

PROJEKT**UMOWY nr / 2020**

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy

Skarbem Państwa – Izłą Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25,**40-022 Katowice,**

NIP 954-13-02-993, REGON 001021234

reprezentowaną przez:

..... – **Zastępcę Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Katowicach**zwaną dalej **Dzierżawcą,**

a

..... z siedzibą w, wpisana do Rejestru
Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w/dla
..... pod numerem KRS, o numerze NIP: i numerze
REGON:, reprezentowaną /-nym przez:

.....*

*/Panią/Panem, przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na
podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą
..... z siedzibą w, ul., o numerze NIP:
..... i numerze REGON:/**

zwaną /-nym dalej **Wydzierżawiającym,****§ 1****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy - zawartej dla potrzeb jednostki organizacyjnej Izby Administracji Skarbowej w Katowicach - Delegatura Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach zlokalizowanej przy Pl. Grunwaldzkim 8-1 - jest uruchomienie centrali telefonicznej wraz z systemowymi aparatami telefonicznymi (zwanej dalej „Zestawem”) oraz jej dzierżawa w okresie od dn. 01.03.2020r. do dn. 31.12.2020r.
2. W czasie trwania umowy Wydzierżawiający zobowiązany jest, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy, do wydzierżawienia 1 centrali telefonicznej oraz aparatów systemowych z podglądem zajętości abonentów – szt. 15 - sekretarsko dyrektorskich z 10 przyciskami programowalnymi.

§2**TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

3. Umowa dzierżawy obowiązuje na czas określony od 01 marca 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.
4. Wydzierżawiony Zestaw będzie wykorzystywany do korzystania z usług telekomunikacyjnych.

5. Zestaw wraz z wyposażeniem stanowią własność Wydzierżawiającego.
6. Rekonfigurowanie centrali odbywać się będzie wyłącznie przez pracowników Wydzierżawiającego.
7. Wydzierżawiający oświadcza, że Zestaw zapewni bezproblemową realizację usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej w w/w jednostce organizacyjnej.
8. Wydzierżawiający w ramach kosztów własnych w okresie trwania Umowy zobowiązuje się do konserwacji i napraw Zestawu oraz utrzymania w pełnej sprawności technicznej centrali telefonicznej i systemowych aparatów telefonicznych.
9. Dzierżawca bez pisemnej zgody Wydzierżawiającego nie ma prawa do udostępniania Zestawu osobom trzecim.
10. Skonfigurowany, gotowy do podłączenia i uruchomienia Zestaw powinien być dostarczony do w/w jednostki organizacyjnej najpóźniej do dn. 28.02.2020r., w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00. Wydzierżawiający powiadomi telefonicznie osobę, o której mowa w ust.10, co najmniej dwa dni przed wskazaną datą, o terminie podłączenia Zestawu.
11. Wydzierżawiający ma obowiązek podłączyć Zestaw, uruchomić i sprawdzić wszystkie łącza ISDN od dotychczasowych operatorów z maksymalną przerwą w dostępie do usług telekomunikacyjnych wynoszącą do 4 godziny.
12. Ze strony Dzierżawcy osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest Wojciech Kalita, tel. 32 207 64 20, adres e-mail. wojciech.kalita@mf.gov.pl. lub inna osoba wskazana przez Dzierżawcę.
13. Ze strony Wydzierżawiającego osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:
 - 1) tel.: adres e-mail
 - 2)tel.: adres e-maillub inna osoba wskazana przez Wydzierżawiającego.
14. Wskazanie przez Wydzierżawiającego lub Dzierżawcę innych osób odpowiedzialnych za realizację wymaga formy pisemnej i nie stanowi zmiany umowy.
15. Uruchomienie i przekazanie Zestawu do użytkowania w jednostce organizacyjnej nastąpi przy udziale obu stron reprezentowanych przez osoby wymienione w ust.10 i w ust.11. Z czynności tych zostanie spisany protokół w dwóch egzemplarzach dla każdej ze stron, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do umowy. Protokół sporządzi Wydzierżawiający, wskazując w nim datę udostępnienia i przekazania usługi. Protokół należy przekazać Dzierżawcy do podpisu w terminie do siedmiu dni roboczych od dnia udostępnienia i przekazania Zestawu. Dzierżawca niezwłocznie zwróci Wydzierżawiającemu podpisany egzemplarz.

