

Katowice, dnia 14 sierpnia 2020 r.



Krajowa Administracja
Skarbowa

**Izba Administracji Skarbowej
w Katowicach**

**2401-ILZ-01.260.15.2020
2401-20-150218
ZKP-17/2020**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego – art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288, 1086)
o ustalonej wartości zamówienia poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8
ww. ustawy tj. 139 000 euro

**Zakup, dostawa, montaż, uruchomienie i konfiguracja 9 central telefonicznych
oraz systemowych i analogowych aparatów telefonicznych
dla jednostek organizacyjnych Izby Administracyjnej Skarbowej w Katowicach**

Znak: ZKP – 17/2020

Katowice, sierpień 2020 r.

SPIS ZAWARTOŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1.	DEFINICJE I SKRÓTY	3
2.	ZAMAWIAJĄCY	3
3.	POSTĘPOWANIE	3
4.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
5.	MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
6.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
7.	KLAUZULA SPOŁECZNA	5
8.	SPOSÓB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA	6
9.	DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ	6
10.	DOKUMENTY SKŁADANE PO ZAMIESZCZENIU NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI ZGODNIE Z ART. 86 UST. 5 USTAWY PZP	7
11.	DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA DLA DANEJ CZĘŚCI POSTĘPOWANIA	7
12.	WADIUM	8
13.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	8
14.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	9
15.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	10
16.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	10
17.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	11
18.	KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT	12
19.	UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	13
20.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	14
21.	OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO	14
22.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	15

ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz oferty
3. Załącznik nr 2 a do SIWZ – Formularz cenowy
4. Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
6. Załącznik nr 5 do SIWZ – Projekt umowy
7. Załączniki nr 6 do SIWZ – Protokół przekazania.

1. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oznaczają:
SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

IAS – Izba Administracji Skarbowej

Zamawiający – podmiot wskazany w pkt 2 SIWZ

ustawa Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288, 1086)

Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego i założyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawca krajowy – Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca zagraniczny – Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

osoba uprawniona do reprezentowania – osoba uprawniona do składania oświadczeń woli, zawierania umów, podpisywania ofert i zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy

dzień – jest to dzień kalendarzowy

dzień roboczy – jest to dzień od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy

2. ZAMAWIAJĄCY

Izba Administracji Skarbowej w Katowicach

ul. Damrota 25, 40-022 Katowice

REGON: 001021234, NIP: 954-13-02-993

Tel.: (32) 207 60 00

Fax: (32) 207 60 10

strona internetowa: www.slaskie.kas.gov.pl

e-mail: kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl

Godziny pracy: codziennie od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy

3. POSTĘPOWANIE

3.1 Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3.2 Oznaczenie postępowania

Postępowanie oznaczone jest znakiem:

ZKP-17/2020 – „Zakup, dostawa, montaż, uruchomienie i konfiguracja 9 central telefonicznych oraz systemowych i analogowych aparatów telefonicznych dla jednostek organizacyjnych Izby Administracyjnej Skarbowej w Katowicach”.

Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1 Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest Zakup, dostawa, montaż, uruchomienie i konfiguracja 9 central telefonicznych oraz systemowych i analogowych aparatów telefonicznych dla nw. jednostek organizacyjnych Izby Administracyjnej Skarbowej w Katowicach:

- (2402) Urząd Skarbowy w Będzinie ul. Józefa Retingera 1,
- (2405) Urząd Skarbowy w Bytomiu ul. Wrocławska 92,
- (2406) Urząd Skarbowy w Chorzowie ul. Armii Krajowej 5,
- (2411) Urząd Skarbowy w Dąbrowie Górniczej ul. Krasińskiego 33A,
- (2416) I Urząd Skarbowy w Katowicach ul. ul. Żwirki i Wigury 17,
- (2418) Urząd Skarbowy w Kłobucku ul. Rynek im. Jana Pawła II 13,
- (2423) Urząd Skarbowy w Piekarach Śląskich ul. Bytomska 92,
- (2426) Urząd Skarbowy Rudzie Śląskiej ul. Kokotek 6,
- (2430) Urząd Skarbowego w Tarnowskich Górach ul. Opolska 23.

