2</sup>		
d.2.1		poz.9	m <sup>2</sup>	36,956	
				RAZEM	36,956
11	KNR-W 4-01 0109-09 0109-10	Wywiezienie gruzu sprzymowanego samochodami skrzyniowymi na odległość 15 km	m <sup>3</sup>		
d.2.1		poz.9*0,005 A (suma częściowa)	m <sup>3</sup>	0,185	
		poz.10*0,01 B (suma częściowa)	m <sup>3</sup>	0,370	
			m <sup>3</sup>	0,370	
				RAZEM	0,555
12		Opłata za utylizację wykładzin podłogowych	m <sup>3</sup>		
d.2.1	kalk. własna	poz.11A	m <sup>3</sup>	0,185	
				RAZEM	0,185

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
13	d.2.1	kalk. własna			
		Oplata za utylizacje gruzu	m <sup>3</sup>		
		poz.11B	m <sup>3</sup>	0,370	
				RAZEM	0,370
2.2		<b>Roboty budowlane</b>			
14	NNRNKB	(z.VII) Gruntowanie podlozy preparatami gruntujacymi - powierzchnie poziome	m <sup>2</sup>		
d.2.2	202 1134-01				
		poz.9	m <sup>2</sup>	36,956	
				RAZEM	36,956
15	KNNR 2	Samopoziomujace masy szpachlowe typu grubosci 5 mm wewnatrz budynkow pod plytki z kamieni sztucznych, wykladziny i parkiet	m <sup>2</sup>		
d.2.2	1208-01 1208-02				
		poz.9	m <sup>2</sup>	36,956	
				RAZEM	36,956
16	KNNR 2	Posadzki z wykladzin z tworzyw sztucznych rulonowych bez warstwy izolacyjnej	m <sup>2</sup>		
d.2.2	1206-02				
		poz.15	m <sup>2</sup>	36,956	
				RAZEM	36,956
17	KNNR 2	Zgrzewanie wykladzin rulonowych z tworzyw sztucznych	m <sup>2</sup>		
d.2.2	1206-07				
		poz.15	m <sup>2</sup>	36,956	
				RAZEM	36,956
18	KNNR 7	Progi i listwy oslaniajace aluminiowe - dostawa i montaz progow aluminiowych	m		
d.2.2	0507-04				
	analogia				
	pom biurowe 21	0,9*2	m	1,800	
	pom biurowe 22	0,9*1	m	0,900	
	korytarz	0,9*3	m	2,700	
				RAZEM	5,400
19	KNNR 2	Listwy do posadzek przyścienne drewniane - listwy przyścienne z utwardzonego pcv montowane na klki rozporowe	m		
d.2.2	1206-06				
	analogia				
	pom biurowe 21	(3,05+4,60)*2	m	15,300	
		-0,8	m	-0,800	
	pom biurowe 22	3,15*4,60	m	14,490	
		-0,8*2	m	-1,600	
	korytarz	1,85*4,56	m	8,436	
		-0,8*3	m	-2,400	
				RAZEM	33,426





2401-ILZ2.261.134.2018

**UMOWA nr ...../2018**

zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy

**Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach**, z siedzibą przy ul. Damrota 25,  
40-022 Katowice, posiadającą NIP 954-13-02-993, REGON 001021234

zwaną dalej **Zamawiającym**,

reprezentowaną przez:

**Panią Izabelę Sobieską – Piwowarczyk – Naczelnika Wydziału**

a

..... z siedzibą w ....., wpisaną do Rejestru  
Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy  
w/dla ..... pod numerem KRS ....., o numerze NIP: ..... i numerze  
REGON: ....., o kapitale zakładowym w wysokości ..... zł

*/Panią/Panem ..... posiadającą /-cym numer PESEL: ....., przedsiębiorcą  
prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji  
o Działalności Gospodarczej pod nazwą ..... z siedzibą w .....,  
ul. ...., o numerze NIP: ..... i numerze REGON: ...../*

reprezentowaną /-nym przez: .....