§3

ZOBOWIĄZANIA WYDZIERŻAWIAJĄCEGO I DZIERŻAWCY

1. Dzierżawca zobowiązuje się do korzystania z Zestawu w sposób określony w niniejszej Umowie.
2. Wydzierżawiający zapewnia realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 3 do umowy „*Opis przedmiotu zamówienia*”.
3. Na Wydzierżawiającym spoczywają w całości obowiązki w zakresie wykonywania prac zgodnie z przepisami BHP.
4. Wydzierżawiający zobowiązany jest do zapoznania swoich pracowników z Informacją o zagrożeniach stanowiącą Załącznik nr 7 do umowy oraz sporządzenia Wykazu osób – stanowiącego Załącznik nr 8 do Umowy – które zostały poinformowane o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia.
5. Wydzierżawiający ponosi odpowiedzialność wynikającą z niewłaściwego wykonania usługi.
6. Wydzierżawiający odpowiada za szkody zaistniałe na skutek nienależytego wywiązania się

z niniejszej umowy, a poniesione przez osoby trzecie.

7. Wyzierżawiający oświadcza, że usługa będzie realizowana przez pracowników dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.
8. W przypadku powierzenia części czynności wykonywanych w ramach świadczenia usługi podwykonawcom, Wyzierżawiający ponosi wobec Dzierżawcy pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Za działania i zaniechania podwykonawców Wyzierżawiający odpowiada jak za własne. Wyzierżawiający ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowanych z podwykonawcami.
9. Wyzierżawiający zapewnia, że przed dniem uruchomienia usługi na Zestawie przejmie numerację w w/w jednostce organizacyjnej.
10. Wyzierżawiający zobowiązuje się do zdemontowania i zabrania Zestawu, stanowiącego jego własność, z w/w jednostki organizacyjnej, w terminie 3 dni od dnia zakończenia świadczenia usługi.
11. W przypadku naruszenia przez Wyzierżawiającego obowiązku określonego w ust. 10, Dzierżawca niezwłocznie wezwie go do przejścia Zestawu określając ostateczny termin. O ile wezwanie okaże się bezskuteczne Dzierżawca naliczy Wyzierżawiającemu opłaty za każdy dzień bezumownego zajmowania części pomieszczenia w wysokości 30 zł netto + należny podatek VAT za dzień.
12. Wyzierżawiający w przypadku zamiaru wykonania prac konserwacyjnych lub wystąpienia awarii zobowiązany jest do przekazania informacji o przewidywanym terminie jej usunięcia niżej wymienionym wykonawcom odpowiedzialnym za realizację umów:
 - 1) firmie Enter T&T Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, Plac Andersa 7 - świadczącej usługi telekomunikacyjne z wykorzystaniem stacjonarnych łączy ISDN w jednostkach organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach w roku 2019/2020;
 - 2) Zakład Usług Teletechnicznych, Tomasz Żegleń z siedzibą w Katowicach przy ul. 1-go Maja 110/3 – świadczący do dn. 31.03.2020 r. usługi serwisowania sieci, centrali i aparatów telefonicznych w budynkach jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Katowicach; po zawarciu umowy na świadczenie w/w usługi na kolejny okres, Dzierżawca poinformuje Wyzierżawiającego o danych firmy, która wstąpi w miejsce dotychczasowego wykonawcy.
13. Wyzierżawiający wyznaczy opiekuna klienta – tj. osobę/osoby do bieżących kontaktów z osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Dzierżawcy.

§4

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość umowy określona na podstawie złożonej przez Wyzierżawiającego oferty dla zestawu centrali telefonicznej wraz z cyfrowymi aparatami systemowymi wynosi:
netto: zł (słownie złotych .../100).
brutto: zł (słownie złotych .../100).
2. Wynagrodzenie miesięczne za dzierżawę Zestawu wynosi netto zł, brutto zł (słownie brutto:).
3. Wynagrodzenie za realizację usługi będącej przedmiotem umowy regulowane będzie przez Dzierżawcę każdorazowo przelewem na wskazany przez Wyzierżawiającego rachunek bankowy w terminie 21 dni od dnia wpływu do Dzierżawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury w terminie wskazanym w ust. 4 Wyzierżawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1145 ze zm.).
4. Wyzierżawiający uprawniony jest do wystawiania faktur VAT z tytułu realizacji niniejszej umowy

bez podpisu osoby przez niego upoważnionej.

