

Znak sprawy: 2401-ILZ-01.261.103.2019

UNP: 2401-19-240546

**UMOWA NR ...../2019 (PROJEKT)**

zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach,**

**ul. Damrota 25, 40-022 Katowice,**

NIP 954-13-02-993, REGON 001021234

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a firmą

..... z siedzibą w ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w/dla ..... pod numerem KRS ....., o numerze NIP: ..... i numerze REGON: ....., reprezentowaną/-nym przez: .....

*/Panią/Panem ....., przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą ..... z siedzibą w ....., ul. ...., o numerze NIP: ..... i numerze REGON: ...../*

zwaną/-nym dalej **Wykonawcą**,

a wspólnie Stronami.

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr 2401-ILZ-01.261.103.2019 na „**świadczenie usługi serwisowej w zakresie wykonywania okresowych przeglądów i konserwacji oraz diagnostyki i naprawy wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem w okresie od dnia 1.01.2020 r. do 31.12. 2020 r.**” została zawarta Umowa następującej treści:

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi okresowych przeglądów i konserwacji oraz diagnostyki i naprawy wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem w okresie od dnia 1.01.2020 r. do 31.12.2020 r. – zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia*, stanowiącym *Załącznik nr 1* do niniejszej umowy oraz *Harmonogramem przeglądów konserwacyjnych oraz badań okresowych UDT* stanowiącym *Załącznik nr 2* do niniejszej umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą złożoną w dniu ..... 2019 r., której kopia stanowi *Załącznik nr 3* do Umowy. Prace będą wykonywane z najwyższą starannością, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej i technologicznej, właściwymi normami i przepisami prawa ze szczególnym uwzględnieniem zasad i wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy, dokumentacją stanowiącą załączniki do niniejszej Umowy oraz wskazówkami Zamawiającego.

3. Wykonawca w ramach wykonywanego okresowego przeglądu i konserwacji zapewni we własnym zakresie niezbędne materiały eksploatacyjne do wykonania przeglądów takie jak: smary, oleje, materiały chemiczne, czyszczące jak również narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonywania przeglądu okresowego i konserwacji.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia co najmniej jednej osoby, która będzie uczestniczyła w realizacji przedmiotu Umowy, na umowę o pracę.
5. Na życzenie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania stosownego pisma, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę osoby wykonującej czynności bezpośrednio związane z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia. Kopia umowy, po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych o których mowa w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie którego zostanie zawarta umowa, powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresu, nr PESEL pracownika. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
6. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę musi być spełniony przez cały okres realizacji umowy (tj. od momentu rozpoczęcia robót do ich końcowego odbioru). W przypadku zmiany osoby bezpośrednio zaangażowanej w realizację przedmiotu umowy w trakcie okresu realizacji umowy lub w razie ustania stosunku pracy osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, Wykonawca uzupełnia stan osób realizujących przedmiot zamówienia o inną osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę oraz informuje o tym Zamawiającego, przedkładając na żądanie Zamawiającego, odpowiednie dokumenty. Brak spełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę, co wiąże się z zapłatą kar umownych, zgodnie z §5 ust.2 pkt 4.

## §2

### TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.
2. Zamawiający przewiduje wykonanie 17 okresowych przeglądów i konserwacji UTB wraz z uczestnictwem konserwatora w 8 przeglądach wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego.
3. Przeglądy okresowe i konserwację UTB Wykonawca będzie wykonywał zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. najpóźniej do 15 dnia miesiąca określonego w Harmonogramie stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia. Przeglądy winny odbywać się w dniach i godzinach pracy Zamawiającego, tj.

---

<sup>1</sup> Wyciężenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 15:00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

4. Zamawiający upoważnia przedstawiciela Wykonawcy: .....

*/imię nazwisko, nr. tel., adres poczty elektronicznej/*

do ustalania terminów wykonywania rocznych badań technicznych z inspektorem UDT. Po ustaleniu ostatecznego terminu (daty) wykonania badania, Wykonawca poinformuje drogą elektroniczną osobę sprawującą nadzór nad realizacją umowy na adres e-mail: [wojciech.kalita@mf.gov.pl](mailto:wojciech.kalita@mf.gov.pl), tel. (32) 207 64 20 oraz koordynatora wyznaczonego w Załączniku nr 2 do Umowy, odpowiedzialnego za wózek, którego dotyczy przegląd, o terminie jego przeprowadzenia.