zwaną /-nym dalej **Wykonawcą**,

a wspólnie **Stronami**

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr 2401-ILZ2.261.134.2018 na ” **Remont posadzek w pomieszczeniu 46 bud. A i pomieszczeniach 21 i 22 bud. B Urzędu Skarbowego w Jastrzębiu - Zdroju**” została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje na siebie zlecenie i zobowiązuje się wykonać w Urzędzie Skarbowym w Jastrzębiu - Zdroju przy ul. 11 Listopada 13, 44-335 Jastrzębie – Zdrój remont posadzek w pomieszczeniu 46 budynku A oraz w pomieszczeniach 21 i 22 budynku B,

- zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy złożoną na Formularzu ofertowym w dniu ..... października 2018 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy w sposób kompletny, z należytą starannością, zgodnie z treścią umowy, opisem technicznym, przedmiarem robót, kosztorysem, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami, uprawnieniami, doświadczeniem i wskazówkami Zamawiającego.
  3. Opis techniczny stanowi załącznik nr 2 do umowy, natomiast przedmiar robót stanowi załącznik nr 3 do umowy, a kosztorys ofertowy stanowi załącznik nr 4 do umowy.
  4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
    - 1) ewentualne nieszczęśliwe wypadki, powstałe w wyniku nienależytego wywiązywania się z warunków zawartych w niniejszej umowie,
    - 2) przekazane przez Zamawiającego mienie,
    - 3) działania i zaniechania swoich pracowników w związku z wykonywaniem przez nich przedmiotu zamówienia i w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia,
    - 4) właściwe zachowanie swoich pracowników na terenie Urzędu Skarbowego.
  5. Wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi z materiałów nabytych i dostarczonych przez Wykonawcę.
  6. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed zniszczeniem oraz uszkodzeniem mienia znajdującego się na terenie, na którym wykonywane są prace remontowe.
  7. Roboty będą prowadzone na czynnym obiekcie, wobec czego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń, w tym w szczególności prowadzenie robót w taki sposób aby nie zanieczyszczać terenu nie objętego robotami i nie utrudniać pracy w pozostałych częściach budynku. Roboty muszą być odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych.

## § 2

### TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania.
2. Strony zgodnie postanawiają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie **do dnia 7 grudnia 2018 r.**
3. Termin realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w ust. 2, to dzień podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, chyba że przedmiot umowy zostanie odebrany w stanie zdatnym do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem, na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy z zastrzeżeniami. W celu dotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca winien zgłosić gotowość do odbioru końcowego uwzględniając termin określony w § 6 ust. 1 umowy.

4. W przypadku braku możliwości odbioru końcowego przedmiotu zamówienia w terminie do 7 grudnia 2018 r. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części bez roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.
5. Wszelkie prace winny być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i P.POŻ.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na osobie lub mieniu wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w pełnej wysokości lub pokrycia szkody w pełnej wysokości.
8. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
9. Zastosowane do realizacji przedmiotu umowy materiały i urządzenia spełniają wymagania obecnie obowiązujących norm i posiadają wymagane certyfikaty oraz parametry jakościowe.
10. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia będzie realizowany przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.

### § 3

#### CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto: ..... zł (słownie brutto: ..... złotych 00/100), z zastrzeżeniem zapisów § 2 ust. 4 oraz zapisów § 7 ust. 4 w związku z § 6 ust. 4
2. Wykonawca oświadcza, że cena określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy i stanowi zapłatę za całość robót objętych przedmiotem umowy, a także wszelkich dostaw związanych z realizacją przedmiotu umowy, transportu, kosztów właściwego oznakowania i zabezpieczenia terenu na którym będą prowadzone prace oraz kosztów porządkowych.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru końcowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Strony ustalają, że należność za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
6. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osobę trzecią praw obowiązków wynikających z niniejszej umowy w całości lub części, a w razie uzyskania zgody, o której mowa powyżej, ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie usługi przez osobę trzecią.
7. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

