



Izba Administracji Skarbowej w Katowicach



UNP: 2401-19-224649

Znak sprawy: 2401-ILZ-01.261.106.2019

Wykonawcy wg rozdzielnika

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku na świadczenie na rzecz jednostek Izby Administracji Skarbowej w Katowicach usług w zakresie całodobowego strzeżenia i przechowywania na parkingach zlokalizowanych w różnych miastach na terenie województwa śląskiego pojazdów zajmowanych od 1 grudnia 2019 r. do 30 listopada 2020 r. w postępowaniach egzekucyjnych prowadzonych przez urzędy skarbowe woj. śląskiego oraz w trakcie czynności kontroli celno-skarbowej i w postępowaniach karno-skarbowych.

Postępowaniem objęte zostaną wszystkie jednostki organizacyjne Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, w tym Śląski Urząd Celno-Skarbowy.

Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty, prosimy o wypełnienie i podpisanie dołączonego formularza ofertowego. W przypadku, gdy firma oferuje wykonanie usługi na więcej niż jednym parkingu – dla każdego z proponowanych parkingów należy złożyć odrębny formularz oferty.

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Izby Administracji Skarbowej w Katowicach przez 7 dni w tygodniu, całodobowo, usługi polegającej na strzeżeniu i przechowywaniu na parkingach pojazdów zajętych w postępowaniach oraz w trakcie czynności kontroli celno-skarbowej przez jednostki podległe Izbie Administracji Skarbowej. Poprzez przechowywanie zamawiający rozumie przyjęcie pojazdu na parking, parkowanie pod dozorem oraz wydanie pojazdu z parkingu osobie uprawnionej. Pod pojęciem „pojazd” zamawiający rozumie środek transportu lub maszynę.
2. Parkingi, na których przechowywanie będą pojazdy muszą spełniać następujące wymagania:
 - 1) zabezpieczenie ogrodzeniem,
 - 2) zamykanie bramą wjazdową,
 - 3) całodobowy dozór.
3. Obowiązki i zakres czynności związane z realizacją usługi objętej przedmiotem zamówienia:
 - 1) wykonawca zapewnia realizację usługi, tj. przyjmowanie, przechowywanie i strzeżenie oraz wydawanie pojazdów przez 24 godziny przez 7 dni w tygodniu, przez cały okres obowiązywania umowy,
 - 2) podstawą przyjęcia pojazdu na parking strzeżony będzie protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy. Protokół sporządza osoba przekazująca pojazd,
 - 3) wykonawca, pod dozór którego zostają przekazane pojazdy, sprawuje obowiązki dozorczy,
 - 4) wykonawca może przyjmować pojazdy od:
 - a) osób upoważnionych przez Naczelnika Urzędu Skarbowego,
 - b) osób wymienionych w załączniku nr 2 do umowy,

- c) podmiotu wykonującego usługę przemieszczania – w takim przypadku przejęcie musi nastąpić w obecności i za wiedzą przedstawiciela Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego, wskazanego w załączniku nr 2 do umowy.
- 5) w przypadku, gdy zabezpieczony pojazd będzie posiadał oderwane części (np. elementy karoserii, zderzak, koła itp.), a oderwane części będą pochodziły z tego konkretnego pojazdu, wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć je w całości, na jednym miejscu parkingowym wraz z tym pojazdem,
- 6) zamawiający ma prawo dodatkowo zabezpieczyć pojazd przez założenie plomb,
- 7) wykonawca zobowiązany jest do wydania pojazdu osobie upoważnionej przez Naczelnika Urzędu Skarbowego, który przekazał pojazd lub osobie wymienionej w załączniku nr 2 do umowy,
- 8) wydanie pojazdu następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy.