5. Wykonawca każdorazowo zobowiązany będzie do poinformowania koordynatora oraz osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego o zamiarze wykonania okresowego przeglądu i konserwacji lub wykonania naprawy UTB, co najmniej 24 godziny przed rozpoczęciem usługi.
6. Wykonawca w ramach okresowego przeglądu i konserwacji zobowiązany będzie do przygotowania wózka podnośnikowego do przeglądu technicznego włącznie z wykonaniem resursu określonego na podstawie liczby cykli pracy i stanu obciążenia UTB w okresie eksploatacji, z uwzględnieniem rzeczywistych warunków użytkowania na minimum 14 dni kalendarzowych przed terminem wygaśnięcia aktualnych badań technicznych wózka wydanych przez Urząd Dozoru Technicznego.
7. Wykonawca w ramach wykonywanego okresowego przeglądu i konserwacji zapewni we własnym zakresie niezbędne materiały eksploatacyjne do wykonania przeglądów takie jak: smary, oleje, materiały chemiczne, czyszczące jak również narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonywania przeglądu okresowego i konserwacji.
8. W ramach umowy do obowiązków Wykonawcy – konserwatora będzie należeć:
- 1) wykonywanie co 6 miesięcy przeglądów konserwacyjnych UTB w terminach i zakresach określonych w instrukcji eksploatacji, w tym sprawdzanie:
    - a) stanu technicznego mechanizmów napędowych, układów hamulcowych oraz cięgien nośnych i ich zamocowań (stanu połączeń śrubowych, poziomów płynów eksploatacyjnych, wycieków płynów eksploatacyjnych, stanu wideł, stanu cylindrów hydraulicznych, regulacja napięcia pasków, luzów układu kierowniczego, stanu zużycia rolek i powierzchni pracujących, smarowania wózka, stanu ogumienia, ciśnienia w oponach, zużycia łańcuchów nośnych mechanizmu podnoszenia, stanu płyty czołowej i kraty ochronnej, hamulca zasadniczego i pomocniczego, mocowania cylindrów przechyłu),
    - b) działania urządzeń zabezpieczających i ograniczników ruchowych, działania urządzeń sterujących, sygnalizacyjnych i oświetleniowych, prawidłowości obsługi UTB, stanu styków i połączeń układu elektrycznego, funkcjonowania oświetlenia wózka (mocowania i funkcjonowania wyłączników i przełączników, stanu styczników, bezpieczników i zgodności ich wartości, działania elementów sygnalizacyjnych i oświetleniowych, stanu baterii)
    - c) bieżące usuwanie usterek i innych nieprawidłowości w działaniu wózka wraz diagnostyką i regulacją podzespołów,

- 2) przeprowadzanie, nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy (jeżeli w instrukcji eksploatacji nie ustalono innych terminów) przeglądu:
  - a) konstrukcji nośnej, w szczególności połączeń rozłącznych i nierozłącznych,
  - b) toru jezdnego,
  - c) instalacji ochrony przeciwporażeniowej oraz uzemień roboczych i odgromowych, o ile ma to zastosowanie,
  - d) usuwanie usterek oraz innych nieprawidłowości w działaniu UTB;
- 3) przestrzeganie instrukcji eksploatacji UTB,
- 4) odnotowywanie w dzienniku konserwacji wszystkich wykonanych czynności, o których mowa w pkt a-c, oraz ich wyniku, z podaniem:
  - a) imienia i nazwiska,
  - b) numeru zaświadczenia kwalifikacyjnego,
  - c) daty przeglądu,
  - d) stanu licznika roboczo godzin lub cykli pracy UTB, o ile ma to zastosowanie;
- 5) bezzwłoczne powiadamianie eksploatującego UTB o nieprawidłowościach, które spowodowały konieczność wyłączenia UTB z eksploatacji, i dokonywanie odpowiednich wpisów w dzienniku konserwacji,
- 6) w przypadku, o którym mowa w pkt b, konserwujący może bez uzgodnienia z organem właściwej jednostki dozoru technicznego dokonać wymiany elementów UTB, o ile mają one parametry techniczne i charakterystyki takie jak wymieniane elementy, z wyłączeniem przypadków po wymianie:
  - a) cięgien nośnych,
  - b) urządzeń chwytających,
  - c) zespołu napędowego lub elementów zespołu napędowego, działającego na zasadzie sprzężenia ciernego,
  - d) mechanizmu podnoszenia lub mechanizmu zmiany wysięgu,
  - e) urządzeń zabezpieczających, w szczególności ogranicznika prędkości, urządzeń chwytnych, ogranicznika obciążenia lub systemu ryglowania drzwi przystankowych,
9. Wykonawca po wykonaniu wszystkich czynności związanych okresowym przeglądem i konserwacją, o których mowa w pkt 7., poinformuje Zamawiającego (koordynatora i osobę odpowiedzialną za realizację umowy) o gotowości wózka do wykonania przeglądu technicznego.
10. Jeżeli podczas przeglądu konserwator stwierdzi wady techniczne, które skutkowałyby nie dopuszczeniem wózka do dalszej eksploatacji, bezzwłocznie poinformuje koordynatora o zaistniałej sytuacji zapoznając go ze sposobem rozwiązania problemu oraz przedstawi wstępną wyceną naprawy wraz z wyszczególnionymi częściami.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania niezbędnych napraw i przeglądów (podstawowe lub pełne) po ewentualnych naprawach wykonywanych na zlecenie Zamawiającego na nw. zasadach:
  - 1) Koordynator powiadomi telefonicznie Wykonawcę o wystąpieniu awarii lub obowiązku wykonania przeglądu podstawowego bądź pełnego,
  - 2) Wykonawca niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego po otrzymaniu informacji, przystąpi do realizacji zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany będzie