5. Wyzierżawiający nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Dzierżawcy, ani dokonywać kompensaty.
6. Dzierżawca na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2018 poz.2191 ze zm.) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

§5

JAKOŚĆ ŚWIADCZONYCH USŁUG ORAZ WARUNKU POSTĘPOWANIA NA WYPADEK AWARII

1. W przypadku wystąpienia awarii Zestawu (centrali telefonicznej lub systemowego aparatu telefonicznego), w tym również przerw i zakłóceń w świadczeniu usług będących przedmiotem niniejszej umowy, Wyzierżawiający zobowiązany jest do wykrycia przyczyny usterki i jej usunięcia jeżeli leży ona po stronie przedmiotu dzierżawy.
2. Wyzierżawiający zobowiązany jest do niezwłocznego usuwania usterek/awarii, w tym również przerw lub zakłóceń w świadczeniu usług będących przedmiotem umowy, w terminie godzin od momentu zgłoszenia. Czas niedostępności usługi liczony będzie od chwili zgłoszenia usterki /awarii do chwili naprawy, tj. do osiągnięcia pełnej funkcjonalności usługi będącej przedmiotem umowy. Do terminu usunięcia usterki nie będzie wliczony czas, w którym Wyzierżawiający nie miał zapewnionego dostępu do pomieszczeń Dzierżawcy, o ile taki dostęp był konieczny do usunięcia usterki/awarii, a Wyzierżawiający o takiej konieczności poinformował Dzierżawcę.
3. Jako awaria traktowane są m.in:
 - 1) brak możliwości realizacji połączeń głosowych, faksowych lub modemowych;
 - 2) jakość połączeń gorsza niż wynikająca ze standaryzacji usług;
 - 3) brak lub nieprawidłowa sygnalizacja połączeń;
 - 4) brak lub nieprawidłowa taryfikacja połączeń;
 - 5) brak lub nieprawidłowa komunikacja sygnalizacyjna z centralą;
 - 6) trudności w nawiązywaniu połączeń w obu kierunkach leżące po stronie centrali telefonicznej;
 - 7) brak możliwości korzystania z jakiegokolwiek standardowej usługi ISDN na liniach ISDN,
 - 8) nieprawidłowa prezentacja numerów w połączeniach wychodzących i przychodzących;
4. W przypadku, gdy usunięcie awarii, w tym również przerw lub zakłóceń w świadczeniu usług, będzie niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wyzierżawiającego w terminie wskazanym w ust. 2, Wyzierżawiający zgłosi ten fakt Dzierżawcy w celu uzgodnienia innego terminu usunięcia awarii.
5. Wyzierżawiający zapewni Dzierżawcy możliwość zgłaszania awarii przez 24 godz. na dobę 7 dni w tygodniu, poprzez udostępnienie bezpłatnej linii telefonicznej i adresu e-mail, na które będą przekazywane wezwania do usunięcia awarii.
6. Wezwania przekazane Wyzierżawiającemu drogą telefoniczną Dzierżawca niezwłocznie potwierdza drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej
7. W przypadku wystąpienia awarii poza godzinami pracy Dzierżawcy (w tym również w dni wolne od pracy), Wyzierżawiający zobowiązany będzie uzgodnić z Dzierżawcą możliwość i warunki dostępu do urządzeń telekomunikacyjnych Wyzierżawiającego zainstalowanych w pomieszczeniach Dzierżawcy, w celu usunięcia awarii.

§6

POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Dzierżawcy przysługuje prawo do złożenia reklamacji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi oraz nieprawidłowego obliczenia należności z tytułu świadczenia usług telekomunikacyjnych.
2. Postępowania reklamacyjne w toku realizacji umowy będą prowadzone na zasadach i warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usług telekomunikacyjnych z dnia 24 lutego 2014 roku (Dz. U. z 2014, poz. 284).

§7

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy. W przypadkach objętych postępowaniem reklamacyjnym, o którym mowa w § 6, nałożenie przez Dzierżawcę kary poprzedzone będzie tym postępowaniem.
2. Dzierżawca nałoży na Wydzierżawiającego następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wydzierżawiającego lub wypowiedzenia Wydzierżawiającemu umowy przez Dzierżawcę na podstawie § 8 ust. 6, Wydzierżawiający zapłaci Dzierżawcy karę umowną w wysokości 20% miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy miesiąc, który pozostał do końca obowiązywania umowy wraz z miesiącem, w którym zaprzestano świadczenia realizacji usługi;
 - 2) w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia w przypadku nierozpoczęcia świadczenia usług w terminie określonym w §2 ust.1,
 - 3) wysokości 20 zł za każdą godzinę opóźnienia w usunięciu zgłoszonej awarii w stosunku do terminu określonego w §5 ust. 2.
3. Każdej ze stron odstępującej od umowy przysługuje prawo obciążenie drugiej strony w przypadkach opisanych w § 8 ust. 4, karą umowną w wysokości 20% miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy miesiąc, który pozostał do końca obowiązywania umowy wraz z miesiącem, w którym zaprzestano świadczenia realizacji usługi.
4. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Dzierżawcy mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej Dzierżawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
7. Jeżeli Wydzierżawiający nie zapłaci kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara może zostać potrącona z należnego Wydzierżawiającemu wynagrodzenia.
8. Wydzierżawiający wyraża zgodę na potrącanie przez Dzierżawcę kar umownych z należnego Wydzierżawiającemu wynagrodzenia.
9. Dzierżawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda wyrządzona Dzierżawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wydzierżawiającego przewyższy wysokość kar umownych.