Kod według CPV: 32540000-0 – Centrale

4.2 Opis przedmiotu zamówienia określają:

- a) Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia
- b) Załącznik nr 5 do SIWZ – Projekt umowy

4.3 Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp.

4.4 Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

4.5 Informacja o zamówieniach udzielanych na podstawie art. 67 ust 1 pkt 7 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

4.6 Informacja o podwykonawstwie

4.6.1 Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w pkt V Formularza oferty, będącego Załącznikiem nr 2 do SIWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w Oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca pozostawi tę część formularza ofertowego niewypełnioną, Zamawiający uzna, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany własnymi siłami, bez udziału podwykonawców.

4.6.2 Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

4.6.3 Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4.6.4 Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

4.6.5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

5. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Miejsce wykonania zamówienia

- 1) (2402) Urząd Skarbowy w Będzinie ul. Józefa Retingera 1,
- 2) (2405) Urząd Skarbowy w Bytomiu ul. Wrocławska 92,
- 3) (2406) Urząd Skarbowy w Chorzowie ul. Armii Krajowej 5,
- 4) (2411) Urząd Skarbowy w Dąbrowie Górniczej ul. Krasińskiego 33A,
- 5) (2416) I Urząd Skarbowy w Katowicach ul. ul. Żwirki i Wigury 17,
- 6) (2418) Urząd Skarbowy w Kłobucku ul. Rynek im. Jana Pawła II 13,
- 7) (2423) Urząd Skarbowy w Piekarach Śląskich ul. Bytomska 92,
- 8) (2426) Urząd Skarbowy Rudzie Śląskiej ul. Kokotek 6,
- 9) (2430) Urząd Skarbowego w Tarnowskich Górach ul. Opolska 23.

5.2. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do SIWZ w terminie 45 dni od podpisania umowy.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

6.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp. Wykonawca w celu potwierdzenia tego warunku **składa oświadczenie na formularzu, będącym Załącznikiem nr 4 do SIWZ,**

6.1.2. posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający uzna, że warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży wypełnione oświadczenie, stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Do oferty należy wówczas dołączyć pełnomocnictwo, z którego treści musi wynikać do której czynności powołano pełnomocnika (reprezentowanie w postępowaniu, zawarcie umowy) i jakiego postępowania dotyczy.

6.3. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została ona zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

7. KLAUZULA SPOŁECZNA

7.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje klauzule społeczne na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

- 7.2. Zamawiający wymaga, aby co najmniej jedna osoba z osób realizujących zamówienie, której czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, była zatrudniona przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę. Powyższy wymóg musi być dochowany przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
- 7.3. Dla potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w **Załączniku nr 2 do SIWZ – Formularz oferty**.
- 7.4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy, przed podpisaniem umowy, jak również w każdym momencie jej trwania, przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę. Kopia umowy, po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie którego zostanie zawarta umowa, powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, tj. w szczególności¹ bez adresu, nr PESEL pracownika. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania.

8. SPOSÓB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

- 8.1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych z ofertą, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
- 8.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

9. DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ

- 9.1. Oferta musi zawierać niżej wymienione dokumenty wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpis czytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis nieczytelny osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy z pieczęcią imienną), złożone w formie oryginału:
- Formularz oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ)
 - Formularz cenowy (Załącznik nr 2 a do SIWZ)
 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do SIWZ)
 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 4 do SIWZ)

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016 r.). Zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. rozporządzenia.

Wyżej wymienione dokumenty są dostępne w wersji edytowalnej na stronie internetowej Zamawiającego www.slaskie.gov.pl.

