



Krajowa Administracja  
Skarbowa

**Izba Administracji Skarbowej  
w Katowicach**

**ZKP-40/2018**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie  
**przetargu nieograniczonego – art. 39** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986)  
o ustalonej wartości zamówienia poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 1 pkt 8  
ww. ustawy tj. 144 000 euro

### **ŚWIADCZENIE USŁUG PRZEWOZU TOWARÓW WRAZ Z USŁUGĄ ZAŁADUNKU I ROZŁADUNKU TOWARÓW NA RZECZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KATOWICACH**

**Znak: ZKP – 40/2018**

**Katowice, listopad 2018 r.**

## SPIS ZAWARTOŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1.	DEFINICJE I SKRÓTY .....	3
2.	ZAMAWIAJĄCY .....	3
3.	POSTĘPOWANIE .....	3
4.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....	3
5.	MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	6
6.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	6
7.	KLAUZULA SPOŁECZNA .....	7
8.	SPOSÓB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA .....	7
9.	DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ .....	7
10.	DOKUMENTY SKŁADANE PO ZAMIESZCZENIU NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI ZGODNIE Z ART. 86 UST. 5.....	8
11.	DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA.....	8
13.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	11
14.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	12
15.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	12
16.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	13
17.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .....	13
18.	KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT .....	14
19.	UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	15
20.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ .....	16
21.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	17

### ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Informacja o podatku VAT
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Projekt umowy
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Formularz cenowy

## 1. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oznaczają:

SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

IAS – Izba Administracji Skarbowej

zamawiający – podmiot wskazany w pkt 2. SIWZ

ustawa Pzp – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986)

wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego i założyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego

wykonawca krajowy – wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

wykonawca zagraniczny – wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

osoba uprawniona do reprezentowania – osoba uprawniona do składania oświadczeń woli, zawierania umów, podpisywania ofert i zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy

dzień – dzień kalendarzowy

dzień roboczy – dzień od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy

## 2. ZAMAWIAJĄCY

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach

ul. Damrota 25

40-022 Katowice

REGON: 001021234

NIP: 954-13-02-993

Tel.: +48 32 207 60 00

Fax: +48 32 207 60 10

strona internetowa: [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl)

e-mail: kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl

Godziny pracy: w dni robocze od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

## 3. POSTĘPOWANIE

### 3.1 Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

### 3.2 Oznaczenie postępowania

Postępowanie oznaczone jest znakiem:

**ZKP-40/12018 – Świadczenie usług przewozu towarów wraz z usługą załadunku i rozładunku towarów na rzecz jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach**

Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 4.1 Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług przewozu towarów i pojazdów wraz z usługą załadunku i rozładunku towarów na rzecz jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach.

**Kod według CPV: 63712000-3 – usługi dodatkowe w zakresie transportu drogowego**

## 4.2 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez 7 dni w tygodniu, całodobowo, na każde zlecenie Zamawiającego, usług przewozu towarów wraz z usługą załadunku i rozładunku, na rzecz jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, tj. urzędów skarbowych województwa śląskiego, Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach wraz z delegaturami.

### **Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części ze względu na lokalizację:**

4.2.1. **Część nr I** – przewóz zajętych towarów wraz z usługą załadunku i rozładunku na rzecz jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach z terenu powiatów bielskiego, cieszyńskiego, pszczyńskiego i żywieckiego oraz z Bielska – Białej, miasta na prawach powiatu;

**Część nr II** – przewóz zajętych towarów wraz z usługą załadunku i rozładunku na rzecz jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach z terenu powiatów będzińskiego, bieruńsko-lędzińskiego, gliwickiego, mikołowskiego, raciborskiego, rybnickiego, tarnogórskiego, wodzisławskiego oraz z Bytomia, Chorzowa, Dąbrowy Górniczej, Gliwic, Jastrzębia Zdrój, Jaworzna, Katowic, Mysłowic, Piekar Śląskich, Rudy Śląskiej, Rybnika, Siemianowic Śląskich, Sosnowca, Świętochłowic, Tychów i Zabrze – miast na prawach powiatu;

**Część nr III** – przewóz zajętych towarów wraz z usługą załadunku i rozładunku na rzecz jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach z terenu powiatów częstochowskiego, kłobuckiego, lublinieckiego, myszkowskiego, zawierciańskiego oraz z Częstochowy – miasta na prawach powiatu.

