

**PROJEKT****UMOWA NR ..... /2019**

zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Izba Administracji Skarbowej w Katowicach**, z siedzibą w Katowicach przy ul. Damrota 25, **NIP 954-13-02-993, REGON 001021234**

reprezentowanym przez:

..... – .....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w/dla ..... pod numerem KRS ....., o numerze NIP: ..... i numerze REGON: .....,

reprezentowaną /-nym przez:

.....\*

/Panią/Panem ..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą

..... z siedzibą w ....., ul. ...., o numerze NIP:

..... i numerze REGON: ...../\*

reprezentowaną/-nym przez:

.....

zwaną/-nym dalej **Wykonawcą**,

a wspólnie **Stronami**

W wyniku postępowania nr 2401-ILZ.261.102.2019 o udzielenie zamówienia publicznego na „**Usługę ochrony osób i mienia wraz z innymi usługami dla Urzędu Skarbowego w Lublinie**”, prowadzonego w trybie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi dział III rozdział 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1****Słownik**

1. Użyte w niniejszej umowie określenia oznaczają:
  - a) Pracownik Ochrony - osoba wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia
  - b) Pracownik Zabezpieczenia Technicznego - osoba wpisana na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia
  - c) Ustawa o ochronie osób i mienia – Ustawa o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997r. (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2142 ze zm.)
  - d) Miesiąc Rozliczeniowy – na potrzeby niniejszej umowy – każdy miesiąc liczy 30 dni kalendarzowych

- e) Dzień roboczy/dni robocze – dzień/dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni wolnych od pracy oraz dni ustawowo wolnych od pracy
- f) Jednostka Organizacyjna lub w skrócie Jednostka – Urząd Skarbowy, Izba Administracji Skarbowej. W budynku mogą mieć siedzibę lub oddział inne instytucje bądź firmy nie podlegające Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach.
- g) Obiekt podlegający ochronie lub w skrócie Obiekt – budynki i tereny niezabudowane będące własnością lub wynajmowane/ dzierżawione przez Zamawiającego podlegające ochronie osób i mienia
- h) Osoba upoważniona przez Zamawiającego – osoba upoważniona przez Zamawiającego w obiekcie do kontaktu i nadzoru ze strony Zamawiającego wskazana w załączniku nr 6 do niniejszej umowy
- i) Umundurowanie – oznaczenie pracowników ochrony w sposób jednolity, umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia
- j) Dziennik zmiany – dziennik prowadzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych w sprawie dokumentowania działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia z dnia 16 grudnia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz.1739)
- k) RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016 r.)
- l) Grupa Interwencyjna – co najmniej dwóch pracowników ochrony nieuzbrojonych lub uzbrojonych, którzy po uzyskaniu informacji o zagrożeniu chronionych osób lub mienia, wspólnie z pracownikami ochrony pełniącymi służbę na danym obiekcie lub samodzielnie, realizują zadania ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej doraźnej na terenie chronionego obszaru lub obiektu

## § 2

### Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się realizować **usługę ochrony osób i mienia wraz z innymi usługami dla Urzędu Skarbowego w Lublińcu**, polegające m.in. na zapewnieniu bezpieczeństwa osób znajdujących się w chronionym obiekcie, podejmowaniu interwencji związanych z monitorowaniem systemów zabezpieczenia elektronicznego oraz strzeżeniu mienia przed działaniem osób trzecich, serwisowaniu systemów zabezpieczenia elektronicznego i kontroli dostępu oraz łączeniu rozmów przychodzących i wychodzących w obiekcie Zamawiającego – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy, tj. ogólnym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia) oraz Załącznikiem nr 2 do umowy, tj. szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 3 do Ogłoszenia).

1. Obowiązek bezpośredniej ochrony fizycznej polegać będzie na strzeżeniu przez pracowników ochrony Wykonawcy, znajdujących się w obiektach osób i mienia przed działaniem osób trzecich, powodującym utratę lub zniszczenie chronionego mienia oraz przed zaborem lub uszkodzeniem wyposażenia i dokumentów znajdujących się w chronionym obiekcie. Ochronę obiektu należy realizować, jako bezpośrednią ochronę fizyczną jednostki przez osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, umundurowanych i wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego oraz inne elementy wyposażenia, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia i załącznikiem nr 1 i 2 do umowy.

2. Usługa elektronicznego monitorowania obiektu polegać będzie na podłączeniu do stacji monitorowania Wykonawcy systemów alarmowych zgodnie z Załącznikiem nr 1 i 2 do umowy.
3. Usługa serwisu systemów zabezpieczenia elektronicznego, kontroli dostępu i CCTV polegać będzie na utrzymaniu w pełnej sprawności ww. systemów w tym konserwacji wszystkich systemów zainstalowanych w obiekcie Zamawiającego z częstotliwością określoną w § 5 ust 15 umowy przez pracowników zabezpieczenia technicznego w obiekcie zgodnie z załącznikiem nr 1 i 2 do umowy.
4. Usługa obsługi telefonu systemowego polegać będzie na łączeniu rozmów przychodzących z odpowiednimi komórkami/osobami będącymi pracownikami Zamawiającego oraz łączenie rozmów wychodzących w godzinach pracy jednostki zgodnie z Załącznikiem nr 1 i 2 do umowy.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do umowy. Wszelkie postanowienia zawarte w tym załączniku, dotyczące szczególnych uregulowań w danej jednostce mają pierwszeństwo przed postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie.
6. Zamawiający na pisemny wniosek zastrzega sobie prawo do skorzystania z prawa zwiększenia ilości pracowników ochrony w godzinach pracy jednostki na okres od 1 do 3 miesięcy przy czym Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w okresach miesięcznych, tj. prawo opcji będzie realizowane z miesięcznym okresem zatrudnienia, czyli Zamawiający określi w informacji dotyczącej realizacji prawa opcji na jaki okres podany w pełnych miesiącach wymaga zatrudnienia dodatkowego pracownika gdzie minimalny okres wynosi 1 miesiąc. (np. 3 x po 1 miesiącu w różnych okresach trwania umowy, 3 kolejne miesiące, 1 miesiąc w trakcie trwania całej umowy). Zamawiający może zwiększyć ilość pracowników ochrony przez cały okres trwania umowy. Informację o planowanym skorzystaniu z prawa opcji z wyszczególnieniem okresu oraz jednostek dla których opcja będzie wykorzystana Zamawiający prześle Wykonawcy z co najmniej 2 tygodniowym wyprzedzeniem.
7. Prawo zwiększenia ilości pracowników będzie realizowane tak jak podstawowa część umowy.
8. Stawka wynagrodzenia za jeden miesiąc pracy dodatkowego pracownika ochrony będzie zgodna z ofertą Wykonawcy wyszczególnioną w formularzu oferty w pkt I ust. 2 – prawo opcji dot. dodatkowego pracownika ochrony w godzinach pracy jednostki.

