



Krajowa Administracja  
Skarbowa

**Izba Administracji Skarbowej  
w Katowicach**

**Znak sprawy: 2401-ILZ-01.261.38.2020  
UNP: 2401-20-138548**

**Wykonawcy  
wg rozdzielnika**

### **Zaproszenie do składania ofert**

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach prowadzi rozpoznanie rynku w celu realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest **„dostawa nowych akumulatorów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zasilaczy awaryjnych w serwerowni Izby Administracji Skarbowej w Katowicach oraz akumulatorów do czytników kreskowych i wkrętarki oraz odbiór i utylizacja zużytych akumulatorów”**.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – art. 4 pkt 8 (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

#### **I. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa nowych akumulatorów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zasilaczy awaryjnych w serwerowni Izby Administracji Skarbowej w Katowicach oraz akumulatorów do czytników kreskowych i wkrętarki oraz odbiór i utylizacja zużytych akumulatorów**.

Na przedmiot zamówienia składają się:

**1. Akumulator do czytnika kodów kreskowych Honeywell Voyager 1202 g – 1 szt.**

Parametry techniczne:

- napięcie znamionowe: 4,2V
- model: BAT-SCN01
- typ: Li-ion

**2. Akumulator (pakiet) do wkrętarki Black&Decker KC9039 – 3 szt.**

Parametry techniczne:

- napięcie znamionowe: 3,6V
- typ: Ni-Mh

**3. Akumulator żelowy typu AGM (wysokoprądowy) 12V/5,8 Ah – 20 szt.**

Parametry techniczne:

- napięcie znamionowe: 12V
- pojemność: 5,8Ah
- żywotność: 5 lat
- wymiary: 102 x 90 x 70 mm (tolerancja wymiarów +/- 2 mm)

#### **4. Akumulator żelowy typu AGM (wysokoprądowy) 12V/9Ah – 20 szt.**

Parametry techniczne:

- napięcie znamionowe: 12V
- pojemność: 9Ah
- żywotność: 5 lat
- wymiary: 151 x 65 x 94 mm (tolerancja wymiarów +/- 2 mm)

#### **5. Akumulator żelowy typu AGM 6V/7,2Ah – 4 szt.**

Parametry techniczne:

- napięcie znamionowe: 6V
- pojemność: 7,2Ah
- żywotność : 5 lat
- wymiary: 151 x 34 x 100 mm (tolerancja wymiarów +/- 2 mm)

#### **6. Akumulator żelowy typu AGM (wysokoprądowy) 12V/17Ah – 8 szt.**

Parametry techniczne:

- napięcie znamionowe: 12V
- pojemność: 17Ah
- żywotność : 5 lat
- wymiary: 167 x 181 x 76 mm (tolerancja wymiarów +/- 2 mm)

#### **7. Akumulator żelowy typu AGM (wysokoprądowy) 12V/12Ah – 2 szt.**

Parametry techniczne:

- napięcie znamionowe: 12V
- pojemność: 12Ah
- żywotność : 5 lat
- wymiary: 94 x 151 x 98 mm (tolerancja wymiarów +/- 2 mm)

#### **Uwaga:**

Zamawiający wymaga, aby dostarczone akumulatory były fabrycznie nowe, sprawne, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz objęte deklarowaną gwarancją i rękojmią.

#### **II. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:**

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice

#### **Uwaga:**

Dostawa akumulatorów odbędzie się w dniach roboczych, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 14:00.

#### **III. Termin realizacji zamówienia:**

Dostawa całości towaru nastąpi w terminie **14 dni** od dnia wystawienia zlecenia.

Po otrzymaniu informacji, Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania od Zamawiającego zużytych akumulatorów i ich utylizacji.

Obsługa procesu przekazania zużytych akumulatorów, w tym sporządzenia karty odpadów (KPO), odbywać się będzie w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) zgodnie z zapisami art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797, 875).

#### **IV. Gwarancja i rękojmia:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu na przedmiot zamówienia gwarancji i rękojmi na okres co najmniej **24 miesięcy**, liczonych od dnia dostawy.

#### **V. Warunki płatności:**

1. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 poz. 2191) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
4. W czasie trwania umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani dokonywać kompensaty.

## VI. Kryterium wyboru oferty:

### Cena oferty brutto – waga 100%

Ceny należy wyliczyć i podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiątej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiątej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy i rozładunku.

## VII. Informacje dodatkowe dotyczące procedury:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji po złożeniu ofert oraz do wprowadzenia dodatkowych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, albo w tym samym okresie z przyczyn leżących po ich stronie, po wyłonieniu Wykonawcy nie doszło do podpisania z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## VIII. Dokumenty składane wraz z ofertą:

1. Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani złożeniem oferty, uprzejmie prosimy o wypełnienie i podpisanie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią imienną): **Formularza ofertowego – Załącznik nr 1 do Zaproszenia** oraz **Formularza cenowego – Załącznik nr 2 do Zaproszenia**.
2. Termin składania ofert: **4 sierpnia 2020 r.**
3. Wymagane dokumenty można:
  - wysłać pocztą,
  - wysłać pocztą elektroniczną w formie pliku „pdf” na adres: [a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl)
  - złożyć osobiście w kancelarii w pokoju numer 2, w budynku „A” Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25.

### Uwaga:

Wykonawca, swoją ofertę przesłaną tradycyjną pocztą lub dostarczoną osobiście do siedziby Zamawiającego, może przekazać w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem, że nie należy jej otwierać przed upływem terminu składania ofert. Koperta powinna być opisana zgodnie z poniższym wzorem:

Wykonawca	Izba Administracji Skarbowej w Katowicach ul. Damrota 25 40-022 Katowice
2401-ILZ-01.261.38.2020 – „Dostawa akumulatorów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zasilaczy awaryjnych w serwerowni Izby Administracji Skarbowej w Katowicach oraz akumulatorów do czytników kreskowych i wkrętarki oraz odbiór i utylizacja zużytych akumulatorów”	
NIE OTWIERAĆ PRZED 4 sierpnia 2020 r.	

### **Uwaga:**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

1. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
2. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert zamieści na stronie internetowej [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl), zakładka Ogłoszenia - Zamówienia publiczne, informację o złożonych ofertach. Po analizie ofert Zamawiający umieści na ww. stronie zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty. W związku z powyższym, Zamawiający nie będzie wysyłał do Wykonawców odrębnych pism w przedmiotowym zakresie. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zostanie podpisana z Wykonawcą umowa lub przekazane zostanie wybranemu Wykonawcy zlecenie.

### **IX. Obowiązki informacyjne wynikające z RODO:**

1. Klauzula informacyjna w związku z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego została opublikowana na stronie Zamawiającego [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl) w zakładce Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy. Link: <http://www.slaskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-katowicach/ogloszenia/zamowienia-publiczne/profil-nabywcy>
2. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania.

### **X. Osoby do kontaktu:**

1. w sprawach przedmiotu zamówienia:  
Pan Jarosław Liszczyk, nr tel.: 32 207 62 87 – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach.
2. w sprawach formalnoprawnych dotyczących prowadzonego rozpoznania:  
Pani Elżbieta Kafka, nr tel.: 32 207 63 63, Izba Administracji Skarbowej w Katowicach.

Na oryginale podpisała  
wz. Naczelnika Wydziału  
Kierownik Referatu  
Beata Rudzka

### **Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

**Wskazane powyżej załączniki do Zaprośzenia do składania ofert dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego: [www.slaskie.kas.gov.pl](http://www.slaskie.kas.gov.pl)**

Sporządziła: Elżbieta Kafka