Załącznik Nr 1 do Zaproszenia

…………………………………………….

Pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

W związku z prowadzonym przez Izbę Administracji Skarbowej w Katowicach rozpoznaniem rynku w celu dokonania zamówienia na dostawę środków ochrony indywidualnej oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia, zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego z dnia: ..………… znak: **2401-ILZ-01.261.119.2019** za niżej określoną cenę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
| **Pozycja w tabeli 1** | kol. f 19 | kol. i 19 |
| Załącznik nr 2a  formularz cenowy  Tabela nr 1 Odzież  (suma pozycji 1-18) |  |  |
| **Pozycja w tabeli 2** | kol. f 6 | kol. i 6 |
| Załącznik nr 2b  formularz cenowy  Tabela nr 2 Obuwie  (suma pozycji 1-5) |  |  |
| **Pozycja w tabeli 3** | kol. e 8 | kol. h 8 |
| Załącznik nr 2c  formularz cenowy  Tabela nr 3 Inne  (suma pozycji 1-7) |  |  |
| **RAZEM:** |  |  |

**Razem wartość brutto oferowanego asortymentu słownie: …………………………… …………………………………………………………..…………………………..…………..**

**UWAGA:** *Ceny należy określić w złotych, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.*

*Ceny powinny zawierać wszystkie elementy niezbędne do realizacji zamówienia, w szczególności transport zamówionego towaru do siedziby Zamawiającego.*

1. Rozmiary do zamówienia ustaliliśmy zgodnie z *Opisem przedmiotu zamówienia – wymiary*, stanowiącym Załącznik nr 3.
2. Oferujemy możliwość indywidualnego dopasowania nieużywanego przedmiotu zamówienia pod względem rozmiarowym, przez co należy rozumieć dopasowanie przedmiotu zamówienia w siedzibie lub oddziale oferenta (dotyczy wyłącznie oferentów posiadających siedzibę/oddział na terenie województwa śląskiego) do 30 dni od momentu dostawy towaru do siedziby Izby Administracji Skarbowej.

**🗆 TAK 🗆 NIE\*)**

1. Oferujemy możliwość dokonania dodatkowych zakupów asortymentu wyszczególnionego   
   w formularzu ofertowym po cenach i na warunkach zgodnych z ofertą przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Potwierdzamy, że wszystkie zaproponowane środki ochrony indywidualnej oznaczone są znakiem CE, a odzież i obuwie robocze spełniają wymagania określone w Polskich Normach.
4. Projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na podanych warunkach.
5. Firma posiada uprawnienia do wykonywania działalności (czynności) określonej w przedmiocie zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
6. Firma posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do jego wykonania.
7. Firma znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
8. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z otrzymanym opisem przedmiotu zamówienia, cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
9. Ponadto oświadczamy, że akceptujemy określone przez Zamawiającego:

**Miejsce wykonania dostawy**

Zgodnie z Załącznikiem nr 4 – *Miejsca dostaw*

**Forma i termin dostawy:**

Dostawa przedmiotu zamówienia odbędzie się transportem Wykonawcy, na jego koszt, w częściach, w terminach uzgodnionych z Wykonawcą, nie później niż 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

W przypadku konieczności dokonania dodatkowych zakupów asortymentu przedmiot zamówienia zostanie dostarczony zgodnie z Załącznikiem nr 4 – *Miejsca dostaw*, nie później niż 10 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

**Warunki płatności**

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony protokół odbioru dostawy przedmiotu zamówienia.
2. Należność za przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wyszczególniony na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu odbioru z wykonanej usługi oraz prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za datę dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
5. Informacja dotycząca powstania obowiązku podatkowego

Składając ofertę na dostawę środków ochrony indywidualnejinformuję, że wybór oferty **będzie/nie będzie\*\***[[1]](#footnote-1) prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego\*\*\*:

............................................……………………………………………………………

Wartość towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, bez kwoty podatku\*\*\*

…………………………………………………………………………………………

Stawka podatku ........ %

**UWAGA** brak informacji w ww. zakresie oznacza, że złożona oferta nie będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

1. Dane do kontaktów

**Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym**:

……………………………………………………………………………………….…….…………………..

Nr telefonu ……………………. Adres e-mail ……………………………………………….…………….

**Adres do korespondencji**:

kod .................................. miasto .……………..................................................................................

ulica, nr .............................................................................................................................................

Podane wyżej dane kontaktowe (nr faksu/adres poczty elektronicznej) posłużą do przekazywania informacji w niniejszym rozpoznaniu rynku oraz wszelkich informacji związanych z realizacją umowy, będącej wynikiem tego rozpoznania. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Dokumenty przesłane na ww. nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Za prawidłowe podanie danych teleadresowych odpowiada Wykonawca. W związku   
z powyższym, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie na bieżąco poczty przekazywanej drogą elektroniczną na wyżej podany nr faksu/adres poczty elektronicznej.   
W przypadku zaniechania odbierania poczty w ww. sposób, Wykonawca ponosi wszelkie skutki z tego wynikające, a brak potwierdzenia otrzymania korespondencji nie powoduje przesunięcia terminów wskazanych w postępowaniu, przekazywanych informacjach i postanowieniach umowy.

1. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem   
w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

……………………………………………..

podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

# ...…………………….………, dnia …………..……2020 r.

\*) zaznaczyć właściwe

\*\*) skreślić niewłaściwe

\*\*\*) wpisać w przypadku, gdy powstaje obowiązek podatkowy u Zamawiającego

1. Tzw. „odwrócony VAT” oznacza, że Zamawiający zobowiązany jest do rozliczenia podatku od towarów i usług. Wykaz towarów, do których stosuje się tzw. „odwrócony VAT” określa załącznik nr 11 do ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 710 z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-1)