### **§ 3**

#### **Koncesja**

1. Ochrona osób i mienia realizowana będzie zgodnie z Ustawą o ochronie osób i mienia i w oparciu o koncesję *Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji* Nr ..... z dnia ..... obejmującą usługi z zakresu będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o zmianie, cofnięciu, ograniczeniu zakresu lub wcześniejszym wygaśnięciu koncesji *Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji* na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia.

## **§ 4**

### **Termin realizacji umowy**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 11 miesięcy, tj. od godziny 15:00 dnia 31.12.2019 r. do 01.12.2020 r. do godziny 15:00, przy czym przejście obiektu do ochrony od firmy aktualnie świadczącej usługę ochrony musi nastąpić 31.12.2019 r. w godzinach od 11:00 do 15:00.

## **§ 5**

### **Zasady realizacji umowy**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby, których czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040), realizujące bezpośrednio zamówienie były zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Poprzez bezpośrednie zaangażowanie Zamawiający ma na myśli osoby wykonujące usługę ochrony i obsługi telefonu systemowego w jednostce Zamawiającego, zapis nie dotyczy pracowników grup interwencyjnych, pracowników zabezpieczenia technicznego i osób koordynujących pracę pracowników ochrony nie wykonujących bezpośrednio usługi ochrony obiektu. Osoby realizujące bezpośrednio zamówienie mają wykonywać czynności w ramach umów o pracę. Kary naliczane są nie za brak umów o pracę, ale za wykonanie obowiązków pracownika ochrony lub pracownika obsługującego telefon systemowy w obiekcie Zamawiającego przez osoby zatrudnione na innej podstawie niż umowa o pracę.
2. Z chwilą podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania osobie upoważnionej przez Zamawiającego w obiekcie informacji o osobie koordynującej pracę pracowników ochrony w obiekcie (należy wskazać imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres poczty elektronicznej). Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej aktualizacji wskazanych wyżej danych.
3. Wskazana przez Wykonawcę osoba koordynująca pracę pracowników ochrony w obiekcie jest zobowiązana do niezwłocznego zapoznania się u osoby upoważnionej przez Zamawiającego z planem ochrony obiektu i pisemnego potwierdzenia tego faktu.
4. Listę pracowników realizujących zadania ochrony dla obiektu Wykonawca przekaże osobie upoważnionej przez Zamawiającego w obiekcie do akceptacji najpóźniej na 3 dni robocze przed przystąpieniem do pełnienia obowiązków przez pracowników ochrony.
5. Do listy, o której mowa w ust. 4, Wykonawca dołączy numery legitymacji służbowych (identyfikatorów) pracowników kwalifikowanych, co do których jest ona wymagana.
6. Wszyscy pracownicy Wykonawcy, realizujący umowę powinni być w czasie służby jednolicie umundurowani, posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu, być wyposażeni w środki przymusu bezpośredniego oraz inne elementy wyposażenia zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 i 2 do umowy.
7. Zmiana przez Wykonawcę pracowników ochrony wymaga powiadomienia osoby upoważnionej przez Zamawiającego w obiekcie, którego zmiana dotyczy, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony, Wykonawca powiadomi o tym osobę upoważnioną przez Zamawiającego w obiekcie drogą elektroniczną (faks bądź e-mail) oraz dokona odpowiedniej adnotacji w dzienniku zmiany.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian pracowników na wniosek

Zamawiającego, w przypadku zaistnienia uzasadnionych zarzutów Zamawiającego co do osoby pracownika Wykonawcy.

9. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie skierować do ochrony obiektu Zamawiającego innego pracownika ochrony w przypadku nie przybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia pracownika ochrony w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków. Do przybycia pracownika na posterunku pozostaje pracownik, który do tej pory pełnił służbę bądź pracownik Grupy Interwencyjnej.
10. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać osobie upoważnionej przez Zamawiającego w obiekcie, niezwłocznie po każdej zmianie, aktualny wykaz wszystkich pracowników ochrony przewidzianych do ochrony obiektu, z zachowaniem postanowień § 5 niniejszej umowy.
11. Wykonawca najpóźniej do ostatniego dnia roboczego bieżącego miesiąca będzie przekazywał upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego w obiekcie miesięczny harmonogram służby pracowników ochrony na miesiąc następny.
12. Zmiana osoby koordynującej pracę pracowników ochrony w obiekcie oraz zmiana listy pracowników obiektu nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, przed podpisaniem umowy, jak również w każdym momencie jej trwania, złożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę. Na życzenie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania stosownego pisma, Wykonawca złoży poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę. Kopie umów, po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych, o których mowa w RODO powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. w szczególności bez adresu, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Brak spełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na Umowę o pracę, co wiąże się z zapłatą kary umownej zgodnie z § 12 ust. 2 lit r.
14. W terminie 14 dni od daty przejęcia obiektu Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia inwentaryzacji systemów elektronicznych zabezpieczeń, kontroli dostępu i CCTV - zgodnie z Załącznikiem nr 1 i 2 do umowy. Czytelny egzemplarz protokołu z wykonanych czynności, podpisany przez osobę wykonującą inwentaryzację w obiekcie, Wykonawca przekaże osobie upoważnionej przez Zamawiającego w obiekcie w terminie 5 dni roboczych od wykonania inwentaryzacji.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania dwóch konserwacji systemów elektronicznych zabezpieczeń zainstalowanych w obiekcie. Prace konserwacyjne obejmują 2 przeglądy i będą wykonywane w następujących terminach: **I przegląd – czerwiec 2020 r., II przegląd –październik 2020 r.** Dzień konserwacji w danym miesiącu Wykonawca winien uzgodnić z osobą upoważnioną przez Zamawiającego w obiekcie. Czytelny egzemplarz protokołu z wykonanych czynności, podpisany przez osobę odpowiedzialną za urządzenia alarmowe w obiekcie, Wykonawca przekaże osobie upoważnionej przez Zamawiającego w obiekcie w terminie 5 dni roboczych od wykonania konserwacji.
16. Wykonawca przekaże osobie upoważnionej przez Zamawiającego w obiekcie pisemny wykaz pracowników upoważnionych do serwisu systemów alarmowych w obiekcie Zamawiającego. Wykaz pracowników będzie obejmował: imię, nazwisko, numer legitymacji służbowej

(identyfikatora). Pracownicy Wykonawcy, skierowani do pracy w zakresie serwisu systemów elektronicznych zabezpieczeń, kontroli dostępu i CCTV muszą być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego.

17. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego pisemnego poinformowania Zamawiającego o konieczności zamontowania, naprawy lub wymiany zabezpieczeń pomieszczeń i obiektu.
18. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego przyjazdu w ciągu maksymalnie 8 godzin roboczych oraz usunięcia zgłaszanych awarii i usterek nie wymagających wymiany podzespołów systemów alarmowych w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku awarii wymagających wymiany podzespołów systemów alarmowych Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia kosztorysu naprawy w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia. W kosztorysie muszą być wyszczególnione ilości roboczogodzin do poszczególnych czynności związanych z naprawą systemów alarmowych jak np. wymiana podzespołów, programowanie, testy systemu itp. oraz pozostałe koszty naprawy. Usunięcie usterki musi nastąpić w ciągu 72 godzin od momentu zatwierdzenia kosztorysu naprawy i przesłania pisemnego zlecenia naprawy, w szczególnych okolicznościach czas ten może być wydłużony za zgodą Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z dojazdem w celu dokonania napraw będą ponoszone przez Wykonawcę.
19. Za części zamienne, które dostarczy Wykonawca niezbędne do naprawy stwierdzonych uszkodzeń zapłaci Zamawiający. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu na własny koszt i we własnym zakresie elementów niezbędnych do naprawy systemów alarmowych jak również zlecenia naprawy innemu Wykonawcy. Wykonawca zostanie o tym fakcie poinformowany. Wykonawca ma prawo do asystowania przy pracach, ustalając wcześniej na jakim etapie prac jest niezbędny. Za asystowanie przy pracach Wykonawca nie może obciążyć Zamawiającego kosztami dojazdu i roboczogodzin pracowników skierowanych do tego typu prac.
20. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przyjazdu grupy interwencyjnej w czasie do .....\* minut licząc od chwili wezwania przez pracownika ochrony lub uruchomienia sygnału alarmowego w jednostce Zamawiającego do momentu pojawienia się członków grupy interwencyjnej przy głównych drzwiach wejściowych do budynku.
21. Wykonawca z chwilą podpisania umowy zobowiązuje się przekazać upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego w obiekcie numer telefonu, pod którym całodobowo będzie dostępna Grupa Interwencyjna.
22. Wykonawca nie może obsadzać jednocześnie stanowiska ochrony obiektu pracownikiem wyznaczonym do działań Grupy Interwencyjnej.
23. Pracownicy Wykonawcy, skierowani do obsługi telefonu systemowego w wyznaczonej jednostce zgodnie z Załącznikiem nr 3 do umowy, zostaną przeszkoleni w tym zakresie przez Wykonawcę.
24. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.
25. Pracownicy ochrony zobowiązani są do pełnienia służby w wyznaczonym czasie i miejscu, wykonywania czynności z należytą starannością, działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz podlegają w czasie pełnienia służby:
  - upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy wpisanemu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony,