- 9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców Formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ musi być podpisany przez osobę/osoby reprezentującą/reprezentujące wszystkich Wykonawców na podstawie stosownego pełnomocnictwa lub podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Załączniki nr 3 i 4 do SIWZ (oświadczenia) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie na formularzu stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 9.5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone – podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – pełnomocnictwo określające jego zakres. Ww. pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

10. DOKUMENTY SKŁADANE PO ZAMIESZCZENIU NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI ZGODNIE Z ART. 86 UST. 5 USTAWY PZP

- 10.1. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 10.2. Oświadczenie o przynależności bądź też braku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca składa w oryginale.
- 10.3. Aby termin został dotrzymany oświadczenie dot. grupy kapitałowej w pierwszej kolejności może być złożone drogą elektroniczną na adres: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl, a następnie przesłane za pośrednictwem poczty.

11. DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA DLA DANEJ CZĘŚCI POSTĘPOWANIA

- 11.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia – na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – z udziału w postępowaniu Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, Zamawiający zażąda: odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub wskazania w pkt XI Formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ adresu strony internetowej umożliwiającej Zamawiającemu pozyskanie tych informacji (dostęp do bazy danych musi być ogólnodostępny i bezpłatny – art. 26 ust. 6 ustawy Pzp).
- 11.2. Dokument wymieniony w pkt 11.1 może być złożony w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie

zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 11.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania – dokument wskazany w pkt 10.2 SIWZ składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 11.4. Dokumenty wymagane od podmiotów zagranicznych
 - 11.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
 - 11.4.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11.4.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
 - 11.4.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający zwróci się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 - 11.4.4. Dokumenty wymienione w pkt 11.4. mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

12. WADIUM

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

13. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 13.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia lub dokumenty Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna).
- 13.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej zgodnie z zapisami pkt 15 SIWZ.
- 13.3. Oświadczenia i dokumenty stanowiące uzupełnienie oferty, przekazane na adres poczty elektronicznej, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Wykonawca może je przekazywać wyłącznie na adres poczty elektronicznej: a-zp.ias.katowice@mf.gov.pl
Złożenie dokumentów stanowiących uzupełnienie oferty drogą elektroniczną nie zwalnia Wykonawcy z dostarczenia oryginałów/kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem do siedziby Zamawiającego bez zbędnej zwłoki.
- 13.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia i dokumenty drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 13.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na konto e-mail podane przez Wykonawcę w Formularzu oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ) zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 13.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedzią Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ nie ujawniając przy tym źródła zapytania. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści na stronie internetowej, gdzie ukazała się SIWZ. Wyjaśnienia nie będą udzielane telefonicznie.
- 13.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
- 13.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 13.9. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści SIWZ spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże stosowne ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 13.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert umieszczając informację o tym na stronie internetowej, na której ukazała się SIWZ.
- 13.11. W celu prawidłowego sporządzenia oferty z uwzględnieniem dokonanych zmian i udzielonych wyjaśnień Wykonawca jest zobowiązany śledzić informacje zawarte na stronie internetowej Zamawiającego, na której została umieszczona SIWZ.
- 13.12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty wymaga formy pisemnej. Zmieniona oferty lub informacja o wycofaniu oferty muszą zostać opisane tak jak oferta, dodatkowo koperta powinna zostać oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 13.13. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie procedury postępowania: Małgorzata Gajda, tel. 32 207 64 29.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.
- 14.3. Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 14.4. Wniesienie odwołania po upływie terminu do składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 15.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej i podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, z zastrzeżeniem punktu 15.3.
- 15.2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 15.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 15.4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, z wyjątkiem okoliczności określonych w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 15.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji. Zamawiający nie dopuszcza modyfikowania załączników do SIWZ przez Wykonawcę.
- 15.6. Zawarte w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone zastrzeżeniem:
„NIE UDOSTĘPNIAC – informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”
i powinny być załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.
Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełniania przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa powyżej, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne.
- 15.7. Część oferty, która jest jawna, i część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być trwale zszyte (każda osobno).
- 15.8. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 16.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, budynek A, Biuro podawcze - pokój nr 2, w terminie do dnia **28 sierpnia 2020 r. do godz. 09.00**. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Opakowanie powinno być opisane zgodnie z poniższym wzorem:

Nazwa i adres Wykonawcy

Izba Administracji
Skarbowej w Katowicach
ul. Damrota 25
40-022 Katowice

ZKP-17/2020 – „Zakup, dostawa, montaż, uruchomienie i konfiguracja 9 central telefonicznych oraz systemowych i analogowych aparatów telefonicznych dla jednostek organizacyjnych Izby Administracyjnej Skarbowej w Katowicach”

NIE OTWIERAĆ PRZED 28 sierpnia 2020 r., godz. 10.00

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia oferty lub złożenia w innym miejscu niż wskazane powyżej.

