***2401-ILZ\_.261.92.2019 Załącznik nr 1 do Zaproszenia***

*pieczęć firmowa Wykonawcy*

**FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

Nazwa/Imię i nazwisko:…………………………………………………………………….……………...……

Siedziba/Adres:….………………………………………………………………………………………………

NIP:………………….………..………..….… REGON:……………………..……………………....………

Nr telefonu:………………………………………………………………………………………….……..……

Adres email:………………………………………………………………………..…………………………...

 W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert nr 2401-ILZ\_.261.92.2019 na: **„Bieżące serwisowanie urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych znajdujących się w obiektach jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach”**, składamy ofertę na realizacje przedmiotu zamówienia dla:

|  |  |
| --- | --- |
| Część I – **146** konserwacji w 9 obiektach jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej wg Załącznika nr 2/I | **□\*)** |
| Część II - **967** konserwacji w 28 obiektach jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej wg Załącznika nr 2/II | **□\*)** |
| Część III – **298** konserwacji w 18 obiektach jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej wg Załącznika nr 2/III | **□\*)** |

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi
w Zaproszeniu do składania ofert za niżej określoną cenę:
2. **dla części I – 146** konserwacji w 9 obiektach jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej wg Załącznika nr 2/I: **\*\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | WARTOŚĆ OFERTY NETTO DLA CZĘŚCI I | ............................................ *złotych**(słownie: .................................................................................................................................................................zł)* |
| 2. | Stawka VAT | *%* |
| 3 | Kwota VAT | ............................................ *złotych**(słownie: .................................................................................................................................................................zł)* |
| 4 | WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO (wartość oferty netto + wartość podatku VAT)(Zgodna z załącznikiem nr 2/I pozycja OGÓŁEM BRUTTO) | ............................................ *złotych**(słownie: .................................................................................................................................................................zł)* |

1. **dla części II – 967** konserwacji w 28 obiektach jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej wg Załącznika nr 2/II: **\*\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | WARTOŚĆ OFERTY NETTO DLA CZĘŚCI II | ............................................ *złotych**(słownie: .................................................................................................................................................................zł)* |
| 2. | Stawka VAT | *%* |
| 3 | Kwota VAT | ............................................ *złotych**(słownie: .................................................................................................................................................................zł)* |
| 4 | WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO (wartość oferty netto + wartość podatku VAT)(Zgodna z załącznikiem nr 2/II pozycja OGÓŁEM BRUTTO) | ............................................ *złotych**(słownie: ................................................................................................................................................................zł)* |

1. **dla części III – 298** konserwacji w 18 obiektach jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej wg Załącznika nr 2/III **\*\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | WARTOŚĆ OFERTY NETTO DLA CZĘŚCI III | ............................................ *złotych**(słownie: .................................................................................................................................................................zł)* |
| 2. | Stawka VAT | *%* |
| 3 | Kwota VAT | ............................................ *złotych**(słownie: .................................................................................................................................................................zł)* |
| 4 | WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO (wartość oferty netto + wartość podatku VAT)(Zgodna z załącznikiem nr 2/III pozycja OGÓŁEM BRUTTO) | ............................................ *złotych**(słownie: ................................................................................................................................................................zł)* |

1. **Prace dodatkowe**

za każdą godzinę pracy nie związaną z obsługa serwisową wykonywaną podczas usuwania awarii oferujemy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Cena roboczogodzinyz narzutami netto | ............................................ *złotych**(słownie: ....................................................................................zł)* |
| 2 | Stawka VAT | *23%* |
| 3 | Kwota VAT[Cena roboczogodziny z narzutami netto x Stawka VAT] | ............................................ *złotych**(słownie: ......................................................................................zł)* |
| 4 | Cena roboczogodziny z narzutami brutto[Cena roboczogodziny z narzutami netto + Kwota VAT] | ............................................ *złotych**(słownie: ....................................................................................zł)* |

*W przypadku złożenia oferty na więcej niż 1 część cena roboczogodziny będzie jednakowa dla wszystkich części.*

1. Wysokość marży dodana do wartości części i elementów brutto użytych do naprawy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Wysokość marży za części | ............................................ *%**(słownie: .................................................................................%)* |

*W przypadku złożenia oferty na więcej niż 1 część wysokość marży będzie jednakowa dla wszystkich części.*

**Termin realizacji:** przedmiot zamówienia będziemy realizowali **od 01 stycznia 2020 r. do  31 grudnia 2020 r.** W ww. terminie zobowiązujemy się wykonać 2 konserwacje dla urządzeń wykazanych w Załączniku nr 2/I-2/III kol. 11 pracujących przez cały rok (serwerownie, pomieszczenia techniczne i centralne klimatyzacje), oraz 1 konserwację w pozostałych przypadkach.