- poinformować telefonicznie Koordynatora o dniu i godzinie przybycia do miejsca wskazanego przez Koordynatora,
- 3) czynności zlecone przez Zamawiającego będą każdorazowo realizowane na podstawie odrębnych zleceń po uprzednim sporządzeniu i przedstawieniu Zamawiającemu ostatecznej wyceny wszystkich niezbędnych do wykonania prac i czynności wraz z niezbędnymi częściami, podzespołami i materiałami eksploatacyjnymi. Wykonawca przedstawi ostateczną wycenę w terminie 3 dni roboczych;
  - 4) w przypadku awarii wózka ustali przyczynę i podejmie niezbędne czynności w celu jej usunięcia, a w przypadku braku możliwości jej usunięcia ze względu na zakres uszkodzeń lub braku części i podzespołu wystawi ekspertyzę techniczną, w której zamieści informacje o przyczynie wystąpienia awarii, przedstawi szacunkowy koszt naprawy (czas pracy konserwatora wraz z dojazdem, kosztami naprawy (naprawa uszkodzonych części lub wymiana wraz zakupem nowych). Kosztorys Wykonawca prześle drogą elektroniczną na adres e-mail Koordynatora i osoby sprawującej nadzór nad realizacją umowy,
  - 5) w kosztorysie Wykonawca zamieści cenę netto i brutto:
    - a) zakupionych części lub podzespołów, użytych materiałów eksploatacyjnych i konserwacyjnych,
    - b) cenę 1 roboczogodziny,
    - c) faktyczny czas pracy konserwatora podczas wykonywania naprawy lub przeglądu podstawowego bądź pełnego wraz z dojazdem,
  - 6) Zamawiający po zapoznaniu się z kosztorysem i jego zaakceptowaniu poinformuje niezwłocznie Wykonawcę o podjętej decyzji. W przypadku pozytywnej decyzji Wykonawca otrzyma drogą elektroniczną zlecenie na wykonanie przedmiotowej usługi,
  - 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu na własny koszt i we własnym zakresie części oraz materiałów niezbędnych do naprawy wózka widłowego jak również zlecenia naprawy innemu Wykonawcy,
  - 8) za wykonanie przedmiotowej usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie według wystawionego ostatecznego kosztorysu, który został zaakceptowany przez Zamawiającego.

### §3

#### CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonywania przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenia w kwocie brutto: ..... (słownie: .....), w tym:
  - 1) za jednorazowy przegląd okresowy i konserwacyjny:
    - a) nazwa wózka – ..... zł brutto
    - b) nazwa wózka – ..... zł brutto
2. Podstawę do wystawienia faktury za wykonane usługi stanowi protokół przeglądu wykonanego w miesiącu, którego dotyczy faktura, podpisany przez upoważnionych pracowników Wykonawcy oraz Zamawiającego.
3. Płatność z tytułu należności za usługę określoną w §1 dokonywana będzie przez Zamawiającego z dołu, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury zgodnie z *Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy*. Wykonawca ma

obowiązek dołączenia do faktury *Protokołu przeglądu*, który stanowi *Załącznik nr 3 do umowy*, podpisanego przez obie Strony.

4. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem przeglądu.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
7. W czasie trwania Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.
8. W okresie obowiązywania umowy w przypadku zaistnienia okoliczności zmiany miejsca lokalizacji wózka podnośnikowego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca wykonywania przedmiotowego przeglądu, a Wykonawca wykona przegląd zgodnie z ceną zaoferowaną w formularzu ofertowym. O zmianie miejsca lokalizacji wózka lub jednostki organizacyjnej Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę.
9. Zamawiający ma prawo do rezygnacji z przeglądów konserwacyjnych wózków, które zostaną wyłączone z eksploatacji w czasie trwania niniejszej umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wówczas pomniejszone o koszty konserwacji tych wózków.
10. Zamawiający ma prawo do zwiększenia lub zmniejszenia częstotliwości przeglądów konserwacyjnych w zależności od prowadzonej eksploatacji urządzeń.