4.2.2. Usługa dotyczy przewozu wszelkich towarów, w szczególności towarów wielogabarytowych (przestrzennych), towarów o wysokości ok. 2,0 metrów przewożonych wyłącznie w pozycji pionowej, towarów łatwopsujących, ropopochodnych, oleju opałowego, substancji chemicznych, alkoholi, tytoniu, wyrobów tytoniowych, kosmetyków, maszyn przemysłowych, wyrobów przemysłu skórzanego, tekstylnego, spożywczego, pojazdów (motocykli, motorowerów, samochodów osobowych, busów itp.), znajdujących się w różnym stanie technicznym (np.: bez kół, uszkodzonych po wypadku, bez kluczyków).

4.2.3. Usługa przewozu towarów dotyczy także środków transportu oraz towarów zatrzymywanych w trakcie działań podejmowanych przez służbę celno-skarbową w oparciu o przepisy ustawy z dnia 9 marca 2017 r. *o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów* (Dz. U. z 2017 r., poz. 708) oraz w oparciu o przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 czerwca 2017 r. *w sprawie towarów, których przewóz jest objęty systemem monitorowania drogowego przewozu towarów* (Dz. U. z 2018 r., poz. 1427).

4.2.4. Przewóz towarów będzie następował na zlecenie, na terenie województwa śląskiego, z miejsca wskazanego przez Zamawiającego do miejsca docelowego, tj. jednego z magazynów depozytowo – likwidacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach zlokalizowanych w Katowicach przy ul. Żelaznej oraz Brackiej, w Cieszynie przy ul. Mostowej, w Rybniku przy ul. Przemysłowej oraz w Gliwicach przy ul. Pszczyńskiej, lub do innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

4.2.5. Zlecenie przewozu Zamawiający przekazywać będzie Wykonawcy ustnie lub pisemnie za pomocą poczty elektronicznej lub faksu. Zlecenie złożone ustnie będzie potwierdzane za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

4.2.6. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zapewnia łączność przy użyciu telefonów, poczty e-mail, oraz faksów, w celu umożliwienia przekazania zlecenia, w każdym dniu kalendarzowym przez 24 godziny na dobę.

- 4.2.7. Zlecenia przewozu będą numerowane oraz będą określać m.in. rodzaj i przybliżoną wielkość (wagę, gabaryty) towaru przeznaczonego do przewozu, miejsce jego załadunku oraz miejsce docelowe.
- 4.2.8. Wykonawca zapewnia dojazd do wskazanego na terenie województwa śląskiego miejsca wskazanego w zleceniu, jako miejsca załadunku, w czasie nie dłuższym niż 2 godziny, licząc od chwili otrzymania zgłoszenia.
- 4.2.9. Przystąpienie do wykonania usługi przewozu następuje niezwłocznie, tj. z chwilą przybycia osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz sprzętu na miejsce określone w zleceniu.
- 4.2.10. Wykonawca, oprócz załadunku oraz wyładunku towaru, zapewnia wykonanie wszelkich prac towarzyszących oraz zabezpieczenie przewożonego towaru przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą w czasie załadunku, transportu i wyładunku na wskazane w zleceniu miejsce.
- 4.2.11. Wykonawca powinien mieć niezbędny sprzęt do wykonania usługi przewozu oraz dysponować osobami zdolnymi do wykonania zlecenia (w tym również świadczyć usługi dźwigowe).
- 4.2.12. W przypadku konieczności przewozu towaru w pozycji pionowej, samochód winien być wyposażony w pasy mocujące.
- 4.2.13. Każdorazowo, Wykonawca powinien podstawić samochód o masie całkowitej adekwatnej do przewożonego towaru, uwzględniając wagę i gabaryty towaru podane w zleceniu.
- 4.2.14. Trasa przejazdu Wykonawcy liczona będzie w kilometrach, zgodnie ze stanem faktycznym. W przypadku rozbieżności dotyczących kilometrażu, za podstawę obliczenia przyjmie się wskazanie najkrótszej drogi dojazdu, obliczonej na podstawie wskazań aplikacji internetowych (np. lokalizatora ZUMI).
- 4.2.15. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, które powstaną od momentu przekazania (zgodnie z protokołem przekazania) towaru do przewozu do chwili oddania go do przechowania. Wykonawca winien przystosować wykorzystywane do realizacji zamówienia środki transportu do nakładania plomb.
- 4.2.16. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy rozciąga się również na okres po zaprzestaniu realizacji umowy.
- 4.2.17. Integralne elementy opisu przedmiotu zamówienia stanowią:
- a) Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty,
  - b) Załącznik nr 5 do SIWZ – Projekt umowy,
  - c) Załącznik nr 6 do SIWZ – Formularz cenowy.

