



Krajowa Administracja  
Skarbowa

**Izba Administracji  
Skarbowej w Katowicach**

**2401-ILZ\_.261.32.2020.2**

**UNP: 2401-20-117349**

## **Zaproszenie do składania ofert**

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia polegającego na „**Dostawie systemu sygnalizacji pożaru wraz z usługą montażu w Urzędzie Skarbowym w Wodzisławiu Śląskim**”.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – art. 4 pkt 8 (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

### ***I. Przedmiot zamówienia***

Przedmiotem zamówienia jest dostawa **systemu sygnalizacji pożaru wraz z usługą montażu w Urzędzie Skarbowym w Wodzisławiu Śląskim, ul. Głowackiego 4.**

**Zamówienie obejmuje:**

- opracowanie i wykonanie kompletnego projektu systemu sygnalizacji pożarowej obejmującego swym zakresem cały budynek Urzędu Skarbowego w Wodzisławiu Śląskim,
- demontaż istniejących elementów systemu sygnalizacji pożarowej wraz z utylizacją czujek jonizacyjnych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kopii karty odpadu zutylizowanych czujek Zamawiającemu,
- montaż nowego systemu sygnalizacji pożaru zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową,
- przeprowadzenie szkolenia w zakresie obsługi systemu dla Zamawiającego oraz umieszczenie instrukcji obsługi przy centrali systemu sygnalizacji pożarowej,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej w 3 egzemplarzach.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia oraz załącznik nr 3 do Zaproszenia – Projekt umowy.**

Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca przeprowadzenie oględzin i wizji lokalnej w celu uzyskania niezbędnych informacji do sporządzenia prawidłowej wyceny w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca przeprowadzi wizję lokalną we własnym zakresie i na własny koszt, uzgadniając telefonicznie termin jej dokonania z pracownikiem Urzędu Skarbowego w Wodzisławiu Śląskim.

### ***II. Miejsce realizacji zamówienia:***

Urząd Skarbowy w Wodzisławiu Śląskim, ul. Głowackiego, 44-300 Wodzisław Śląski

### **III. Termin realizacji**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **90 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy, **w tym 30 dni kalendarzowych na opracowanie dokumentacji projektowej**.

### **IV. Warunki płatności**

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony protokół odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 r. poz. 2191) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

### **V. Gwarancja i rękojmia**

Zamawiający wymaga, aby udzielona przez Wykonawcę gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane elementy wynosiła **60 miesięcy**, za wyjątkiem akumulatorów, których gwarancja i rękojmia winna wynosić **12 miesięcy**.

W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne wykonanie konserwacji i wszelkich przeglądów systemów objętych niniejszą umową zgodnie z zaleceniami producenta, jednak nie rzadziej niż raz w roku. Protokół z przeglądu winien zostać przekazany Zamawiającemu.

Udzielona gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane elementy będzie liczona od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy.

### **VI. Kryteria i ocena ofert:**

#### **Cena oferty – 100%**

Sposób oceny kryterium – minimalizacja (im niższa wartość brutto ceny oferty tym wyższa ilość punktów za to kryterium). Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów.

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiątej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiątej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

### **VII. Informacje dodatkowe dotyczące procedury:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą

z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **VIII. Dokumenty składane wraz z ofertą oraz termin i miejsce składania ofert:**

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią imienną) **Formularza ofertowego - Załącznik nr 2 do Zaproszenia.**
2. Termin składania ofert: **do dnia 31 lipca 2020 r.**
3. Wymagane dokumenty można:
  - wysłać pocztą,
  - wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: [a-zp2.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:a-zp2.ias.katowice@mf.gov.pl),
  - złożyć osobiście w kancelarii w pokoju numer 2, w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

Wykonawca, swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub dostarczoną osobiście do siedziby Zamawiającego, może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem, że „**Nie należy jej otwierać przed upływem terminu składania ofert**”. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

<b>Wykonawca</b>	<b>Izba Administracji Skarbowej w Katowicach ul. Damrota 25 40-022 Katowice</b>
<b>2401-ILZ_.261.32.2020 – Dostawa systemu sygnalizacji pożaru wraz z usługą montażu w Urzędzie Skarbowym w Wodzisławiu Śląskim</b>	
<b>NIE OTWIERAĆ PRZED 31 lipca 2020 r.</b>	

#### **Uwaga:**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

4. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
5. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl), zakładka Ogłoszenia - Zamówienia publiczne, informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana z Wykonawcą umowa w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami.

6. Podpisanie umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Katowicach przy ul. Damrota 25, 40-022 Katowice. Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach możliwość przesłania uzupełnionych formularzy umowy do Wykonawcy celem podpisania przez uprawnione osoby. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania odesłać ją podpisaną do Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, przy czym datą podpisania umowy w tym przypadku będzie data podpisania umowy ze strony Zamawiającego przed wysyłką formularzy umów do Wykonawcy.

#### **IX. Obowiązki informacyjne wynikające z RODO.**

1. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego została opublikowana na stronie Zamawiającego [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl) w zakładce Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy. Link: <http://www.slaskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-katowicach/ogloszenia/zamowienia-publiczne/profil-nabywcy>
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia.

#### **X. Osoby do kontaktu:**

- w sprawach przedmiotu zamówienia:  
Wojciech Wrona, nr tel.: 32 207 64 81 – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach  
Ryszard Chrapek, nr tel.: 32 207 60 91 – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach
- w sprawach wizji lokalnej:  
Blandyna Oślisłok, nr tel.: 32 455 31 53 wew. 123 – Urząd Skarbowy w Wodzisławiu Śląskim
- w sprawach formalnoprawnych dotyczących prowadzonego rozpoznania:  
Beata Jedlińska, nr tel.: 32 207 61 10 – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach

#### **XI. Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Projekt umowy

**Wszystkie wskazane powyżej załączniki do Zaproszenia są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego: [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl)**

*W oryginale podpisała:  
Z up. Naczelnika Wydziału  
Kierownik Referatu  
Beata Rudzka*