Pierwszą konserwację dla wszystkich urządzeń wykazanych w Załączniku nr 2/I-2/III kol 11 oraz jednoczesną inwentaryzację Załącznik nr 5 należy wykonać w terminie **do 30 kwietnia 2020 roku.** Drugą konserwację należy wykonać w terminie **do 31 października 2020 roku**, przy czym fakturę wraz z protokołami wykonanych prac serwisowych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć najpóźniej **do 30 listopada 2020 r.**

**III . Warunki płatności:**

1. Należność za przedmiot umowy płatna będzie po przeprowadzonej konserwacji, na podstawie faktury i podpisanych przez obie strony protokołów z wykonanych prac serwisowych wystawionych przez Wykonawcę. W przypadku faktury zbiorczej należy wyszczególnić obiekty, których konserwacja dotyczyła wraz z podaniem wartości zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia faktury.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani dokonywać kompensaty.
6. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 r. poz. 2191) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

**IV. Oświadczamy, że:**

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności (czynności) określonej w przedmiocie zamówienia
2. Posiadamy odpowiednią wiedzę oraz doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, a także dysponujemy osobami zdolnymi do jego wykonania – w tym posiadające certyfikaty F-GAZ –– owe ( dot. osób wykonujących konserwacje i naprawy).
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia będziemy wykonywać w sposób kompletny, zgodnie z treścią umowy, opisem technicznym przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami. normami i standardami oraz zaleceniami i wskazówkami producenta i Zamawiającego.
5. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z Zaproszeniem do składania ofert i opisem przedmiotu zamówienia, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
6. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
7. Zastosowane przez nas części i elementy będą spełniać wymagania Polskich Norm
i posiadać wymagane certyfikaty i parametry jakościowe.
8. Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez co najmniej 2 pracowników zatrudnionych
na umowę o pracę.
9. Podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji przez cały okres obowiązywania umowy.
10. Zapoznaliśmy się z projektem umowy stanowiący Załącznik nr 4 do Zaproszenia, został on przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego pod rygorem wystąpienia Zamawiającego na drogę sądową w celu uzyskania orzeczenia sądu zastępującego oświadczenia woli o wskazanej treści na podstawie art. 64 kodeksu cywilnego w związku z art. 1047 kodeksu postępowania cywilnego.
11. Dane w rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG) są aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany.
12. Oświadczamy, że oferta jest ważna i wiążąca przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin do składania ofert.

|  |  |
| --- | --- |
| W przypadku wyboru naszej oferty przy realizacji przedmiotu zamówienia, co najmniej jeden pracownik wykonujący usługę bezpośrednio na obiekcie, związaną z przedmiotem zamówienia, będzie zatrudniony na podstawie umowy o pracę. | **□\*)** |
| Prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą i nie zatrudniam żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zlecenia, jak i umów o pracę). | **□\*)** |
| Prowadzimy działalność gospodarczą w postaci spółki cywilnej / jawnej i nie zatrudniamy żadnych pracowników (dotyczy zarówno umów cywilnoprawnych tzn. umów zlecenia, jak i umów o pracę). | **□\*)** |

1. **Dane do kontaktów i zgłaszania awarii:**

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:..................................................................................................................................................**nr telefonu** ....................................................... **nr faksu** .......................................................**e-mail** ...................................................................................................................................... |

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją umowy będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz zgłoszeń napraw gwarancyjnych. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej drogą elektroniczną poczty, na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób, Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu i postanowieniach umowy.

|  |
| --- |
| **Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej**:**kod** ............................................................................................................................................ **miasto** .......................................................................................................................................**ulica nr** ..................................................................................................................................... |

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1)**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-2)

\*zaznaczyć dla oferowanych części

\*\*wypełnić dla oferowanych części

……………………… dnia, ....................

 ....................................................................

 podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie) [↑](#footnote-ref-2)