### 4.3 Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub wszystkie części wskazane w pkt 4.2.1. SIWZ. Wykonawca wskazuje w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) numer/y części, której/których oferta dotyczy.

### 4.4 Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

### 4.5 Informacja o zamówieniach udzielanych na podstawie art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

## **4.6 Informacja o podwykonawstwie**

4.6.1. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w pkt VI Formularza oferty, stanowiącego Załącznikiem nr 1 do SIWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ.

Jeżeli wykonawca pozostawi tę część Formularza oferty niewypełnioną, zamawiający uzna, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany własnymi siłami, bez udziału podwykonawców.

4.6.2. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

4.6.3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4.6.4. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

4.6.5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

## **5. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

### **5.1 Miejsce wykonania zamówienia**

Obszar województwa śląskiego. W wyjątkowych przypadkach, za zgodą Wykonawcy, Zamawiający może zlecić przewóz towarów na obszarze wykraczającym poza województwo śląskie.

### **5.2. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji świadczenia usługi: od 01.01.2019 r. do 30.11.2019 roku.

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

6.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp. Wykonawca w celu potwierdzenia tego warunku składa oświadczenie na formularzu, stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ;

6.1.2. w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – wykażą się posiadaniem ważnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego, wydanej na podstawie ustawy z dnia 06.09.2001 r o transporcie drogowym (t.j.: Dz.U. z 2017 roku, poz. 2200 ze zm.);

6.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia – wykażą się posiadaniem dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (OC Przewoźnika) na kwotę ubezpieczenia na jedno zdarzenie nie mniejszą niż 200 000,00 zł, niezależnie od liczby części, na które Wykonawca składa ofertę;

6.2. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1.3, może polegać na zdolności technicznej lub zawodowej lub na sytuacji

ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takim przypadku wykonawca przedstawia zamawiającemu wraz z ofertą pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 6.3. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą bezpośrednio realizowały usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Do oferty należy wówczas dołączyć pełnomocnictwo, z którego treści musi wynikać, do której czynności powołano pełnomocnika (reprezentowania w postępowaniu, zawarcia umowy) i jakiego postępowania dotyczy.

## **7. KLAUZULA SPOŁECZNA**

- 7.1. Zamawiający wymaga, aby co najmniej jedna z osób realizujących zamówienie, których czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1629 z późn. zm.) była zatrudniona przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę. Osoba ta musi być zatrudniona przez cały okres wykonywania zamówienia i bezpośrednio zaangażowana w realizację przedmiotu umowy. Zamawiający stawia wymóg jednego pracownika niezależnie od liczby części, na które Wykonawca składa oferty.
- 7.2. Zamawiający ma prawo żądać od wykonawcy, przed podpisaniem umowy oraz w trakcie jej realizacji, przedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów osób (osoby) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Kopie dokumentów powinny zostać przygotowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

## **8. SPOSÓB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA**

- 8.1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp zamawiający najpierw dokona oceny ofert na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych z ofertą, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
- 8.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

## **9. DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ**

- 9.1. Oferta musi zawierać niżej wymienione dokumenty wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy z pieczęcią imienną), złożone w formie oryginału:
  - a) Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty,

- b) Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- c) Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- d) Załącznik nr 4 do SIWZ – Informacja o podatku VAT,
- e) Załącznik nr 6 do SIWZ – Formularz cenowy
- f) w przypadku polegania na zdolności technicznej lub zawodowej, kompetencjach lub uprawnieniach innych podmiotów – pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Dokumenty wymienione w lit. a – e są dostępne w wersji edytowalnej na stronie internetowej Zamawiającego.