- kierownictwu Zamawiającego lub upoważnionej przez niego osobie.
26. Wykonawca jest zobowiązany do okresowej kontroli pracowników pełniących obowiązki wynikające z przedmiotu umowy w tym do systematycznego przeprowadzania kontroli stanu trzeźwości pracowników ochrony pełniących służbę w jednostce Zamawiającego po godzinach pracy chronionego obiektu z częstotliwością nie mniejszą niż dwa razy w miesiącu w chronionym obiekcie z tytułu czego Wykonawca nie będzie doliczał dodatkowych opłat. Kontrole te winny być przeprowadzane w różnych godzinach pełnienia służby po godzinach pracy jednostki, w tym w szczególności w godzinach wieczornych i nocnych. Wykonawca sporządzi każdorazowo protokół z ww. czynności, którego egzemplarz podpisany przez osobę upoważnioną do przeprowadzenia przedmiotowej kontroli, przekaze osobie upoważnionej przez Zamawiającego w obiekcie do końca bieżącego miesiąca kalendarzowego.
  27. W przypadku rozmów prywatnych pracowników ochrony wykonywanych przy użyciu środków łączności należących do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do całkowitego pokrycia kosztów tych rozmów.
  28. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego zarządzeń i instrukcji wewnętrznych **w szczególności instrukcji pożarowej i instrukcji będących załącznikami do planu ochrony obiektu. Pracownik ochrony przed podjęciem służby ochrony w obiekcie obowiązkowo musi się zapoznać z w/w instrukcjami i pisemnie potwierdzić zapoznanie się z ww. dokumentacją u osoby upoważnionej przez Zamawiającego.** W sytuacjach wyjątkowych dopuszcza się możliwość zapoznania się z dokumentacją u wyznaczonego pracownika Wykonawcy, który zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia osobie upoważnionej przez Zamawiającego odebranego pisemnego potwierdzenia faktu zapoznania się pracownika Wykonawcy z przedmiotową dokumentacją. Osoba upoważniona przez Zamawiającego zobowiązana jest do bieżącego nadzoru wypełnienia obowiązków wynikających z realizacji przedmiotowego zadania.
  29. Zamawiający wymaga, a Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby pełniące służbę ochrony przed podjęciem obowiązków służbowych na obiekcie:
    - były przeszkolone w zakresie BHP i PPOŻ,
    - znały zasady bhp przy obchodzeniu się z urządzeniami zasilania energetycznego,
    - obsługiwały urządzenie napadowe współpracujące z SMA,
    - obsługiwały urządzenia dla osób niepełnosprawnych (w razie konieczności),
    - zapoznały się z zarządzeniami i instrukcjami wewnętrznymi Zamawiającego, o których mowa w ust 28.
  30. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, dotyczących systemu ochrony obiektu Zamawiającego, zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej wygaśnięciu, a w szczególności informacji dotyczących zabezpieczeń, systemu łączności, kodów systemowych i kontroli dostępu.
  31. W przypadku dodatkowych dni pracujących w jednostce Zamawiającego (np. dni otwarte, wydłużone godziny pracy) Wykonawca również zapewni ochronę dla obiektu, który zgłosi taką potrzebę. Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę co najmniej 3 dni wcześniej

## **§ 6**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do utrzymywania w sprawności technicznej sieć energetyczną i telefoniczną. W przypadku awarii lub niesprawności sieci Wykonawca będzie informował o tym fakcie Zamawiającego za pośrednictwem pracownika ochrony i odnotowywał ten fakt w dzienniku zmiany.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy właściwych warunków bhp., udostępnienia dla ich potrzeb w miarę posiadanych możliwości pomieszczeń socjalnych i urządzeń sanitarno – higienicznych. Są to pomieszczenia wspólne z pracownikami jednostek.
3. Wyznaczeni lub upoważnieni pracownicy Zamawiającego w obiekcie zapoznają pracowników lub wyznaczonego pracownika Wykonawcy z zasadami bezpieczeństwa pożarowego obiektu, wskażą rozmieszczenie urządzeń energetycznych, wodno – kanalizacyjnych, gazowych (w szczególności zawory główne, wyłączniki prądu, drzwi ewakuacyjne) oraz zapoznają z rozmieszczeniem elementów systemu antywłamaniowego, antynapadowego systemów CCTV oraz systemów ppoż.
4. Pracownik zabezpieczenia technicznego Wykonawcy, zajmujący się w obiekcie Zamawiającego konserwacją i serwisem systemów alarmowych: antywłamaniowych, antynapadowych, kontroli dostępu i CCTV, zobowiązany jest do przeszkolenia z ich obsługi wyznaczonego pracownika ochrony w danej jednostce. W przypadku pozostałych pracowników ochrony, wyznaczony przez Wykonawcę przeszkolony pracownik zobowiązany jest do ich przeszkolenia, przed podjęciem obowiązków służbowych. Podczas nieobecności wyznaczonego pracownika do przeszkolenia, jego obowiązki przejmuje osoba zastępująca. Obowiązek przeszkolenia w tym zakresie dotyczy także osób wyznaczonych do działań Grupy Interwencyjnej. Podpisany egzemplarz „Oświadczenia pracownika Wykonawcy o przeszkoleniu” stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszej umowy, Wykonawca dostarcza niezwłocznie osobie upoważnionej przez Zamawiającego w obiekcie.
5. Osoba upoważniona przez Zamawiającego w obiekcie zobowiązana jest do bieżącego nadzoru wypełnienia obowiązków wynikających z realizacji przedmiotowego zadania, w tym do odbioru i przechowywania podpisanych przedmiotowych oświadczeń.

## **§ 7**

### **Obowiązki Wykonawcy w przypadku zagrożenia**

1. W przypadku usiłowania lub dokonania przestępstwa przeciwko mieniu znajdującemu się w obiekcie lub na znajdującej się w nim osobie, pracownicy ochrony zobowiązani są postępować zgodnie z zasadami stanu wyższej konieczności i obrony koniecznej oraz przepisami regulującymi zasady i warunki wykonywania ochrony.
2. W przypadku usiłowania lub dokonania przestępstwa przeciwko mieniu znajdującemu się w obiekcie lub na znajdującej się w nim osobie, pracownicy ochrony zobowiązani są wezwać grupę interwencyjną lub uruchomić sygnał alarmowy.
3. Wykonawca wykonywać będzie czynności ochronne w ramach uprawnień posiadanych przez pracowników ochrony.
4. W razie zaistnienia szczególnych okoliczności zagrożenia pracownicy ochrony powiadomią



o ich wystąpieniu natychmiast, wszelkimi dostępnymi środkami osobę upoważnioną przez Zamawiającego i inne służby, tj.: policję, pogotowie ratunkowe, straż pożarną, pogotowie sieci gazowej, sieci elektrycznej, sieci wodociągowej itp. w zależności od zaistniałej potrzeby.