8. W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.

#### § 4

#### PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Prace mogą odbywać się od poniedziałku do soboty w godzinach od 7.00 do 20.00. Prace szczególnie uciążliwe będą prowadzone po godzinach pracy Urzędu Skarbowego lub według dwustronnych uzgodnień z Zamawiającym.
2. Przedmiot umowy realizowany będzie przez Wykonawcę samodzielnie.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia zgodnie z opisem technicznym zamówienia, przedmiarem robót i kosztorysem stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 2, 3 i 4 do umowy oraz zgodnie z:
  - 1) warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.),
  - 2) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy, a w przypadku ich braku z aktów prawnych wyszczególnionych w art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn.zm.),
  - 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r., poz. 1422 ze zm.).
4. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wykonywania prac w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich,
  - 2) utrzymania czystości na terenie wykonywanych prac – codziennie należy obowiązkowo sprzątnąć obszar, który uległ zabrudzeniu w wyniku wykonywanych prac.
5. Z dniem podpisania umowy Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem powstałych w toku prac odpadów czy gruzu, z którymi będzie postępował zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r., poz. 992 ze zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r., poz. 1289 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r., poz. 799 ze zm.)
6. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego wywozu odpadów, gruzu oraz utrzymywania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony osób i mienia obowiązujących Urzędzie Skarbowym w Jastrzębiu - Zdroju. Przed rozpoczęciem

realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu listy pracowników realizujących przedmiot umowy.

8. W przypadku uszkodzenia urządzeń i infrastruktury podczas wykonywanych prac, koszty naprawy ponosi Wykonawca.

9. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:

**po stronie Zamawiającego:**

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach: Pan Robert Bartosiński, tel.: 32 207 61 09.

Urząd Skarbowy w Jastrzębiu - Zdroju: Pani Aneta Frankowska, tel. 32 47 63 803.

**po stronie Wykonawcy:**

.....

10. Osoby wymienione w ust. 8 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

## § 5

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonane prace remontowe i zamontowane elementy przez okres ... miesięcy, liczonych od dnia protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Jeżeli do utrzymania gwarancji niezbędne jest wykonywanie przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca będzie je wykonywał w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 przez cały okres trwania gwarancji.
3. Wszelkie reklamacje Zamawiający zgłasza w formie pisemnej na adres Wykonawcy lub na adres poczty elektronicznej Wykonawcy podany w formularzu oferty.
4. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady lub usterki:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest w terminie 15 dni roboczych od dnia przekazania reklamacji przez Zamawiającego do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt wad lub usterek wykrytych lub powstałych w okresie gwarancji,
  - 2) w przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku usunięcia stwierdzonych wad lub usterek Zamawiający ma prawo usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady i usterki nieusunięte przez Wykonawcę, po uprzednim jego zawiadomieniu. Kosztami usunięcia wad i usterek, w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obciąży Wykonawcę.

## § 6

### WARUNKI ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w ciągu 3 dni roboczych, licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru. Podstawą do zgłoszenia

przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru jest zakończenie wszystkich prac, zgodnie z umową.

2. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot zamówienia nie jest kompletny, nie został wykonany zgodnie z treścią umowy, opisem technicznym, przedmiarem robót, kosztorysem, zasadami wiedzy technicznej, przepisami, normami lub wskazówkami Zamawiającego, a jego wady i usterki są na tyle istotne, że nie nadaje się do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru, a z dokonanych czynności sporządzony zostanie protokół nieprzyjęcia przedmiotu umowy zawierający ustalenia, co do jakości wykonanych robót, w tym wykaz wszystkich ujawnionych wad i usterek z terminami ich usunięcia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszystkich stwierdzonych wad i usterek w terminie wskazanym w protokole nieprzyjęcia przedmiotu umowy i ponownego pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przedmiot umowy do odbioru, zgodnie z zapisami § 6 ust. 1.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy zawiera wady i usterki, ale pomimo to jest w stanie zdatnym do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem, zostanie sporządzony protokół odbioru przedmiotu umowy z zastrzeżeniami zawierający wykaz wszystkich ujawnionych wad i usterek z terminami ich usunięcia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszystkich stwierdzonych wad i usterek na własny koszt, w terminie wskazanym w protokole odbioru przedmiotu umowy z zastrzeżeniami i ponownego pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przedmiot umowy do odbioru, zgodnie z zapisami § 6 ust. 1.
4. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w protokole odbioru przedmiotu umowy z zastrzeżeniami, w terminie o którym mowa w ust. 3 Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie w zastępstwie Wykonawcy, po uprzednim jego zawiadomieniu, wszystkich wad i usterek nieusuniętych przez Wykonawcę, a kosztami usunięcia tych wad i usterek obciążyć Wykonawcę.
5. Protokół o którym mowa w ust. 3 staje się z dniem odbioru zlecenia/przedmiotu umowy na usunięcie w zastępstwie i na koszt Wykonawcy stwierdzonych tam wad i usterek protokołem odbioru końcowego, a Wykonawca uchylający się od swojego obowiązku o którym mowa w ust. 3 wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego z należnego mu wynagrodzenia kosztów usunięcia w zastępstwie wad i usterek stwierdzonych w protokole odbioru przedmiotu umowy z zastrzeżeniami.
6. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy jest kompletny, został wykonany zgodnie z treścią umowy, opisem technicznym, przedmiarem robót, kosztorysem, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami oraz wskazówkami Zamawiającego, nie zawiera wad i usterek i jest w pełni zdatny do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem, zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy - podpisany przez obie strony.