§ 8

WYGAŚNIĘCIE. ODSZTĄPIENIE. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa wygasa na skutek czynności podejmowanych przez strony na podstawie i w sposób wskazany w Umowie oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W uzasadnionych przypadkach Umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia stron, określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania umowy.
3. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy, Wyzierżawiającemu przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część umowy.
4. Każda ze stron może odstąpić od umowy z powodu niewykonania przez drugą stronę istotnych warunków umowy lub w przypadku zwłoki drugiej strony w wykonaniu zobowiązania. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej stronie dodatkowego terminu do wykonania zobowiązania.
5. W przypadku, gdy łączny czas przerwy pracy centrali telefonicznej w Zestawie przekroczy w jednym okresie rozliczeniowym 72 godziny, Dzierżawca ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem na koniec następnego okresu rozliczeniowego, po przekazaniu Wyzierżawiającemu informacji o zamiarze rozwiązania umowy.
6. Dzierżawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez Wyzierżawiającego. Rozwiązanie umowy może nastąpić w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wyzierżawiającemu dodatkowego terminu do zaprzestania popełnienia naruszeń oraz do ewentualnego naprawienia skutków tych naruszeń.
7. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.

§9

ZACHOWANIE TAJEMNICY

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które są informacjami prawnie chronionymi dla każdej ze stron, uzyskanych w trakcie realizacji umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła,
 - 2) wykorzystywania informacji, o których mowa w pkt 1, jedynie w celach określonych w umowie,
 - 3) podejmowania wszelkich niezbędnych kroków zapewniających, że żadna z osób uzyskujących informacji, o których mowa w pkt 1, nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia od strony, od której informacja pochodzi,
 - 4) ujawniania informacji jedynie tym pracownikom stron, którym ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp w związku z realizacją zadań służbowych związanych ze współpracą stron.
2. Zastrzega się, że postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania:
 - 1) do informacji ogólnie dostępnych oraz informacji, które stały się ogólnie dostępne nie za sprawą strony;
 - 2) w przypadku, gdy odbiorcą informacji jest organ uprawniony do ich uzyskania zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 3) w przypadku informacji, które udostępnia się na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 roku *o dostępie do informacji publicznej* (Dz. U. 2018 r., poz. 1330 ze zm.).
3. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie zachowany przez czas nieokreślony.

4. Wyzierzawiający, na żądanie Dzierżawcy, zobowiązany jest do złożenia wymaganych oświadczeń dotyczących zasad bezpieczeństwa i ochrony informacji dla osób, które będą wykonywały prace na terenie Dzierżawcy.

§10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dzierżawca ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku zmian organizacyjnych powodujących likwidację jednostki organizacyjnej Dzierżawcy.
2. W przypadku zmian stawek VAT wartość wynagrodzenia miesięcznego brutto może ulec zmianie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Dzierżawcę.
3. Każda zmiana warunków w trakcie obowiązywania umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Opis przedmiotu zamówienia, formularz oferty oraz formularz cenowy stanowią integralną część umowy.
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce postanowień nieważnych Strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, które będą odpowiadać znaczeniu i celowi postanowień nieważnych.
6. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową w pierwszej kolejności obowiązują przepisy ustawy Kodeks cywilny.
7. Ewentualne spory powstające w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy miejscowo przez Zamawiającego.
8. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wydierzawiający

Dzierżawca

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Załącznik nr 5 – Protokół uruchomienia usługi

Załącznik nr 6 – Wykaz numerów wewnętrznych

Załącznik nr 7 – Informacja o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia

Załącznik nr 8 – Wykaz osób poinformowanych o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia