

**Izba Administracji Skarbowej
w Katowicach**

2401-ILZ-01.260.21.2.2019

UNP: 2401-19-171961

ZKP-7/2019

WYKONAWCY

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na ” świadczenie usługi kompleksowego sprzątnia i bieżącego utrzymywania czystości w budynkach i na posesjach Izby Administracji Skarbowej w Katowicach oraz 47 jednostkach organizacyjnych podległych Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach w okresie od 1.12.2019 r. – 30.11.2020 r.

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach informuje, że Zamawiający otrzymał drogą elektroniczną pytania od potencjalnych Wykonawców o następującej treści:

WYKONAWCA I

1. Zamawiający w SIWZ dopuszcza możliwość udziału w postępowaniu podmiotów działających w ramach konsorcjum. Zważywszy na fakt, iż:
 - a) obserwowaną na rynku praktyką jest sytuacja, w której o udzielenie zamówienia ubiegają się podmioty będące spółkami kapitałowymi, działające w ramach konsorcjum, a następnie – już na etapie świadczenia usługi - faktury wystawiane są przez kilkanaście spółek cywilnych założonych przez konsorcjantów,
 - b) powyższe może budzić wątpliwości co do zgodności takiej praktyki z przepisami ustaw o podatku od towarów i usług (a zwłaszcza z art. 113 ust. 1 i 9 dotyczącym zwolnień podmiotowych, art. 106a – 106q dotyczącym zasad wystawiania faktur oraz art. 88 dotyczącym braku prawa do odliczenia VAT) co potwierdzają kontrole podatkowe prowadzone w firmach świadczących usługi outsourcingowe,

zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji, czy Zamawiający po udzieleniu zamówienia dopuszcza możliwość wystawiania faktur przez inny podmiot (de facto: przez innego podatnika VAT), niż ubiegający się o udzielenie zamówienia członkowie konsorcjum.

Odpowiedź: *Zamawiający nie dopuszcza możliwości wystawiania faktur przez inny podmiot niż członek Konsorcjum ubiegającego się o zamówienie. Zwracamy uwagę, że w §6 ust. 8 projektu umowy jest mowa o jednej fakturze za dany miesiąc dla wszystkich części w danej umowie (z wyłączeniem części 3B dla której wystawi się osobną fakturę na Krajową Informację Skarbową z siedzibą w Bielsku Białej). Tak więc niedopuszczalne jest wystawianie faktur przez wiele podmiotów. Faktury musi wystawiać jeden podmiot wskazany w umowie Konsorcjum.*

2. Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności, pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych (m.in. zwolnienia lekarskie, porodu, urlopu na żądanie).

Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m. in. wykonaniem i dostarczeniem badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź: zgodnie z §3 ust. 14 projektu umowy wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy między innymi osób zatrudnionych na zastępstwo. Zamawiający wprowadził ten zapis właśnie ze względu na przypadki nagłych i niespodziewanych nieobecności pracownika zatrudnionego na umowę o pracę. W takim przypadku Wykonawca będzie mógł udowodnić spełnienie warunku zatrudnienia na umowę o pracę poprzez przedstawienie umowy o pracę pracownika zastępowanego, wyjaśnienie przyczyn i okresu jego nagłej nieobecności i wskazanie osoby go zastępującej. Oczywiście sytuacja taka dotyczy wypadków nagłych i niespodziewanych, ale już nie sytuacji długotrwałych takich jak urlop macierzyński czy wychowawczy.

3. Zwracamy się z prośbą o modyfikację §7 wzoru umowy (załącznik nr V), poprzez zmniejszenie wygórowanych kar umownych o 50%.

W procedurze udzielania i realizacji zamówień publicznych to zamawiający jest w pozycji uprzywilejowanej względem wykonawców, umożliwiającą mu narzucanie warunków dotyczących realizacji zamówienia, jednak powinien on tak ukształtować treść umowy aby realizacja zamówienia w ogóle była możliwa. Zatem zastrzeżenie kar umownych nie powinno być celem samym w sobie, ale środkiem dyscyplinującym wykonawcę. Wielokrotnie wskazywała na to Krajowa Izba Odwoławcza, m.in. w wyroku z dnia 5 marca 2014 r., sygn. akt KIO 283/14. Zamawiający próbuje wykorzystać swoją pozycję dominującą w przetargu i wbrew zasadom współżycia społecznego, wprowadzić do umowy rażąco wygórowaną karę umowną, która z uwagi na swą konstrukcję, może mieć zastosowanie zarówno w przypadku drobnego uchybienia, nieskutkującego powstaniem jakiegokolwiek szkody po stronie Zamawiającego, jak i w przypadku niewykonania zobowiązania w znacznej części. Kara umowna winna zostać opisana w sposób zróżnicowany, w zależności od rangi, skutków i okresu trwania uchybienia, jak i wpływu uchybień na funkcjonowanie Zamawiającego. Nie można również zapominać, że podstawową funkcją kary umownej jest naprawienie szkody (zryczałtowane odszkodowanie), a zatem stawka kary umownej nie powinna być ustalona abstrakcyjnie, lecz z uwzględnieniem przewidywanej szkody, jaka może powstać po stronie Zamawiającego. Jednakże postanowienie projektu umowy nie zostało oparte na powyższych założeniach, stąd wniossek o jego zmianę. Zaproponowane przez wykonawcę zmiany poprzez obniżenie wysokości kar umownych, zróżnicowanie ich wysokości w stosunku do rangi, skutku i okresu trwania uchybienia i jego wpływu na funkcjonowanie zamawiającego ma z jednej strony zapewnić, iż w dalszym ciągu kary umowne będą spełniały funkcję represyjną, z drugiej zaś, że zaczną spełniać funkcję odszkodowawczą, a nie „zarobkową”.

Odpowiedź: Zamawiający pozostawia wysokość ustalonych kar umownych bez zmian. Jednocześnie Zamawiający zwraca uwagę, że kary umowne są stosowane wyłącznie w sytuacji niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy. Przed zastosowaniem kar umownych Wykonawca informowany jest pisemnie o uchybieniach w wykonywaniu umowy. Dopiero fakt nie dokonania

poprawy nieprawidłowo wykonanej lub niewykonanej czynności może skutkować naliczeniem kary umownej. Zastosowanie kary umownej uzależnione jest więc wyłącznie od rzetelności Wykonawcy. Naliczone kary w żadnym stopniu nie są „zarobkiem” Zamawiającego. Po wyegzekwowaniu są przekazywane do budżetu Państwa. Ich wysokość została ustalona na podstawie wieloletnich doświadczeń tak, aby zmotywować nierzetelnych Wykonawców do prawidłowego wykonywania umowy.

4. Czy wraz z przejściem usługi sprzątaniam w obiektach Izby Administracji Skarbowej w Katowicach wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23' KP?

Jeżeli tak, prosimy o odpowiedź na następujące pytania:

- a) Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?
- b) Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?
- c) Czy wśród osób przewidzianych do przejścia są osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy?
- d) Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejścia.
- e) Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.
- f) Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedynie dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejściu.
- g) W jakich systemach czasu pracy zatrudnieni są poszczególni pracownicy?
- h) Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.
- i) Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejścia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?
- j) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?
- k) Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?
- l) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- m) W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- n) Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- o) Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?
- p) Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejścia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.

- q) Czy istnieje jakiegokolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakiegokolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?
- r) Czy na dzień przejęcia będą jakiegokolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?
- s) Ilu pracowników nabydzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.
- t) Ilu pracowników nabydzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.
- u) Ile osób ze wskazanych do przejęcia jest członkami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?
- v) Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2018 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności
- w) Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.
- x) Czy w związku z koniecznością przejęcia pracowników na podst. Art. 23' KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?
- y) Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?
- z) Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczoną stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?
- aa) Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejęcia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?
- bb) Prosimy o przedstawienie wykazu proporcjonalnego wykorzystania urlopów za rok 2019 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności.
- cc) Czy istnieje plan urlopów za rok 2019, jeżeli tak, prosimy o przesłanie planu urlopów na rok 2019, na każdego pracownika.
- dd) Proszę o przesłanie, liczby dni absencji z wyłączeniem nieobecności związanej z urlopem, przypadającą na poszczególnego pracownika za rok 2018 i za pierwsze 4 miesiące roku 2019.
- ee) Jeżeli istnieje zakres czynności pracownika lub zakres obowiązków lub inny dokument opisujący zakres obowiązków, proszę o przesłanie zakresu czynności pracowników, którzy przewidziani są do przejęcia w ramach artykułu art. 23' K

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że nie jest pracodawcą dla pracowników wykonujących dotychczas usługę sprzątnięcia i że wraz z przejęciem usługi sprzątnięcia w obiektach Izby Administracji Skarbowej w Katowicach Wykonawca nie ma obowiązku przejęcia pracowników w trybie art.23' Kodeksu Pracy

WYKONAWCA II

5. W SIWZ :

- pkt 7 ppk.7.2 wskazuje iż wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy zarówno Wykonawcy jak i podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia, oraz osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy – natomiast w umowie §3 pkt 14 mówi iż przedmiotowy wymóg nie dotyczy czynności wykraczających poza czynności podstawowego, bieżącego sprzątnia, tj. mycia okien, sprzątnia terenu wokół budynków, odśnieżania, koszenia trawy, przycinania żywopłotów i drzewek oraz osób zatrudnionych na zastępstwo.

Proszę o sprecyzowanie czy wymóg zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę dotyczy tylko osób wykonujących pracę w ramach ryczału codziennie.

Odpowiedź: *Jako czynności podstawowego bieżącego sprzątnia wykonywane w ramach ryczału codziennie Zamawiający traktuje czynności wymienione w pkt. A.I.1. Ogólnego opisu przedmiotu zamówienia – załącznika nr 1A. czynności te w poszczególnych pomieszczeniach powinny być rozłożone równomiernie w ramach codziennego sprzątnia.*

6. Czy Wykonawca zakupuje worki do segregacji odpadów, jeśli tak to w jakiej ilości?

Odpowiedź: *Zamawiający w pkt Ad.I.1.2. Ogólnego opisu przedmiotu zamówienia – załącznika nr 1A. określa kolory worków na śmieci niezbędne do prawidłowej segregacji śmieci. Natomiast ilość poszczególnych worków i ich wymiar należy oszacować na podstawie ilości koszy wymienionych w tabeli h Szczegółowego opisie przedmiotu zamówienia (załączniki nr 1B.—48)*

7. Czy na obiektach a jeśli tak to na których obiektach wymagany jest konserwator?

Odpowiedź: *Zamawiający informuje, że świadczenie usług konserwatorskich nie jest przedmiotem niniejszego postępowania.*

8. Czy pracownik gospodarczy na terenie zewnętrznym musi być zatrudniony na podstawie umowy o pracę

Odpowiedź: *Zamawiający informuje, że zgodnie z §3 pkt 14 projektu umowy nie wymaga zatrudnienia pracownika, o którym mowa wyżej na umowę o pracę, ale to Wykonawca odpowiada za zgodne z przepisami prawa, w tym Kodeksem pracy zatrudnienie pracownika.*

9. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz we wszystkich jego częściach nie jest uwzględniona sugerowana dla każdej z jednostek liczba pracowników. Proszę o podanie wymaganej liczby pracowników dla każdej z części.

Odpowiedź: *Wykonawca - jako profesjonalista - na podstawie podanych parametrów budynku w szczegółowych opisach przedmiotu zamówienia (załączniki nr 1.B.1-48) i ogólnego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1A) sam powinien oszacować jaką ilość pracowników będzie potrzebował do realizacji przedmiotu zamówienia.*

10. Czy wymagane są środki czystości w postaci kostek WC i odświeżaczy powietrza?

Odpowiedź: *Zamawiający nie wymaga w ramach przedmiotowej usługi dostarczenia kostek zapachowych i odświeżaczy powietrza.*

WYKONAWCA III

11. Zamawiający wymaga od Wykonawcy i jego podwykonawców zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących powierzone czynności w ramach ryczału codziennie w zakresie realizacji w/w zamówienia.

Proszę o odpowiedź czy spełnimy powyższy warunek jeżeli członkami konsorcjum składającymi wspólnie ofertę lub ewentualnie podwykonawcami będą jednoosobowe firmy, które nie zatrudniają pracowników lecz ich właściciele będą wykonywać pracę osobiście ?

Odpowiedź: *Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli członkami konsorcjum składającymi wspólnie ofertę lub ewentualnie podwykonawcami będą jednoosobowe firmy, które nie zatrudniają pracowników, lecz ich właściciele będą wykonywać pracę osobiście. Równocześnie Zamawiający zwraca uwagę, że należy wziąć pod uwagę, iż wynagrodzenie dla jednoosobowej firmy, która jest członkiem konsorcjum lub podwykonawcą, nie powinno naruszać przepisów ustawy o płacy minimalnej.*

12. Wnosimy o dopuszczenie w nagłych przypadkach (choroba pracownika , konieczność udzielenia urlopu na zdarzenia losowe, itp.) zatrudniania na kilkudniowe zastępstwo w formie umowy zlecenia z pełnym ubezpieczeniem ZUS . Przyjęcie osoby na umowę o pracę trwa od momentu zaistnienia konieczności zatrudnienia do podjęcia pracy kilka dni przede wszystkim z powodu konieczności wykonania badań lekarskich i odbycia szkolenia BHP .

Odpowiedź: *Patrz pytania Wykonawcy I pkt 2.*

13. Wnosimy o dopuszczenie do wykonywania usług związanych z obsługą terenów zewnętrznych zatrudnienie osób w formie umowy - zlecenia z pełnym ubezpieczeniem . Prace na terenach zewnętrznych są uzależnione od warunków atmosferycznych oraz charakteryzują się koniecznością ich wykonywania o różnych porach . Na przykład koszenie musi być wykonane poza godzinami pracy Urzędów ze względu na hałas a odśnieżanie musi być dostosowane do ilości i czasu opadów . Umowa o pracę wymaga określenia godzin pracy co nie jest możliwe ze względu na nieprzewidywalny charakter tych prac.

Odpowiedź: *Patrz pytania Wykonawcy II pkt 8.*

WYKONAWCA IV

14. Prosimy o informację czy u Zamawiającego występują dozowniki na mydło w pianie? Jeżeli tak, to jakie dozowniki – na wkłady jednorazowe czy na mydło dolewane posiada Zamawiający? W przypadku wkładów jednorazowych prosimy o wskazanie producenta dozowników.

Odpowiedź: *Zamawiający informuje, że nie dysponuje dozownikami na mydło w pianie. Jednocześnie przypomina, że w pkt Ad.II.2.4) Ogólnego opisu przedmiotu zamówienia – załącznika nr 1A określono wszystkie rodzaje środków sanitarnych stosowanych w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego.*

15. Prosimy o informację czy do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie doczyszczania i polimeryzacji posadzek? Jeżeli tak, z jaką częstotliwością mają być wykonywane te czynności w podziale na części?

Odpowiedź: *Zamawiający informuje, że nie wymaga wykonania doczyszczania i polimeryzacji posadzek w ramach prowadzonego postępowania.*

16. Prosimy o informację czy do obowiązków Wykonawcy należy pranie wykładzin dywanowych?
Jeżeli tak, z jaką częstotliwością ma być wykonywana ta czynność w podziale na części?

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że zgodnie z pkt Ad.I.1.2.3b) Ogólnego opisu przedmiotu zamówienia – załącznika nr 1A do czynności wykonywanych codziennie należy odkurzanie wykładzin dywanowych. Zamawiający nie wymaga prania wykładzin dywanowych w ramach przedmiotowego postępowania.

*Na oryginale podpisała
Zakładowa Komisja Przetargowa
w Izbie Administracji Skarbowej
w Katowicach
Irena Grummich
Wiceprzewodniczący*

Rozdzielnik:

1. Strona internetowa Zamawiającego,
2. Potencjalni Wykonawcy
3. Ad acta

Sporządziła: Gabriela Traczyk