9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców Załącznik nr 1 do SIWZ i Załącznik nr 6 do SIWZ muszą być podpisane przez osobę/osoby reprezentującą/reprezentujące wszystkich wykonawców na podstawie stosownego pełnomocnictwa lub podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ (oświadczenia) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

9.5. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone – podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy – pełnomocnictwo określające jego zakres. Ww. pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

## **10. DOKUMENTY SKŁADANE PO ZAMIESZCZENIU NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI ZGODNIE Z ART. 86 UST. 5**

10.1. Zgodnie z art. 24 ust 11 ustawy Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.2. Oświadczenie o przynależności bądź też braku przynależności do grupy kapitałowej wykonawca składa w oryginale.

10.3. Aby termin został dotrzymany oświadczenie dot. grupy kapitałowej w pierwszej kolejności może być złożone drogą elektroniczną na adres [kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl), a następnie przesłane za pośrednictwem poczty.

## **11. DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA**

11.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę, warunków udziału w postępowaniu, zamawiający zażąda od niego:

11.1.1. ważnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego wydaną na podstawie ustawy o transporcie drogowym (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 2200), chyba że niniejszą



informację Zamawiający może pozyskać za strony internetowej wskazanej w pkt. XIII Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ,

11.1.2. dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę ubezpieczenia na jedno zdarzenie nie mniejszą niż określoną w pkt 6.1.3 SIWZ, tj. 200 000,00 zł; jeśli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku,

11.2 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, zamawiający zażąda następujących dokumentów:

11.2.1 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

11.2.2 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

11.2.3 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

UWAGA: W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część postępowania, dokumenty, o których mowa w pkt. 11.2.1 – 11.2.3 wykonawca składa raz dla wszystkich części.

11.3 Dokumenty wymienione w pkt 11.1. mogą być złożone w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Dokumenty wymienione w pkt.11.2 muszą być złożone w oryginale.

11.4 W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty wskazane w pkt 11.1. SIWZ wykonawcy składają w zakresie, w którym wykazali spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

11.5 W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania – dokumenty wymienione w pkt 11.2 SIWZ składa oddzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

11.6 Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach technicznych, zawodowych, kompetencjach lub uprawnieniach innego podmiotu, przedstawia dokumenty określone w pkt 11.1 SIWZ dla

podmiotu, na którego zdolnościach technicznych, zawodowych, kompetencjach lub uprawnieniach.

## 11.7 Dokumenty wymagane od podmiotów zagranicznych

11.7.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.2, składa:

- a) dla pkt 11.2.1 – informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
- b) dla pkt 11.2.2-11.2.3 – dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu,
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11.7.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11.7.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

11.7.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający zwróci się do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11.7.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu o osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 11.2.1, składa dokument, o którym mowa w pkt 11.7.1 lit. a, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przez notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11.7.4. Dokumenty wymienione w pkt. 11.7. mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

## 12 WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

### 13 SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 13.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia lub dokumenty zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna).
- 13.2 Oferta musi być złożona w formie pisemnej zgodnie z zapisami pkt. 15 SIWZ.
- 13.3 Oświadczenia i dokumenty stanowiące uzupełnienie oferty, przekazane na adres poczty elektronicznej, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Wykonawca może je przekazywać wyłącznie na adres poczty elektronicznej: [a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl). Złożenie dokumentów stanowiących uzupełnienie oferty drogą elektroniczną nie zwalnia wykonawcy z dostarczenia oryginałów/kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem do siedziby zamawiającego bez zbędnej zwłoki.
- 13.4 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia i dokumenty drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 13.5 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na konto e-mail podane przez wykonawcę w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
- 13.6 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedzią zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ nie ujawniając przy tym źródła zapytania. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zamawiający umieści na stronie internetowej, gdzie ukazała się SIWZ. Wyjaśnienia nie będą udzielane telefonicznie.
- 13.7 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia zamawiającego.
- 13.8 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
- 13.9 W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści SIWZ spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekaże stosowne ogłoszenie do Biuletynu Zamówień Publicznych.
- 13.10 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert umieszczając informację o tym na stronie internetowej, na której ukazała się SIWZ.
- 13.11 W celu prawidłowego sporządzenia oferty z uwzględnieniem dokonanych zmian i udzielonych wyjaśnień Wykonawca jest zobowiązany śledzić informacje zawarte na stronie internetowej zamawiającego, na której została umieszczona SIWZ.
- 13.12 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymaga formy pisemnej. Zmieniona oferta lub informacja o wycofaniu oferty muszą zostać opisane tak jak oferta, dodatkowo koperta powinna zostać oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

13.13 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Kornelia Jaworska-Mech tel. 32 207-61-13

#### **14 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

14.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2 Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

14.3 Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.4 Wniesienie odwołania po upływie terminu do składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

#### **15 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

15.1 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej i podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, z zastrzeżeniem punktu 15.3.