5. W przypadku wprowadzenia stanu gotowości obronnej państwa Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kontynuację ochrony obiektu.
6. W przypadku wprowadzenia drugiego stopnia alarmowego (BRAVO) – Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 6 godzin od chwili powiadomienia przez Zamawiającego wprowadzić wzmocnienie ochrony obiektu poprzez dodatkowe, regularne patrole obiektu podlegającego ochronie.
7. W przypadku wprowadzenia trzeciego stopnia alarmowego (CHARLIE) Wykonawca zobowiązany jest
  - a) w ciągu 2 godzin od chwili powiadomienia przez Zamawiającego wprowadzić w uzasadnionych przypadkach ścisłą kontrolę osób i pojazdów wjeżdżających do obiektu w tym pracowników chronionej jednostki.

## § 8

### Dokumentacja

1. Dokumentację przebiegu służby pracowników ochrony oraz wymiany informacji pomiędzy pracownikami ochrony i Zamawiającym, stanowić będą prowadzone przez Wykonawcę Dzienniki zmiany, które będą znajdować się w chronionym obiekcie i udostępniane będą Zamawiającemu do wglądu na każde żądanie oraz w przypadku dokonania w nich ważnych dla Zamawiającego wpisów. Zakończone Dzienniki zmiany będą przechowywane na posterunku ochrony w chronionym obiekcie w czasie trwania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania wszystkich istotnych zdarzeń, zaistniałych w trakcie pełnienia służby w chronionym obiekcie w *Dziennikach zmiany*, zgodnie z zapisami Załącznika nr 1 do umowy.
3. W przypadku, gdy w pomieszczeniu ochrony (portierni) nie znajduje się dziennik szkolenia pracowników obiektu zawierający informacje o szkoleniach pracowników ochrony dla danego obiektu, Wykonawca jest zobowiązany do udostępnienia Zamawiającemu do wglądu dokumentacji szkoleniowej na każde żądanie.
4. Osoba koordynująca pracę pracowników ochrony w danym obiekcie jest zobowiązana zapoznawać się z wpisami dokonanymi w Dzienniku zmiany przez Zamawiającego.

## § 9

### Ochrona danych prawnie chronionych

1. Strony są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają lub mogłyby mieć wpływ na stan bezpieczeństwa lub przyczynić się do wyjawienia stanu i jakości zabezpieczeń Zamawiającego, jak również Wykonawcy, zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych personalnych osób uprawnionych i funkcyjnych jednostek Zamawiającego, których ujawnienie może narazić kogokolwiek na szkodę lub naruszyć jego dobra osobiste.
3. Wykonawca zobowiąże wszystkich pracowników skierowanych do realizacji umowy do zachowania w tajemnicy informacji oraz dochowania poufności danych prawnie chronionych,

z którymi zapoznał się w czasie pełnienia obowiązków służbowych zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

4. Wykonawca zobowiązuje się przeszkolić pracowników ochrony w zakresie przepisów o ochronie danych prawnie chronionych, przed podjęciem przez nich wykonywania obowiązków służbowych.
5. Zamawiający wyraża zgodę na przebywanie pracowników Wykonawcy (zgłoszonych imiennie przez Wykonawcę) w pomieszczeniach, w których przetwarzane są dane osobowe wyłącznie w sytuacjach awaryjnych, jak np. pożar, zalanie, włączenie się alarmu. Każdorazowo pracownik ochrony tego typu wejście rejestruje w Dzienniku zmiany.

## **§ 10**

### **Odpowiedzialność**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem niniejszej umowy w szczególności:
  - a) za szkody powstałe w wyniku kradzieży lub uszkodzenia powierzonego do ochrony mienia, jeżeli szkoda wynika z powodu niewykonania, niewłaściwego lub niezgodnego z umową lub obowiązującymi przepisami wykonania tych obowiązków przez pracowników Wykonawcy,
  - b) za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy w pełnej wysokości bez względu na jej wielkość.

Rozmiar poniesionej szkody Zamawiający ustali niezwłocznie z Wykonawcą w formie protokołu.

2. W przypadku kradzieży, pożaru, lub innych zdarzeń losowych Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu.
3. Niezwłocznie po ustaleniu wielkości szkody poniesionej przez Zamawiającego powstałej z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zwróci się do Ubezpieczyciela o wypłatę odszkodowania.
4. W przypadku prowadzenia likwidacji zdarzeń opisanych w § 10 ust. 2 przez Ubezpieczyciela i nie zaspokojenia roszczeń Zamawiającego w całości (franszyza, inne potrącenia) Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia różnic z własnych środków.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy, powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

## **§ 11**

### **Wartość umowy oraz zasady płatności**

1. Wartość umowy wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... 00/100), netto ..... zł (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie z tytułu należności za usługę wykonaną zgodnie z Załącznikiem nr 1 i 2 do umowy regulowane będzie z dołu, na podstawie comiesięcznie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. W wystawionej fakturze VAT Wykonawca będzie odrębnie naliczał:

- miesięcznie wynagrodzenie za usługę pełną z wyłączeniem serwisu i konserwacji systemów alarmowych, od drugiego dnia miesiąca do pierwszego dnia następnego miesiąca,
- wynagrodzenie po wykonaniu serwisu i konserwacji systemów alarmowych o którym mowa w § 5 ust. 15,

zgodnie z formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 4 do umowy.

