

2401-ILZ-01.261.4.2020

## Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia stanowi uruchomienie, dzierżawa i serwisowanie w terminie od 01.03.2020 do 31.12.2020 centrali telefonicznej wraz z systemowymi aparatami telefonicznymi dla jednostki organizacyjnej Izby Administracji Skarbowej w Katowicach - Delegatura Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach przy ul. Grunwaldzkiej 8-10 zlokalizowanej w budynku Centrum Biurowego Plac Grunwaldzki 8-10.

### A. INFORMACJE OGÓLNE

Postępowaniem objęta jest dzierżawa, serwisowanie i uruchomienie centrali telefonicznej w Delegaturze Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach przy ul. Grunwaldzkiej w niżej określonych konfiguracjach.

Zamawiający na dzień dzisiejszy nie posiada własnej centrali i nie wydzierżawia innej. Zamawiający wymaga aby wydzierżawiana centrala była o podobnych lub lepszych parametrach jak centrala Alcatel Omni PCX .

Centrala telefoniczna i aparaty systemowe winne być gotowe do pracy, posiadać kompletne wyposażenie zapewniające bezproblemowe świadczenie usługi telekomunikacyjnej w zakresie telefonii stacjonarnej.

Operatorem świadczącym obecnie usługę w budynku Centrum Biurowego Plac Grunwaldzki 8-10 jest Netia S.A.

### B. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

#### 1. Wymagania dla centrali i aparatów systemowych oraz dane techniczne centrali telefonicznej i jej wyposażenia:

- a) centrala o konfiguracji nie gorszej niż określona w **pkt. 2**,
- b) aparaty systemowe z wyświetlaczem 2 liniowy, system głośnomówiącym,
- c) porty linii wewnętrznych i miejskich z prezentacją numerów przychodzących,
- d) pełny system taryfikacyjny z podziałem na abonentów linie zewnętrzne,
- e) połączenia wewnętrzne bezpłatne,
- f) program do zarządzania centralą,
- g) centrala moduł podstawowy, zgodny z aparatami telefonicznymi analogowymi i cyfrowymi,
- i) wewnętrzna karta analogowa z caller ID,
- j) karta cyfrowa do podłączenia i obsługi aparatów systemowych,
- k) karta ISDN PRA 30B+D,
- l) kabel zasilania awaryjnego,
- ł) panele „Patch panel” 50-portowy, UTP, kat. 3, 1U, 19", złącza typu Krone 8p4c,
- m) akcesoria niezbędne do poprawnego funkcjonowanie centrali.

## 2. Specyfikacja konfiguracyjna centrali telefonicznej i aparatów systemowych objętych zaproszeniem:

- a) porty analogowe linii wewnętrznych min. **szt. 80**,
- b) porty cyfrowe linii wewnętrznych min. **szt. 16**,
- c) porty cyfrowe linii miejskich 30B+D **szt. 1** - zakres numeracji:  
**od 32 758 70 00 do 32 758 70 99**,
- d) aparaty systemowe z podglądem zajętości abonentów – – **szt. 15** - sekretarsko dyrektorskie z 10 przyciskami programowalnymi,
- e) bufor danych taryfikacyjnych (12 tys rekordów),
- f) programem taryfikacyjnym **szt. 1** - autorskie oprogramowanie taryfikacyjne producenta centrali, bądź inne równoważne z oprogramowaniem Telzabbaz,
- g) centrala ma być przystosowana do zamontowania w szafie rack, gdyż sieć wewnętrzna jest zakończona na panelach w szafie rack,
- h) centrala nie musi być sieciowana.

## 3. Termin realizacji zamówienia

- a) Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługi przez okres **10** miesięcy od dnia **01.03.2020 r.** do dnia **31.12.2020 r.**
- b) Protokolarne uruchomienie i przekazanie do użytkowania przedmiotu zamówienia nastąpi nie później niż **1 marca 2020 godz. 10.00**. Wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 5**.
- c) Zamawiający udzieli pełnego dostępu do pomieszczeń teletechnicznych w ramach realizacji zadań związanych z funkcjonowaniem infrastruktury teleinformatycznej.
- d) Zamawiający wyznacza n.w. osobę do kontaktu z Wykonawcą, który będzie odpowiedzialny za kontakt i prawidłową realizację umowy - **Wojciech Kalita, tel. 32 207 64 20, adres e-mail: [wojciech.kalita@mf.gov.pl](mailto:wojciech.kalita@mf.gov.pl)** oraz koordynatora w jednostce organizacyjnej do zgłaszania awarii lub innych czynności związanych z realizacją umowy.
- e) Zamawiający udostępni Wykonawcy wykaz koordynatorów w jednostce organizacyjnej do kontaktu i współpracy z Wykonawcą, po podpisaniu umowy.
- f) Wykaz numerów wewnętrznych zamieszczony jest w **Załączniku nr 6**.