- 16.2. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
- 16.3. Na kopercie należy wskazać Wykonawcę, w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację Wykonawcy, bez otwierania koperty.
- 16.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę zgodnie z dyspozycją art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- 16.5. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **28 sierpnia 2020 r. o godzinie 10:00** w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, pokój 14.
- 16.6. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 16.7. Ze względu na stan zagrożenia epidemicznego COVID-19 zaleca się ograniczenie udziału Wykonawców w otwarciu ofert.
W przypadku, gdy Wykonawcy wyrażą chęć udziału w otwarciu ofert w siedzibie Zamawiającego, zostaną zastosowane następujące obostrzenia:
 - 16.7.1. liczba osób biorących udział w otwarciu ofert będzie ograniczona:
 - maksymalnie jeden przedstawiciel danego Wykonawcy;
 - posiadana przez Zamawiającego sala pozwala na obecność maksymalnie 3 osób z zewnątrz;
 - 16.7.2. każdy z obecnych zobowiązany będzie do posiadania maseczki oraz rękawiczek ochronnych;
 - 16.7.3. po wejściu do siedziby Zamawiającego (przy dyżurce ochrony) obowiązkowo należy zdezynfekować ręce (rękawiczki);
 - 16.7.4. należy zachować odstęp, co najmniej 2 m, od innych osób.
 - 16.7.5. w razie konieczności Zamawiający może wprowadzić inne środki ostrożności niż określone powyżej.
- 16.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.9. Podczas otwarcia oferty podane zostaną:
 - imię i nazwisko / nazwa firmy,
 - adres siedziby Wykonawcy,
 - cena oferty,
 - warunki płatności,
 - termin realizacji przedmiotu zamówienia.
- 16.10. Powyższe informacje niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp zamieści na stronie internetowej www.slaskie.kas.gov.pl zakładka „Ogłoszenia - Zamówienia publiczne” – zamówienia powyżej 30 tys. euro.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

17.1. Obliczanie ceny oferty:

- 17.1.1. Przez cenę ofertową za realizację zamówienia należy rozumieć wartość wyrażoną w złotych i groszach, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
- 17.1.2. Wartość oferty brutto zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza się możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie

przedmiotu zamówienia oraz nie może być zwiększona przez cały okres trwania umowy za wyjątkiem okoliczności określonych w art. 144 ustawy Pzp.

17.1.3. Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17.2. Sposób przedstawienia ceny oferty:

17.2.1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu oferty – Załącznik nr 2 do SIWZ.

Wartość oferty brutto zawiera wszystkie koszty ponoszone w celu realizacji zamówienia.

17.2.2. Cenę oferty należy wyliczyć i podać w złotych z dokładnością do 1 grosza. Jeżeli wartość dziesiątej grosza jest poniżej 5 to wartość zaokrągla się w dół do pełnych groszy, jeżeli wartość dziesiątej grosza jest 5 i powyżej to wartość zaokrągla się w górę do pełnych groszy.

17.2.3. Cena obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu Umowy

17.2.4. Rzeczywiste opłaty na rzecz Wykonawcy będą uwzględniały:

- a) dla wykonawców krajowych – cenę brutto w złotych,
- b) dla wykonawców zagranicznych – cenę netto w złotych.

17.2.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania ustanowionego przez Wykonawców pełnomocnika zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy. Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych, a pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych.

17.2.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

17.2.7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone tylko w złotych polskich.

18. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

6.1. Zamawiający będzie oceniał oferty, według kryteriów określonych poniżej:

a) Cena oferty brutto – waga 88% (oferowana cena musi być większa od zera)

Sposób oceny kryterium – minimalizacja (im niższa wartość brutto ceny oferty, tym wyższa liczba punktów za to kryterium).

Oferta z najniższą ceną otrzyma 88 punktów (maksymalna liczba).

Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_c = \frac{NOCB}{CBOB} \times 88$$

P_c – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena oferty brutto”

NOCB – najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert

CBOB – cena brutto oferty badanej

b) Gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane elementy oraz– waga 12 %

Sposób oceny kryterium – maksymalizacja (im dłuższy okres gwarancji i rękojmi tym wyższa liczba punktów za to kryterium, minimalny okres wynosi 24 miesięcy).

W kryterium „Gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane elementy”, punkty zostaną przyznane Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 24 miesiące. Zaoferowanie przez Wykonawcę minimalnej wymaganej gwarancji i rękojmi wynoszącej 24 miesięcy skutkuje nieuzyskaniem przez Wykonawcę punktów w tym kryterium, natomiast zaoferowanie przez Wykonawcę co najmniej 48 miesięcznej gwarancji i rękojmi, skutkuje otrzymaniem przez Wykonawcę maksymalnej liczby 12 punktów w tym kryterium.

Gwarancja i rękojmia musi być podana w pełnych miesiącach.

Punkty w kryterium „Gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane elementy” będą przyznane według poniższego wzoru:

$$P_g = (GOB - 24) \times 0,5$$

P_g – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane elementy”.

GOB – gwarancja ofert badanej (wyrażona w miesiącach dla okresu ≥ 24 miesięcy).

Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryteria oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_g$$

gdzie:

P – suma liczby punktów uzyskanych w kryteriach „Cena oferty brutto” oraz „Gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane elementy”

P_c – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena oferty brutto”

P_g – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Gwarancja i rękojmia na wykonane prace oraz zainstalowane elementy”

19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

19.1. Zamówienie będzie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom ustawy Pzp, wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

19.2. Jeżeli zaoferowana cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień – chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Wyjaśnienia powinny dotyczyć w szczególności:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 19.3. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie co najmniej 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, lub w terminie krótszym, jeżeli zajdą okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp.
- 19.4. Istotne dla stron postanowienia umowy zostały zawarte w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 19.5. Podpisanie umowy ze strony Wykonawcy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 19.6. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach, dopuszcza przesłanie uzupełnionych formularzy umowy do Wykonawcy, celem podpisania przez osoby uprawnione. Wykonawca niezwłocznie winien odesłać je podpisane do Zamawiającego.
- 19.7. Zamawiający dopuszcza, za swoją zgodą wyrażoną na piśmie, zmiany w treści umowy zgodnie z Kodeksem cywilnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn.zm.) i art. 144 ustawy Pzp.
- 19.8. W przypadku wprowadzenia na mocy ustawy zmiany stawki podatku VAT Zamawiający dopuszcza, za swoją zgodą wyrażoną na piśmie, zmianę warunków umowy w ww. zakresie oraz wynikających z niej zmian cen i wartości.
- 19.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, to Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy Pzp, które powinny być składane wyłącznie w formie pisemnej.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

21. OBOWIĄZKI INFORMACYJNE WYNIKAJĄCE Z RODO

Zamawiający informuje, że Klauzula informacyjna Izby Administracji Skarbowej w Katowicach wypełniająca wymagania art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) (Dz. U. UE L 2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.) dotycząca zamówień publicznych jest dostępna na stronie Izby Administracji Skarbowej www.slaskie.kas.gov.pl – zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne – Profil nabywcy.

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO zawarte jest w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Sprawy nieuregulowane niniejszą SIWZ rozstrzyga się na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

W oryginale podpis:
Z upoważnienia
Dyrektora Izby Administracji Skarbowej
w Katowicach
Z-ca Dyrektora
Ewa Myrda
(podpis nieczytelny)