3. W przypadku zwiększenia ilości godzin pracy jednostki w stosunku do godzin podanych w Załączniku nr 3 lub dodatkowych dni otwartych Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy za każdą dodatkową godzinę pracy pracownika ochrony.
4. Na potrzeby niniejszej umowy uznaje się, że miesiąc rozliczeniowy liczy 30 dni kalendarzowych.
5. Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy w niepełnym okresie rozliczeniowym – także w przypadku zastosowania opcji - przysługuje wynagrodzenie wyliczone według wzoru:

$$\text{wynagrodzenie za niepełny okres (miesiąc)} = \frac{\text{kwota brutto miesięcznego ryczałtu}}{30 \text{ (dni kalendarzowych)}} \times \frac{\text{ilość dni kalendarzowych okresu realizacji usługi}}$$

7. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. *o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym* (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191).
8. Wykonawcy mogą wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>, nr PEPPOL, NIP 9541302993.
9. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
10. Informacje w sprawie logowania na Platformie oraz spraw technicznych należy kierować na Infolinię: +48 81 828 45 00 oraz +48 507 413 712.
11. Zapłata należności dokonywana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 21 dni od daty jej dostarczenia do Zamawiającego.
12. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. W przypadku zmiany przepisów dotyczących stawek podatku VAT, na potrzeby niniejszej umowy ustala się, iż zastosowanie będą miały nowo określone stawki tego podatku.
14. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy w całości lub części.
15. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani dokonywać kompensaty.

## § 12

### Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę realizacji umowy w danej części lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia miesięcznego brutto dla danej części, o którym mowa w § 11 ust. 1, za każdy rozpoczęty miesiąc, który pozostał do końca obowiązywania umowy,
  - b) w wysokości 500 zł za każde rozpoczęte 5 minut opóźnienia zaokrąglone zgodnie z zasadami matematyki do pełnych minut w przybyciu Grupy Interwencyjnej w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 20 (dotyczy również próbnego sprawdzenia czasookresu przyjazdu),
  - c) w wysokości 500 zł za przyjazd Grupy Interwencyjnej w ilości osób nie spełniającej definicji Grupy Interwencyjnej określonej w § 1 ust. 1 lit. 1,
  - d) w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę pozostawienia obiektu pod ochroną mniejszej liczby pracowników niż wymagana; w takim przypadku Zamawiającemu przysługuje również prawo odliczenia od miesięcznej stawki ryczałtowej kwoty stanowiącej iloczyn ilości godzin pozostawienia obiektu pod ochroną mniejszej liczby pracowników niż wymagana oraz stawki 1 godziny pracownika ochrony określonej w formularzu oferty w punkcie I pkt 1 lit. b,
  - e) w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień braku ciągłości ochrony ubezpieczeniowej z zachowaniem wszystkich ustalonych warunków ubezpieczenia obowiązujących w chwili zawierania umów,
  - f) w wysokości 100 zł za każde rozpoczęte 10 min opóźnienia w otwarciu obiektu Zamawiającego
  - g) w wysokości 100 zł za każdy ujawniony przypadek braku obchodu zgodnie z planem ochrony,
  - h) w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień w przypadku braku odpowiedniego umundurowania pracownika ochrony,
  - i) w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień braku środka przymusu bezpośredniego oraz innych elementów wyposażenia określonych w załączniku nr 2 i nr 3 do umowy; kara naliczona od każdego elementu osobno,
  - j) w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę pracy osoby pełniącej służbę na obiekcie Zamawiającego i wykonującej zadania ochrony - nie będącej „pracownikiem ochrony”,
  - k) w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień nie objęcia obiektu usługą monitorowania, polegającej na podłączeniu do SMA Wykonawcy,
  - l) w wysokości 500 zł w przypadku nie wykonania w terminie określonym w § 5 ust. 15 umowy konserwacji systemów alarmowych, napadowych i telewizji CCTV zainstalowanych w obiekcie Zamawiającego oraz 100 zł. za każdy dzień opóźnienia w konserwacji po przekroczeniu terminu konserwacji wskazanego w umowie. Kara

naliczana będzie od pierwszego dnia miesiąca następującego po zakończeniu miesiąca, w którym miała zostać wykonana konserwacja tj. w przypadku nie wykonania I konserwacji przypadającej na miesiąc czerwiec 2020 r., kara naliczana będzie poczynając od dnia 01 lipca 2020 r. do dnia wykonania usługi, w przypadku nie wykonania II konserwacji przypadającej na miesiąc październik 2020 r., kara naliczana będzie poczynając od dnia 01 listopada 2020 r. do dnia wykonania usługi,

- m) w wysokości 50 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia przyjazdu pracownika zabezpieczenia technicznego w stosunku do terminu określonego w § 5 ust.18,
  - n) w wysokości 10 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przypadku nie usunięcia usterek i awarii nie wymagających wymiany podzespołów w systemach, w czasie ustalonym w § 5 ust. 18,
  - o) w wysokości 20 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w przypadku nie przystąpienia do naprawy usterek i awarii na podstawie zatwierdzonego kosztorysu naprawy - w czasie ustalonym w § 5 ust. 18,
  - p) w wysokości 1000 zł. za brak przeprowadzonej inwentaryzacji systemów alarmowych, napadowych i telewizji CCTV– zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy, oraz 50 zł za każdy dzień opóźnienia w przeprowadzeniu takiej inwentaryzacji po upływie terminu określonego w § 5 ust. 14 umowy,
  - q) w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę w przypadku braku osoby przeszkolonej do obsługi telefonu systemowego w jednostce - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy,
  - r) w wysokości 2600 zł za każdą osobę wykonującą usługi pracownika ochrony i obsługi telefonu systemowego w obiekcie Zamawiającego zatrudnioną na innej podstawie niż umowa o pracę. Kara będzie naliczana za każdy miesiąc kalendarzowy w którym stwierdzono wystąpienia takiej niezgodności przez co najmniej 1 dzień i od każdego ujawnionego przypadku osobno,
  - s) w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w złożeniu kopii umów o podwykonawstwo w stosunku do terminu określonego w § 16 ust. 3,
  - t) w wysokości 500 zł w przypadku udokumentowanego nie podjęcia działań przez Grupę Interwencyjną w jednostce - zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy,
3. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu.
  4. Naliczenie powyższych kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania usług określonych niniejszą umową za wyjątkiem zapisów § 12 ust 2 lit. a)
  5. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
  7. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 poz. 1049 z późn. zm.).