## 4. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) uruchomienia łączy na centrali telefonicznej będących przedmiotem zamówienia tzn. będzie odpowiedzialny za prawidłowe skonfigurowanie i poprawną współpracę centrali telefonicznej z dostarczonym łączem,
- b) zapewnienia obsługi administracyjnej centrali, która będzie obejmować m.in. podłączanie wydzierżawionego łącza, przypisywanie numerów,
- c) wdrożenia automatycznego sterowania zasilaniem zapasowym; wymagane jest podtrzymanie napięcia przez minimum 2 godziny pracy bez przerwy,
- d) wyposażenia osoby uprawnione do wykonywania wszelkich niezbędnych prac i czynności związanych przedmiotem zamówienia, między innymi usuwania awarii, konfigurowanie i konserwacja centrali w imienne upoważnienia - identyfikatory,
- e) zdemontowania i zabrania z lokalizacji objętych umową urządzeń i wyposażenia stanowiącego jego własność w terminie 3 dni od dnia zakończenia świadczenia usługi. W przypadku nieodebrania w ww. terminie urządzeń i wyposażenia przez Wykonawcę, Izba Administracji Skarbowej w Katowicach zobowiązuje się do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu Wykonawcy oraz określenia ostatecznego terminu odbioru urządzeń. Jeżeli Wykonawca nie dostosuje się do wskazanego ostatecznego terminu odebrania centrali wraz z wyposażeniem, Zamawiający naliczy Wykonawcy czynsz dzierżawny za bezumowne zajmowanie części pomieszczenia w wysokości 30 zł netto + należny podatek VAT za

- każdy dzień nieuzasadnionego zajmowania pomieszczenia.
- f) podłączenia do centrali wyłącznie urzędzenia, co do których został wydany dokument potwierdzający ich zgodność z wymaganiami technicznymi i postanowieniami ustawy Prawo telekomunikacyjne,
  - g) nieodpłatnego przeniesienia centrali – w przypadku zaistnienia takiej konieczności – w ramach istniejącej lokalizacji z dotychczasowego pomieszczenia do innego wyznaczonego pomieszczenia wraz z doprowadzeniem linii telefonicznych, kabli zasilających na odległość nie większą niż 50 mb. W przypadku większej odległości niż 50 mb wykonanie prac nastąpi na podstawie odrębnego zlecenia po uzgodnieniach przeprowadzonych z Zamawiającym,
  - h) lokalizacji uszkodzeń obwodów abonenckich oraz linii miejskich analogowych i cyfrowych do konkretnych kart i portów centrali.

## 5. Uwarunkowania techniczno-organizacyjne

- a) Zamawiający nie dysponuje własną centralą i systemowymi aparatami telefonicznymi, ani personelem przeznaczonym do ich obsługi, konfiguracji, wykonywania okresowych przeglądów, napraw centrali i aparatów telefonicznych; Wykonawca zapewni obsługę administracyjną centrali i przypisywanie numerów.
- b) wszystkie czynności związane z przekazaniem i uruchomieniem przedmiotu zamówienia Wykonawca wykona w godzinach pracy Zamawiającego: tj. 7.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.
- d) Zamawiający udostępni Wykonawcy wewnętrzną sieć telekomunikacyjną.
- e) Zamawiający dopuszcza świadczenie usługi zdalnie, jeżeli będzie to możliwe technicznie.
- f) Zamawiający wskaże Wykonawcy pomieszczenia do posadowienia centrali telefonicznej wraz z niezbędnym wyposażeniem.
- g) Zamawiający w wyznaczonych pomieszczeniach udostępni Wykonawcy dostęp do źródła zasilania 230V.
- h) Wykonawca ponosi wszelkie koszty napraw związane ze świadczeniem usługi objętej postępowaniem.
- i) Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca dostarczył rozwiązania, które automatycznie będą informowały zdalnie serwis o zaistniałej awarii, zapisując czas wystąpienia awarii w swoich wewnętrznych dziennikach lub na konsoli zarządzającej.
- j) Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany będzie do konserwacji, naprawy i utrzymania w pełnej sprawności technicznej centralę telefoniczną oraz systemowe aparaty telefoniczne.

