***Załącznik nr 1 do Zaproszenia***

***2401-ILZ-1.261.58.2019***

*pieczęć firmowa Wykonawcy*

**FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

Nazwa/Imię i nazwisko:…………………………………………………………………….…………

Siedziba/Adres:….……………………………………………………………………………………

NIP:………………….…….………..… REGON:……………………..…………………………

Nr telefonu/faksu:…………………………………………………………………………….......……

Adres email:…………………………………………………………………………………………....

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert nr 2401-ILZ-1.261.58.2019   
na **„Zakup 2 licencji na oprogramowanie PS Clementine Pro”** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu   
do składania ofert za niżej określoną cenę:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (1) | | (2) | | (3) | (4) | (5) | | (6) | (7) | (8) | |
| Poz. | | Przedmiot | | Ilość szt. | Cena jednostkowa netto (zł) | Wartość netto (zł)  (3x4) | | Stawka podatku  VAT (%) | Wartość podatku  VAT(zł)  (5x6) | Wartość brutto (zł)  (5+7) | |
| 1. | | Oprogramowanie PS Clementine Pro | | 2 |  |  | |  |  |  | |
| 2. | | **CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO**  [Całkowita wartość oferty netto + Kwota Vat] | | | | ............................................ *złotych*  *(słownie: ................................................................. zł)* | | | |

Podane wyżej ceny obejmują wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

1. **Termin realizacji:** w terminie 20 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy
2. **Warunki płatności:**
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie w pełni zrealizowana dostawa przedmiotu zamówienia.
4. Należność za przedmiot zlecenia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia zrealizowanej przez Wykonawcę dostawy towaru oraz prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. **Oświadczamy, że:**
7. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie wskazanym w Zaproszeniu do składania ofert oraz Formularzu oferty.
8. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
9. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania  
   i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
10. Podana w ofercie cena nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji.
11. Dane w rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG) są aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany.
12. Oferta jest ważna i wiążąca przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin do składania ofert.

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:  ................................................................................................................................................................  **nr telefonu** ....................................................... **nr faksu** ....................................................................  **e-mail** ..................................................................................................................................................... |
| **Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej**:  **kod** .......................................................................................................................................................... **miasto** .....................................................................................................................................................  **ulica nr** ................................................................................................................................................... |

*Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1)*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-2)

……………………… dnia, ....................

....................................................................

podpisy osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie) [↑](#footnote-ref-2)