8. W przypadku nie zapłacenia kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

### **§ 13**

#### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca z tytułu realizacji niniejszej umowy posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia (Dz. U. z 2017 r., poz. 2213 z późn. zm.) na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł OC kontraktowej i 100 000,00 zł OC deliktowej lub 200 000,00 zł OC kontraktowo deliktowej.
2. W przypadku gdyby okres ubezpieczenia jest krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania polisy i złożenia Zamawiającemu informacji w tej sprawie w terminie 14 dni od przedłużenia polisy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia.
4. Kopia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie stanowi Załącznik nr 5 do umowy.

### **§ 14**

#### **Wygaśnięcie, odstąpieniem, rozwiązanie umowy**

1. Umowa wygasa na skutek wykonania przedmiotu umowy oraz na skutek czynności podejmowanych przez Strony na podstawie i w sposób wskazany w umowie oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W uzasadnionych przypadkach umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia Stron określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania umowy, z uwzględnieniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie:
  - a) utraty przez Wykonawcę koncesji, niezbędnej do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy,
  - b) zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia określonej w § 13 ust.1, lub braku ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
  - c) dziesięciokrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych z § 12 ust. 2 lit. b– t,
  - d) utrzymywania się sytuacji, o której mowa w § 12 ust. 2 lit. d, przez okres dłuższy niż 12 godzin,
  - e) utrzymywania się sytuacji, o której mowa w § 12 ust. 2 lit. e przez okres dłuższy niż 3 dni.
4. Umowa może być rozwiązana przez Wykonawcę ze skutkiem natychmiastowym w razie zalegania przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia za co najmniej 3 pełnych okresów płatności.

5. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część umowy.
6. Każda ze Stron może odstąpić od Umowy lub rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez drugą stronę istotnych warunków umowy lub w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej stronie dodatkowego terminu do wykonania zobowiązania .
7. Zamawiający może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 145 ustawy Pzp.
8. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.
9. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy może dotyczyć całości lub części umowy.

## **§ 15**

### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie stanowią w szczególności zmiany: nazw/określeń Stron, siedziby Stron, jak również danych o których mowa w § 17 ust. 8.
3. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
  - a) zmiany godzin służby ochrony fizycznej i elektronicznego monitorowania obiektu w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie zmian organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z miesięcznym wyprzedzeniem; dotyczy również zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia czasu pracy „pracowników ochrony”. W celu rozliczenia należności w przypadku większej lub też mniejszej ilości godzin niż określonych w załączniku nr 2 do umowy będzie wykorzystana wartość 1 roboczogodziny pracownika ochrony zaoferowanej przez Wykonawcę w formularzu oferty w pkt. I ust.1 lit. b.
  - b) zmian wymogów dotyczących obsługi telefonu systemowego zarówno pod względem zmian godzin obsługi jak i likwidacji konieczności obsługi telefonu systemowego w przypadku instalacji automatycznej centrali telefonicznej.
  - c) rezygnacji z usług konserwacji systemów alarmowych z zawartych w niniejszej umowie Wykonawca zobowiązany jest do proporcjonalnego obniżenia ryczałtowego wynagrodzenia kwartalnego o kwotę wynikającą z Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy.
  - d) zmian w stanie prawnym obiektu objętego zamówieniem – przez zmianę stanu prawnego rozumie się utratę tytułu prawnego do zajmowania nieruchomości, Zamawiający może zmniejszyć jej zakres, a Wykonawcy przysługiwać będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.
4. Postanowienia ust. 3 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, ale nie stanowią zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian Umowy jest zgoda obu Stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.

5. Zmiany Umowy mogą być także dokonywane w oparciu o przesłanki określone w art. 144 ustawy Pzp. Ich ewentualne zastosowanie zależy będzie od okoliczności faktycznych i prawnych dokonania zmian.

## **§ 16**

### **Podwykonawcy**

1. Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo w jednostce objętej umową jedynie w zakresie grupy interwencyjnej oraz monitoringu systemów przeciwpożarowych i alarmowych.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu podwykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Brak spełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, wiąże się z zapłatą kary umownej zgodnie z § 12 ust. 2 lit. r.
4. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia w części dotyczącej grupy interwencyjnej podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji wszystkich informacji przekazanych podwykonawcom z podaniem imienia i nazwiska osoby, której te informacje przekazuje. Przekazanie informacji może nastąpić wyłącznie w minimalnym zakresie, niezbędnym do wykonania tej części zamówienia.

Ograniczenie w przekazaniu informacji nie dotyczy zasad bezpieczeństwa pożarowego obiektu, rozmieszczenia urządzeń energetycznych, wodno – kanalizacyjnych, gazowych (w szczególności zawory główne, wyłączniki prądu, drzwi ewakuacyjne), rozmieszczenia elementów systemu antywłamaniowego, antynapadowego systemów CCTV, systemów ppoż, topografii budynku.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **§ 17**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony będą się wzajemnie informować o okolicznościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo chronionego obiektu.



