*Załącznik nr 1 do Zapytania*

**Znak sprawy: 2401-ILZ1.261.137.2018**

**UNP: 2401-18-217087**

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**FORMULARZ OFERTY**

W związku z prowadzonym przez Izbę Administracji Skarbowej w Katowicach rozpoznaniem rynku dotyczącym jednorazowej koszy na śmieci oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia na niżej określone części w podanych cenach:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr części** | **Przedmiot zamówienia** | **Liczba oferowanych koszy** | **Wartość brutto zamówienia** |
| 1. | Kosz na śmieci o pojemności 10 litrów |  |  |
| 2. | Kosz na śmieci o pojemności 15 litrów |  |  |
| 3. | Kosz na śmieci o pojemności 20 litrów |  |  |
| 4. | Kosz na śmieci o pojemności 25 litrów |  |  |
| 5. | Kosz na śmieci o pojemności 30 litrów |  |  |
| 6. | Kosz na śmieci o pojemności 35 litrów |  |  |
| 7. | Kosz na śmieci o pojemności 50 litrów |  |  |
| 8. | Kosz na śmieci o pojemności 60 litrów |  |  |
| 9. | Kosz na śmieci o pojemności 120 litrów |  |  |
| **RAZEM** |  |

**Wartość oferty brutto (słownie):**……………………………………………………………………………………………………………………

UWAGA: Cenę należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty ponoszone dla realizacji zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z *Zapytaniem ofertowym* i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. **Oświadczamy, że akceptujemy określone przez Zamawiającego:**
3. **Miejsce dostawy**

Magazyn Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach przy ul. Słonecznej 34

1. **Termin dostawy**

Przedmiot zamówienia musi być dostarczony transportem Wykonawcy i na jego koszt w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 grudnia 2018 r.

1. **Warunki płatności**

Zapłata należności nastąpi, poleceniem przelewu na konto bankowe Wykonawcy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

1. Oświadczamy, że wartość oferty brutto zawiera wszystkie koszty, jakie poniesiemy w celu prawidłowej realizacji zamówienia.
2. **Informacja dotycząca powstania obowiązku podatkowego**

Składając ofertę na świadczenie usługi dzierżawy pojemników na odpady komunalne informujemy, że wybór oferty będzie/nie będzie\*) prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa usługi, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego\*\*):……………………………………………………………….

Stawka podatku…..%

**UWAGA!** Brak informacji w ww. zakresie oznacza, że złożona oferta nie będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

\*) – niepotrzebne skreślić

\*\*) – wpisać

1. **Informacja dotycząca mikroprzedsiębiorstwa**

Jestem mikroprzedsiębiorstwem, małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem: TAK/NIE \*)

***Mikroprzedsiębiorstwo:*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO. ,*

***Małe przedsiębiorstwo:*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.*

***Średnie przedsiębiorstwo:*** *przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.*

\*) – niepotrzebne skreślić

1. **Dane osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:**

Imię i nazwisko:…………………………………………..

Nr telefonu:………………………………………………. Adres e-mail:……………………………………………...

Kod pocztowy:………………… Miasto:…………………

Ulica, nr:………………………………………………

UWAGA!

Podane wyżej dane kontaktowe (nr telefonu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji w niniejszym postępowaniu. Dokumenty przesłane na ww. adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania. Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco poczty przekazywanej drogą elektroniczną na wyżej podany adres poczty elektronicznej.

W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób, Wykonawca ponosi wszelki skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu, przekazywanych informacjach i postanowieniach umowy.

1. **Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

………………………………………………...

podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

…………………….…., dnia ……………...2018 r.