



Krajowa Administracja
Skarbowa

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach

Znak sprawy: 2401-ILZ_.261.23.2020
UNP: 2401-20-088307

Wykonawcy wg rozdzielnika

Zaproszenie do składania ofert

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest „**Naprawa instalacji klimatyzacyjnej w urzędzie DAIKIN w Urzędzie Skarbowym w Pszczynie**”.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – art. 4 pkt 8 (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest naprawa instalacji klimatyzacyjnej, polegająca na usunięciu nieszczelności instalacji freonowej, wykonaniu próby szczelności oraz napełnieniu układu freonem R410A, w urzędzie DAIKIN model RXYQ10M8W1B, w budynku Urzędu Skarbowego w Pszczynie, zgodnie z zapisami Formularza oferty stanowiącego **Załącznik nr 1 do Zaproszenia**, Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zaproszenia** oraz projektem Umowy stanowiącym **Załącznik nr 3 do Zaproszenia**.

Ponieważ Zamawiający nie zatrudnia pracowników oraz nie dysponuje służbami posiadającymi specjalistyczną wiedzę z zakresu instalacji i urządzeń klimatyzacyjnych, a Opis przedmiotu zamówienia sporządzony został na podstawie wiedzy ogólnej i uzyskanych informacji, w związku z czym przed przystąpieniem do złożenia oferty Wykonawca winien dokonać weryfikacji stanu faktycznego oraz opracować plan prawidłowej realizacji naprawy. Ponieważ Oferent powinien uwzględnić wszystkie nie wymienione koszty, niezbędne do realizacji zlecenia dlatego Zamawiający zalecana przed złożeniem oferty przeprowadzenie oględzin i wizji lokalnej w celu uzyskania niezbędnych informacji do sporządzenia prawidłowej wyceny w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca przeprowadzi wizję lokalną we własnym zakresie i na własny koszt, uzgadniając telefonicznie z minimum 1-dniowym wyprzedzeniem termin jej dokonania z sekretariatem Urzędu Skarbowego w Pszczynie przy ul. 3-go Maja 4, tel. (32) 449 22 00; Panią Barbarą Ryt tel. (32) 449 22 01, e-mail: barbara.ryt@mf.gov.pl

II. MIEJSCE REALIZACJI:

Urząd Skarbowy w Pszczynie, ul. 3-go maja 4, 43-200 Pszczyna

Uwaga:

- Prace prowadzone będą w dni robocze, w godzinach pracy Urzędu tj. w poniedziałki w godzinach 07:00 – 18:00 oraz od wtorku do piątku od godz. 7:00 do 15:00.
- Prace prowadzone będą na czynnym obiekcie, wobec czego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i prowadzić prace w taki sposób, aby nie zakłócać pracy

wykonywanej w pozostałych częściach budynku. Prace związane z przedmiotem zamówienia muszą być odpowiednio zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych.

III. TERMIN REALIZACJI:

1 miesiąca od dnia podpisania umowy. Termin realizacji oznacza czas od dnia podpisania umowy do dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 r. poz. 2191) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
5. W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.
6. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani dokonywać kompensaty.

V. GWARANCJA I RĘKOJMIA:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu na realizację przedmiotu zamówienia gwarancji i rękojmi przez okres **co najmniej 24miesiące** liczonych od dnia protokolarnego odbioru. Cena oferty obejmuje również wykonanie w okresie udzielonej gwarancji bezpłatnych konserwacji i przeglądów dostarczonego i zamontowanego sprzętu, jeżeli takie są wymagane przez producenta.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT:

Cena oferty brutto – waga 100%

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

Uwaga:

- Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiętnej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.
- Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Oferent powinien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji usługi, w tym m.in. koszty ewentualnej dalszej diagnostyki i inne drobne prace, jeżeli ich potrzeba wyniknie w związku z realizowanym zamówieniem

VII. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE PROCEDURY:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do

rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VIII. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie, i podpisanie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią imienną) **Formularza ofertowego - Załącznik nr 1 do Zaproszenia**.
2. Termin składania ofert: **do dnia 29 maja 2020 r.**
3. Wymagane dokumenty można:
 - wysłać pocztą,
 - wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: a-zp2.ias.katowice@mf.gov.pl
 - złożyć osobiście w kancelarii w pokoju numer 2, w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

Uwaga:

Wykonawca, swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub dostarczoną osobiście do siedziby Zamawiającego, może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem, że nie należy jej otwierać przed upływem terminu składania ofert. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

Wykonawca

*Izba Administracji Skarbowej w Katowicach
ul. Damrota 25
40-022 Katowice*

2401-ILZ_.261.23.2020 – Naprawa instalacji klimatyzacyjnej w urządzeniu DAIKIN w Urzędzie Skarbowym w Pszczynie.

NIE OTWIERAĆ PRZEDmaja 2020 r.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

4. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
5. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej www.slaskie.kas.gov.pl, zakładka Ogłoszenia - Zamówienia publiczne, informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana z Wykonawcą umowa lub przekazane zostanie wybranemu Wykonawcy zlecenie.
6. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed udzieleniem podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.
7. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcy zostanie podpisana z Wykonawcą umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego. Podpisanie umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach przy ul. Damrota 25, 40-022

Katowice. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach możliwość przesłania uzupełnionych formularzy umowy do Wykonawcy celem podpisania przez uprawnione osoby. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania odesłać ją podpisaną do Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, przy czym datą podpisania umowy w tym przypadku będzie data podpisania umowy ze strony Zamawiającego przed wysyłką formularzy umów do Wykonawcy.

IX. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO

1. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego została opublikowana na stronie Zamawiającego www.slaskie.kas.gov.pl w zakładce Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy. Link: <http://www.slaskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-katowicach/ogloszenia/zamowienia-publiczne/profil-nabywcy>
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania.

X. OSOBY DO KONTAKTU:

1. w sprawach przedmiotu zamówienia:
Pan Jakub Galeja, tel. (32) 207 63 12, e-mail: jakub.galeja@mf.gov.pl; , Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice
2. w sprawach wizji lokalnej:
Pani Barbara Ryt tel. (32) 449 22 01, e-mail: barbara.ryt@mf.gov.pl ; Urząd Skarbowy w Pszczynie, ul. 3-go maja 4, 43-200 Pszczyna
3. w sprawach formalnoprawnych dotyczących prowadzonego rozpoznania:
Pan Piotr M. Kindler, nr tel.: (32) 207 60 44, e-mail: piotr.kindler@mf.gov.pl , Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice

Na oryginale podpisał

Naczelnik Wydziału

dr inż. Roman Kowalówka

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Wszystkie wskazane powyżej załączniki do Zaproszenia o zamówieniu są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego: www.slaskie.kas.gov.pl