Z uwagi na to, że na parkingach przechowywane będą głównie pojazdy zajęte w postępowaniach oraz w trakcie czynności kontroli celno-skarbowej, trudno określić liczbę pojazdów, które zostaną oddane do przechowania oraz czas, przez jaki będą podlegały przechowywaniu. Zamawiający szacuje, że w okresie obowiązywania umowy będzie to od kilku do kilkunastu pojazdów. Jednocześnie zamawiający informuje, że wskazane wartości są szacunkowe i służą jedynie do dokonania wyceny oferty oraz zastrzega możliwość, że do przechowania nie zostanie oddany żaden pojazd.

II. Termin realizacji

Zamawiający podpisze z wybranymi wykonawcami umowy regulujące kwestie współpracy na okres od 01.12.2019 r. do 30.11.2020 r.

III. Kryterium wyboru oferty

Kryterium wyboru oferty będzie cena ofertowa brutto za usługę oraz zakres świadczenia usług w ramach jednej lokalizacji. Przez jedną lokalizację Zamawiający rozumie parking położony na terenie jednej gminy.

IV. Warunki przystąpienia do postępowania

Zamawiający wymaga od wykonawcy posiadania aktualnej polisy OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, obejmującej ochronę składowanych pojazdów oraz towarów. Minimalna suma gwarancyjna ww. ubezpieczenia OC musi wynosić 100 000 zł.

Zamawiający zażąda od Wykonawcy, przed podpisaniem umowy, przedłożenia kopii ww. polisy OC poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Wykonawca – składając ofertę – nie musi posiadać miejsc parkingowych umożliwiających przechowywanie wszystkich typów pojazdów wymienionych w *Formularzu oferty* w kolumnie „b”, natomiast Zamawiający – w trakcie badania i oceny ofert – będzie preferował Wykonawców oferujących parkingi świadczące szerszy zakres usług.

V. Warunki płatności

1. Płatność za strzeżenie i przechowywanie będzie następowała na rachunek bankowy wykonawcy, z dołu, za faktyczny okres przechowywania.
2. Koszty opłaty za strzeżenie i przechowywanie środków transportu ponosić będzie Izba Administracji Skarbowej w Katowicach.
3. Rozliczenia będą następowały na podstawie faktur VAT, wystawianych przez wykonawcę zgodnie ze stawkami brutto określonymi przez wykonawcę w formularzu oferty.
4. Faktury wystawiane będą za każdy kolejny miesiąc przechowywania, a w przypadku, gdy pojazd przechowywany będzie przez okres krótszy niż miesiąc, koszt zostanie naliczony za faktyczny okres przechowywania. Termin płatności faktury ustala się na 21 dni od daty wpływu do zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.

5. Ceny brutto, podane w ofercie są stałe, mogą ulec zmianie tylko i wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez zamawiającego, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
6. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 r. poz. 2191) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

VI. Inne informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizji lokalnej przed podpisaniem umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru ofert więcej niż jednego wykonawcy oraz zawarcia więcej niż jednej umowy.**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.
5. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu składania ofert zamieści na stronie internetowej informację o złożonych ofertach, natomiast po ich analizie – zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszych ofert. Informacje zostaną zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego www.slaskie.kas.gov.pl w zakładce "Ogłoszenia – Zamówienia publiczne". W związku z powyższym, Zamawiający nie przewiduje przesyłania pism do Wykonawców w tym zakresie.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VII. Obowiązki informacyjne wynikające z RODO:

1. Informacje dotyczące klauzuli dostępne są na stronie Izby Administracji Skarbowej w Katowicach www.slaskie.kas.gov.pl – zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy.
2. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania.

VIII. Składanie ofert

Prosimy o wypełnienie i podpisanie Formularza oferty i przesłanie w wersji elektronicznej na adres a-ZP.ias.katowice@mf.gov.pl w terminie do **19.11.2019 r.**

Informacji na temat przedmiotu zamówienia udzielają:

Beata Rudzka, tel. 32 207-63-35

Kornelia Jaworska-Mech tel. 32 207-61-13

w godzinach od 7:30 do 14:00.

Na oryginale podpisał
Naczelnik Wydziału
dr inż. Roman Kowalówka

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Projekt umowy

Sporządziła Kornelia Jaworska-Mech