## 6. Wymagania stawiane usłudze.

Usługa będzie świadczona nieprzerwanie przez 24 godziny dziennie 7 dni w tygodniu z wyłączeniem awarii i czasu niezbędnego na jej usunięcia. W ramach usługi Wykonawca zapewni:

- a) bezpłatną konfigurację portów/połączeń aparatów telefonicznych,
- b) kompatybilność systemu realizującego usługę połączeń systemowych, cyfrowych, połączeń telefaksowych dla urzędzeń działających zgodnie z normą analogową G3 (14400 bit/s),
- c) możliwość uzyskiwania połączeń z każdego numeru wewnętrznego z numerami alarmowymi,
- d) możliwość wykonywania i odbierania połączeń wewnętrznych centrali (numeracja DDI),
- e) możliwość przenoszenia (przekierowania) przychodzących wywołań na linie wewnętrzne lub miejskie w trybie bezwarunkowym gdy abonent nie odbiera lub numer jest zajęty,

- f) możliwość prezentacji numeru abonenta na wyświetlaczach aparatów systemowych i analogowych (CLIP),
- g) możliwość prezentacji pełnego numeru dla wszystkich połączeń wychodzących,
- h) możliwość wykonywania połączeń telefonicznych, faksowych na wszystkich numerach,
- i) możliwość identyfikacji połączenia przychodzącego,
- j) w ramach realizacji usługi Wykonawca powinien zapewnić możliwość prowadzenia jednocześnie 30 rozmów przychodzących i wychodzących łącznie oraz dowolnej liczby rozmów wewnętrznych,

Wydzierżawiający zobowiązany jest do niezwłocznego usuwania usterek/awarii, w tym również przerw lub zakłóceń w świadczeniu usług będących przedmiotem umowy, w terminie nie dłuższy niż **48 godzin od momentu zgłoszenia**. Czas niedostępności usługi liczony będzie od chwili zgłoszenia usterki /awarii do chwili naprawy, tj. do osiągnięcia pełnej funkcjonalności usługi będącej przedmiotem umowy. Do terminu usunięcia usterki nie będzie wliczany czas, w którym Wydierżawiający nie miał zapewnionego dostępu do pomieszczeń Dzierżawcy, o ile taki dostęp był konieczny do usunięcia usterki/awarii, a Wydierżawiający o takiej konieczności poinformował Dzierżawcę.

W przypadku wystąpienia awarii poza godzinami pracy Dzierżawcy (w tym również w dni wolne od pracy), Wydierżawiający zobowiązany będzie uzgodnić z Dzierżawcą możliwość i warunki dostępu do urządzeń telekomunikacyjnych Wydierżawiającego zainstalowanych w pomieszczeniach Dzierżawcy, w celu usunięcia awarii.

## 7. Usuwanie awarii/usterek

Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania usterki lub awarii wg nw. zasad:

- a) każde zgłoszenie awarii następować będzie zgłoszeniem telefonicznym na numer telefonu wskazany przez Wykonawca;
- b) Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwości zgłaszania awarii przez 24 godz. na dobę 7 dni w tygodniu. W tym celu Wykonawca udostępni Zamawiającemu bezpłatną linię telefoniczną i adres e-mail, na które będą przekazywane wezwania do usunięcia awarii,
- d) każde zgłoszenie awarii Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy telefonicznie na numer telefonu wskazany przez Wykonawcy oraz potwierdzał drogą elektroniczną na wskazany przez Wykonawcy adres poczty elektronicznej,
- e) po przyjęciu zgłoszenia, o którym mowa wyżej, Wykonawca każdorazowo będzie informował Zamawiającego o podjętych czynnościach na numer podany przez Zamawiającego,
- f) na życzenie jednostki organizacyjnej Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania do 3 dnia następującego miesiąca pełnych bilingów.

**Rozpoczęcie świadczenia usługi** stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia winno umożliwić bezkolizyjne i ciągłe (bez jakichkolwiek przerw technicznych) korzystanie z usługi **od dnia 01.03.2020 r.** w jednostce organizacyjnej.

Zestaw dostarczony do jednostki organizacyjnej, winien być skonfigurowany, gotowy do podłączenia i uruchomienia najpóźniej 2 dni przed terminem rozpoczęcia świadczenia usługi, w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.