#### **§4**

#### **GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na dokonane naprawy i wymienione części na okres ..... miesięcy.
2. Wszelkie reklamacje Zamawiający zgłasza w formie pisemnej na adres Wykonawcy lub na adres poczty elektronicznej Wykonawcy podany w *Formularzu oferty*.
3. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady lub usterki:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia przekazania reklamacji przez Zamawiającego, do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt wad lub usterek wykrytych lub powstałych w okresie gwarancji,
  - 2) w przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku usunięcia stwierdzonych wad lub usterek, Zamawiający ma prawo usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady i usterki nieusunięte przez Wykonawcę, po uprzednim jego zawiadomieniu. Kosztami usunięcia wad i usterek, w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obciąży Wykonawcę.

#### **§5**

#### **KARY UMOWNE**

1. Strony naliczą kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, a także opóźnienie w terminie zakończenia naprawy wad lub usterek gwarancyjnych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w usunięciu wad lub usterek objętych gwarancją w stosunku do terminu określonego w §4 ust. 3 pkt 1
  - 2) 1,0% wynagrodzenia brutto – określonego w §3 ust. 1 pkt 1 – za jednorazowy przegląd konserwacyjny wózka, którego przegląd nie został wykonany w terminie, o którym mowa w §2 ust. 6, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy albo z tytułu niewykonania Umowy – 20% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 pkt 1 za każdy niewykonany przegląd, który znajduje się w *Harmonogramie przeglądów konserwacyjnych oraz badań okresowych UDT*, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy;
  - 4) w wysokości 500,00 zł za stwierdzenie braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, pracownika wykonującego czynności bezpośrednio związane z realizacją umowy. Kara za stwierdzenie braku pracownika zatrudnionego na umowie o pracę naliczana będzie nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym.
3. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu.
  4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 z wyjątkiem zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  5. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  6. Uiszczanie powyższych kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania obowiązków określonych niniejszą Umową.
  7. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
  8. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.)
  9. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną kara może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
  10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

## **§6**

### **WYGAŚNIĘCIE UMOWY**

1. Umowa wygasa na skutek czynności podejmowanych przez Strony na podstawie i w sposób wskazany w §6 Umowy oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W uzasadnionych przypadkach, Umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia Stron, określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania Umowy.
3. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część Umowy.

4. Każda ze Stron może odstąpić od Umowy lub rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez drugą stronę istotnych warunków Umowy lub w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 14 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej Stronie, dodatkowego terminu do wykonania zobowiązania.
5. Odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym:
  - 1) w razie nieotrzymania przez Zamawiającego środków niezbędnych do regulowania płatności na realizację Umowy,
  - 2) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę przepisów BHP. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do nałożenia kary umownej określonej w §5 ust. 2 pkt 4.

## §7

### USTALENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności wszelkich informacji prawnie chronionych, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Każda zmiana warunków w trakcie obowiązywania Umowy, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. *Opis przedmiotu zamówienia, Harmonogram przeglądów konserwacyjnych oraz badań okresowych UDT i Formularz oferty* stanowią integralną część umowy.
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce postanowień nieważnych Strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, które będą odpowiadać znaczeniu i celowi postanowień nieważnych.
6. Ewentualne spory powstające w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony poddają rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

Załączniki do umowy:

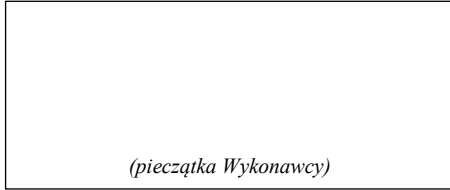
Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 do Umowy – Harmonogram przeglądów konserwacyjnych oraz badań okresowych UDT

Załącznik nr 3 do Umowy – Kserokopia Formularza oferty

Załącznik nr 4 do Umowy – Protokół przeglądu





..... , .....  
(miejsowość, data)

## PROTOKÓŁ Z PRZEGLĄDU OKRESOWEGO I KONSERWACJI WÓZKA WIDŁOWEGO

(zgodnie z § 14 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego)

1. ....  
(nazwa jednostki organizacyjnej w której wykonano przegląd)

2. Rodzaj przeglądu (okresowy /na zlecenie – podstawowy/pełny):

.....

3. Nazwa i model wózka widłowego:

.....

4. Nr seryjny, rok produkcji wózka widłowego:

- a) nr seryjny .....
- b) rok produkcji.....
- c) termin ważności badań UDT .....

5. Stan licznika motogodzin:

- a) poprzedni przegląd : .....
- b) na dzień przeglądu : .....

6. Opis wykonanych czynności:

.....  
.....

6. Stan techniczny wózka: sprawny / niesprawny\*

.....

7. Uwagi i zalecenia:

.....  
.....

.....  
Podpis przedstawiciela  
Zamawiającego

.....  
Podpis Konserwatora  
wykonującego przegląd