## § 7

### KARY UMOWNE

1. Strony naliczą kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, a także opóźnienie w terminie zakończenia naprawy wad lub usterek gwarancyjnych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) 1,0 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w wykonaniu całego przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 w związku z ust.1,
  - 2) 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia usunięcia wad lub usterek w stosunku do terminu o którym mowa w § 6 ust. 2 i 3,
  - 3) 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w usunięciu wad lub usterek objętych gwarancją w stosunku do terminu określonego § 5 ust. 4 pkt 1,
  - 4) 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy albo z tytułu niewykonania umowy,
3. W przypadku, gdy wysokość kar umownych z tytułu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 przekroczy 20% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez prawa Wykonawcy do wynagrodzenia. W przypadku takiego rozwiązania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 4 i nie nalicza się kary przewidzianej w ust. 2 pkt 1.
4. W przypadku przekroczenia wysokości kar umownych z tytułu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 odpowiadających 1% wysokości wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym. W przypadku takiego rozwiązania umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 4 i nie nalicza się kary przewidzianej w ust. 2 pkt. 2 Równocześnie wynagrodzenie zostanie pomniejszone o koszty usunięcia wad lub usterki, o których mowa w § 6 ust.4
5. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu, z zastrzeżeniem o którym mowa w ust. 3
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, z wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
7. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

8. Uiszczanie powyższych kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania obowiązków określonych niniejszą umową, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 4.
9. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
10. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025).
11. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

## **§ 8**

### **WYGAŚNIENIE UMOWY**

1. Umowa wygasa na skutek wykonania przedmiotu umowy lub na skutek czynności podejmowanych przez Strony na podstawie i w sposób wskazany w § 8 umowy oraz w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. W uzasadnionych przypadkach umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia Stron określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania umowy.
3. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część umowy, z zastrzeżeniem zapisów § 7 ust. 3 umowy.
4. Każda ze Stron może odstąpić od umowy lub wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez drugą stronę istotnych warunków umowy lub w przypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym. Odstąpienie od umowy może nastąpić po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej stronie dodatkowego terminu do wykonania zobowiązania.
5. Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę przepisów BHP i przepisów pożarowych. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do nałożenia kary umownej określonej w §7 ust. 2 pkt 4.



## § 9

### USTALENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Każda zmiana warunków, w trakcie obowiązywania umowy, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025).
4. Ewentualne spory powstające w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

#### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Opis techniczny.

Załącznik nr 3 – Przedmiar robót

Załącznik nr 4 – Kosztorys ofertowy

  
RADY PRACOWNI  
1925  
Mariusz Piątek

  
Główny Księgowy  
Sylwia Szot

Sporządził: Piotr M. Kindler, tel. 32 207 62 66

  
NACZELNIK WYDZIAŁU  
dr inż. Roman Kowalówka

  
Kierownik Działu  
Zygmunt Kopic

Kierownik Działu  
  
Mariusz Stefanik