5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bezpłatnego sprawdzenia działania Grupy Interwencyjnej 6 razy w roku w obiekcie oraz przeprowadzenia okresowej bądź doraźnej kontroli wewnętrznej prawidłowości pełnienia służby. Powyższe działania realizowane będą przez kierownika Zamawiającego bądź osobę upoważnioną.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości pełnienia służby przez Wykonawcę za pomocą monitoringu CCTV zainstalowanego w obiekcie Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy dostarczenia kserokopii dokonania wpisu na listę pracowników kwalifikowanych wydanej przez Komendanta Wojewódzkiej Policji dla każdego pracownika wobec którego taki wpis jest wymagany.
8. Usterki oraz awarie będą zgłaszane:  
Na adres e-mail: .....Nr faksu: .....  
Nr telefonu: .....
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
10. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Załącznik nr 1 – Ogólny opis przedmiotu zamówienia
  - 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
  - 3) Załącznik nr 3 – Kserokopia formularza oferty
  - 4) Załącznik nr 4 – Kserokopia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Nr .....
  - 5) Załącznik nr 5 - Wykaz osób upoważnionych do kontaktu i nadzoru ze strony Zamawiającego
  - 6) Załącznik nr 6 - Ewidencja wydawanych kluczy
  - 7) Załącznik nr 7 - Ewidencja osób przebywających na terenie obiektu poza godzinami urzędowania
  - 8) Załącznik nr 8 - Ewidencja osób przebywających na terenie obiektu w godzinach urzędowania
  - 9) Załącznik nr 9 - Oświadczenie pracownika Wykonawcy o przeszkoleniu

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

**Wykaz osób upoważnionych do kontaktu i nadzoru ze strony Zamawiającego**

| Lp. | KOD JEDNOSTKI | NAZWA JEDNOSTKI  | OSOBA (OSOBY) UPOWAŻNIONA  |
|-----|---------------|--|--|
| 1.  | 2419          | Urząd Skarbowy w Lublińcu<br>ul. Paderewskiego 7B,<br>42-700 Lubliniec | Danuta Sieńska<br>tel. (34) 352 83 14<br>Marcin Gabryel<br>tel. (34) 352 83 17 |

**Ewidencja wydawanych kluczy**

| Lp. | Data i godzina pobrania kluczy | Klucze do pokoju | Czytelny podpis osoby pobierającej klucze /Imię i Nazwisko/ | Data i godzina zdania kluczy | Podpis pracownika ochrony potwierdzający zdanie kluczy |
|-----|--------------------------------|------------------|---|------------------------------|--|
| 1.  |                                |                  |   |                              |  |
| 2.  |                                |                  |   |                              |  |
| 3.  |                                |                  |   |                              |  |
| 4.  |                                |                  |   |                              |  |
| 5.  |                                |                  |   |                              |  |
| 6.  |                                |                  |   |                              |  |
| 7.  |                                |                  |   |                              |  |
| 8.  |                                |                  |   |                              |  |
| 9.  |                                |                  |   |                              |  |
| 10. |                                |                  |   |                              |  |
| 11. |                                |                  |   |                              |  |
| 12. |                                |                  |   |                              |  |
| 13. |                                |                  |   |                              |  |
| 14. |                                |                  |   |                              |  |
| 15. |                                |                  |   |                              |  |
| 16. |                                |                  |   |                              |  |

**Ewidencja osób przebywających na terenie obiektu poza godzinami  
urzędowania**

| Lp. | Data | Imię i Nazwisko | Godziny przebywania na terenie obiektu | Podpis pracownika ochrony potwierdzający czas |
|-----|------|-----------------|--|---|
| 1.  |      |                 |  |   |
| 2.  |      |                 |  |   |
| 3.  |      |                 |  |   |
| 4.  |      |                 |  |   |
| 5.  |      |                 |  |   |
| 6.  |      |                 |  |   |
| 7.  |      |                 |  |   |
| 8.  |      |                 |  |   |
| 9.  |      |                 |  |   |
| 10. |      |                 |  |   |
| 11. |      |                 |  |   |
| 12. |      |                 |  |   |
| 13. |      |                 |  |   |
| 14. |      |                 |  |   |
| 15. |      |                 |  |   |
| 16. |      |                 |  |   |

**Ewidencja osób przebywających na terenie obiektu w godzinach urzędowania**

| Lp. | Data i godzina wejścia | Imię i Nazwisko | Do kogo<br>/ imię i nazwisko / | Data i godzina wyjścia | Podpis pracownika ochrony potwierdzający czas pobytu |
|-----|------------------------|-----------------|--------------------------------|------------------------|--|
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |
|     |                        |                 |                                |                        |  |

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(imię i nazwisko pracownika Wykonawcy)

.....  
stanowisko, funkcja

**OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA WYKONAWCY:**

**- O PRZESZKOLENIU PRZED PODJĘCIEM PRACY W OBIEKCIE \***

**- W RAMACH GRUPY INTERWENCYJNEJ**

Niniejszym oświadczam, że zostałem (-am) przeszkolony (-a) w zakresie zainstalowanych urządzeń bezpieczeństwa w szczególności systemu antywłamaniowego/antynapadowego, kontroli dostępu i telewizji CCTV zainstalowanych w obiekcie, rozmieszczenia wyłączników prądu, zaworów wodnych, zaworów gazu, obsługi telefonu systemowego,  
.....\*\*

w obiekcie .....\*\*\*  
(nazwa obiektu)

**przed podjęciem pracy / w ramach Grupy Interwencyjnej.**

Szkolenie przeprowadził(-a) w dniu ..... Pan (-i) .....\*\*\*\*  
(imię i nazwisko osoby prowadzącej szkolenie)

.....  
(podpis osoby prowadzącej szkolenie)

.....  
(podpis przeszkolonego pracownika Wykonawcy)

\* należy wybrać właściwy wariant i niepotrzebne skreślić

\*\* niepotrzebne skreślić lub dopisać w jakim zakresie pracownik Wykonawcy został jeszcze przeszkolony

\*\*\* należy wpisać nazwę obiektu Zamawiającego

\*\*\*\* należy wpisać imię i nazwisko osoby prowadzącej szkolenie