2401-ILZ-01.261.43.2020

 ***Załącznik nr 1 do Zaproszenia***

*pieczęć firmowa Wykonawcy*

**FORMULARZ OFERTY**

Wykonawca:

Nazwa:……………………………………………………………………………………….….

Siedziba:………………………………………………………………………………….…..….

NIP:………………….…………..……..… REGON:…………………………………………

Nr telefonu/faksu:……………………………………………………………………………….

Adres email:……………………………………………………………………………………..

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert 2401-ILZ-01.261.43.2020 na **„usługę udzielenia porady prawnej dotyczącej wykonania prawomocnych wyroków zaocznych oraz windykacji należności cywilnoprawnych oraz określenie terminu przedawnienia roszczeń na gruncie prawa ukraińskiego”.**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w  Zaproszeniu do składania ofert za niżej zaoferowaną cenę:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY NETTO** | **............................................ *złotych******(słownie: .................................................................. zł)*** |
| **2** | **Stawka VAT** | ***…………..…. %*** |
| **3** | **Kwota VAT** | **............................................ *złotych******(słownie: ................................................................. zł)*** |
| **4** | **CAŁKOWITA WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO****(Całkowita wartość oferty netto + Kwota Vat)** | **............................................ *złotych******(słownie: ................................................................. zł)*** |

Podana wyżej cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszt ewentualnego tłumaczenia z na język polski. Ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

1. **Termin realizacji:**

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie 10 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy przez Wykonawcę.

1. **Warunki płatności:**
2. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze, w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za datę dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. **Oświadczamy, że:**
5. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie wskazanym w Zaproszeniu do składania ofert oraz Formularzu oferty.
6. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie a przedmiot zamówienia będzie realizowany przez pracowników, dysponujących odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.
7. Posiadamy uprawnienia niezbędne do reprezentowania przed sądami Ukrainy.
8. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
9. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z Zaproszeniem do składania ofert, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
10. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne, do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty oraz nie wnosimy w związku z tym żadnych zastrzeżeń.
11. Podana w ofercie cena nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji.
12. Dane w rejestrze, w którym widniejemy (KRS/CEIDG), są aktualne i w terminie 30 dni poprzedzających złożenie oferty nie były zgłaszane do rejestru żadne zmiany.
13. Oświadczamy, że oferta jest ważna i wiążąca przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
14. **Informacja dot. możliwości ewentualnej dalszej współpracy:**

Wyrażam chęć podjęcia ewentualnej dalszej współpracy tj. udzielenie porady i dokonanie czynności mających na celu ostateczną windykację należności cywilnoprawnych na terenie Ukrainy: TAK/NIE\*) W przypadku wyboru mojej oferty oferuję wykonanie ww. usługi za szacunkową cenę: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł.

1. **Dane do kontaktów:**

|  |
| --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:...............................................................................................................................................**nr telefonu** ....................................................... **e-mail** .................................................................................................................................... |

Podane wyżej dane kontaktowe, (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji zarówno w niniejszym postępowaniu jak również wszelkich informacji związanych z realizacją Umowy, będącej wynikiem tego postępowania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz zgłoszeń napraw gwarancyjnych. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych, odpowiada Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawca, ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco przekazywanej poczty drogą elektroniczną, na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej. W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób, Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu i postanowieniach Umowy.

|  |
| --- |
| **Adres do korespondencji – wypełnić, jeżeli jest inny niż na pieczęci firmowej**:**kod** .........................................................................................................................................**miasto** ....................................................................................................................................**ulica, nr** ............................................................................................................................... |

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 RODO[[1]](#footnote-1).**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-2)

 ……………………… dnia, ....................

 ....................................................................................

 podpisy osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

\*) niepotrzebne skreślić

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie) [↑](#footnote-ref-2)