15.2 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

15.3 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z poświadczonym przez wykonawcę tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

15.4 Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi wykonawca, z wyjątkiem okoliczności określonych w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

15.5 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji. Zamawiający nie dopuszcza modyfikowania załączników do SIWZ.

15.6 Zawarte w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 poz. 419), co do których wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone zastrzeżeniem:

***„NIE UDOSTĘPNIAC – informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”***

i powinny być załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełniania przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa powyżej, będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne.

15.7 Część oferty, która jest jawna, i część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być trwale zszyte (każda osobno).

15.8 Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane.

## 16 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

16.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, budynek A, pokój nr 11 (Kancelaria), w terminie do dnia **29.11.2018 r. do godz. 10.00**. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Opakowanie powinno być opisane zgodnie z poniższym wzorem:

**nazwa (firma) wykonawcy**  
**adres wykonawcy**

**Izba Administracji Skarbowej w Katowicach**  
**ul. Damrota 25**  
**40-022 Katowice**

**ZKP-40/2018 – Świadczenie usług przewozu towarów wraz z usługą załadunku i rozładunku towarów na rzecz jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach**

**Oferta na Część .....**

*(podać numery części)*

**NIE OTWIERAĆ PRZED 29.11.2018 r. godz. 10.30**

*(należy wpisać datę i godzinę zgodnie z postanowieniami SIWZ, z uwzględnieniem ew. zmiany terminu składania ofert)*

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem lub za nieotwarcie oferty w trakcie procedury otwarcia ofert w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty, w której składana będzie oferta lub w przypadku złożenia oferty w innym miejscu niż wskazany w pkt 16.1.)

16.2 Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.

16.3 Na kopercie należy wskazać Wykonawcę, w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację, bez konieczności otwierania koperty.

16.4 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie, zgodnie z dyspozycją art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

16.5 Otwarcie ofert odbędzie się dnia 29.11.2018 r. o godzinie 10.30 w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, pokój 114.

16.6 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.7 Podczas otwarcia oferty podane zostaną:

- imię i nazwisko / nazwa firmy Wykonawcy,
- adres siedziby Wykonawcy,
- ceny oferty,
- warunki płatności zawarte w ofercie,
- termin realizacji przedmiotu zamówienia.

16.8 Powyższe informacje niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

## 17 OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

17.1 Cena oferty musi być podana w **złotyach polskich** cyfrowo i słownie, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

17.2 Sposób przedstawienia ceny oferty:

- 17.2.1 Wykonawca podaje ostateczną cenę oferty w Formularzu oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ, natomiast szczegółowe wyliczenia ceny oferty w Załączniku nr 6 do SIWZ – Formularzu cenowym.
- 17.2.2 Liczby kilometrów oraz liczby roboczogodzin wskazane w Formularzu cenowym są wielkościami orientacyjnymi. Cena oferty posłuży Zamawiającemu jedynie w celu porównania złożonych ofert.
- 17.2.3 Cenę oferty i ceny składowe należy wyliczyć i podać w złotych z dokładnością do 1 grosza.
- 17.2.4 Rzeczywiste opłaty na rzecz wykonawcy będą uwzględniały:
- a) dla wykonawców krajowych – cenę brutto w złotych,
  - b) dla wykonawców zagranicznych – cenę netto w złotych.
- 17.2.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania ustanowionego przez wykonawców pełnomocnika zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy. Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych, a pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych.
- 17.2.6 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 17.2.7 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą mogą być prowadzone tylko w złotych polskich.
- 17.2.8 Płatność wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia będzie realizowana zgodnie z warunkami określonymi w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

## 18 KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 18.1 Zamawiający będzie oceniał oferty na wszystkie części osobno według następujących kryteriów:

lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Cena oferty - <b>C</b>	60
2.	Marża nakładana na każdą godzinę świadczenia usługi w godzinach nocnych (od 22:00 do 6:00) lub w soboty, niedziele i święta - <b>M</b>	40

### 18.2 Kryterium nr 1 – CENA OFERTY - C

Sposób oceny kryterium – minimalizacja (im niższa cena tym wyższa liczba punktów za kryterium)

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium – 60

Punkty przyznane za kryterium zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$Cx = (C_{min}/C) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_x$  – punkty przyznane ofercie  $x$  za kryterium *Cena oferty*

$C_{min}$  – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert

$C_o$  – cena podana w ofercie  $x$

### 18.3 Kryterium nr 2 – Marża nakładana na każdy element wykonany w ramach świadczenia usługi w godzinach nocnych (od 22:00 do 6:00) lub w soboty, niedziele i święta - M

Sposób oceny kryterium – minimalizacja (im niższy zaoferowany wskaźnik marży, tym wyższa liczba punktów za kryterium):

- za zaoferowanie marży (podwyższenia cen jednostkowych) w wysokości powyżej 50% – Zamawiający przyzna Wykonawcy **0 pkt**,
- za zaoferowanie marży (podwyższenia cen jednostkowych) niższej od 50%, Zamawiający przyzna Wykonawcy **po 0,8 pkt za każdy punkt procentowy obniżenia marży**,

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium – **40 pkt** (za zaoferowanie marży w wysokości 0 %)

Punkty za zaoferowaną marżę zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$M_x = (50 - M_o) \times 0,8 \text{ pkt}$$

gdzie:

$M_x$  – punkty przyznane ofercie  $x$  w kryterium *Marża*

$M_o$  – wysokość liczbowa marży zaoferowanej w ofercie  $x$

### 18.4 Obliczanie punktów dla ocenianych ofert (P)

Łączna liczba punktów, jaką otrzyma oceniana oferta ( $P_x$ ), zostanie obliczona według wzoru:

$$P_x = C_x + M_x$$

gdzie:

$C_x$  oznacza liczbę punktów, jaką otrzymała oferta  $x$  za kryterium *Cena oferty*

$M_x$  oznacza liczbę punktów, jaką otrzymała oferta  $x$  za kryterium *Marża*

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

W przypadku uzyskania równej liczby punktów, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

## 19 UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1 Zamówienie będzie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom ustawy Pzp, wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny niniejszego postępowania.
- 19.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert w przypadku zaistnienia przesłanek art. 89 ust. 1 ustawy Pzp. O powyższej decyzji wykonawca zostanie poinformowany przez zamawiającego zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
- 19.3 Jeżeli zaoferowana cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej

cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień – chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia – dotyczących w szczególności:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1747),
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

19.4 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie co najmniej 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, lub w terminie krótszym, jeżeli zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp.

19.5 Istotne dla stron postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

19.6 Uzupelniony formularz umowy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ, zostanie przesłany do wykonawcy celem podpisania przez uprawnione osoby i odesłania do zamawiającego w ciągu 2 dni. Po podpisaniu przez uprawnionego przedstawiciela Izby Administracji Skarbowej, jeden egzemplarz umowy zostanie przekazany wykonawcy.

19.7 Zamawiający dopuszcza, za swoją zgodą wyrażoną na piśmie, zmiany w treści umowy zgodnie z Kodeksem Cywilnym i art. 144 ustawy Pzp. W szczególności Zamawiający dopuszcza zwiększenie kwoty umowy o maksymalnie 100% w przypadku wyczerpania kwoty umowy przed terminem zakończenia obowiązywania umowy i posiadania środków finansowych na ten cel.

19.8 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, to Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

## **20 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy Pzp, które powinny być składane wyłącznie w formie pisemnej.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

## **21 OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO**

Zamawiający informuje, że *Klauzula informacyjna Izby Administracji Skarbowej w Katowicach wypełniająca wymagania art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r.) dotycząca zamówień publicznych jest dostępna na stronie*



Izby Administracji Skarbowej [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl) – zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy.

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w *Formularzu oferty* stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

## 22 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Sprawy nie uregulowane niniejszą SIWZ rozstrzyga się na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025).

Z upoważnienia  
Dyrektora Izby Administracji Skarbowej  
w Katowicach

Z-ca Dyrektora  
Dorota Zagórna

